

_____ В.В. Симоненко

**Электронная торговая площадка
для проведения закупочных процедур
ГК Росатом и подведомственных организаций**

**Руководство пользователя
Участие в процедурах МСП**

Листов 163

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. ПРОСМОТР ИЗВЕЩЕНИЯ	5
3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ	10
3.1. Подача запроса на разъяснение документации к процедурам ЭТП	10
3.2. Подача запроса на разъяснение документации к процедурам в открытой части	14
4. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПО ЗАЯВКЕ	17
5. ЭТАПЫ АУКЦИОНА МСП	19
5.1. Подача заявки	19
5.2. Рассмотрение первой части заявки	20
5.3. Подача ценовых предложений	21
5.4. Рассмотрение второй части заявки	24
5.5. Подведение итогов	25
6. ЭТАПЫ В КОНКУРСЕ МСП	27
6.1. Подача заявки	27
6.2. Рассмотрение первой части заявки	28
6.3. Подача дополнительных ценовых предложений	29
6.4. Рассмотрение второй части заявки	31
6.5. Подведение итогов	32
7. ЭТАПЫ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ МСП	34
7.1. Подача заявки	34
7.2. Рассмотрение первой части заявки	35
7.3. Рассмотрение второй части заявки	36
7.4. Подведение итогов	37
8. ЭТАПЫ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК МСП	39
8.1. Подача заявки	39
8.2. Подведение итогов	40
9. РЕДАКТИРОВАНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВКИ	42
10. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ	43
11. ПРОЧИЕ ЗАПРОСЫ	44
11.1. Разъяснение причин отказа в допуске	44
11.2. Разъяснение итогов процедуры	46
12. ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ	49
13. ПРИЛОЖЕНИЕ 2. СТРУКТУРНЫЕ ФОРМЫ ЗАЯВКИ	50
13.1. Требования к продукции, требования к участникам	50
13.2. Обеспечение заявки	53

13.3. План распределения видов и объемов выполнения работ/оказания услуг	56
13.4. Сводная таблица стоимости.....	60
13.4.1. Сводная таблица стоимости на поставку товаров (типа 1).....	60
13.4.2. Сводная таблица стоимости на оказание услуг (типа 2).....	65
13.4.3. Сводная таблица стоимости на подрядные работы (типа 3).....	69
13.5. График поставки/выполнения работ/оказания услуг	73
13.5.1. График поставки.....	73
13.5.2. График выполнения работ.....	76
13.5.3. График оказания услуг	78
13.6. Справка о материально-технических ресурсах.....	81
13.6.1. Справка о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг	81
13.6.2. Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ	87
13.7. Справка о кадровых ресурсах.....	93
13.7.1. Справка о кадровых ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг	93
13.7.2. Справка о кадровых ресурсах на выполнение подрядных работ	99
13.8. Справка об опыте заключения договоров	102
13.8.1. Справка об опыте заключения договоров на подрядные работы.....	103
13.8.2. Справка об опыте выполнения договоров на поставку товара.....	128
13.8.2.1. Справка об опыте выполнения договоров на поставку товара и опыт изготовителя в количественном выражении.....	134
13.8.2.2. Справка об опыте выполнения договоров на поставку товара и опыт изготовителя в стоимостном выражении	143
13.8.3. Справка об опыте выполнения договоров на выполнение ПИР/оказание услуг	153
13.9. Спецификация расчета стоимости услуг	161

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Автоматизированная система проведения процедур закупок в электронной форме для нужд ГК Росатом (далее – Система, электронная торговая площадка, ЭТП) предназначена для обеспечения единого порядка проведения различных процедур закупок в электронной форме.

Настоящий документ предназначен для пользователей участников процедуры МСП и содержит описание действий, совершаемых на ЭТП при участии в процедурах в электронной форме.

Система является электронной торговой площадкой (ЭТП), которая соответствует требованиям следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № 179 «Об утверждении Положения о пользовании сайтами в сети Интернет, на которых осуществляется проведение открытых аукционов в электронной форме, и требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными сайтами, а также к системам, обеспечивающим проведение открытых аукционов в электронной форме».
- Единый отраслевой стандарт закупок (положение о закупке) государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее — ЕОСЗ, Стандарт).

2. ПРОСМОТР ИЗВЕЩЕНИЯ

- 1) Для просмотра извещения откройте страницу со списком актуальных процедур и найдите процедуру и в перечне действий на кнопку .
- 2) В результате отобразится форма просмотра извещения, содержащая:
 - Рис. 1
 - Рис. 2
 - Рис. 3
 - Рис. 4
 - Рис. 5
 - Рис. 6
 - Рис. 7
 - Рис. 8

Извещение о проведении процедуры	
Сведения о процедуре	
Номер извещения:	АТОМ24051900041
Номер процедуры:	1053689
Регистрационный номер:	31900057043
Наименование закупки:	Открытый конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на 20190524120334 20190507155835 20190424144513 20190423105815 двигатели 1
Способ закупки:	Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
Многоэтапная форма:	нет
Дата публикации:	24.05.2019 15:46 [GMT +3]
Место подведения итогов:	115191, г. Москва, Холодильный пер., д.3а.
Url документа в ЕИС:	https://eis4.roskazna.ru/223/purchase/private/purchase/notice-info/details.html?noticeInfoId=90122
Информация о контактном лице:	Суднищиков Евгений Владимирович Телефон: 84999999999 Факс: 84999999999 Email: NiABakanov@Greenatom.ru Дополнительная контактная информация:
Информация о предоставлении документации:	Срок предоставления документации с: 16.04.2019 Срок предоставления документации по: 24.05.2019 Место предоставления документации: ЕЭТП http://atom2.roseltd.org.ru/ Порядок предоставления документации: Порядок предоставления документации
Статус извещения:	Размещено
Номер редакции:	1
Соответствие требованию к отсутствию участника в РНП:	Да
Совместная закупка:	Нет
Дата начала срока подачи заявок:	30.04.2019
Порядок подачи заявок:	В соответствии с документацией
Порядок подведения итогов:	В соответствии с документацией
Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или	Нет

Рис. 1

Документация процедуры:

[Ссылки\[1\].txt](#), размер 4.78 кб, добавлен 24.05.2019 15:50 [GMT +3], скачан: 0
[Проект_договора.txt](#), размер 110 б, добавлен 24.05.2019 15:50 [GMT +3], скачан: 0

Дополнительные сведения о процедуре:

ОФХ. Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора	Нет
ОПФХ. Предоставление окончательных предложений с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора	Нет
Место рассмотрения первых частей	В соответствии с документацией
Дата рассмотрения первых частей	24.05.2019
Порядок рассмотрения первых частей	В соответствии с документацией
Дата начала срока подачи дополнительных ценовых предложений	24.05.2019
Порядок подачи дополнительных ценовых предложений	В соответствии с документацией
Дата проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений	24.05.2019
Порядок проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений	В соответствии с документацией
Место рассмотрения вторых частей	В соответствии с документацией
Дата рассмотрения вторых частей	24.05.2019
Порядок рассмотрения вторых частей	В соответствии с документацией

Рис. 2

Сведения об организаторе

Наименование организатора:	АО «ЕЭТП»
Тип организатора:	Организатор торгов (специализированная организация)
ИНН:	4444444414
КПП:	444444414
ОГРН:	999999999914
Юридический адрес:	777777, Российская Федерация (РФ, Россия), Иркутская область, пункт, Иркутск, Улица , 11ю
Почтовый адрес:	777777, Российская Федерация (РФ, Россия), Иркутская область, пункт, Иркутск, Улица , 11п
Контактный телефон:	7-962-9958589
Адрес электронной почты:	zasov@zasov.demo
Ф.И.О. контактного лица:	Иванов Иван Васильевич
ОКПО:	3541684831
Временная зона:	(UTC+03:00) Москва

Рис. 3

Список лотов

Лот 1

Даты проведения процедуры по лоту (время отображается по вашему локальному часовому поясу: GMT +03:00)

Дата и время начала срока приёма заявок	30.04.2019 00:00 [GMT +3]
Дата и время окончания срока приема заявок	24.05.2019 16:30 [GMT +3]
Дата рассмотрения первых частей заявок	24.05.2019
Дата рассмотрения вторых частей заявок	24.05.2019
Дата сопоставления ценовых предложений	24.05.2019
Дата окончания срока подведения итогов	24.05.2019
Дата заключения договора	14.06.2019
Количество рабочих дней до заключения договора с момента направления договора поставщику	1
Наличие этапа подачи доп.ценовых предложений	Да
Дата и время начала подачи доп.ценовых предложений	24.05.2019 17:00 [GMT +3]

Рис. 4

Сведения о договоре и требования к обеспечению

Предмет договора:	Творожок детский, расфасованный по 100 грамм
Начальная цена с НДС:	3 000 000,00
Начальная цена без НДС:	2 500 000,00
Валюта:	Российский рубль
Альтернативные предложения:	Не принимаются
Обеспечение заявки:	Требуется обеспечение заявки в размере 350000.00 рублей (возможные варианты предоставления обеспечения: денежные средства ,безотзывная банковская гарантия)
Валюта обеспечения заявки:	Российский рубль
Обеспечение исполнения договора:	Требуется обеспечение исполнения договора в размере 5.00 %. Срок предоставления после заключения договора, в срок не позднее 15 дней с даты его заключения (возможные варианты предоставления обеспечения: денежные средства ,безотзывная банковская гарантия ,поручительство)
Обеспечение возврата аванса:	не указано
Обеспечение гарантийных обязательств:	не указано
Банковские гарантии и кредиты:	Получить онлайн

Рис. 5

ОАО "Атомкомплект"	
ИНН	4444444414
КПП	444444414
ОКПО	112235
Контактная информация:	Юридический адрес: Российская Федерация 142100 Московская обл Подольск г Ватутинский проезд д. 84; Фактический адрес: Почтовый адрес
ОГРН	999999999914
ИКО	54444444414444444414
Телефон	11222233333344
Факс	11 (910) 002-82-77
Email	pgz223fz@yandex.ru
ОКАТО	40260000000
ОКОПФ	39
Наименование ОКОПФ	Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями
Дата регистрации	не указано
Временная зона	МСК (СГВ+3) Москва, Волгоград 0

Рис. 6

Перечень поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг	
Подшипник валовый	
Наименование товара/услуги:	Подшипник валовый
Количество, объем выполняемых работ, оказываемых услуг:	1.000
Единица измерения	ШТ
Цена за единицу в позиции	1800000.00
Требование к товару/услуге:	не указаны
Номер позиции:	1
ОКПД2:	01.11.11.110: Пшеница озимая твердая
ОКВЭД2:	22.11: Производство резиновых шин, покрышек и камер; восстановление резиновых шин и покрышек
Дополнительные сведения:	Закупка проводится у субъектов малого и среднего предпринимательства.
Место поставки:	Центральный федеральный округ, Москва, 45000000000, Место
Календарь настенный"Москва современ2011"	
Наименование товара/услуги:	Календарь настенный"Москва современ2011"
Количество, объем выполняемых работ, оказываемых услуг:	1.000
Единица измерения	ШТ
Цена за единицу в позиции	1800000.00
Требование к товару/услуге:	не указаны
Номер позиции:	не указано

Рис. 7

- 3) При публикации процедуры Заказчик может потребовать заполнение анкеты производителя или анкеты предприятия-подрядчика/сервисного предприятия, для проведения аудита достоверности данных. В этом случае в извещении процедуры в блоке «Перечень поставляемых товаров, выполненных работ,

оказываемых услуг» будут указаны признаки «Критически важная продукция» и «Требуется проведение аудита» для каждой позиции закупки (Рис. 8).

Перечень поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг	
Росэлторг тест верификация	
Наименование товара/услуги:	Росэлторг тест верификация
Количество, объем выполняемых работ, оказываемых услуг:	1.000
Единица измерения	-
Цена за единицу в позиции	1000000.00
Требование к товару/услуге:	не указаны
Критически важная продукция:	Нет
Требуется проведение аудита:	Да
Стулья	
Наименование товара/услуги:	Стулья
Количество, объем выполняемых работ, оказываемых услуг:	1.000
Единица измерения	-
Цена за единицу в позиции	1000000.00
Требование к товару/услуге:	не указаны
Критически важная продукция:	Да
Требуется проведение аудита:	Да
Классификатор ОКПД2	
02.10.12.111 Семена деревьев хвойных пород	

История изменений

Рис. 8

3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

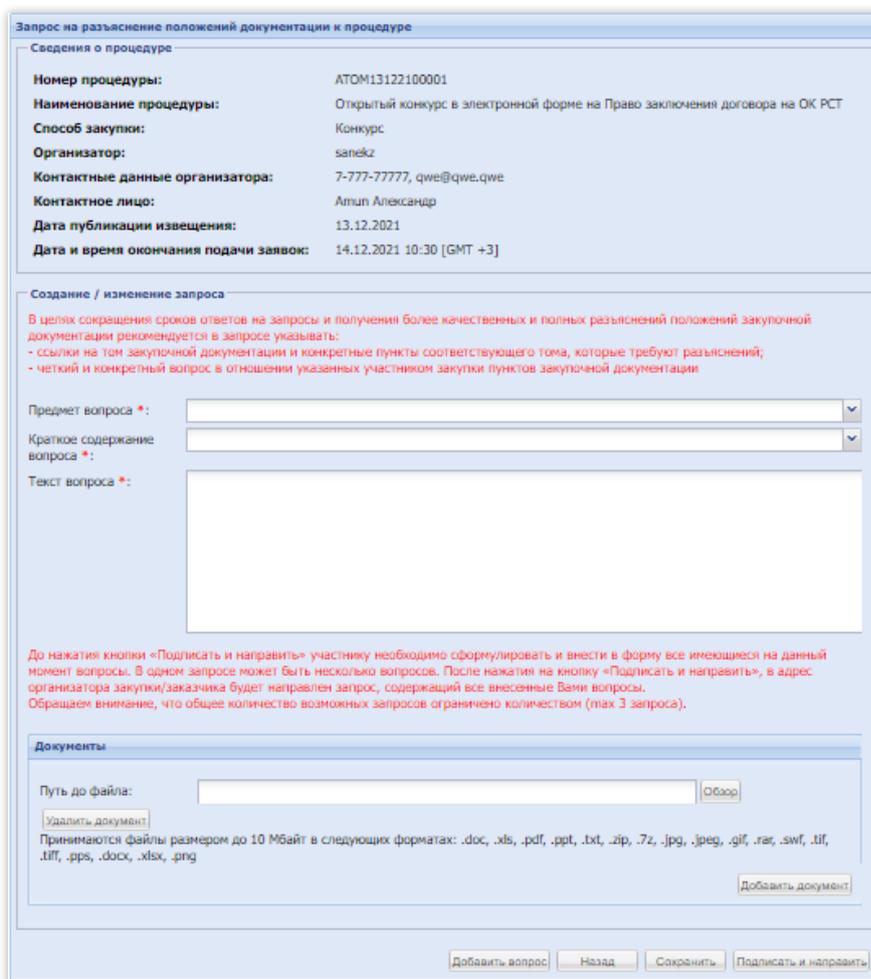
3.1. Подача запроса на разъяснение документации к процедурам ЭТП

- 1) Любое заинтересованное лицо вправе направить организатору запрос о даче разъяснений документации по процедуре.
- 2) Для подачи запроса на разъяснение документации откройте страницу со списком актуальных процедур, найдите процедуру и в перечне действий нажмите на кнопку  (Рис. 9).



Рис. 9

- 3) На форме подачи запроса (Рис. 10) введите текст запроса и приложите необходимые документы.



Запрос на разъяснение положений документации к процедуре

Сведения о процедуре

Номер процедуры: АТОМ13122100001
 Наименование процедуры: Открытый конкурс в электронной форме на Право заключения договора на ОК РСТ
 Способ закупки: Конкурс
 Организатор: sanez
 Контактные данные организатора: 7-777-77777, qwe@qwe.qwe
 Контактное лицо: Алтин Александр
 Дата публикации извещения: 13.12.2021
 Дата и время окончания подачи заявок: 14.12.2021 10:30 [GMT +3]

Создание / изменение запроса

В целях сокращения сроков ответов на запросы и получения более качественных и полных разъяснений положений закупочной документации рекомендуется в запросе указывать:

- ссылки на том закупочной документации и конкретные пункты соответствующего тома, которые требуют разъяснений;
- четкий и конкретный вопрос в отношении указанных участником закупки пунктов закупочной документации

Предмет вопроса *:

Краткое содержание вопроса *:

Текст вопроса *:

До нажатия кнопки «Подписать и направить» участнику необходимо сформулировать и внести в форму все имеющиеся на данный момент вопросы. В одном запросе может быть несколько вопросов. После нажатия на кнопку «Подписать и направить», в адрес организатора закупки/заказчика будет направлен запрос, содержащий все внесенные Вами вопросы. Обращаем внимание, что общее количество возможных запросов ограничено количеством (max 3 запроса).

Документы

Путь до файла: Обзор

Удалить документ

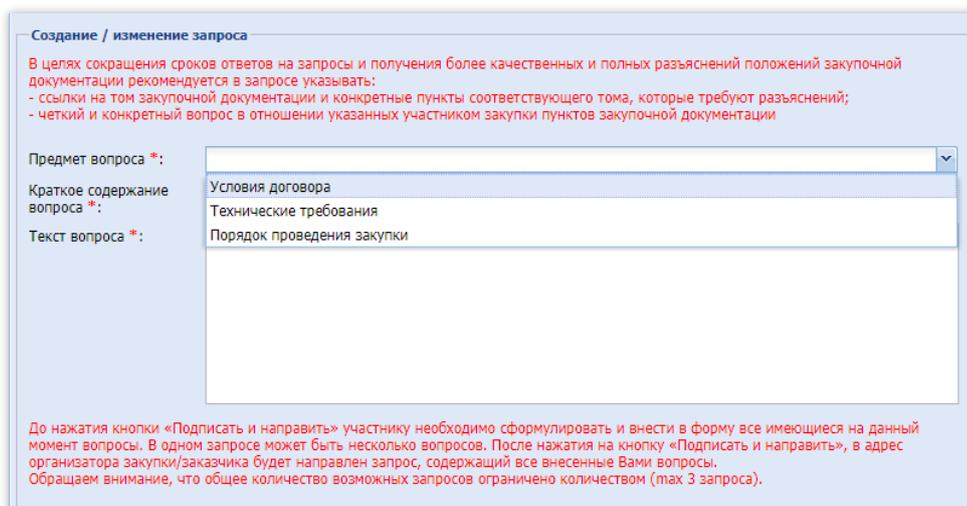
Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png

Добавить документ

Добавить вопрос Назад Сохранить Подписать и направить

Рис. 10

- 4) Для заполнения формы подачи запроса в блоке «Создание/изменение вопроса» выберите соответствующий пункт в поле «Предмет вопроса» (Рис. 11).



Создание / изменение запроса

В целях сокращения сроков ответов на запросы и получения более качественных и полных разъяснений положений закупочной документации рекомендуется в запросе указывать:

- ссылки на том закупочной документации и конкретные пункты соответствующего тома, которые требуют разъяснений;
- четкий и конкретный вопрос в отношении указанных участником закупки пунктов закупочной документации

Предмет вопроса *:

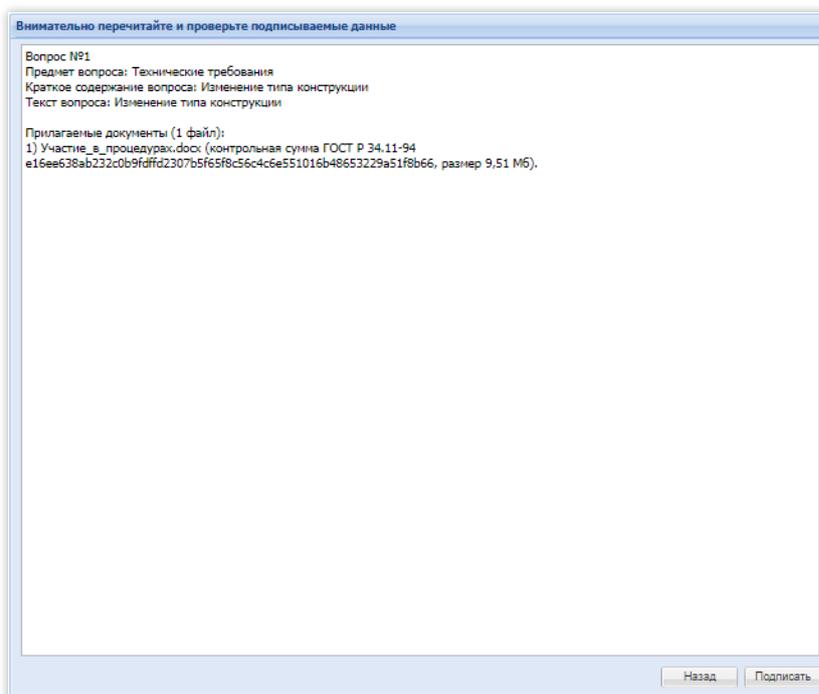
Краткое содержание вопроса *:

Текст вопроса *:

До нажатия кнопки «Подписать и направить» участнику необходимо сформулировать и внести в форму все имеющиеся на данный момент вопросы. В одном запросе может быть несколько вопросов. После нажатия на кнопку «Подписать и направить», в адрес организатора закупки/заказчика будет направлен запрос, содержащий все внесенные Вами вопросы. Обращаем внимание, что общее количество возможных запросов ограничено количеством (max 3 запроса).

Рис. 11

- 5) При выборе поля «Предмет вопроса» в поле «Краткое содержание вопроса» будет содержаться определенный перечень пунктов доступных для выбора. После заполнения формы подачи запроса следует выбрать действие «Подписать и направить» (Рис. 10) и в открывшейся форме подтверждения данных (Рис. 12) внимательно перечитайте информацию, содержащуюся в текстовом поле.



Внимательно перечитайте и проверьте подписываемые данные

Вопрос №1

Предмет вопроса: Технические требования

Краткое содержание вопроса: Изменение типа конструкции

Текст вопроса: Изменение типа конструкции

Прилагаемые документы (1 файл):

1) Участие_в_процедурах.docx (контрольная сумма ГОСТ Р 34.11-94 e16ee638ab232c0b9f9dfdd2307b5f65f8c56c4c6e551016b486653229a51f8b66, размер 9,51 Мб).

Назад Подписать

Рис. 12

- б) Если все указанные данные корректны, нажмите на кнопку «Подписать» и в открывшемся окне нажмите на кнопку «Да», далее выберите зарегистрированный сертификат ЭП, который был загружен в личный кабинет и нажмите на кнопку «ОК». Появится сообщение об успешной публикации протокола на ЭТП (Рис. 13).

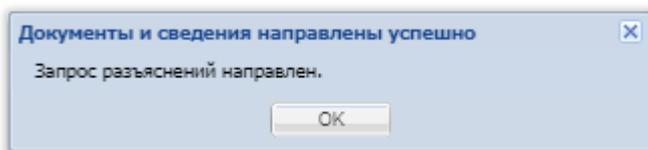
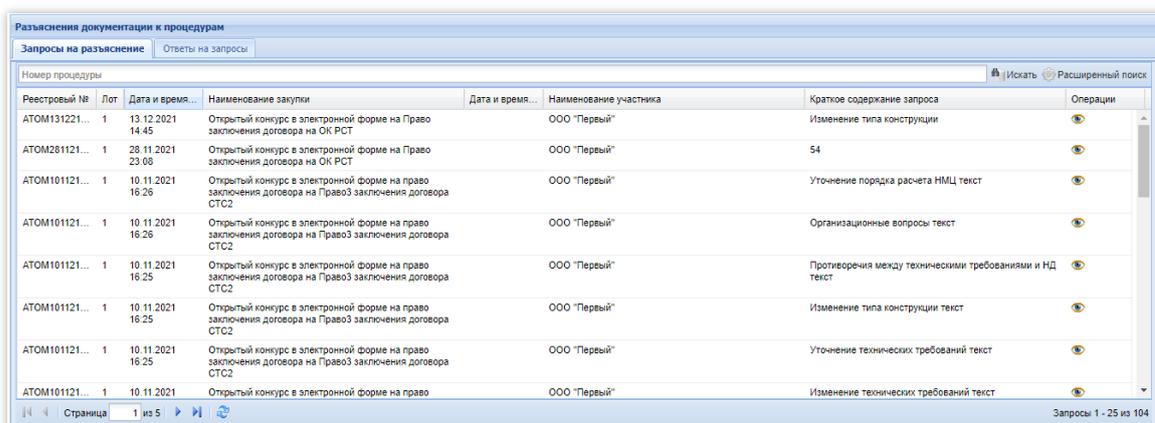


Рис. 13

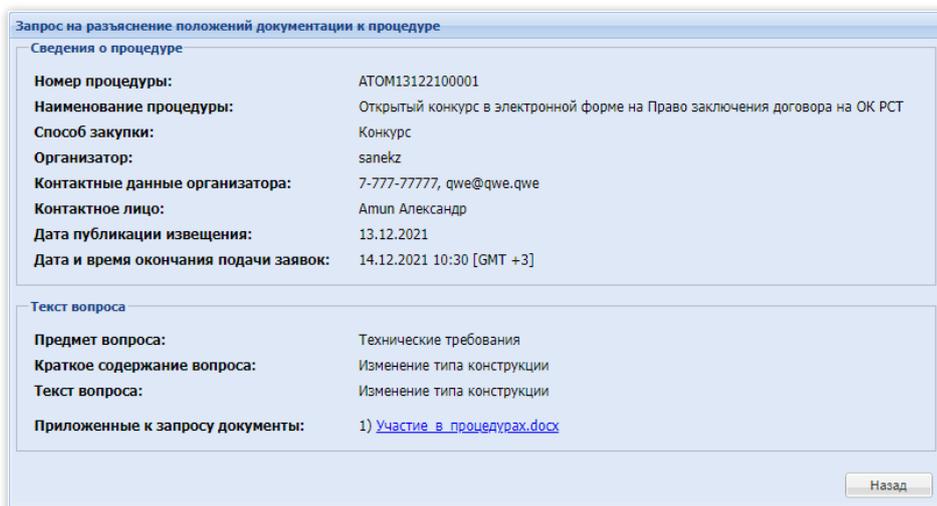
- 7) Дополнительно на ЭТП предусмотрена возможность просмотра запроса на разъяснение итогов процедуры, для этого в главном меню выберите пункт «Процедуры – Разъяснения документации к процедурам». В результате отобразится страница «Разъяснения итогов процедур» вкладка «Запросы на разъяснение» (Рис. 14).



Номер процедуры	Регистровый №	Лот	Дата и время...	Наименование закупки	Дата и время...	Наименование участника	Краткое содержание запроса	Операции
ATOM131221...	1	13.12.2021 14:45	Открытый конкурс в электронной форме на Право заключения договора на ОК РСТ	000 "Первый"	Изменение типа конструкции			
ATOM261121...	1	26.11.2021 23:08	Открытый конкурс в электронной форме на Право заключения договора на ОК РСТ	000 "Первый"	54			
ATOM101121...	1	10.11.2021 16:26	Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на Правоз заключения договора СТС2	000 "Первый"	Уточнение порядка расчета НМЦ текст			
ATOM101121...	1	10.11.2021 16:26	Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на Правоз заключения договора СТС2	000 "Первый"	Организационные вопросы текст			
ATOM101121...	1	10.11.2021 16:25	Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на Правоз заключения договора СТС2	000 "Первый"	Противоречия между техническими требованиями и НД текст			
ATOM101121...	1	10.11.2021 16:25	Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на Правоз заключения договора СТС2	000 "Первый"	Изменение типа конструкции текст			
ATOM101121...	1	10.11.2021 16:25	Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на Правоз заключения договора СТС2	000 "Первый"	Уточнение технических требований текст			
ATOM101121...	1	10.11.2021 16:25	Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на Правоз заключения договора СТС2	000 "Первый"	Изменение технических требований текст			

Рис. 14

- 8) По нажатию кнопки  в столбце «Операции» откроется форма просмотра запроса (Рис. 15).



Запрос на разъяснение положений документации к процедуре

Сведения о процедуре

Номер процедуры: ATOM13122100001
 Наименование процедуры: Открытый конкурс в электронной форме на Право заключения договора на ОК РСТ
 Способ закупки: Конкурс
 Организатор: sanez
 Контактные данные организатора: 7-777-77777, qwe@qwe.qwe
 Контактное лицо: Амин Александр
 Дата публикации извещения: 13.12.2021
 Дата и время окончания подачи заявок: 14.12.2021 10:30 [GMT +3]

Текст вопроса

Предмет вопроса: Технические требования
 Краткое содержание вопроса: Изменение типа конструкции
 Текст вопроса: Изменение типа конструкции
 Приложенные к запросу документы: [1\) Участие в процедурах.docx](#)

Назад

Рис. 15

- 9) Для просмотра ответа на запрос в главном меню выберите пункт «Процедуры – Разъяснения итогов процедур», вкладка «Ответы на запросы».

10) Просмотреть ответ на запрос можно в разделе «Процедуры – Разъяснения документации к процедурам» на вкладке «Ответы на запросы» (Рис. 16).

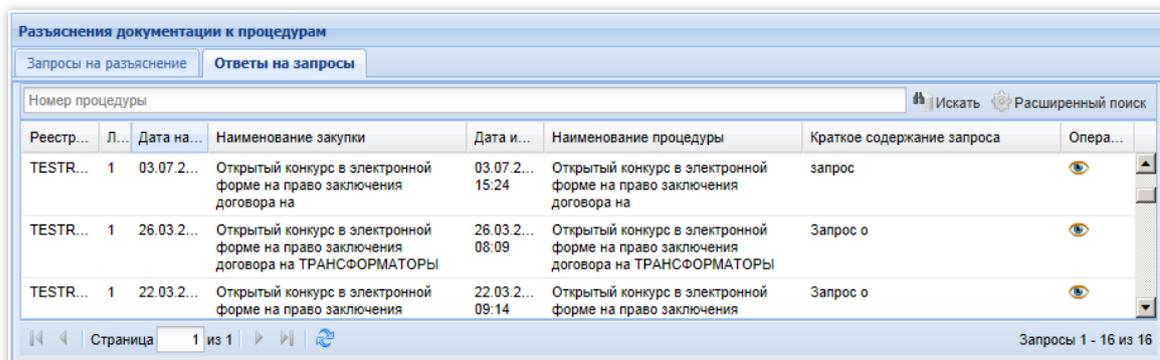


Рис. 16

11) На вкладке «Ответы на запросы» нажмите на кнопку  в столбце «Операции», после чего откроется форма просмотра ответа на запрос и приложенные документы (Рис. 17).

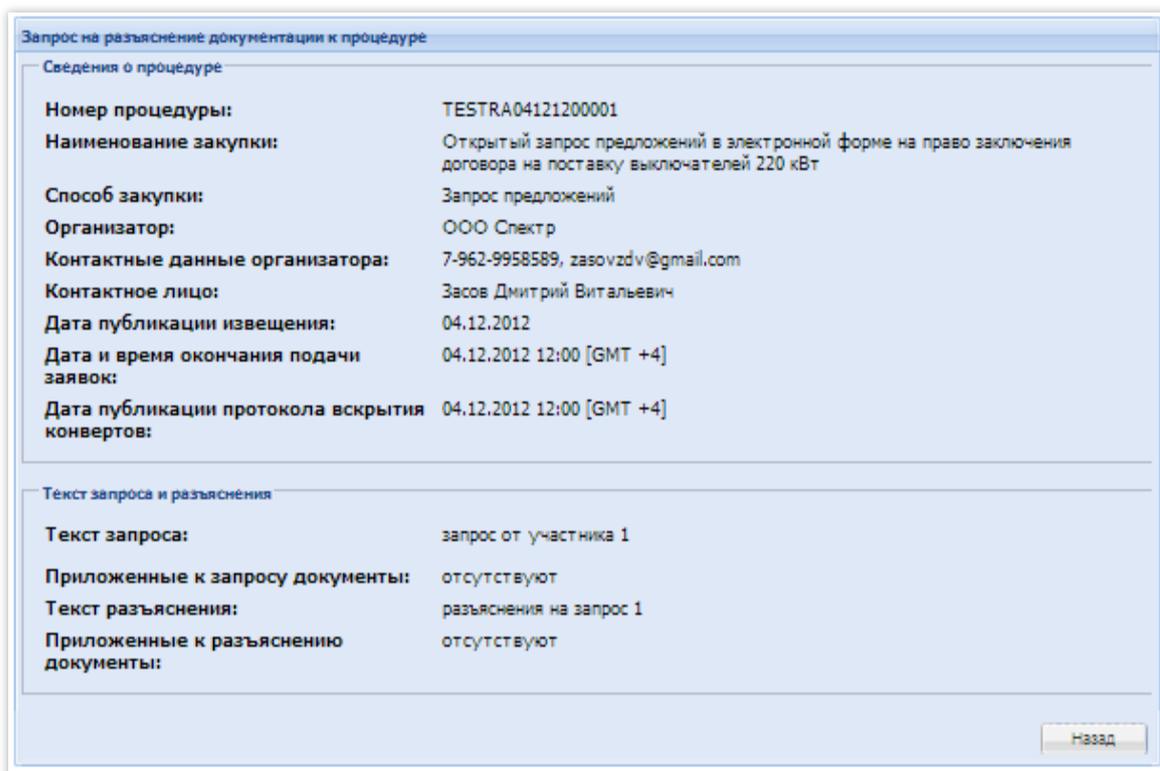


Рис. 17

3.2. Подача запроса на разъяснение документации к процедурам в открытой части

- 1) Любое заинтересованное лицо вправе направить организатору запрос о даче разъяснений документации по процедуре.
- 2) Для подачи запроса на разъяснение документации в открытой части откройте вкладку «Торги» в списке «Все процедуры», найдите требуемую процедуру и в списке лотов заполните форму «Запрос на разъяснение» (Рис. 18).

Лоты

● **Лот 1** Прием заявок до 12.12.21 12:08:00 (-11 дн.)

Право заключения договора на СТС2 **1 200,00 Р**

Обеспечение заявки: 16 874 192,24 Р (1 406 183%)
Обеспечение контракта: 5,00 Р

[Получить обеспечение](#)

[Свернуть детальную информацию](#) ^

Этапы

Публикация извещения	19.10.21 12:06:07 (МСК)
Приним заявок	до 12.12.21 12:08:00 (МСК)
Рассмотрение заявок	до 12.12.21 23:59:00 (МСК)
Подведение итогов	до 12.12.21 23:59:00 (МСК)

Заказчики

Место поставки: Москва

Запрос на разъяснение

Предмет запроса

Краткое содержание запроса

Приложите файл на бланке предприятия за подписью руководителя участника закупки или уполномоченного лица участника закупки.

Введите текст запроса

[Добавить вопрос](#)

[Прикрепить файл](#) Принимаются файлы в следующих форматах: doc, xls, pdf, ppt, txt, zip, 7z, jpeg, png, rar, swf, tiff, ppt, docx, xlsx, pptx

Ⓞ В целях сокращения сроков ответов на запросы и получения более качественных и полных разъяснений положений закупочной документации рекомендуется в запросе указывать ссылки на том закупочной документации и конкретные пункты соответствующего тома, которые требуют разъяснений; четкий и конкретный вопрос в отношении указанных участником закупки пунктов закупочной документации.

Ⓞ До нажатия кнопки «Подписать и направить» участнику необходимо сформулировать и внести в форму все имеющиеся на данный момент вопросы. В одном запросе может быть несколько вопросов. После нажатия на кнопку «Подписать и направить», в адрес организатора закупки/заказчика будет направлен запрос, содержащий все внесенные Вами вопросы. Обращаем внимание, что общее количество возможных запросов ограничено количеством (max 3 запроса).

[Подать запрос](#)

Рис. 18

- 3) На форме «Запрос на разъяснение» (Рис. 19) введите текст запроса и приложите необходимые документы.

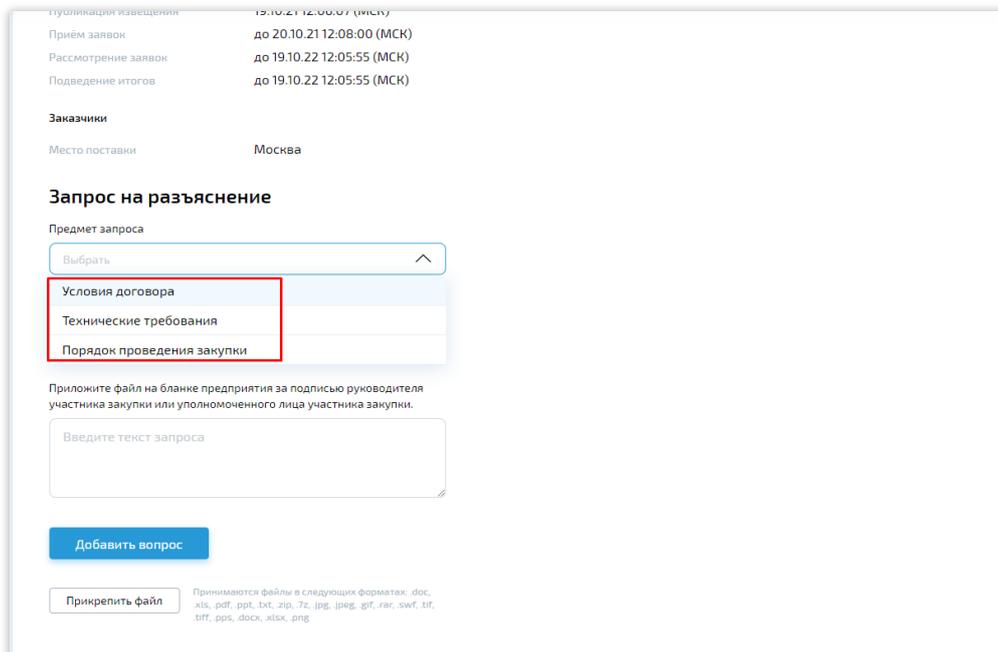


Рис. 19

- 4) Для заполнения формы подачи запроса выберете соответствующий пункт в поле «Предмет вопроса». При выборе поля «Предмет вопроса» в поле «Краткое огла вопроса» будет содержаться определенный перечень пунктов доступных для выбора.
- 5) При заполнении формы подачи запроса поле «Прикрепить файл» является обязательным для заполнения (Рис. 20).

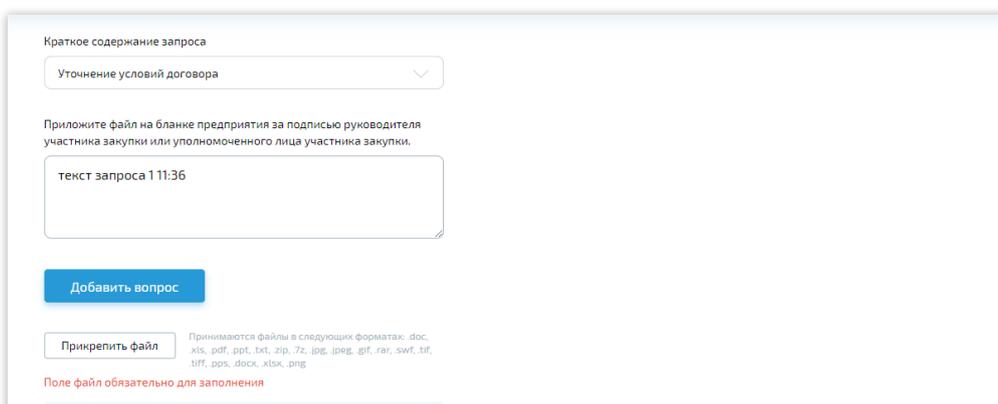


Рис. 20

- 6) После заполнения формы подачи запроса, а также прикреплении всех документов следует нажать на кнопку «Подать запрос» (Рис. 21).

запросе указывать:
 ссылки на том закупочной документации и конкретные пункты соответствующего тома, которые требуют разъяснений;
 четкий и конкретный вопрос в отношении указанных участником закупки пунктов закупочной документации.

До нажатия кнопки «Подписать и направить» участнику необходимо сформулировать и внести в форму все имеющиеся на данный момент вопросы. В одном запросе может быть несколько вопросов. После нажатия на кнопку «Подписать и направить», в адрес организатора закупки/заказчика будет направлен запрос, содержащий все внесенные Вами вопросы. Обращаем внимание, что общее количество возможных запросов ограничено количеством (так 3 запроса).

Подать запрос

Рис. 21

7) В случае успешной публикации запроса отобразится уведомление «Запрос на разъяснение успешно направлен. Спасибо!» (Рис. 22).

Свернуть детальную информацию ^

Этапы

Публикация извещения	19.10.21 12:06:07 (МСК)
Прием заявок	до 12.12.21 12:08:00 (МСК)
Рассмотрение заявок	до 12.12.21 23:59:00 (МСК)
Подведение итогов	до 12.12.21 23:59:00 (МСК)

Заказчики

Место поставки	Москва
----------------	--------

Запрос на разъяснение

Запрос на разъяснения успешно отправлен. Спасибо!

Рис. 22

4. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПО ЗАЯВКЕ

- 1) При проведении процедуры МСП закупочная комиссия в соответствии с ЕОСЗ и 223-ФЗ может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки.
- 2) Уточняющий запрос предусмотрен в конкурсе, аукционе или запросе предложений на этапах «Рассмотрение первых частей заявок» и «Рассмотрение вторых частей заявок», а в запросе котировок на этапе рассмотрения заявок.
- 3) Решение об уточнении первых частей заявок (в конкурсе, аукционе и запросе предложений) или об уточнении одной части заявок (для запроса котировок) на участие в закупке отражается в протоколе запроса уточнений по заявкам. Решение об уточнении вторых частей заявок (в конкурсе, аукционе и запросе предложений) на участие в закупке отражается в акте запросов уточнений по заявкам.
- 4) Для просмотра самих запросов необходимо в Личном кабинете перейти в раздел «Заявки на участие»-> «Разъяснения положений заявок на участие» (Рис. 23), после чего откроется реестр всех запросов (Рис.24).

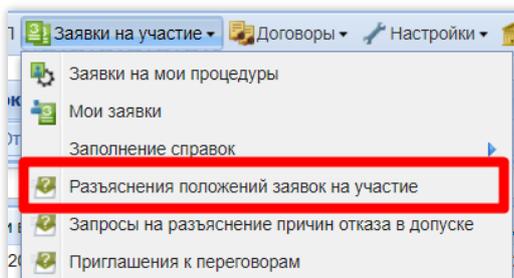


Рис. 23

Номер процедуры	Регистровый номер	У.	Дата и время	Наименование закупки	Дата и время	Наименование участника	Краткое содержание запроса	Тип	Стадия отк...	Операции
АТОМ2705...	1		25.06.2019 16:57	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527061442 20190524130657 20190520121603 20190520050227 20190517120297 20190507053549 20190506079425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	25.06.2019 13:00	ООО "Третий"	с предложением о замене субподрядчика (субконтрактера) о предоставлении отсутствующих документов	Основная	рассмотрен...	заявок
АТОМ1906...	1		20.06.2019 13:36	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на примере по аукциону для семинара 20.06.2019	20.06.2019 14:30	ООО "Первый"	о предоставлении док-ов представленных не в полном объеме о предоставлении док-ов представленных в нечитаемом виде	Основная	рассмотрен...	заявок
АТОМ1906...	1		20.06.2019 13:42	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на примере по аукциону для семинара 20.06.2019	20.06.2019 14:30	Участник	об исправлении арифметических и грамматических ошибок о предоставлении отсутствующих документов	Основная	рассмотрен...	заявок
АТОМ0406...	1		05.06.2019 14:11	Открытый конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на 20190604120719 20190604085050 20190507155835 20190424144513 20190423103819 двигателя 1	05.06.2019 14:30	ООО "Первый"	об исправлении арифметических и грамматических ошибок о предоставлении отсутствующих документов	Основная	рассмотрен...	заявок

Рис.24

- 5) Для просмотра запроса необходимо выбрать действие  , после чего откроется форма (Рис.25).

Запрос на разъяснение положений заявки на участие

Сведения о процедуре

Номер процедуры:	АТОМ27051900001
Наименование процедуры:	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527061442 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190517120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1
Тип процедуры:	Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
Организатор:	АО «ЕЭТП»
Контактные данные организатора:	7-962-9958589, zasov@zasov.demo
Контактное лицо:	Иванов Иван Васильевич
Дата публикации извещения:	27.05.2019
Дата и время окончания подачи заявок:	27.05.2019 10:45 [GMT +3]
Дата публикации протокола вскрытия конвертов:	27.05.2019 10:45 [GMT +3]

Текст запроса

Текст запроса:	с предложением о замене субподрядчика (соисполнителя) о предоставлении отсутствующих документов
Дата окончания подачи ответа на дозапрос:	25.06.2019 13:00 [GMT +3]
Приложенные к запросу документы:	1) Запрос на разъяснения положений заявки 1.txt

Рис.25

- 6) При получении запроса участник должен ответить на него в течение указанного срока. По истечению указанного срока возможность ответа на запрос пропадает.
- 7) Ответы на запросы доступны для просмотра на ЭТП в разделе «Заявки на участие»-> «Разъяснения положений заявок на участие» во вкладке «Ответы на запросы».

5. ЭТАПЫ АУКЦИОНА МСП

5.1. Подача заявки

Внимание! При работе необходимо убедиться, что форма создания или редактирования заявки не открыта самим пользователем в других местах (например, на другой странице браузера, в другом браузере или на другом устройстве) или не открыта другим пользователем. В этом случае при подписании заявки возможна отправка некорректных сведений.

- 1) Участник подаёт заявку в отношении каждого лота процедуры отдельно, при этом возможно участие в любом количестве лотов, включенных в процедуру.
- 2) Перед началом подачи заявки необходимо подать запрос на регистрацию в процедуре. Запрос подается однократно, после чего появляется возможность подать заявку.
- 3) Для подачи запроса на регистрацию в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку  и на форме подачи запроса (Рис.26) нажмите на кнопку «Подписать и направить» и с использованием сертификата ЭП подпишите запрос.

Подача запроса на регистрацию в закупочной процедуре (не является подачей заявки на процедуру)

Общие сведения о процедуре	
Номер закупки:	АТОМ23042000007, лот №1
Наименование закупки:	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на Оказание услуг по уборке производственных, служебных, бытовых помещений в корп. 70/1, 70/2, 44, 64, 3, 54, 49, 47, 42, 50, 40, 4, 75, 1, 20, 6, 18, 9, 76, 21, 7, 11, 32, общей площадью 81282,0 кв.м.
Способ закупки:	Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
Организатор:	sapekz
Дата и время окончания подачи заявок:	23.04.2021 13:19 [GMT +3]
Имеется абонемент:	Нет

Запрос на регистрацию

Настоящим сообщаем о своем намерении принять участие в выбранной закупочной процедуре. Подача данного запроса не обязывает нас принимать участие в закупке.

Рис.26

- 4) После регистрации для подачи заявки на участие в процедуре в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку . В результате откроется форма подачи заявки.
- 5) На странице подачи заявки необходимо заполнить следующие сведения:
 - Первая часть заявки;
 - Вторая часть заявки;
 - Ценовое предложение.
- б) Перечень форм, которые входят в состав каждой части заявки назначаются организатором на этапе публикации извещения (Подробнее о работе с заявкой написано в п. 12 настоящего документа).
 - а. В составе первой части заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Техническое предложение – заполняется в виде подгружаемых файлов
 - Требования к продукции – заполняется в виде подгружаемых файлов
 - б. В составе второй части заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Обеспечение заявки
 - Требования к участникам;
 - Кадровые ресурсы;
 - Справка об опыте выполненных договоров;
 - График поставки.
 - с. В состав ценового предложения:
 - Сводная таблица стоимости; заполняется в виде структурированной формы.

5.2. Рассмотрение первой части заявки

- 1) На данном этапе комиссией Организатора рассматриваются первую часть заявки на предмет соответствия требованиям поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.
- 2) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 3) На основании результатов рассмотрения первых частей комиссией принимается либо решение о допуске участию в дальнейшем этапе процедуры, либо об отказе в допуске.
- 4) Результат рассмотрения первой части заявки можно посмотреть в протоколе.
- 5) Для просмотра протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис. 27).

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Прием заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527062220 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120307 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Righty Право заключения договора на 20180530142419 20180529081104 20180528073526 20180525080437 20180525072051 тест	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов, Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	Спектр	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис. 27

б) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы рассмотрения заявок» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.28).

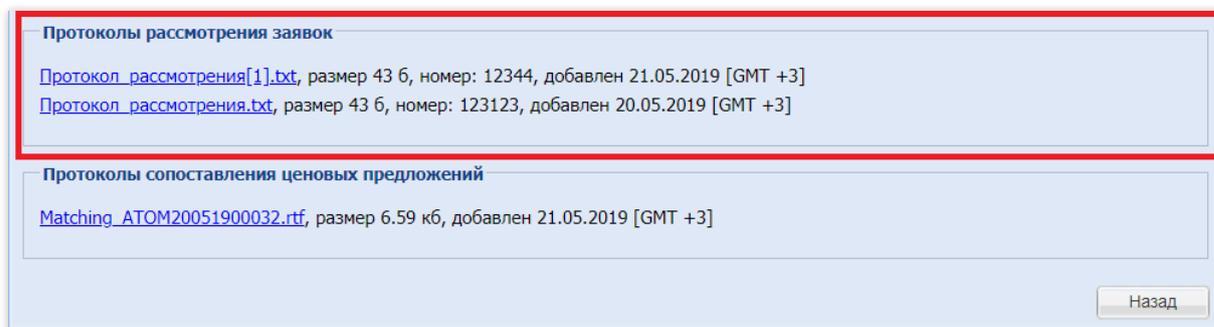


Рис.28

5.3. Подача ценовых предложений

1) Этап наступает после публикации протокола рассмотрения первых частей заявок.

Примечание 1. Если на этапе рассмотрения первых частей заявок было допущено <2 заявок, то этап не проводится, и процедура переходит на рассмотрение вторых частей.

2) Время начала подачи ценовых предложений назначается сразу после публикации протокола рассмотрения первых частей заявок, которое можно посмотреть на форме извещения (Рис.29). Время отображается по вашему локальному часовому поясу, установленному на компьютере.

Список лотов	
Лот 1	
Даты проведения процедуры по лоту (время отображается по вашему локальному часовому поясу: GMT +03:00)	
Дата и время начала срока приёма заявок:	28.10.2023 00:00 [GMT +3]
Дата и время окончания срока приема заявок:	29.10.2023 20:41 [GMT +3]
Дата рассмотрения первых частей заявок:	30.10.2023
Дата и время проведения аукциона:	29.10.2023 20:49 [GMT +3]
Дата сопоставления ценовых предложений:	30.10.2023
Дата рассмотрения вторых частей заявок:	30.10.2023
Дата окончания срока подведения итогов:	31.10.2023
Дата заключения договора:	29.11.2023
Количество дней до заключения договора с момента направления договора поставщику:	7
Сведения о договоре и требования к обеспечению	
Предмет договора:	Творожок детский, расфасованный по 100 грамм
Начальная цена с НДС:	3 000 000,00
Начальная цена без НДС:	2 500 000,00
Валюта:	Российский рубль
Альтернативные предложения:	Не принимаются
Обеспечение заявки:	Требуется обеспечение заявки в размере 350000.00 рублей (возможные варианты предоставления обеспечения: денежные средства ,безотзывная банковская гарантия)
Валюта обеспечения заявки:	Российский рубль
Обеспечение исполнения договора:	Требуется обеспечение исполнения договора в размере 5.00 %. Срок предоставления после заключения договора, в срок не позднее 15 дней с даты его заключения (возможные варианты предоставления обеспечения: денежные средства ,безотзывная банковская гарантия ,поручительство)
Обеспечение возврата аванса:	не указано
Обеспечение гарантийных обязательств:	не указано
Банковские гарантии и кредиты:	Получить онлайн

Рис.29

- 3) В назначенную дату и время наступает этап подачи ценовых предложений участниками. Ценовые предложения подаются путем снижения НМЦ договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.
- 4) Время приема предложений о цене договора составляет 30 (тридцать) минут от начала проведения подачи ценовых предложений, а также 30 (тридцать) минут после поступления последнего предложения о цене договора.
- 5) Для подачи ценовых предложений откройте страницу со списком актуальных процедур и найдите процедуру в статусе «Торги» и в столбце «Операции» нажмите на кнопку .
- 6) Если время начала подачи ценовых предложений еще не наступило, то отобразится сообщение (Рис.30) с указанием времени до начала проведения этапа.

Аукцион еще не начался, дождитесь начала торгов

Начало торгов: **01.09.2011 03:05 [GMT +9]**

Торги начнутся через: **12 минут 46 секунд**

Рис.30

- 7) По истечении времени торгов на странице хода торгов отображается информационное сообщение о завершении торгов (Рис.31).

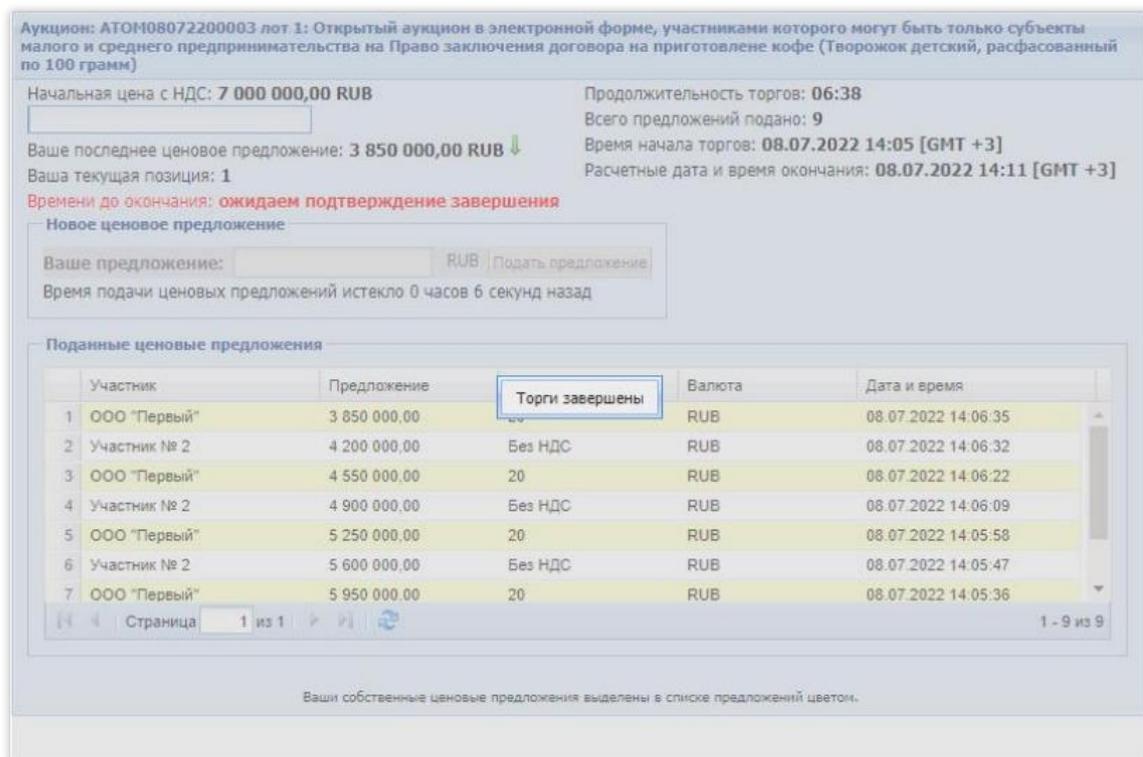


Рис.31

- 8) После завершения этапа подачи ценовых предложений ЭТП автоматически формирует и публикует протокол сопоставления ценовых предложений.
- 9) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.32).

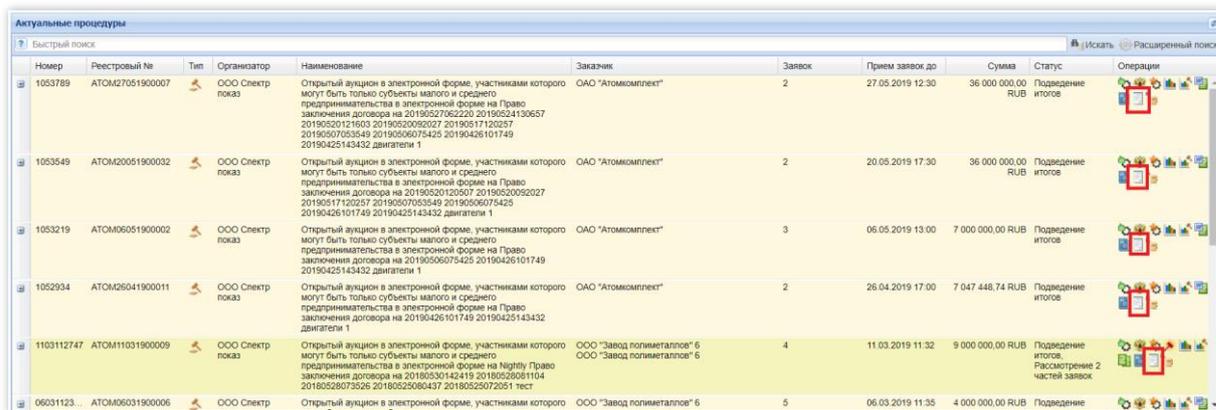


Рис.32

- 10) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы сопоставления ценовых предложений» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.33).

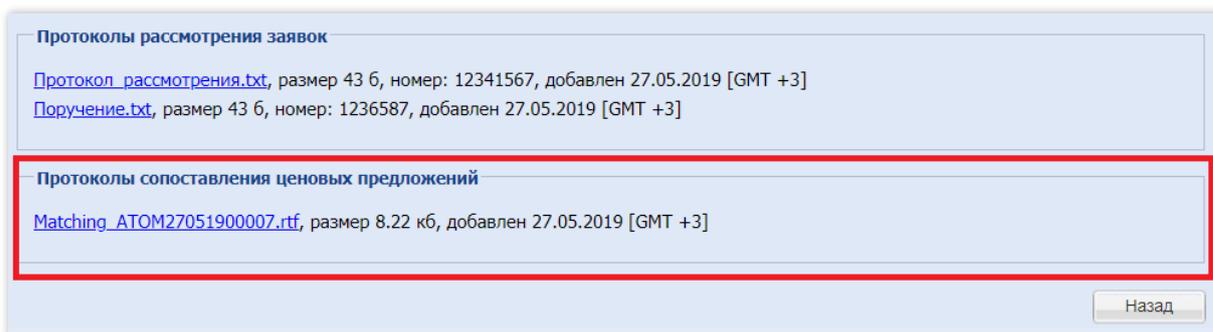


Рис.33

5.4. Рассмотрение второй части заявки

- 1) Этап «Рассмотрение вторых частей заявок» проводится после публикации протокола сопоставления ценовых предложений.
- 2) На данном этапе комиссией Организатора рассматривается вторая часть заявки на предмет соответствия сведений о самих участниках в соответствии с требованиями документации о закупке.
- 3) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 4) На основании результатов рассмотрения вторых частей комиссией принимается либо решение о допуске участию в дальнейшем этапе процедуры, либо об отказе в допуске.
- 5) Результат рассмотрения заявки можно посмотреть в протоколе.
- 6) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.34).

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Принем заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527062220 20190524130657 20190520121603 20190520090327 20190517120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120307 20190520092027 20190517120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190530142419 20180526061104 20180528073526 20180529080437 20180525072051 тест	ОСО "Завод полиметаллов" 6 ОСО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	ОСО Спектр	ОСО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ОСО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.34

- 7) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы рассмотрения заявок» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.35).

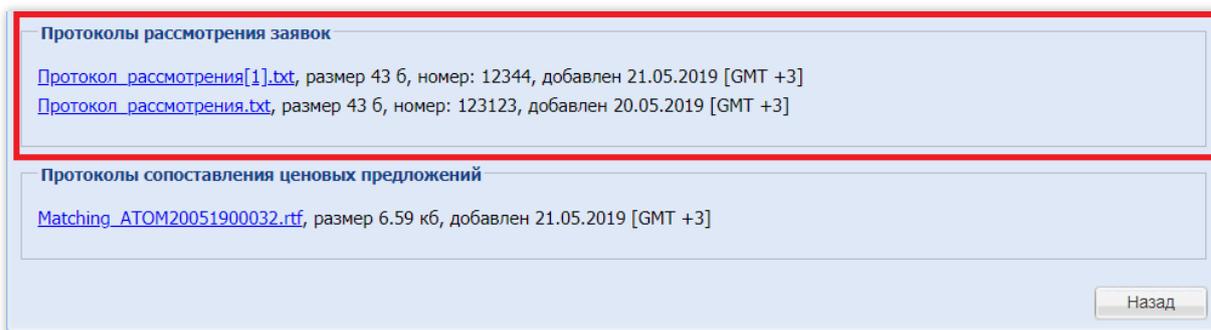


Рис.35

5.5. Подведение итогов

- 1) Этап «Подведение итогов» проводится после публикации протокола рассмотрения вторых частей заявок.
- 2) На данном этапе комиссия организатора выбирает победителя процедуры закупки, присваивая каждому участнику место.
- 3) На этапе подведения итогов отклонение заявок недопустимо.
- 4) Если на этапе рассмотрения вторых частей допущена 1 заявка, то публикуется протокол рассмотрения вторых частей и процедура переходит на подведение итогов и публикуется протокол подведения итогов с указанием решения о заключении/не заключении договора с единственным участником.
- 5) По результатам рассмотренных заявок формируется и публикуется протокол подведения итогов.
- 6) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.36).

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Принем заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Спектр показ	ООО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527052220 20190524130657 20190520121600 201905200902027 20190517120267 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	Спектр показ	ООО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120507 20190520092027 20190517120267 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	Спектр показ	ООО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ25041900011	Спектр показ	ООО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	25.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	Спектр показ	ООО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190530142419 20180526061104 20180528073526 20180525080437 20180525072051 текст	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	Спектр	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.36

- 7) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы по подведению итогов» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.37).

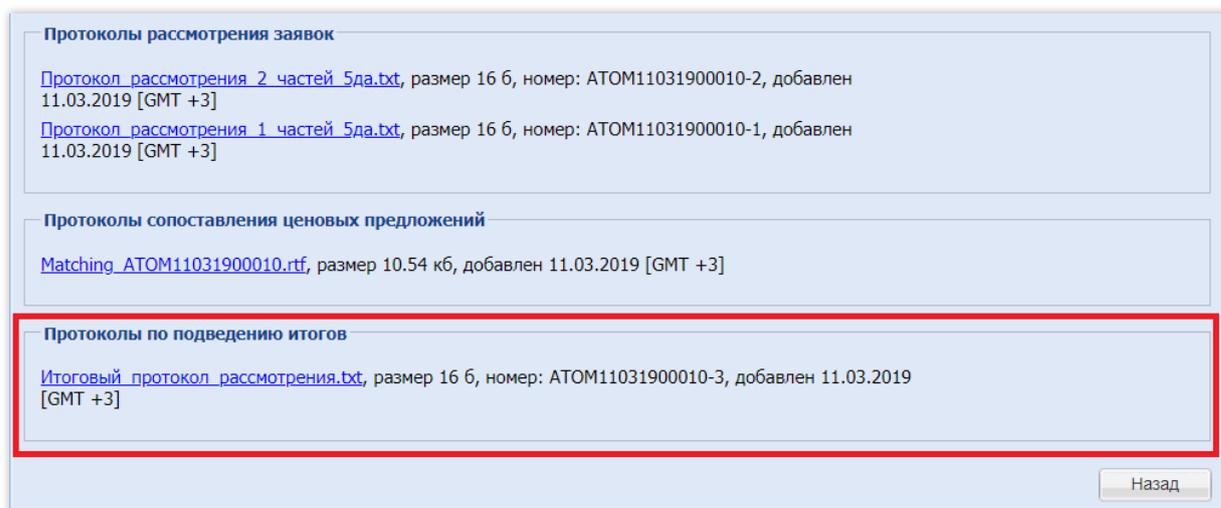


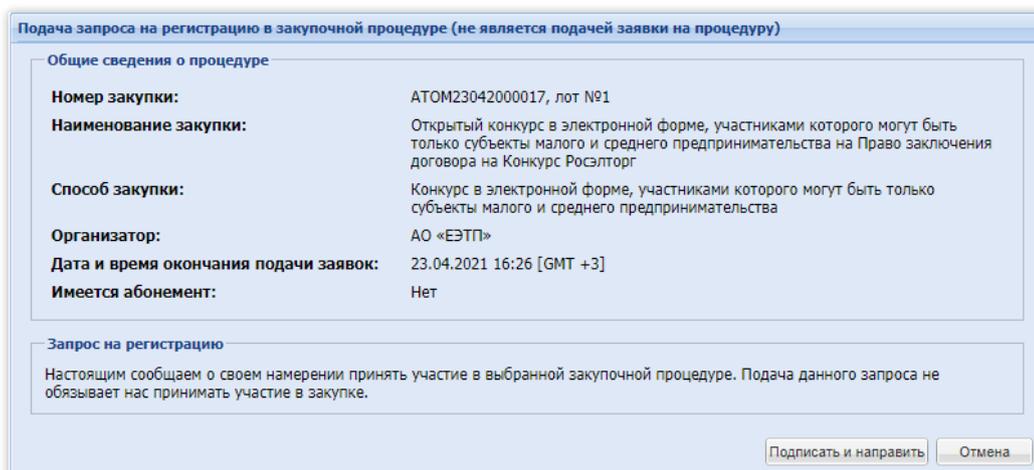
Рис.37

6. ЭТАПЫ В КОНКУРСЕ МСП

6.1. Подача заявки

Внимание! При работе необходимо убедиться, что форма создания или редактирования заявки не открыта самим пользователем в других местах (например, на другой странице браузера, в другом браузере или на другом устройстве) или не открыта другим пользователем. В этом случае при подписании заявки возможна отправка некорректных сведений.

- 1) Участник подаёт заявку в отношении каждого лота процедуры отдельно, при этом возможно участие в любом количестве лотов, включенных в процедуру.
- 2) Перед началом подачи заявки необходимо подать запрос на регистрацию в процедуре. Запрос подается однократно, после чего появляется возможность подать заявку.
- 3) Для подачи запроса на регистрацию в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку  и на форме подачи запроса (Рис.38) нажмите на кнопку «Подписать и направить» и с использованием сертификата ЭП подпишите запрос.



Подача запроса на регистрацию в закупочной процедуре (не является подачей заявки на процедуру)

Общие сведения о процедуре

Номер закупки:	АТОМ23042000017, лот №1
Наименование закупки:	Открытый конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на Конкурс Росэлторг
Способ закупки:	Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
Организатор:	АО «ЕЗТП»
Дата и время окончания подачи заявок:	23.04.2021 16:26 [GMT +3]
Имеется абонемент:	Нет

Запрос на регистрацию

Настоящим сообщаем о своем намерении принять участие в выбранной закупочной процедуре. Подача данного запроса не обязывает нас принимать участие в закупке.

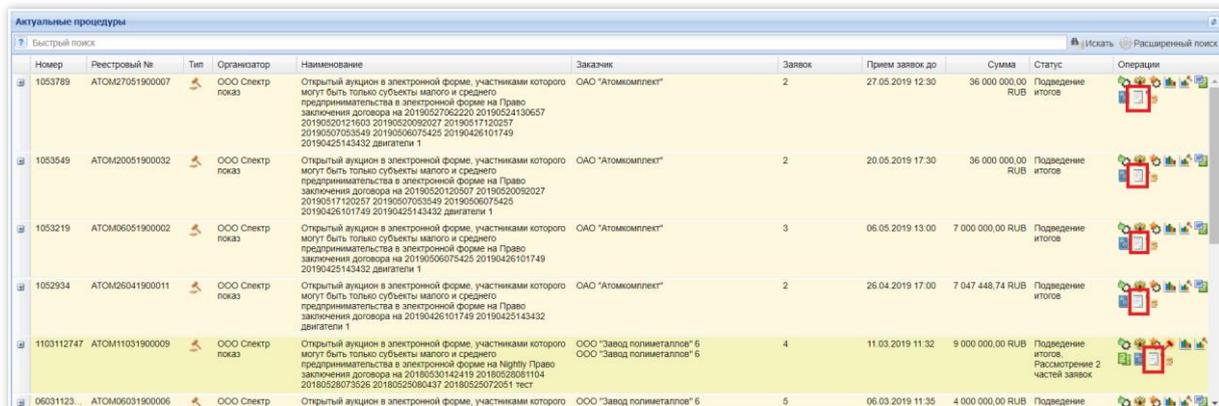
Рис.38

- 4) После регистрации для подачи заявки на участие в процедуре в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку . В результате откроется форма подачи заявки.

- 5) Перечень форм, которые входят в состав каждой части заявки назначаются организатором на этапе публикации извещения (Подробнее о работе с заявкой написано в п. 12 настоящего документа).
- 6) В составе первой части заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Техническое предложение;
 - Требования к продукции;
- 7) В составе второй части заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Обеспечение заявки;
 - Требования к участникам;
 - Справка МТР;
 - Кадровые ресурсы;
 - План распределения;
 - Справка об опыте выполненных договоров;
 - График поставки.
- 8) В состав ценового предложения:
 - Сводная таблица стоимости;

6.2. Рассмотрение первой части заявки

- 1) На данном этапе комиссией Организатора рассматриваются первую часть заявки на предмет соответствия требованиям поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.
- 2) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 3) На основании результатов рассмотрения первых частей комиссией принимается либо решение о допуске участию в дальнейшем этапе процедуры, либо об отказе в допуске.
- 4) Результат рассмотрения первой части заявки можно посмотреть в протоколе.
- 5) Для просмотра протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.39).



Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Принем заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Слехтр показ	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527062220 20190524130657 20190520121603 20190520090027 20190311120297 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	Слехтр показ	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120507 20190520092027 20190517102517 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	Слехтр показ	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	Слехтр показ	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	Слехтр показ	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Nightly Право заключения договора на 20180530142419 20180526081104 20180526073526 20180525080437 20180525072051 текст	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	Слехтр	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.05.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.39

- б) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы рассмотрения заявок» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.40).

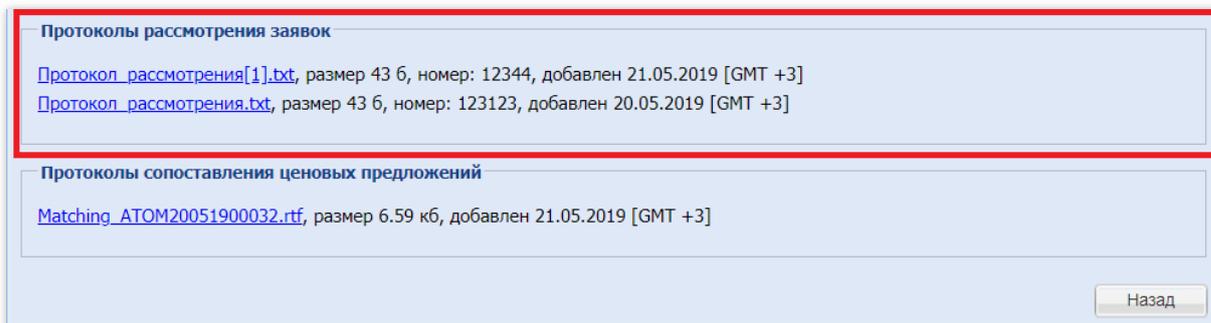


Рис.40

6.3. Подача дополнительных ценовых предложений

Внимание! При работе необходимо убедиться, что форма создания или редактирования заявки не открыта самим пользователем в других местах (например, на другой странице браузера, в другом браузере или на другом устройстве) или не открыта другим пользователем. В этом случае при подписании заявки возможна отправка некорректных сведений.

- 1) Этап «Подача дополнительных ценовых предложений» является опциональным и проводится в процедуре если организатор указал данный этап.
- 2) Этап наступает после публикации протокола рассмотрения первых частей заявок.
Примечание 2. Этап проводится, даже если допущена единственная заявка
- 3) При проведении данного этапа вы можете улучшить свое ценовое предложение.
- 4) Длительность этапа составляет 3 часа.
- 5) Время начала этапа назначается Заказчиком при публикации извещения первых, которое можно посмотреть на форме извещения (Рис.41). Время отображается по вашему локальному часовому поясу, установленному на компьютере.

Список лотов

Лот 1

Даты проведения процедуры по лоту (время отображается по вашему локальному часовому поясу: GMT +03:00)

Дата и время начала срока приёма заявок:	17.10.2023 00:00 [GMT +3]
Дата и время окончания срока приема заявок:	18.10.2023 12:00 [GMT +3]
Дата рассмотрения первых частей заявок:	18.10.2023
Дата и время проведения аукциона:	18.10.2023 15:00 [GMT +3]
Дата сопоставления ценовых предложений:	18.10.2023
Дата рассмотрения вторых частей заявок:	18.10.2023
Дата окончания срока подведения итогов:	18.10.2023
Дата заключения договора:	17.11.2023
Количество дней до заключения договора с момента направления договора поставщику:	7
Наличие этапа подачи дополнительных ценовых предложений	да
Дата и время подачи дополнительных ценовых предложений	17.10.2023 15:00 [GMT +3]

Сведения о договоре и требования к обеспечению

Предмет договора:	лот1
Начальная цена с НДС:	6 352 634,91
Начальная цена без НДС:	не указано
Валюта:	Российский рубль
Альтернативные предложения:	Не принимаются
Обеспечение заявки:	Требуется обеспечение заявки в размере 350000.00 рублей(возможные варианты предоставления обеспечения: денежные средства ,безотзывная банковская гарантия)
Валюта обеспечения заявки:	Российский рубль
Обеспечение исполнения договора:	Требуется обеспечение исполнения договора в размере 5.00 %. Срок предоставления после заключения договора, в срок не позднее 15 дней с даты его заключения(возможные варианты предоставления обеспечения: денежные средства ,безотзывная банковская гарантия ,поруительство)
Обеспечение возврата аванса:	не указано
Обеспечение гарантийных обязательств:	не указано
Банковские гарантии и кредиты:	Получить онлайн

Рис.41

- 6) После завершения этапа подачи дополнительных ценовых предложений ЭТП автоматически формирует и публикует протокол сопоставления ценовых предложений.
- 7) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.42).

Актуальные процедуры

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Принем заявок до	Сумма	Статус	Операции
1054264	АТОМ04061900081	Спец	ООО Спектр показ	Открытый конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на 20190604120719 20190604085000 20190507150835 20190424144513 20190423105815 двигателя 1	ОАО "Атоммилект"	3	05.06.2019 10:00	6 000 000,00 RUB	Архив	

Рис.42

- 8) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы сопоставления ценовых предложений» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.43).

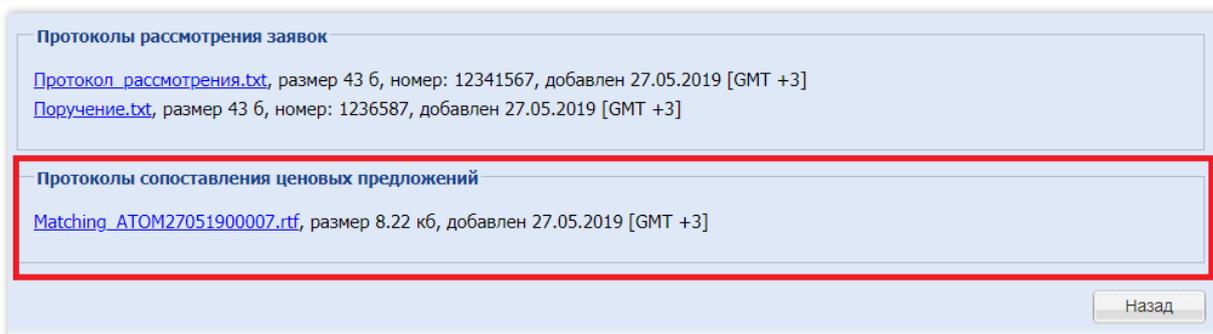
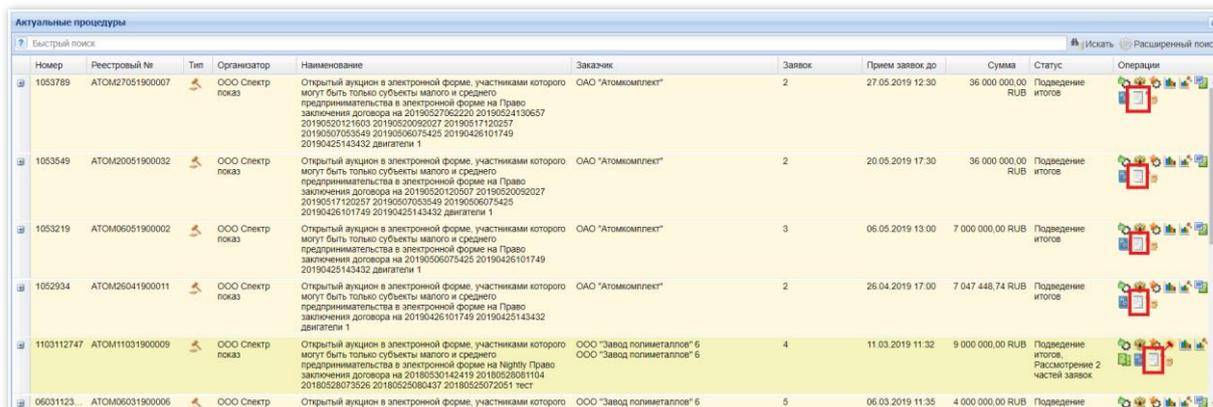


Рис.43

6.4. Рассмотрение второй части заявки

- 1) Этап «Рассмотрение вторых частей заявок» проводится после публикации протокола рассмотрения первых частей или после публикации протокола сопоставления дополнительных ценовых предложений.
- 2) На данном этапе комиссией Организатора рассматриваются вторая часть и ценовая часть заявки на предмет соответствия сведений о самих участниках в соответствии с требованиями документации о закупке.
- 3) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 4) На основании результатов рассмотрения вторых частей комиссией принимается либо решение о допуске участию в дальнейшем этапе процедуры, либо об отказе в допуске.
- 5) Результат рассмотрения заявки можно посмотреть в протоколе.
- 6) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.44).



Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Принем заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Слехтр показ	ООО Слехтр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190227062223 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190517120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	Операции
1053549	АТОМ20051900032	Слехтр показ	ООО Слехтр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 201903201205017 20190520092027 20190517120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	Операции
1053219	АТОМ06051900002	Слехтр показ	ООО Слехтр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	Операции
1052934	АТОМ26041900011	Слехтр показ	ООО Слехтр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	Операции
1103112747	АТОМ11031900009	Слехтр показ	ООО Слехтр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Nightly Право заключения договора на 20190530142419 20190526061104 20190526075505 20190526060437 20190526072651 текст	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов Рассмотрение 2 частей заявок	Операции
06031123...	АТОМ06031900006	Слехтр	ООО Слехтр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	Операции

Рис.44

- 7) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы рассмотрения заявок» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.45).

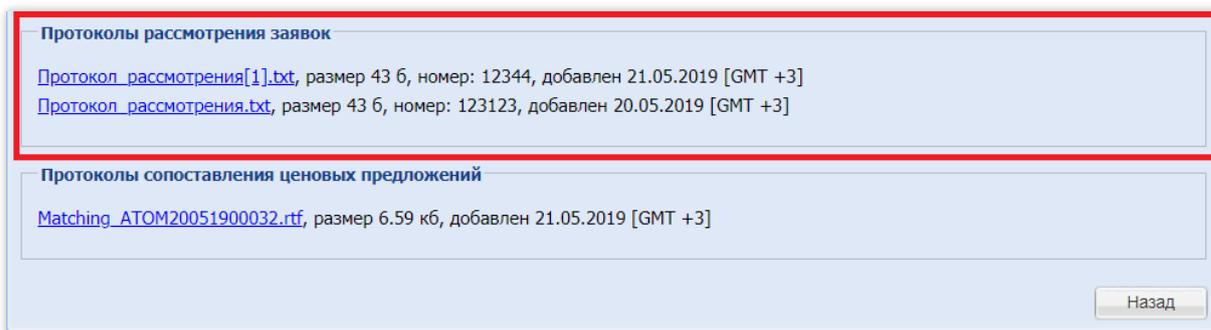
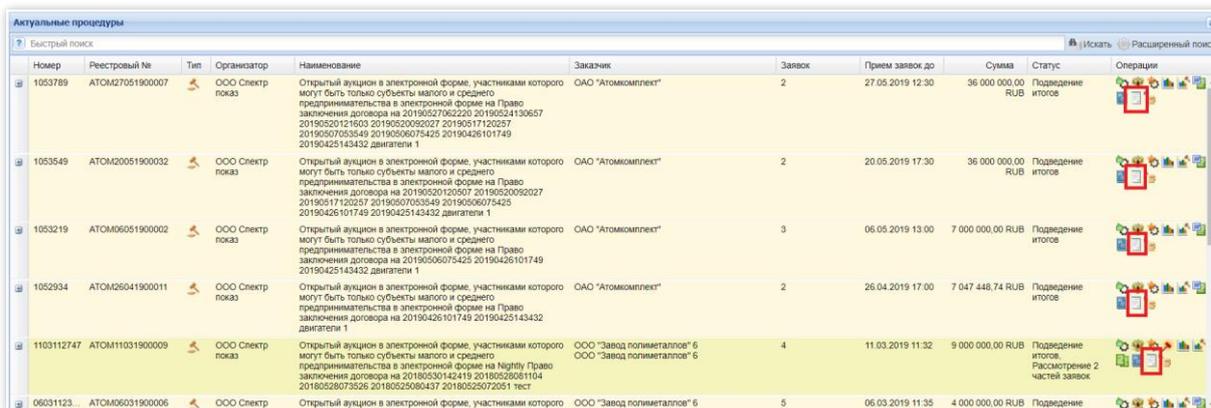


Рис.45

6.5. Подведение итогов

- 1) Этап «Подведение итогов» проводится после публикации протокола рассмотрения вторых частей заявок.
- 2) На данном этапе комиссия организатора выбирает победителя процедуры закупки, присваивая каждому участнику место.
- 3) На этапе подведения итогов отклонение заявок недопустимо.
- 4) Если на этапе рассмотрения вторых частей допущена 1 заявка, то публикуется протокол рассмотрения вторых частей и процедура переходит на подведение итогов и публикуется протокол подведения итогов с указанием решения о заключении/не заключении договора с единственным участником.
- 5) По результатам рассмотренных заявок формируется и публикуется протокол подведения итогов.
- 6) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.46).



Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Прием заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527052220 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190317120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120507 20190520092027 20190317120257 20190507053549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ25041900011	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомомплект"	2	25.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	ОСО Спектр показ	ОСО Спектр показ	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190530142419 20180526061104 20180528073526 2018052908437 20180525072051 тест	ОСО "Завод полиметаллов" 6 ОСО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	ОСО Спектр	ОСО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ОСО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.46

- 7) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы по подведению итогов» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.47).

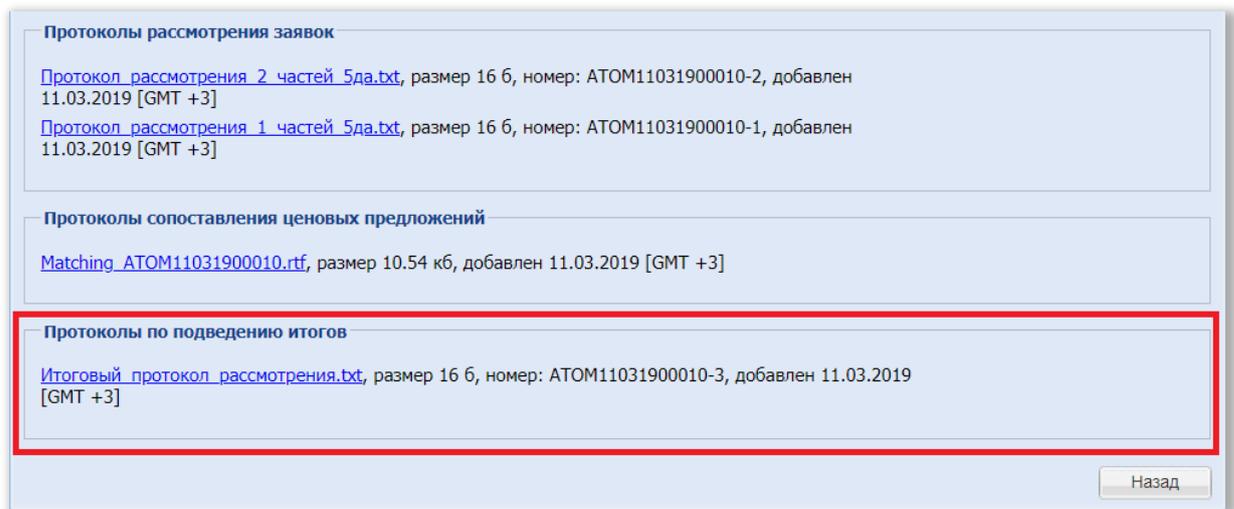


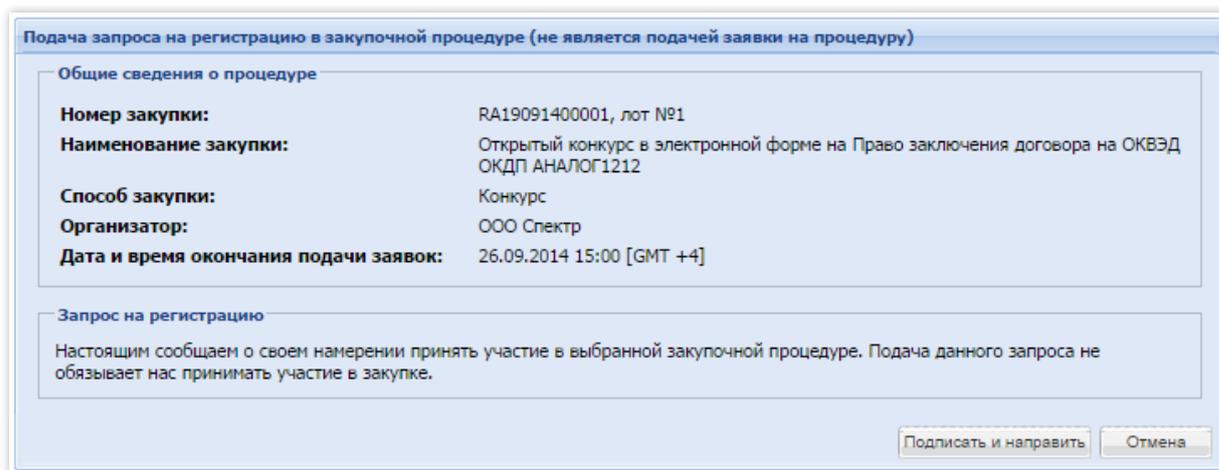
Рис.47

7. ЭТАПЫ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ МСП

7.1. Подача заявки

Внимание! При работе необходимо убедиться, что форма создания или редактирования заявки не открыта самим пользователем в других местах (например, на другой странице браузера, в другом браузере или на другом устройстве) или не открыта другим пользователем. В этом случае при подписании заявки возможна отправка некорректных сведений.

- 1) Участник подаёт заявку в отношении каждого лота процедуры отдельно, при этом возможно участие в любом количестве лотов, включенных в процедуру.
- 2) Перед началом подачи заявки необходимо подать запрос на регистрацию в процедуре. Запрос подается однократно, после чего появляется возможность подать заявку.
- 3) Для подачи запроса на регистрацию в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку  и на форме подачи запроса (Рис.48) нажмите на кнопку «Подписать и направить» и с использованием сертификата ЭП подпишите запрос.



Поддача запроса на регистрацию в закупочной процедуре (не является подачей заявки на процедуру)

Общие сведения о процедуре

Номер закупки:	RA19091400001, лот №1
Наименование закупки:	Открытый конкурс в электронной форме на Право заключения договора на ОКВЭД ОКДП АНАЛОГ1212
Способ закупки:	Конкурс
Организатор:	ООО Спектр
Дата и время окончания подачи заявок:	26.09.2014 15:00 [GMT +4]

Запрос на регистрацию

Настоящим сообщаем о своем намерении принять участие в выбранной закупочной процедуре. Подача данного запроса не обязывает нас принимать участие в закупке.

Рис.48

- 4) После регистрации для подачи заявки на участие в процедуре в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку . В результате откроется форма подачи заявки.
- 5) Перечень форм, которые входят в состав каждой части заявки назначаются организатором на этапе публикации извещения (Подробнее о работе с заявкой написано в п. 12 настоящего документа).
- 6) В составе первой части заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Заявка участника 1 часть;
 - Техническое предложение;
 - Требования к продукции;
- 7) В составе второй части заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Часть 2 заявка на участие;
 - Обеспечение заявки;
 - Требования к участникам;
 - Справка МТР;
 - Кадровые ресурсы;
 - План распределения;
 - Справка об опыте выполненных договоров;
 - График поставки.
- 8) В состав ценового предложения:
 - Сводная таблица стоимости;

7.2. Рассмотрение первой части заявки

- 1) На данном этапе комиссией Организатора рассматриваются первую часть заявки на предмет соответствия требованиям поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.
- 2) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 3) На основании результатов рассмотрения первых частей комиссией принимается либо решение о допуске участию в дальнейшем этапе процедуры, либо об отказе в допуске.
- 4) Результат рассмотрения первой части заявки можно посмотреть в протоколе.
- 5) Для просмотра протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.49).

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Прием заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527062220 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120307 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Nightly Право заключения договора на 20180530142419 20180529081104 20180528073526 20180525080437 20180525072051 тест	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов, Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	Спектр	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.49

б) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы рассмотрения заявок» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.50).

Протоколы рассмотрения заявок

[Протокол_рассмотрения\[1\].txt](#), размер 43 б, номер: 12344, добавлен 21.05.2019 [GMT +3]

[Протокол_рассмотрения.txt](#), размер 43 б, номер: 123123, добавлен 20.05.2019 [GMT +3]

Протоколы сопоставления ценовых предложений

[Matching_ATOM20051900032.rtf](#), размер 6.59 кб, добавлен 21.05.2019 [GMT +3]

[Назад](#)

Рис.50

7.3. Рассмотрение второй части заявки

- 1) Этап «Рассмотрение вторых частей заявок» проводится после публикации протокола рассмотрения первых частей.
- 2) На данном этапе комиссией Организатора рассматриваются вторая часть и ценовая часть заявки на предмет соответствия сведений о самих участниках в соответствии с требованиями документации о закупке.
- 3) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 4) На основании результатов рассмотрения вторых частей комиссией принимается либо решение о допуске участию в дальнейшем этапе процедуры, либо об отказе в допуске.
- 5) Результат рассмотрения заявки можно посмотреть в протоколе.
- 6) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.51).

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Прием заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527062220 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигатели 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120307 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигатели 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигатели 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигатели 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Righty Право заключения договора на 20180530142419 20180529081104 20180528073526 20180525080437 20180525072051 тест	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов, Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	Спектр	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.51

7) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы рассмотрения заявок» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.52).

Протоколы рассмотрения заявок

[Протокол_рассмотрения\[1\].txt](#), размер 43 б, номер: 12344, добавлен 21.05.2019 [GMT +3]

[Протокол_рассмотрения.txt](#), размер 43 б, номер: 123123, добавлен 20.05.2019 [GMT +3]

Протоколы сопоставления ценовых предложений

[Matching_ATOM20051900032.rtf](#), размер 6.59 кб, добавлен 21.05.2019 [GMT +3]

Назад

Рис.52

7.4. Подведение итогов

- 1) Этап «Подведение итогов» проводится после публикации протокола рассмотрения вторых частей заявок.
- 2) На данном этапе комиссия организатора выбирает победителя процедуры закупки, присваивая каждому участнику место.
- 3) На этапе подведения итогов отклонение заявок недопустимо.
- 4) Если на этапе рассмотрения вторых частей допущена 1 заявка, то публикуется протокол рассмотрения вторых частей, и процедура переходит на подведение итогов и публикуется протокол подведения итогов с указанием решения о заключении/не заключении договора с единственным участником.
- 5) По результатам рассмотренных заявок формируется и публикуется протокол подведения итогов.
- 6) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.53).

Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Прием заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527062220 20190524130657 20190520121603 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120307 20190520092027 20190517120257 20190507033549 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190506075425 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	Спектр показ	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20180530142419 20180529081104 20180528073526 20180525080437 20180525072051 тест	ООО "Завод полиметаллов" 6 ООО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов, Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	Спектр	ООО Спектр	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ООО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.53

7) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы по подведению итогов» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.54).

Протоколы рассмотрения заявок

[Протокол рассмотрения 2 частей 5да.txt](#), размер 16 б, номер: АТОМ11031900010-2, добавлен 11.03.2019 [GMT +3]

[Протокол рассмотрения 1 частей 5да.txt](#), размер 16 б, номер: АТОМ11031900010-1, добавлен 11.03.2019 [GMT +3]

Протоколы сопоставления ценовых предложений

[Matching_ATOM11031900010.rtf](#), размер 10.54 кб, добавлен 11.03.2019 [GMT +3]

Протоколы по подведению итогов

[Итоговый протокол рассмотрения.txt](#), размер 16 б, номер: АТОМ11031900010-3, добавлен 11.03.2019 [GMT +3]

[Назад](#)

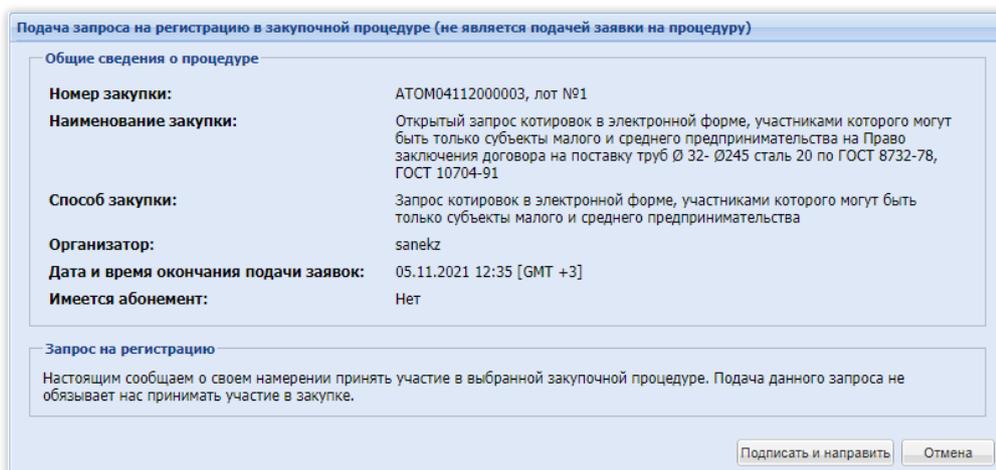
Рис.54

8. ЭТАПЫ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК МСП

8.1. Подача заявки

Внимание! При работе необходимо убедиться, что форма создания или редактирования заявки не открыта самим пользователем в других местах (например, на другой странице браузера, в другом браузере или на другом устройстве) или не открыта другим пользователем. В этом случае при подписании заявки возможна отправка некорректных сведений.

- 1) Участник подаёт заявку в отношении каждого лота процедуры отдельно, при этом возможно участие в любом количестве лотов, включенных в процедуру.
- 2) Перед началом подачи заявки необходимо подать запрос на регистрацию в процедуре. Запрос подается однократно, после чего появляется возможность подать заявку.
- 3) Для подачи запроса на регистрацию в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку  и на форме подачи запроса (Рис.55) нажмите на кнопку «Подписать и направить» и с использованием сертификата ЭП подпишите запрос.



Подача запроса на регистрацию в закупочной процедуре (не является подачей заявки на процедуру)

Общие сведения о процедуре	
Номер закупки:	АТОМ04112000003, лот №1
Наименование закупки:	Открытый запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на поставку труб Ø 32- Ø245 сталь 20 по ГОСТ 8732-78, ГОСТ 10704-91
Способ закупки:	Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
Организатор:	sanez
Дата и время окончания подачи заявок:	05.11.2021 12:35 [GMT +3]
Имеется абонемент:	Нет

Запрос на регистрацию

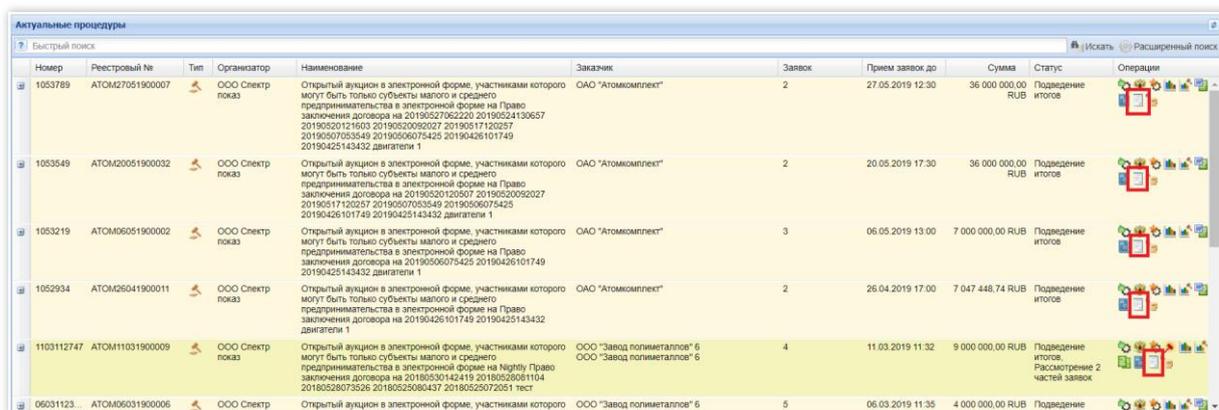
Настоящим сообщаем о своем намерении принять участие в выбранной закупочной процедуре. Подача данного запроса не обязывает нас принимать участие в закупке.

Рис.55

- 4) После регистрации для подачи заявки на участие в процедуре в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку . В результате откроется форма подачи заявки.
- 5) Перечень форм, которые входят в состав каждой части заявки назначаются организатором на этапе публикации извещения (Подробнее о работе с заявкой написано в п. 12 настоящего документа).
- 6) В составе одной заявки могут быть предусмотрены формы:
 - Основная часть заявки на участие;
 - Техническое предложение;
 - Требования к продукции;
 - Требования к участникам;
 - План распределения;
 - График поставки;
 - Справка об опыте выполненные договоров;
 - Обеспечение заявки.
- 7) В состав ценового предложения:
 - Сводная таблица стоимости.

8.2. Подведение итогов

- 1) Этап «Подведение итогов» проводится после окончания срока приема заявок на участие.
- 2) На данном этапе комиссия организатора выбирает победителя процедуры закупки, присваивая каждому участнику место.
- 3) При рассмотрении комиссия может принять решение о направлении участнику уточняющего запроса на разъяснение положений заявки (п. 4).
- 4) По результатам рассмотренных заявок формируется и публикуется протокол подведения итогов.
- 5) Для просмотра опубликованного протокола необходимо в Личном кабинете перейти в раздел реестра процедур и в списке выбрать нужную, далее в перечень действий выбрать «Протоколы» (Рис.56).



Номер	Реестровый №	Тип	Организатор	Наименование	Заказчик	Заявок	Принем заявок до	Сумма	Статус	Операции
1053789	АТОМ27051900007	ОСО Спектр показ	ОАО "Атомкомплект"	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190527052220, 20190524130657, 20190520121603, 20190520092027, 20190517120257, 20190507033549, 20190506075425, 20190426101749, 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	27.05.2019 12:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053549	АТОМ20051900032	ОСО Спектр показ	ОАО "Атомкомплект"	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120507, 20190520092027, 20190517120257, 20190507033549, 20190506075425, 20190426101749, 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	20.05.2019 17:30	36 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1053219	АТОМ06051900002	ОСО Спектр показ	ОАО "Атомкомплект"	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190520120507, 20190520092027, 20190517120257, 20190507033549, 20190506075425, 20190426101749, 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	3	06.05.2019 13:00	7 000 000,00 RUB	Подведение итогов	
1052934	АТОМ26041900011	ОСО Спектр показ	ОАО "Атомкомплект"	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на 20190426101749, 20190425143432 двигателя 1	ОАО "Атомкомплект"	2	26.04.2019 17:00	7 047 448,74 RUB	Подведение итогов	
1103112747	АТОМ11031900009	ОСО Спектр показ	ОАО "Завод полиметаллов" 6	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Right: Право заключения договора на 20180520142419, 20180520021104, 20180528073526, 20180525080437, 20180525072051 текст	ОАО "Завод полиметаллов" 6	4	11.03.2019 11:32	9 000 000,00 RUB	Подведение итогов. Рассмотрение 2 частей заявок	
06031123...	АТОМ06031900006	ОСО Спектр	ОАО "Завод полиметаллов" 6	Открытый аукцион в электронной форме, участниками которого	ОАО "Завод полиметаллов" 6	5	06.03.2019 11:35	4 000 000,00 RUB	Подведение	

Рис.56

- б) На открывшейся форме протоколов в блоке «Протоколы по подведению итогов» будет возможность просмотреть и скачать протокол (Рис.57).

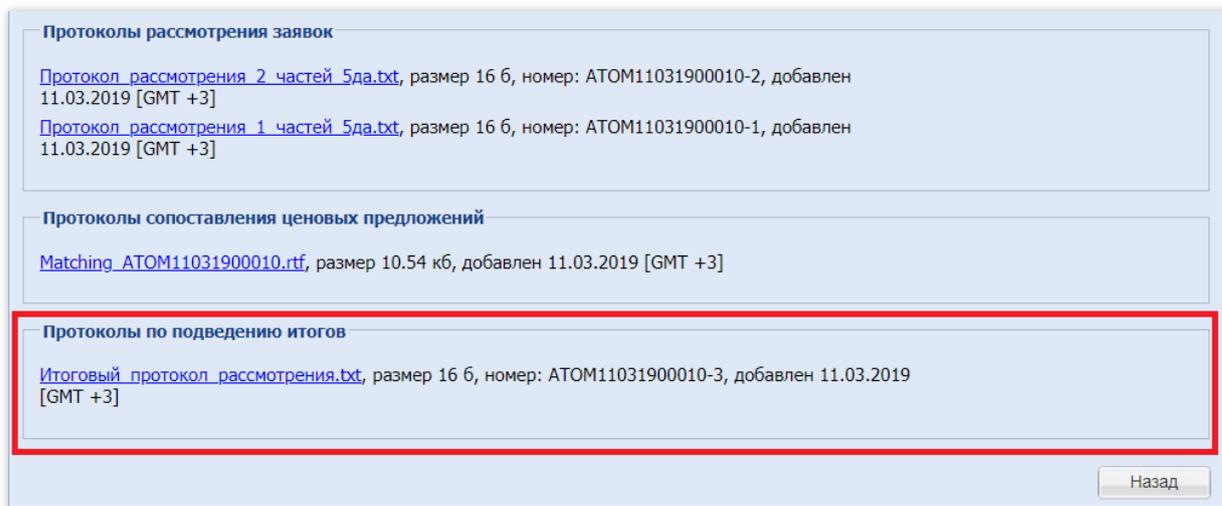
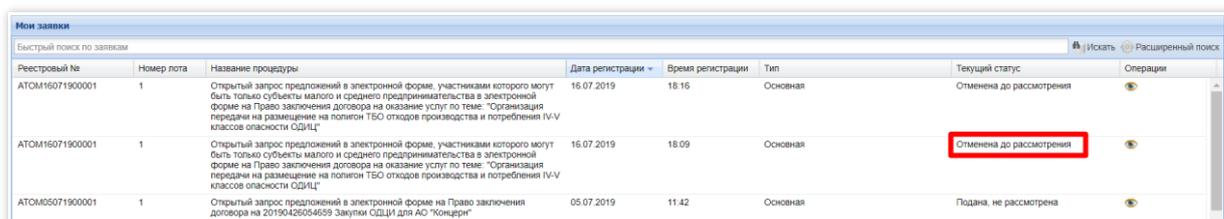


Рис.57

9. РЕДАКТИРОВАНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВКИ

- 1) При проведении процедуры закупки организатор до даты и времени окончания приема заявок может вносить изменение в извещение и документацию по процедуре.
- 2) В таком случае или по иным причинам участник может скорректировать ранее поданную заявку, или отказаться от участия.
- 3) Для редактирования заявки или отказа от участия необходимо найти процедуру и в перечне действий совершить отзыв заявки.
- 4) После отзыва заявка перейдет в статус «Отменена до рассмотрения» и появится возможность скорректировать заявку.



Реестровый №	Номер лота	Название процедуры	Дата регистрации	Время регистрации	Тип	Текущий статус	Операции
АТОМ16071900001	1	Открытый запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на оказание услуг по теме: "Организация передачи на размещение на полигон ТБО отходов производства и потребления IV-V классов опасности СДЦЦ"	16.07.2019	18:16	Основная	Отменена до рассмотрения	
АТОМ16071900001	1	Открытый запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в электронной форме на Право заключения договора на оказание услуг по теме: "Организация передачи на размещение на полигон ТБО отходов производства и потребления IV-V классов опасности СДЦЦ"	16.07.2019	18:09	Основная	Отменена до рассмотрения	
АТОМ05071900001	1	Открытый запрос предложений в электронной форме на Право заключения договора на 20190426054659 Закупки СДЦЦ для АО "Концерн"	05.07.2019	11:42	Основная	Подана, не рассмотрена	

Рис.58

- 5) Для внесения изменений в заявку необходимо выбрать действие «Изменить заявку».



АТОМ1081900006	zasz	Открытый запрос котировок в электронной форме на Право заключения договора на поставку цветных металлов	08.08.2019 00:35	253 974,07 RUB	Осталось 6 дней	Принем заявок на участие	
АТОМ31071900521	zasz	Открытый запрос котировок в электронной форме на Право заключения договора на поставку цветных металлов	07.08.2019 23:17	253 974,07 RUB	Осталось 6 дней	Принем заявок на участие	
АТОМ31071900517	zasz	Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на Актмст 31	07.08.2019 23:21	1 000 000,00 RUB	Осталось 6 дней	Принем заявок на участие	

Рис.59

10. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

- 1) Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры до наступления даты и времени окончания приема заявок.

11. ПРОЧИЕ ЗАПРОСЫ

11.1. Разъяснение причин отказа в допуске

- 1) Любой участник вправе направить организатору запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к участию в последующих этапах процедуры.
- 2) Для подачи запроса найдите процедуры и в перечне действий выберите «Подать запрос на разъяснение причин отказа в допуске».

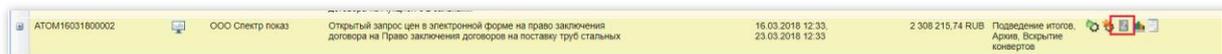
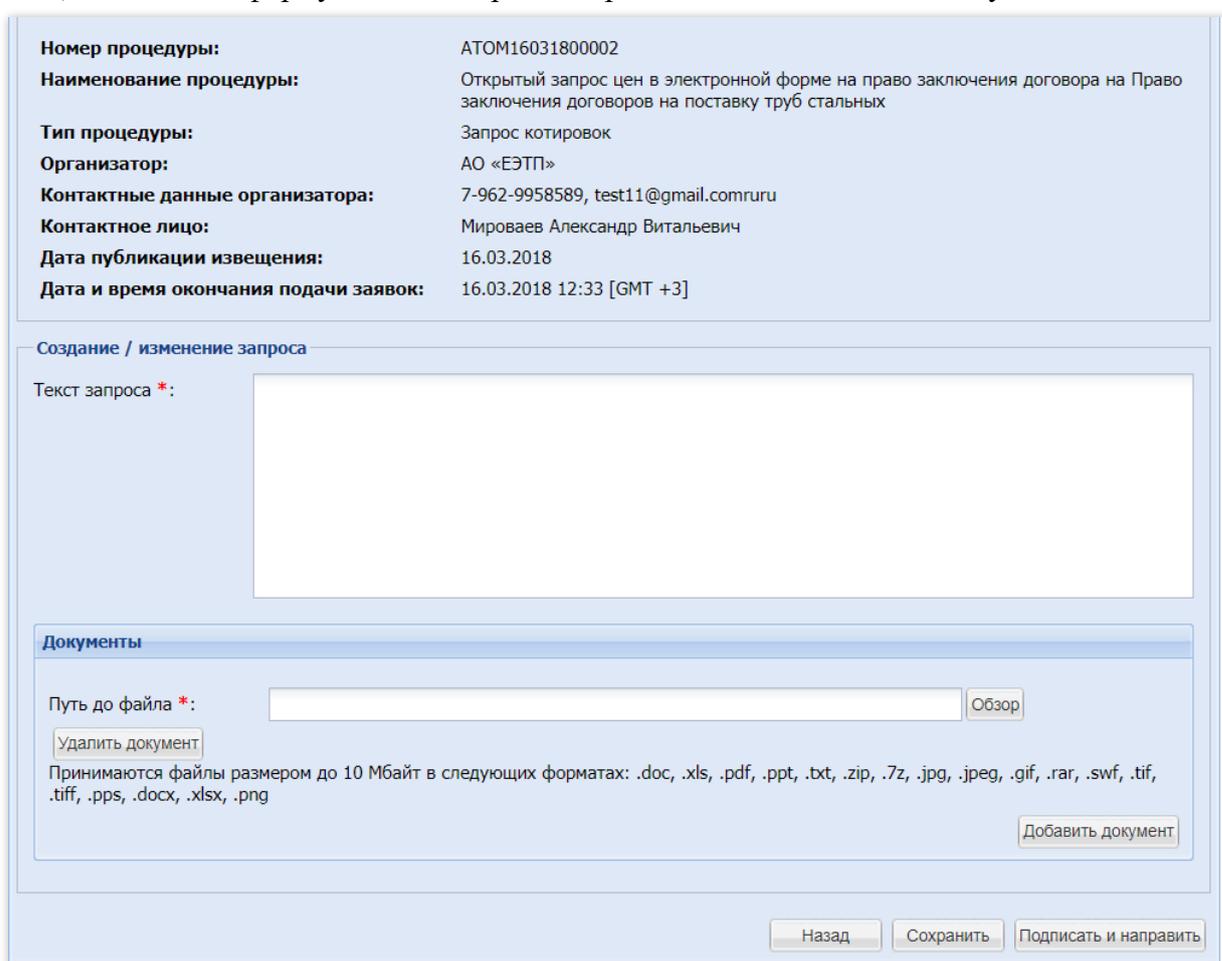


Рис.60

- 3) Заполните форму подачи запроса и приложите необходимые документы.



Номер процедуры:	АТОМ16031800002
Наименование процедуры:	Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора на Право заключения договоров на поставку труб стальных
Тип процедуры:	Запрос котировок
Организатор:	АО «ЕЭТП»
Контактные данные организатора:	7-962-9958589, test11@gmail.comruru
Контактное лицо:	Мироваев Александр Витальевич
Дата публикации извещения:	16.03.2018
Дата и время окончания подачи заявок:	16.03.2018 12:33 [GMT +3]

Создание / изменение запроса

Текст запроса *:

Документы

Путь до файла *:

Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png

Рис.61

- 4) Для отправки запроса следует выбрать действие «Подписать и направить» и в открывшейся форме подтверждения данных (Рис.62) внимательно перечитайте информацию, содержащуюся в текстовом поле.

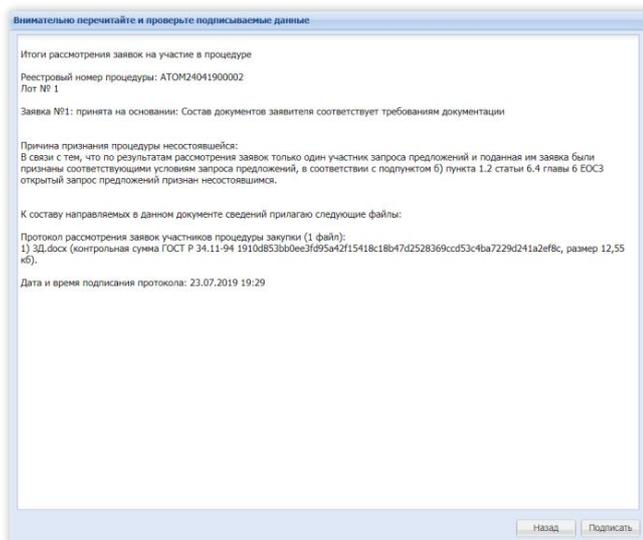


Рис.62

- 5) Если все указанные данные корректны, нажмите на кнопку «Подписать» и в открывшемся окне нажмите на кнопку «Да», далее выберите зарегистрированный сертификат ЭП, который был загружен в личный кабинет и нажмите на кнопку «ОК». Появится сообщение об успешной публикации протокола на ЭТП.
- б) Дополнительно на ЭТП предусмотрена возможность просмотра запроса, для этого в главном меню выберите пункт «Заявки на участие – Запросы на разъяснения причин отказа в допуске». В результате отобразится страница «Разъяснения причин отказа в допуске к участию в процедуре» (Рис.63), состоящая из разделов:
 - Запросы на разъяснения – отображается список всех запросов;
 - Ответы на запросы – отображается список всех ответов на запросы.

Разъяснения причин отказа в допуске к участию в процедуре									
Запросы на разъяснение									
Номер процедуры									
Реестровый №	Лот	Дата направления	Наименование закупки	Наименование процедуры	Краткое соде...	Тип	Стадия отк...	Операции	
ATOM15101500...	1	16.10.2015	Открытый запрос предложений в электронной форме на Право заключения договора на Росэлторг тест верификация	Открытый запрос предложений в электронной форме на Право заключения договора на Росэлторг тест верификация	йцу	Альтернатив... предложение №2	рассмотрение заявок		
ATOM15101500...	1	16.10.2015	Открытый запрос предложений в электронной форме на Право заключения договора на Росэлторг тест верификация	Открытый запрос предложений в электронной форме на Право заключения договора на Росэлторг тест верификация	почему	Альтернатив... предложение №2	рассмотрение заявок		
ATOM15101500...	1	15.10.2015	Открытый запрос предложений в электронной форме на	Открытый запрос предложений в электронной форме на	Что с альтернативной заявкой?	Альтернатив... предложение №1	рассмотрение заявок		

Рис.63

- 7) По нажатию кнопки  в столбце «Операции» откроется форма просмотра запроса (Рис.64).

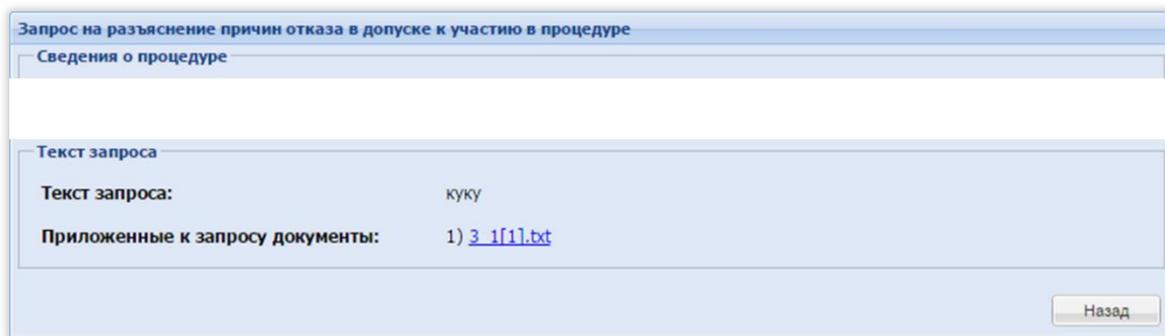


Рис.64

- 8) Для просмотра ответа на запрос в главном меню выберите пункт «Заявки на участие – Запросы на разъяснения причин отказа в допуске» - вкладка «Ответы на запросы».

11.2. Разъяснение итогов процедуры

- 1) Любой участник вправе направить организатору запрос о разъяснении итогов процедуры.
- 2) Для подачи запроса найдите процедуры и в перечне действий выберите «Подать запрос на разъяснение итогов процедуры».

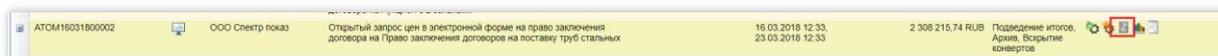


Рис.65

- 3) Заполните форму подачи запроса и приложите необходимые документы.

Номер процедуры:	АТОМ16031800002
Наименование процедуры:	Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора на Право заключения договоров на поставку труб стальных
Тип процедуры:	Запрос котировок
Организатор:	АО «ЕЭТП»
Контактные данные организатора:	7-962-9958589, test11@gmail.comruru
Контактное лицо:	Мироваев Александр Витальевич
Дата публикации извещения:	16.03.2018
Дата и время окончания подачи заявок:	16.03.2018 12:33 [GMT +3]

Создание / изменение запроса

Текст запроса *:

Документы

Путь до файла *:

Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png

Рис.66

- 4) Для отправки запроса следует выбрать действие «Подписать и направить» и в открывшейся форме подтверждения данных (Рис.67) внимательно перечитайте информацию, содержащуюся в текстовом поле.

Внимательно перечитайте и проверьте подписываемые данные

Итоги рассмотрения заявок на участие в процедуре

Реестровый номер процедуры: АТОМ24041900002
Лот № 1

Заявка №1: принята на основании: Состав документов заявителя соответствует требованиям документации

Причина признания процедуры несостоявшейся:
В связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок только один участник запроса предложений и поданная им заявка были признаны соответствующими условиям запроса предложений, в соответствии с подпунктом б) пункта 1.2 статьи 6.4 главы 6 ЕОСЗ открытый запрос предложений признан несостоявшимся.

К составу направляемых в данном документе сведений прилагаю следующие файлы:

Протокол рассмотрения заявок участников процедуры закупки (1 файл):
1) ЗД.docx (контрольная сумма ГОСТ Р 34.111-94 19108853bb0eef3f095a42f15418c18b47d2528369ccd53c4ba7229d241a2ef8c, размер 12,55 кб).

Дата и время подписания протокола: 23.07.2019 19:29

Рис.67

- 5) Если все указанные данные корректны, нажмите на кнопку «Подписать» и в открывшемся окне нажмите на кнопку «Да», далее выберите зарегистрированный сертификат ЭП, который был загружен в личный кабинет и нажмите на кнопку «ОК». Появится сообщение об успешной публикации протокола на ЭТП.
- 6) Дополнительно на ЭТП предусмотрена возможность просмотра запроса на разъяснение итогов процедуры, для этого в главном меню выберите пункт «Процедуры – Разъяснения итогов процедур». В результате отобразится страница «Разъяснения итогов процедур» вкладка «Запросы и разъяснение» (Рис.68).

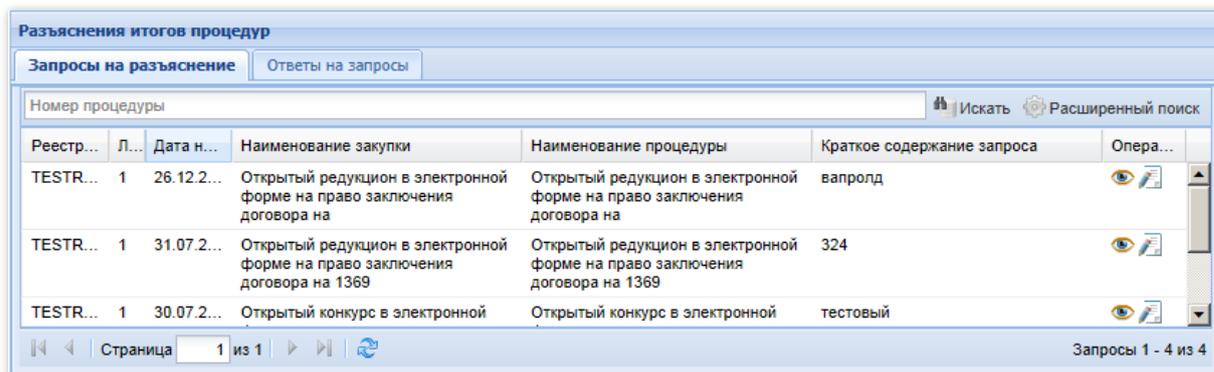


Рис.68

- 7) По нажатию кнопки  в столбце «Операции» откроется форма просмотра запроса (Рис.69).

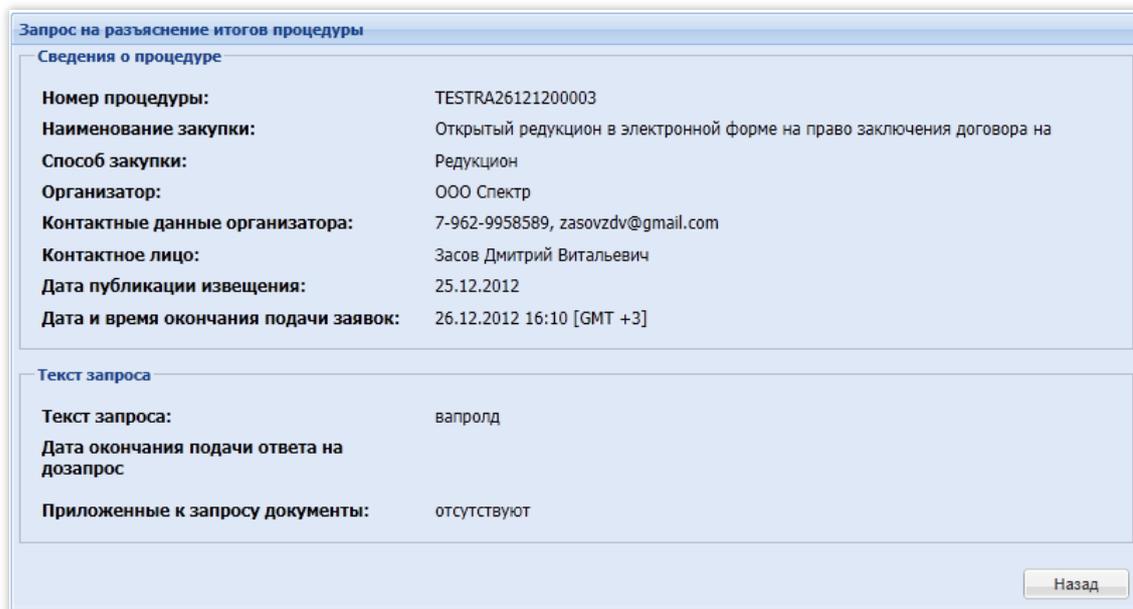


Рис.69

- 8) Для просмотра ответа на запрос в главном меню выберите пункт «Процедуры – Разъяснения итогов процедур», вкладка «Ответы на запросы».

12. ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

- 1) Для подачи заявки на участие в перечне действий по процедуре нажмите на кнопку . Откроется форма подачи заявки. В блоке «Система налогообложения» по умолчанию отображается значение, которое было выбрано при первом входе на форму. Для редактирования нажмите на выпадающий список и выберите нужный вариант.
- 2) В блоке «Структурированные формы заявки» заполните формы, для этого нажмите на кнопку «Заполнить форму» напротив соответствующего наименования формы. Откроется страница заполнения формы. Подробнее о заполнении форм написано в п.п. 13 настоящего документа.
- 3) В блоке «Цена предложения» указана цена, рассчитанная на основе приложенной формы сводной таблицы стоимости. При изменении данных в форме цена изменится.
 В блоке «Документы к заявке на закупку» заполните поле «Описание документа», затем нажмите кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепите документ.
 Для удаления документа нажмите на кнопку . В открывшемся окне подтверждения нажмите «Да» (Рис.70). Для добавления документа в хранилище файлов личного кабинета нажмите на кнопку . В открывшемся окне подтверждения нажмите «Да» (Рис.71).
- 4) После заполнения данных нажмите на кнопку «Подать заявку» на форме подачи заявки.

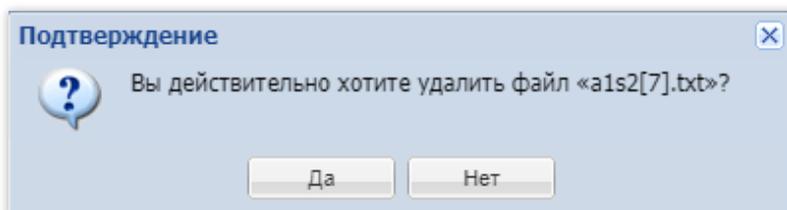


Рис.70

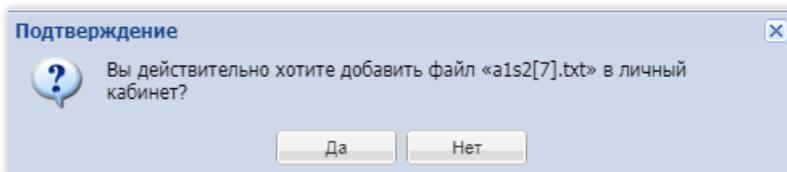
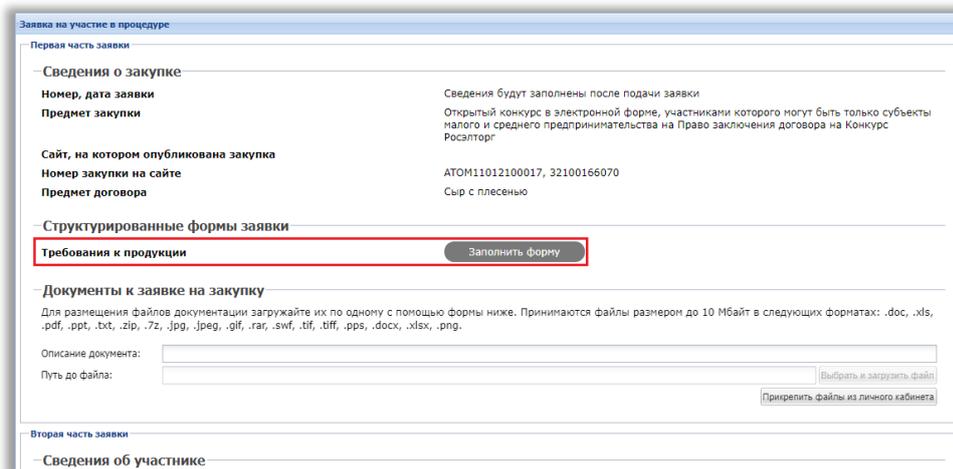


Рис.71

13. ПРИЛОЖЕНИЕ 2. СТРУКТУРНЫЕ ФОРМЫ ЗАЯВКИ

13.1. Требования к продукции, требования к участникам

- 1) Для заполнения требований к продукции или требований к участникам на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в соответствующем поле нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 72).



Заявка на участие в процедуре

Первая часть заявки

– Сведения о закупке

Номер, дата заявки	Сведения будут заполнены после подачи заявки
Предмет закупки	Открытый конкурс в электронной форме, участники которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на Право заключения договора на Конкурс Росэлторг
Сайт, на котором опубликована закупка	
Номер закупки на сайте	АТОМ111012100017, 32100166070
Предмет договора	Сыр с плесенью

– Структурированные формы заявки

Требования к продукции Заполнить форму

– Документы к заявке на закупку

Для размещения файлов документации загружайте их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Описание документа:

Путь до файла: Выбрать и загрузить файл

Прикрепить файлы из личного кабинета

Вторая часть заявки

– Сведения об участнике

Рис. 72

- 2) В открывшейся форме отображаются соответствующие требования, а также описание документов, подтверждающих соответствие установленным требованиям (Рис. 73). В столбце «Подтверждение соответствия требованию» участник прикладывает файл.

Задача на участие в процедуре		
Требования к продукции	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям	Подтверждение соответствия требованию
Гарантийные сроки на предлагаемое оборудование не менее месяцев	Документы к требованию к продукции	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>
Предлагаемое к поставке оборудование не ниже 3 класса безопасности по ОПБ – 88/97 (НП-001-97) российского производства должно быть изготовлено на предприятиях, имеющих:	Документы к требованию к продукции	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>
лицензии, действующие на момент открытия доступа к заявкам (если срок действия истек в связи с переносом срока окончания подачи заявок - действующие на момент изначально установленного в извещении о проведении процедуры закупки и настоящей закупочной документации срока окончания подачи заявок), выданные Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, изготовителю (юридическому лицу согласно подразделу 3.6) оборудования, дающие право на изготовление оборудования по предмету процедуры закупки в соответствии с Топом 2 «Техническая часть» закупочной документации	копии лицензий, выданные Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, изготовителю (юридическому лицу) _____ [указывается определение изготовителя согласно подразделу 3.6] оборудования, дающие право на изготовление оборудования по предмету процедуры закупки в соответствии с Топом 2 «Техническая часть» закупочной документации (при предложении оборудования не ниже 3 класса безопасности по ОПБ – 88/97 (НП-001-97) российского производства) с приложением УДЛ	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>
Предлагаемое к поставке оборудование не ниже 3 класса безопасности по ОПБ – 88/97 (НП-001-97) российской разработки должно быть сконструировано на предприятиях, имеющих:	Документы к требованию к продукции	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>
лицензии, действующие на момент открытия доступа к заявкам (если срок действия истек в связи с переносом срока окончания подачи заявок - действующие на момент изначально установленного в извещении о проведении процедуры закупки и настоящей закупочной документации срока окончания подачи заявок), выданные Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, разработчику (юридическому лицу) _____ [указывается термин разработчика: юридическому лицу осуществляющему разработку оборудования, либо юридическому лицу, координирующему работу исполнителей составных частей разработки и отвечающему за разработку оборудования в целом] оборудования, дающие право на конструирование оборудования по предмету процедуры закупки в соответствии с Топом 2 «Техническая часть» закупочной документации	копии лицензий, выданные Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, разработчику (юридическому лицу) _____ [указывается термин разработчика: юридическому лицу осуществляющему разработку оборудования, либо юридическому лицу, координирующему работу исполнителей составных частей разработки и отвечающему за разработку оборудования в целом] оборудования, дающие право на конструирование оборудования по предмету процедуры закупки в соответствии с Топом 2 «Техническая часть» закупочной документации (при предложении оборудования не ниже 3 класса безопасности по ОПБ – 88/97 (НП-001-97) российской разработки) с приложением УДЛ	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>
В случае поставки товаров импортного производства и/или применения импортного оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов в составе поставленного товара, должны быть выполнены требования НП-071-06 "Правил оценки соответствия оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставленных на объекты использования атомной энергии" с учетом требований РД 03-36-2002 "Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения Российской Федерации"	письмо в адрес заказчика о выполнении требований НП-071-06 «Правила оценки соответствия оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставленных на объекты использования атомной энергии» с учетом требований РД 03-36-2002 «Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения Российской Федерации».	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>
На момент поставки на товары должны быть предоставлены сертификаты, если сертификация товара предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации	Документы к требованию к продукции	<p>Также для подтверждения требования вы можете загрузить файл:</p> <p>Загрузить файл  <input type="button" value="Выберите файл"/></p>

Рис. 73

- 3) Чтобы приложить файл, нажмите на кнопку «Выберите файл» (Рис. 73), в открывшейся форме введите описание документа, нажмите на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепите документ (Рис. 74).

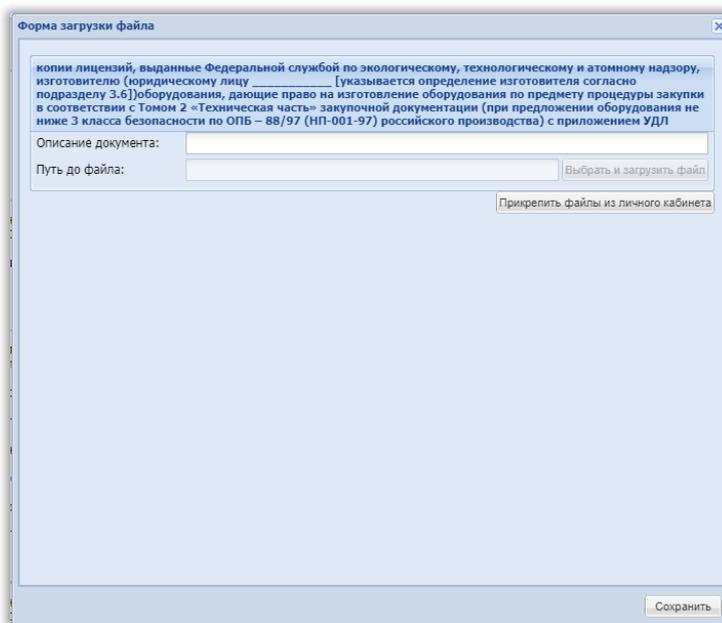


Рис. 74

- 4) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 75). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 75

- 5) После прикладывания файла участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 74). Файл появится в строке таблицы (Рис. 76). При нажатии на гиперссылку файл можно скачать на локальный компьютер.

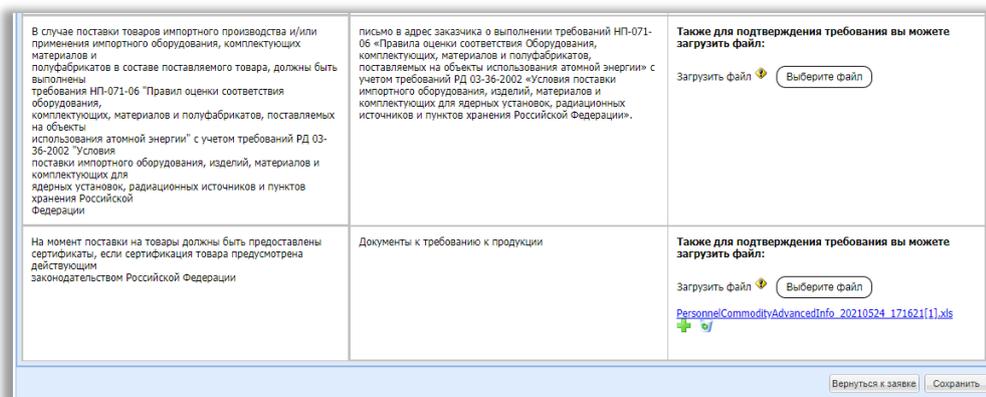


Рис. 76

- 6) Для добавления файла в личный кабинет участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 77).

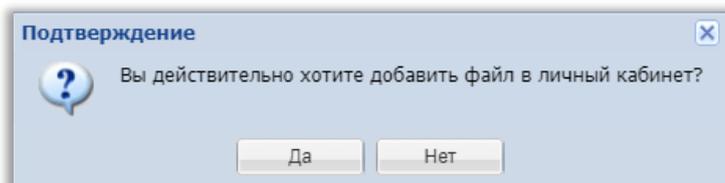


Рис. 77

- 7) Для удаления файла из формы участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 78).

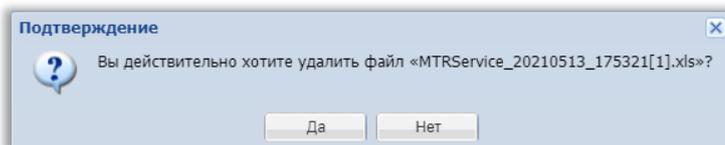


Рис. 78

- 8) После заполнения данных в таблице нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 73). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 79). Произойдет переход на форму подачи заявки.

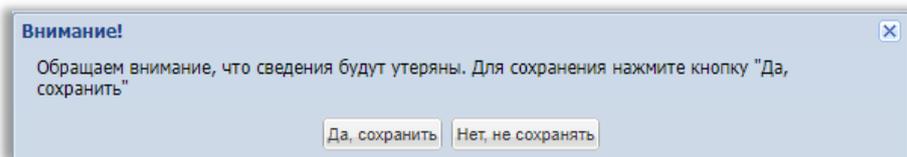


Рис. 79

13.2. Обеспечение заявки

- 1) Для заполнения обеспечения заявки на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Обеспечение заявки» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 80).

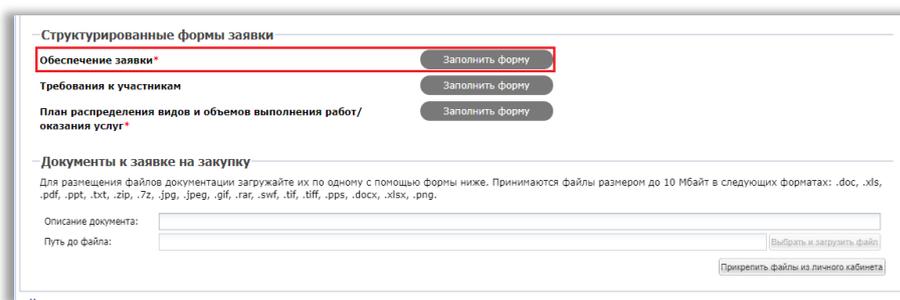


Рис. 80

- 2) В открывшейся форме участник указывает один из способов обеспечения заявки: «Независимая гарантия» или «Спецсчёт» (Рис. 81). В случае выбора независимой гарантии, участник в блоке «Независимая гарантия» может выбрать номер независимой гарантии, выданной участнику для данной процедуры. Так же, участник может ввести номер независимой гарантии вручную, если данные о гарантии не были переданы из ЕИС. Количество независимых гарантий, доступных для указания в качестве обеспечения заявки – не ограничено. В блоке «Файл независимой гарантии» участник может добавить файл независимой гарантии. Для этого участник вводит описание документа, нажимает на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепляет документ.

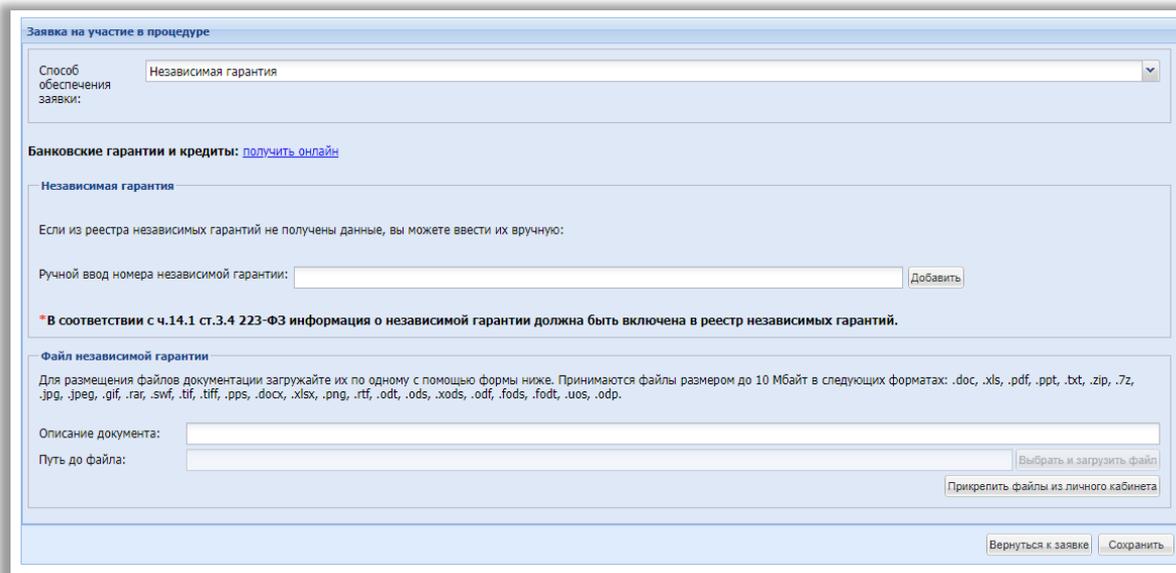


Рис. 81

- 3) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета» (Рис. 81). В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 82). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 82

- 4) После загрузки файл отобразится в блоке «Файл банковской гарантии» (Рис. 83). При нажатии на гиперссылку файл можно скачать на локальный компьютер.

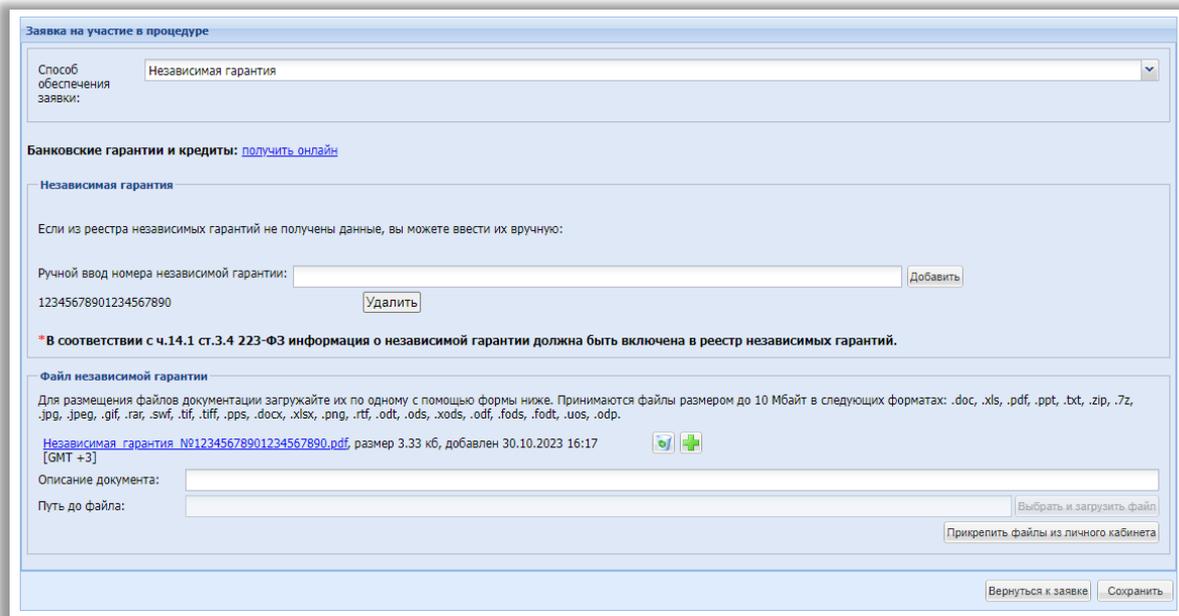


Рис. 83

- 5) Для удаления файла из формы участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 84).

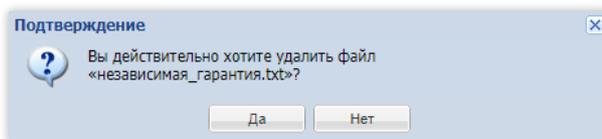


Рис. 84

- 6) В случае выбора спецсчёта участник выбирает банк в выпадающем списке и вводит номер спецсчёта (Рис. 85).



Рис. 85

- 7) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 85). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 86).

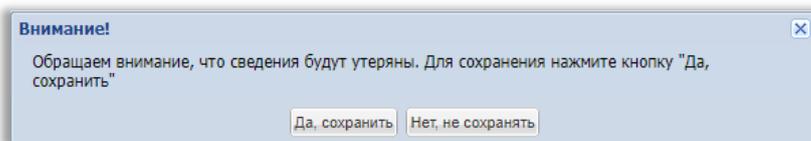


Рис. 86

13.3. План распределения видов и объемов выполнения работ/оказания услуг

- 1) Для заполнения плана распределения видов и объемов выполнения работ/оказания услуг на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «План распределения видов и объемов выполнения работ/оказания услуг» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 87).

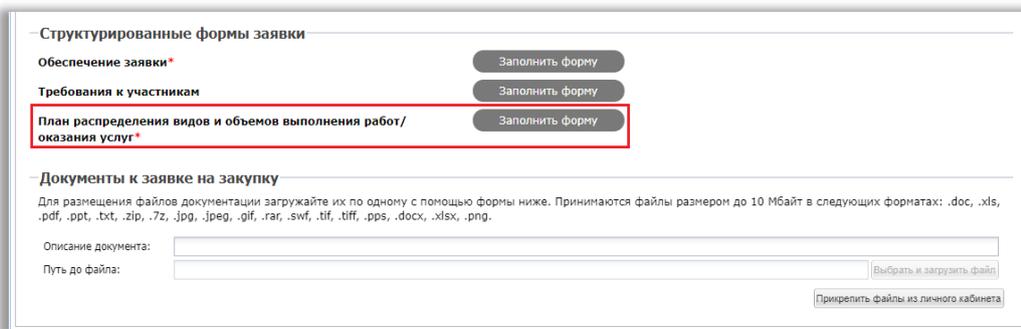
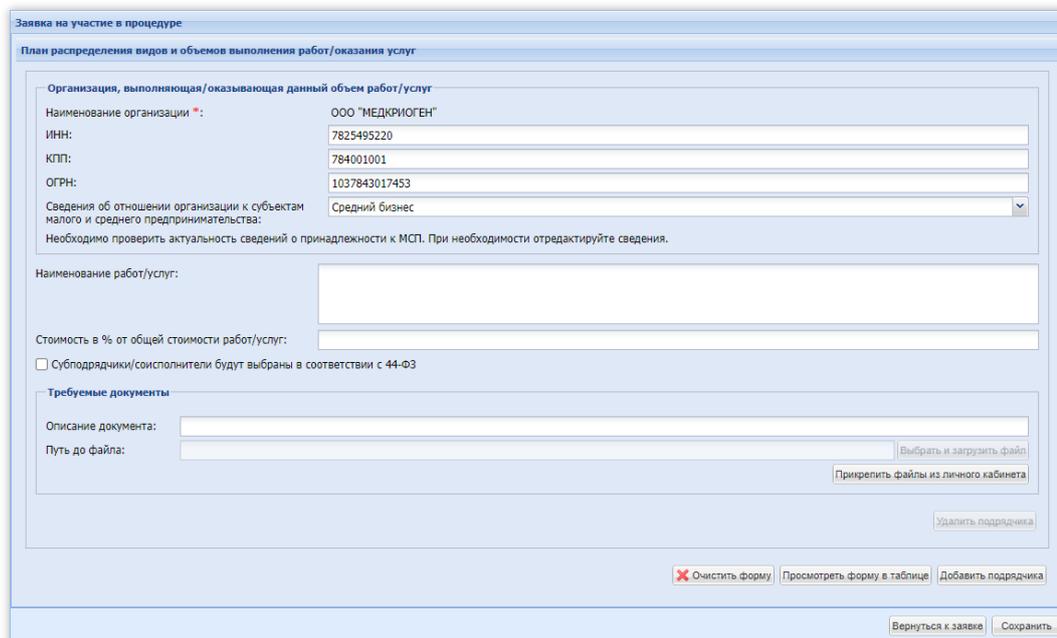


Рис. 87

- 2) В открывшейся форме участник может указать сведения о себе и о субподрядчиках/соисполнителях (Рис. 88). Заполняет значение в поле «Наименование работ/услуг», указывает стоимость в % от общей стоимости

работ/услуг (сумма полей «Стоимость в % от общей стоимости работ / услуг» по всем подрядчикам должна составлять 100%, обязательна для заполнения). Для добавления документов в блок «Требуемые документы» участник заполняет описание документа и нажимает на кнопку «Выбрать и загрузить файл».



Заявка на участие в процедуре

План распределения видов и объемов выполнения работ/оказания услуг

Организация, выполняющая/оказывающая данный объем работ/услуг

Наименование организации * : ООО "МЕДКРИОГЕН"

ИНН: 7825495220

КПП: 784001001

ОГРН: 1037843017453

Сведения об отношении организации к субъектам малого и среднего предпринимательства: Средний бизнес

Необходимо проверить актуальность сведений о принадлежности к МСП. При необходимости отредактируйте сведения.

Наименование работ/услуг: _____

Стоимость в % от общей стоимости работ/услуг: _____

Субподрядчики/соисполнители будут выбраны в соответствии с 44-ФЗ

Требуемые документы

Описание документа: _____

Путь до файла: _____

Выбрать и загрузить файл

Прикрепить файлы из личного кабинета

Удалить подрядчика

Очистить форму | Просмотреть форму в таблице | Добавить подрядчика

Вернуться к заявке | Сохранить

Рис. 88

- 3) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета» (Рис. 88). В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 89). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 89

- 4) После загрузки файл отобразится в блоке «Требуемые документы» (Рис. 90). При нажатии на гиперссылку файл можно скачать на локальный компьютер.

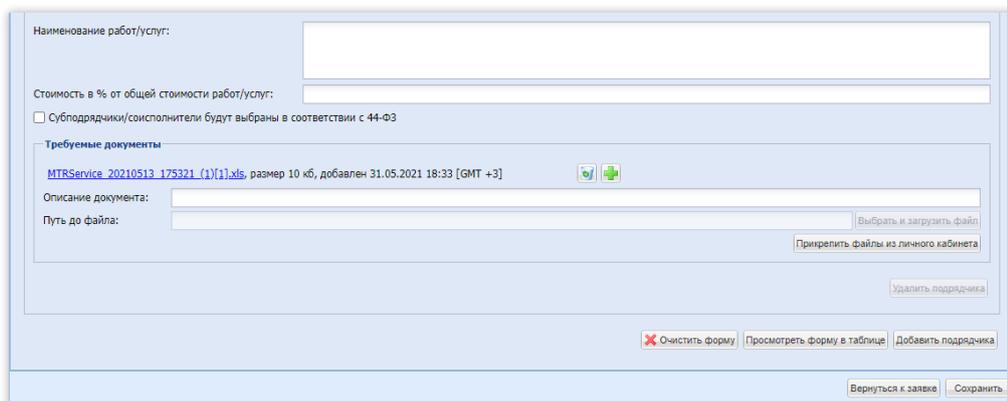
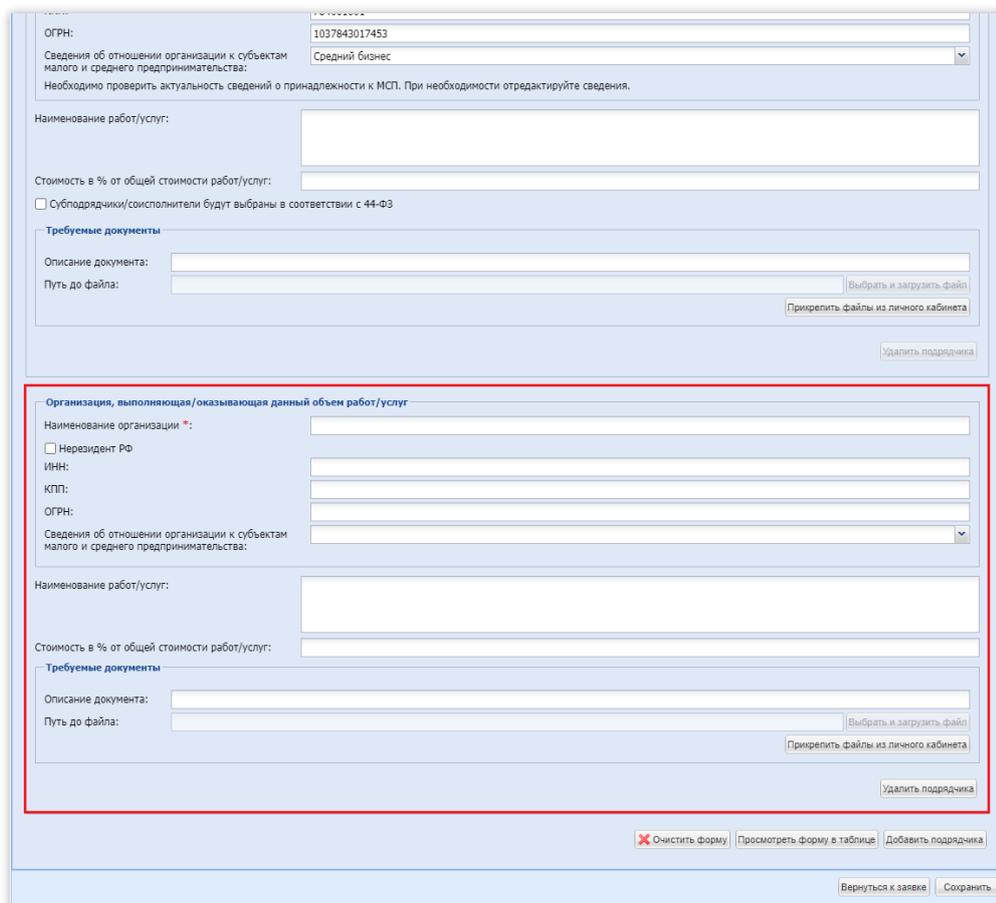


Рис. 90

- 5) Для добавления подрядчика участник нажимает на кнопку «Добавить подрядчика» (Рис. 88). Откроется блок с полями по заполнению информации на подрядчика (Рис. 91).



ОГРН: 1037843017453
 Сведения об отношении организации к субъектам малого и среднего предпринимательства: Средний бизнес
 Необходимо проверить актуальность сведений о принадлежности к МСП. При необходимости отредактируйте сведения.

Наименование работ/услуг:

Стоимость в % от общей стоимости работ/услуг:

Субподрядчики/исполнители будут выбраны в соответствии с 44-ФЗ

Требуемые документы

Описание документа:

Путь до файла:

Выбрать и загрузить файл
 Прикрепить файлы из личного кабинета
 Удалить подрядчика

Организация, выполняющая/оказывающая данный объем работ/услуг

Наименование организации *:

Нерезидент РФ

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Сведения об отношении организации к субъектам малого и среднего предпринимательства:

Наименование работ/услуг:

Стоимость в % от общей стоимости работ/услуг:

Требуемые документы

Описание документа:

Путь до файла:

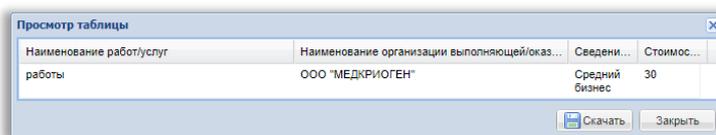
Выбрать и загрузить файл
 Прикрепить файлы из личного кабинета
 Удалить подрядчика

Очистить форму | Просмотреть форму в таблице | Добавить подрядчика

Вернуться к заявке | Сохранить

Рис. 91

- б) участник заполняет сведения по подрядчику, указывает наименование организации, отношение организации к субъектам малого и среднего предпринимательства (Рис. 91). Заполняет значение в поле «Наименование работ/услуг», указывает стоимость в % от общей стоимости работ/услуг (обязательна для заполнения). Для добавления документов в блок «Требуемые документы» участник заполняет описание документа и нажимает на кнопку «Выбрать и загрузить файл» или прикрепляет файлы из личного кабинета.
- 7) Для удаления подрядчика участник нажимает на кнопку «Удалить подрядчика» (Рис. 91). Блок с полями для заполнения исчезает.
- 8) Для того чтобы просмотреть заполненную форму в таблице, участник нажимает на кнопку «Просмотреть форму в таблице» (Рис. 88). В открывшейся форме «Просмотр таблицы» отобразятся заполненные данные, которые можно скачать, нажав на кнопку «Скачать» (Рис. 92), после этого произойдет скачивание файла в формате Excel.



Наименование работ/услуг	Наименование организации выполняющей/оказ...	Сведени...	Стоимос...
работы	ООО "МЕДКРИОГЕН"	Средний бизнес	30

Скачать | Закрыть

Рис. 92

- 9) Для очистки формы участник нажимает на кнопку «Очистить форму» (Рис. 88). В открывшемся окне подтверждения нажимает «Да» (Рис. 93).

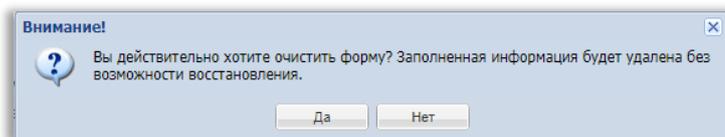


Рис. 93

- 10) После заполнения данных в таблице нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 91). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 94). Произойдет переход на форму подачи заявки.

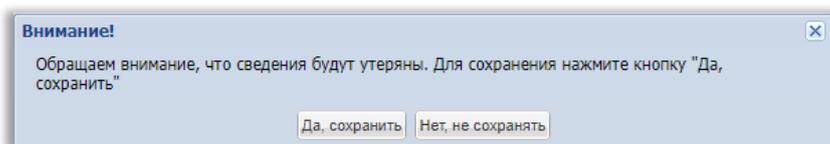


Рис. 94

13.4. Сводная таблица стоимости

- 1) Сводная таблица стоимости бывает 3-х типов: на поставку товаров (типа 1), на оказание услуг (типа 2), на подрядные работы (типа 3).

13.4.1. Сводная таблица стоимости на поставку товаров (типа 1)

- 1) Для заполнения сводной таблицы стоимости на поставку товаров на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Ценовое предложение» в поле «Сводная таблица стоимости на поставку товаров» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 95).

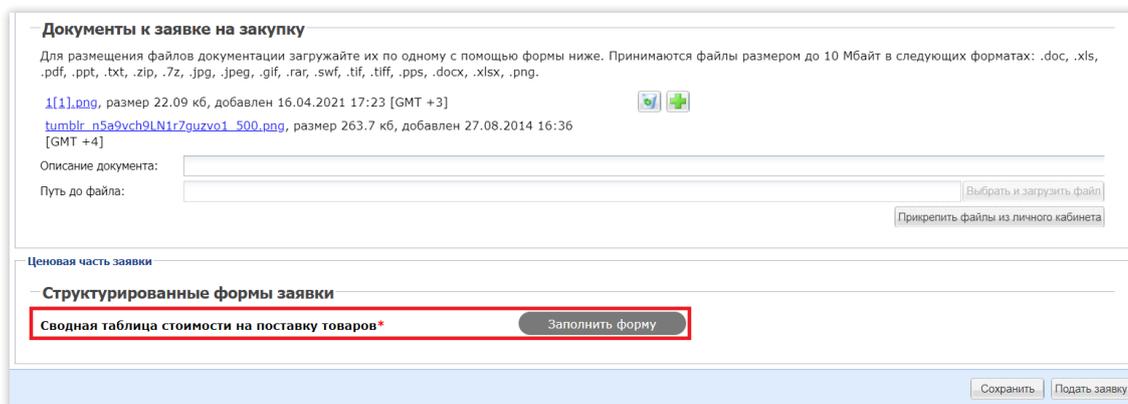
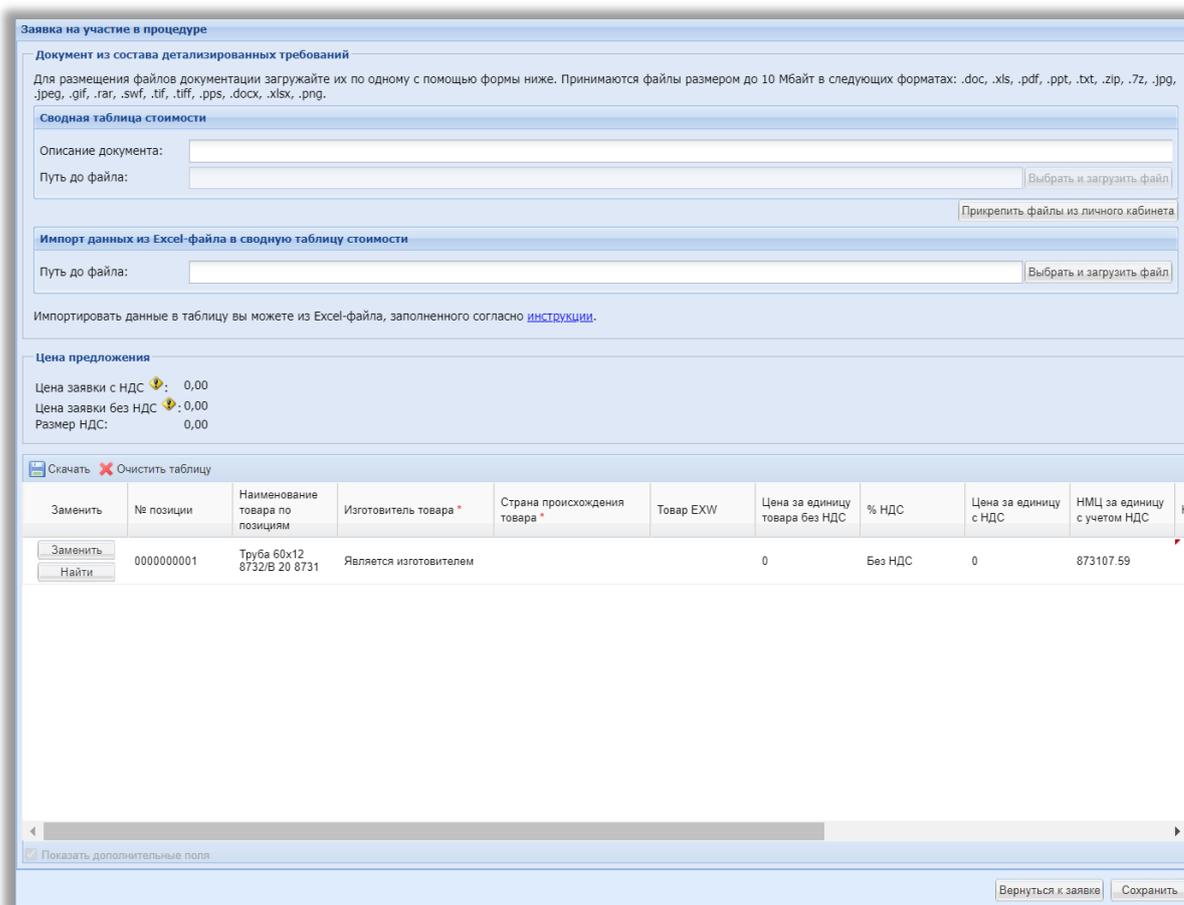


Рис. 95

- 2) В открывшейся форме участник заполняет следующие данные таблицы (Рис. 96):
- Товар EXW;
 - % НДС;
 - Обязательные столбцы, помеченные знаком «*».



Заявка на участие в процедуре

Документ из состава детализированных требований

Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Сводная таблица стоимости

Описание документа:

Путь до файла:

Импорт данных из Excel-файла в сводную таблицу стоимости

Путь до файла:

Импортировать данные в таблицу вы можете из Excel-файла, заполненного согласно [инструкции](#).

Цена предложения

Цена заявки с НДС: 0,00
 Цена заявки без НДС: 0,00
 Размер НДС: 0,00

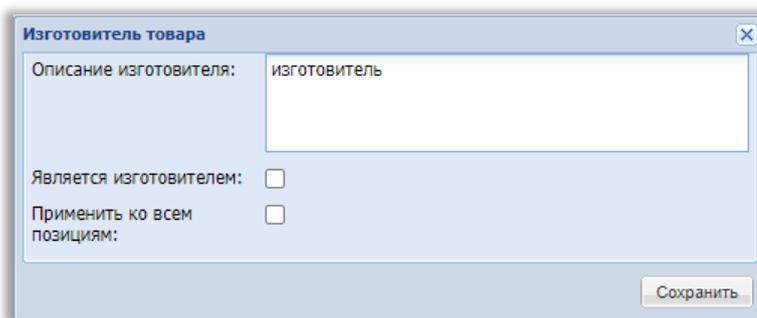
Очистить таблицу

Заменить	№ позиции	Наименование товара по позициям	Изготовитель товара *	Страна происхождения товара *	Товар ЕХW	Цена за единицу товара без НДС	% НДС	Цена за единицу с НДС	НМЦ за единицу с учетом НДС	К
<input type="button" value="Заменить"/> <input type="button" value="Найти"/>	0000000001	Труба 60x12 8732/В 20 8731	Является изготовителем			0	Без НДС	0	873107.59	

Показать дополнительные поля

Рис. 96

- 3) При нажатии на поле «Изготовитель товара» откроется форма «Изготовитель товара», в которой нужно ввести описание изготовителя, при необходимости установить галочки напротив признаков «Является изготовителем» и «Применить ко всем позициям» (Рис. 97). Затем нажать на кнопку «Сохранить».



Изготовитель товара

Описание изготовителя:

Является изготовителем:

Применить ко всем позициям:

Рис. 97

- 4) После заполнения поля «Товар ЕХW» и «% НДС» поля «Цена за единицу товара без НДС», «Цена за единицу с НДС», «Всего стоимость без НДС» и «Итого стоимость с НДС» будут заполнены автоматически. В блоке «Цена предложения» произойдет автоматический расчет цены заявки (Рис. 98).

Заявка на участие в процедуре

Документ из состава детализированных требований
 Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .bxt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Сводная таблица стоимости

Описание документа:

Путь до файла:

Импорт данных из Excel-файла в сводную таблицу стоимости

Путь до файла:

Импортировать данные в таблицу вы можете из Excel-файла, заполненного согласно [инструкции](#).

Цена предложения

Цена заявки с НДС: 10 560,00
 Цена заявки без НДС: 10 560,00
 Размер НДС: 0,00

Заменить	№ позиции	Наименование товара по позициям	Изготовитель товара *	Страна происхождения товара *	Товар EXW	Цена за единицу товара без НДС	% НДС	Цена за единицу с НДС	НМЦ за единицу с учетом НДС	К
<input type="button" value="Заменить"/> <input type="button" value="Найти"/>	0000000001	Труба 60x12 8732/Б 20 8731	Является изготовителем	Россия	1056	1056	Без НДС	1056	873107.59	1

Показать дополнительные поля

Рис. 98

- 5) При необходимости можно заменить позицию, для этого в строке позиции, которую следует заменить, нажмите на кнопку «Заменить». В результате под строкой позиции отобразится в режиме редактирования новая строка позиции, значения полей которой равны значениям полей заменяемой позиции. Исходная (заменяемая) позиция станет недоступной для редактирования (Рис. 99).

Заявка на участие в процедуре

Документ из состава детализированных требований

Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Сводная таблица стоимости

Описание документа:

Путь до файла:

Импорт данных из Excel-файла в сводную таблицу стоимости

Путь до файла:

Импортировать данные в таблицу вы можете из Excel-файла, заполненного согласно [инструкции](#).

Цена предложения

Цена заявки с НДС: 10 560,00
 Цена заявки без НДС: 10 560,00
 Размер НДС: 0,00

Заменить	№ позиции	Наименование товара по позициям	Изготовитель товара *	Страна происхождения товара *	Товар ЕХW	Цена за единицу товара без НДС	% НДС	Цена за единицу с НДС	НМЦ за единицу с учетом НДС	К
<input type="button" value="Заменить"/>	000000000+	Труба 60x12 8732/В 20 8731	Является изготовителем	Россия	1056	1056	Без НДС	1056	873107.59	1
<input type="button" value="Удалить"/>	0000000001	Труба 60x12 8732/В 20 8731	Является изготовителем	Россия	1056	1056	Без НДС	1056	873107.59	1

Показать дополнительные поля

Рис. 99

- 6) При нажатии на кнопку «Заменить» можно создавать несколько строк замены. Для того чтобы удалить позицию замены, в строке, которую следует удалить, нажмите на кнопку «Удалить». После удаления всех позиций замены, исходная позиция становится активной.
- 7) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все позиции, а также замены по ним, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 99).
- 8) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, где помимо основной информации о позициях указаны информация о позициях замены (если они есть), а также сведения о версии извещения и номере лота (Рис. 100). В случае необходимости замены наименования товара по позициям необходимо нажать на кнопку «Заменить» в строке позиции в таблице и внести изменения в название вручную (Рис. 99). Более подробно об импорте файла можно прочитать по ссылке на инструкцию (Рис. 99).

	A	B	C	D	E	F	G
1	№ позиции	Наименование товара по позициям	Изготовитель товара	Страна происхождения товара	Товар ЕХW	Цена за единицу товара без НДС	% НДС
2	0000000001	Труба 60x12 8732/В 20 8731	Является изготовителем	Россия	1056	1056	Без НДС
3							

Рис. 100

- 9) Участник в блоке «Сводная таблица стоимости» может приложить необходимые файлы, для этого нужно заполнить поле «Описание документа», затем нажать на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепить документ (Рис. 99).

- 10) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 101). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 101

- 11) После загрузки файл отобразится в блоке «Сводная таблица стоимости» (Рис. 102). При нажатии на гиперссылку файл можно скачать на локальный компьютер.

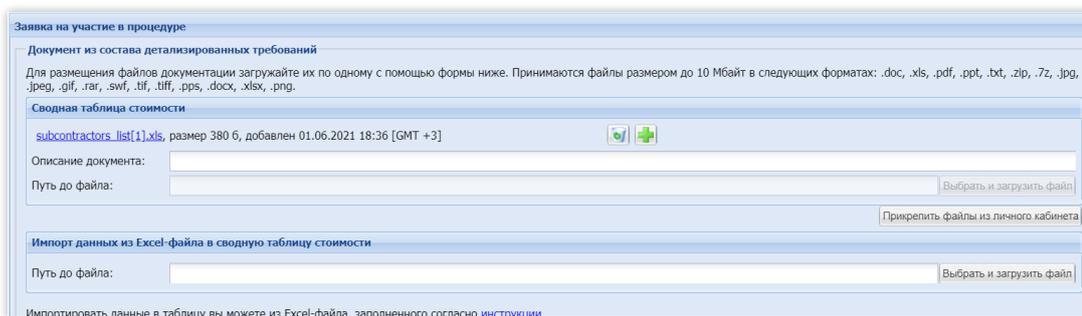


Рис. 102

- 12) Для добавления файла в личный кабинет участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 103).

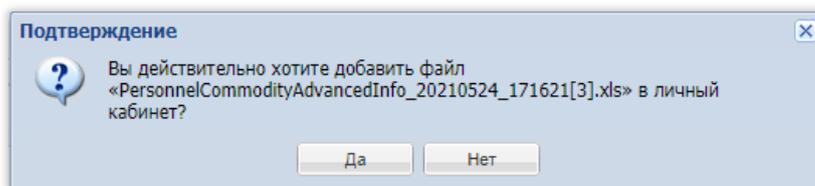


Рис. 103

- 13) Для удаления файла из формы участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 104).

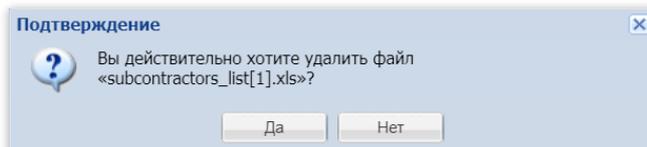


Рис. 104

- 14) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 99). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 105). Информация в таблице будет удалена без возможности восстановления.

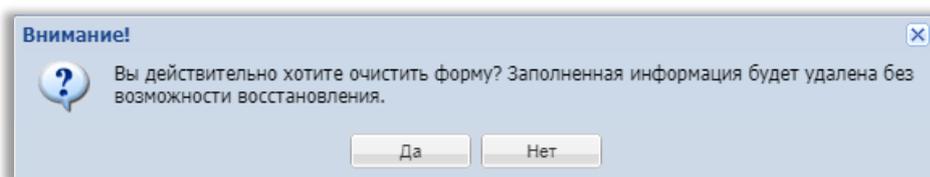


Рис. 105

- 15) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 99). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 106). Произойдет переход на форму подачи заявки.

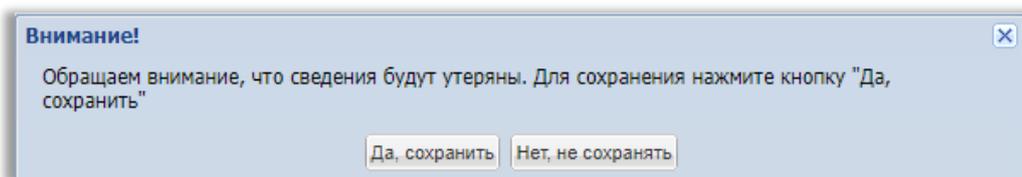


Рис. 106

13.4.2. Сводная таблица стоимости на оказание услуг (типа 2)

- 1) Для заполнения сводной таблицы стоимости на оказание услуг на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Ценовое предложение» в поле «Сводная таблица стоимости на оказание услуг» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 107).

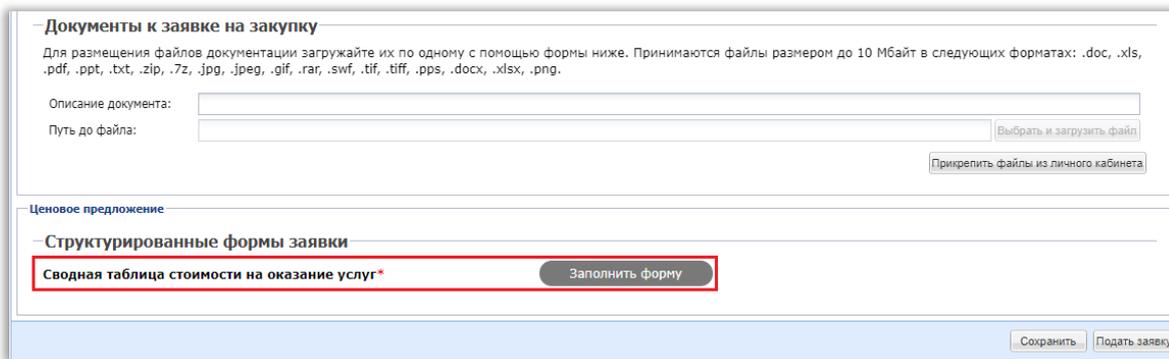
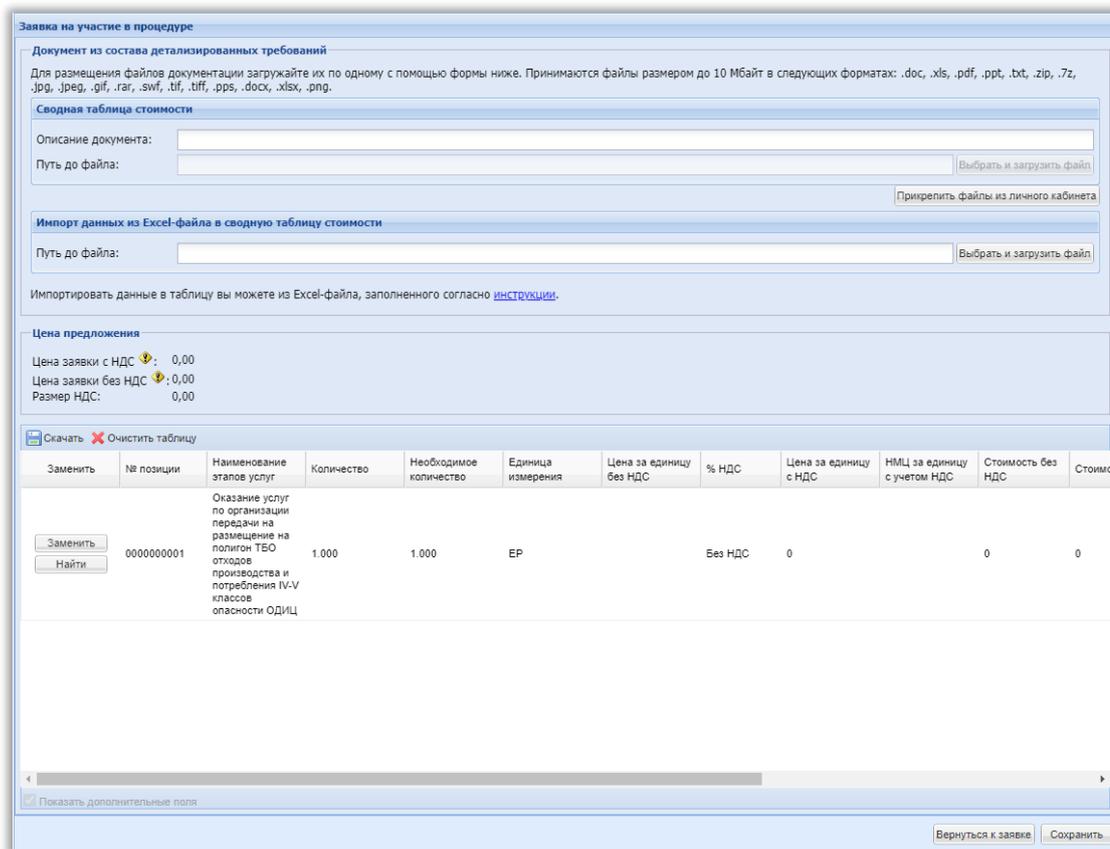


Рис. 107

- 2) В открывшейся форме участник заполняет цену за единицу без НДС, указывает НДС (Рис. 108). Поля «Цена за единицу с НДС», «Стоимость без НДС», «Стоимость с НДС» рассчитываются автоматически. В блоке «Цена предложения» произойдет автоматический расчет цены заявки.



Заменить	№ позиции	Наименование этапов услуг	Количество	Необходимое количество	Единица измерения	Цена за единицу без НДС	% НДС	Цена за единицу с НДС	НМЦ за единицу с учетом НДС	Стоимость без НДС	Стоим
<input type="button" value="Заменить"/> <input type="button" value="Найти"/>	0000000001	Оказание услуг по организации передачи на размещение на полигон ТБО отходов производства и потребления IV-V классов опасности ОДИЦ	1.000	1.000	ЕР	0	Без НДС	0	0	0	

Рис. 108

- 3) При необходимости можно заменить позицию, для этого в строке позиции, которую следует заменить, нажмите на кнопку «Заменить». В результате под строкой позиции отобразится в режиме редактирования новая строка позиции, значения полей которой равны значениям полей заменяемой позиции. Исходная (заменяемая) позиция станет недоступной для редактирования (Рис. 109).

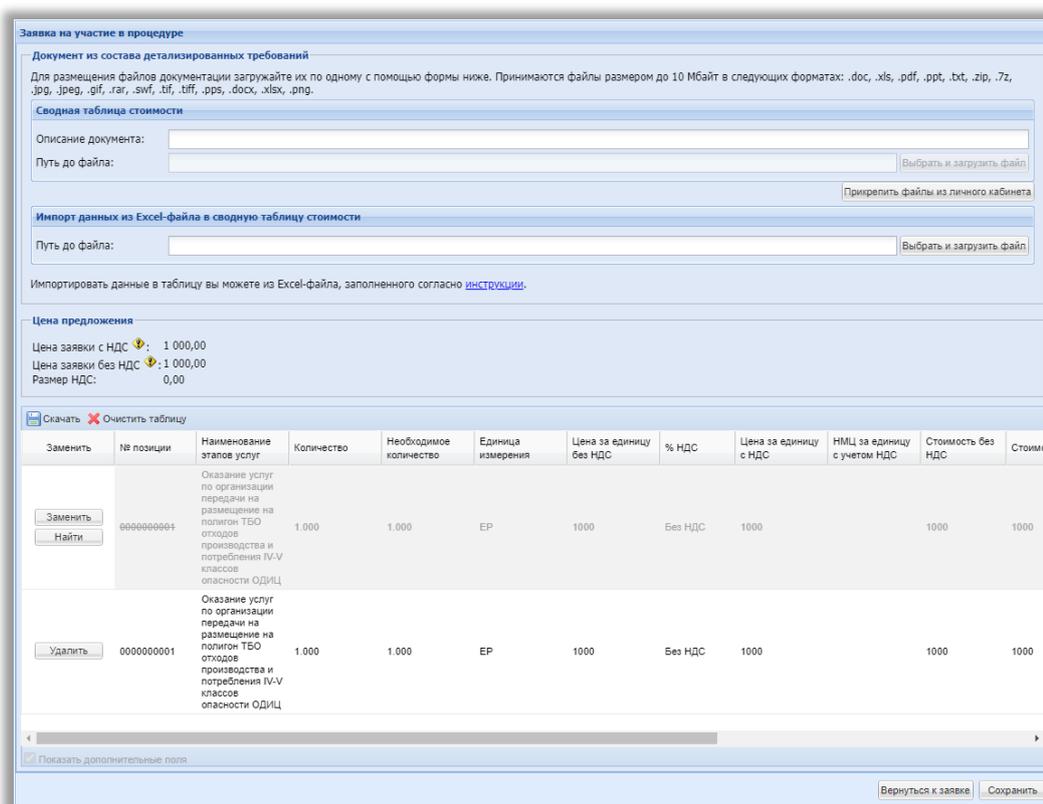


Рис. 109

- 4) При нажатии на кнопку «Заменить» можно создавать несколько строк замены. Для того чтобы удалить позицию замены, в строке, которую следует удалить, нажмите на кнопку «Удалить». После удаления всех позиций замены, исходная позиция становится активной.
- 5) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все позиции, а также замены по ним, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 109).
- 6) Шаблон для заполнения скачивается в формате Excel-файла, где помимо основной информации о позициях указаны информация о позициях замены (если они есть), а также сведения о версии извещения и номере лота (Рис. 110). В случае необходимости замены наименования этапов услуг по позициям необходимо нажать на кнопку «Заменить» в строке позиции в таблице и внести изменения в наименование вручную (Рис. 109). Более подробно об импорте файла можно прочитать по ссылке на инструкцию.

№ позиции	Наименование этапов услуг	Количество	Необходимое количество	Единица измерения	Цена за единицу без НДС	% НДС	Цена за единицу с НДС	НМЦ за единицу с учетом НДС	Стоимость без НДС	Стоимость с НДС
0000000001	Оказание услуг по организации передачи на размещение на полигон ТБО отходов производства и потребления IV-V классов опасности ОДЦЦ	1	1	ЕР	406658,85	20	487990,62		406658,85	487990,62

Рис. 110

- 7) Участник в блоке «Сводная таблица стоимости» может приложить необходимые файлы, для этого нужно заполнить поле «Описание документа», затем нажать на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепить документ (Рис. 109).
- 8) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме поставьте галку напротив

нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 111). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 111

9) После загрузки файл отобразится в блоке «Сводная таблица стоимости» (Рис. 112). При нажатии на гиперссылку файл можно скачать на локальный компьютер.

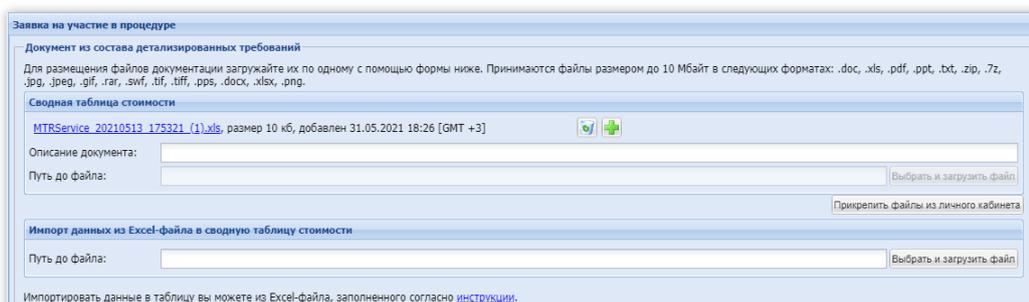


Рис. 112

10) Для добавления файла в личный кабинет участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 113).

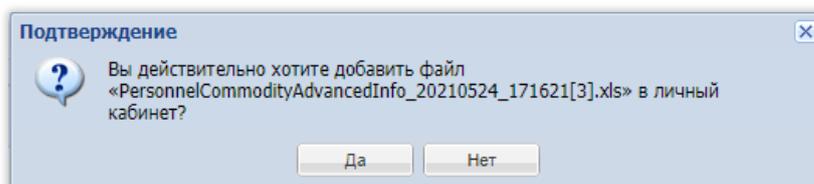


Рис. 113

- 11) Для удаления файла из формы участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 114).

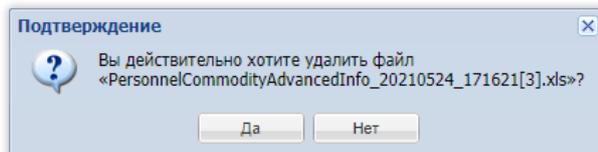


Рис. 114

- 12) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 109). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 115). Информация в таблице будет удалена без возможности сохранения.

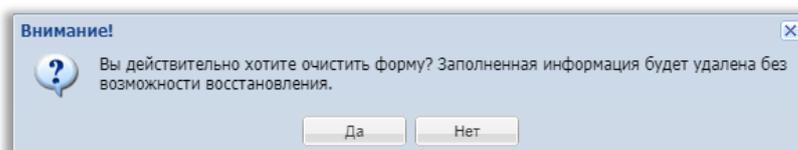


Рис. 115

- 13) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 109). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 116). Произойдет переход на форму подачи заявки.

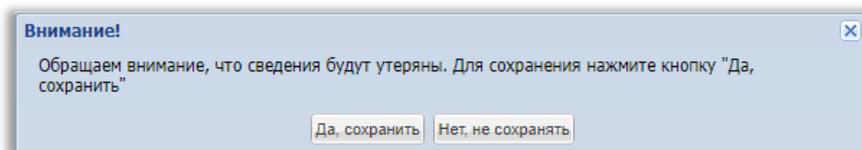


Рис. 116

13.4.3. Сводная таблица стоимости на подрядные работы (типа 3)

- 1) Для заполнения сводной таблицы стоимости на подрядные работы на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Ценовое предложение» в поле «Сводная таблица стоимости на выполнение подрядных работ» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 117).

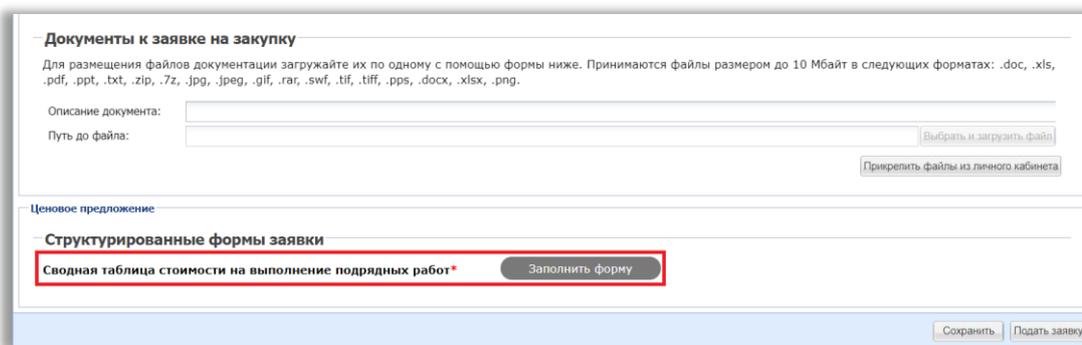


Рис. 117

- 2) В открывшейся форме участник заполняет стоимость СМР, стоимость оборудования, указывает НДС (Рис. 118). Поля «Стоимость всего по работам без НДС» и «Итого стоимость, в валюте начальной цены договора. с НДС» рассчитываются автоматически. В блоке «Цена предложения» произойдет автоматический расчет цены заявки.

Заявка на участие в процедуре

Документ из состава детализированных требований
 Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Сводная таблица стоимости

Описание документа:

Путь до файла:

Импорт данных из Excel-файла в сводную таблицу стоимости

Путь до файла:

Импортировать данные в таблицу вы можете из Excel-файла, заполненного согласно [инструкции](#).

Заменить	№ позиции	Наименование работ и затрат	Единица	Количество	Необходимое количество	СМР	Оборудование	Прочие	Стоимость по работам НДС
<input type="button" value="Заменить"/> <input type="button" value="Найти"/>	0000000001	Конкурс Росэлторг	-	1	1.000				0

Показать дополнительные поля

Цена предложения

Всего без НДС: 0,00
 Всего с НДС: 0,00

Рис. 118

- 3) При необходимости можно заменить позицию, для этого в строке позиции, которую следует заменить, нажмите на кнопку «Заменить». В результате под строкой позиции отобразится в режиме редактирования новая строка позиции, значения полей которой равны значениям полей заменяемой позиции. Исходная (заменяемая) позиция станет недоступной для редактирования (Рис. 119).

Заявка на участие в процедуре

Документ из состава детализированных требований

Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Сводная таблица стоимости

Описание документа:

Путь до файла:

Импорт данных из Excel-файла в сводную таблицу стоимости

Путь до файла:

Импортировать данные в таблицу вы можете из Excel-файла, заполненного согласно [инструкции](#).

Заменить	№ позиции	Наименование работ и затрат	Единица	Количество	Необходимое количество	СМР	Оборудование	Прочие	Стоимость по работам НДС
<input type="button" value="Заменить"/>	0000000001	Конкурс Росэлторг	-	1	1.000	10000	2000	100	12100
<input type="button" value="Найти"/>									
<input type="button" value="Удалить"/>	0000000001	Конкурс Росэлторг	-	1	1.000	10000	2000	100	12100

Показать дополнительные поля

Цена предложения

Всего без НДС: 12 100,00
Всего с НДС: 12 100,00

Рис. 119

- 4) При нажатии на кнопку «Заменить» можно создавать несколько строк замены. Для того чтобы удалить позицию замены, в строке, которую следует удалить, нажмите на кнопку «Удалить». После удаления всех позиций замены, исходная позиция становится активной.
- 5) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все позиции, а также замены по ним, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 119).
- 6) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, где помимо основной информации о позициях указаны информация о позициях замены (если они есть), а также сведения о версии извещения и номере лота (Рис. 120). В случае необходимости замены наименования работ и затрат по позициям необходимо нажать на кнопку «Заменить» в строке позиции в таблице и внести изменения в наименование вручную (Рис. 119). Более подробно об импорте файла можно прочитать по ссылке на инструкцию.

	A	B	C	D	E	F	G	H
	№ позиции	Наименование работ и затрат	Единица	Количество	Необходимое количество	СМР	Оборудование	Прочие
1								
2	0000000001	Конкурс Росэлторг	-	1		10000	2000	10
3								
4								

Рис. 120

- 7) Участник в блоке «Сводная таблица стоимости» может приложить необходимые файлы, для этого нужно заполнить поле «Описание документа», затем нажать на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепить документ (Рис. 119).

- 8) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 121). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 121

- 9) После загрузки файл отобразится в блоке «Сводная таблица стоимости» (Рис. 122). При нажатии на гиперссылку файл можно скачать на локальный компьютер.

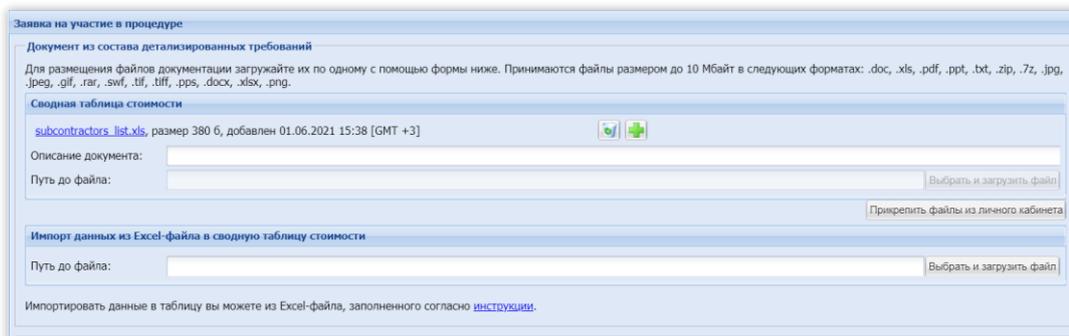


Рис. 122

- 10) Для добавления файла в личный кабинет участник нажимает на кнопку  , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 123).

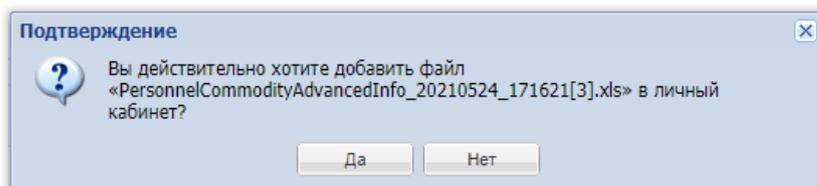


Рис. 123

- 11) Для удаления файла из формы участник нажимает на кнопку , в открывшемся окне подтверждения нажимает на кнопку «Да» (Рис. 124).

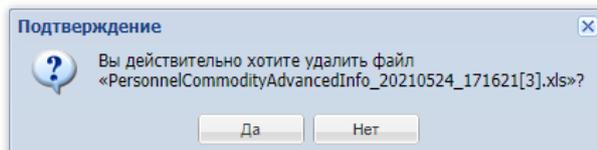


Рис. 124

- 12) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 119). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 125). Информация в таблице будет удалена без возможности восстановления.

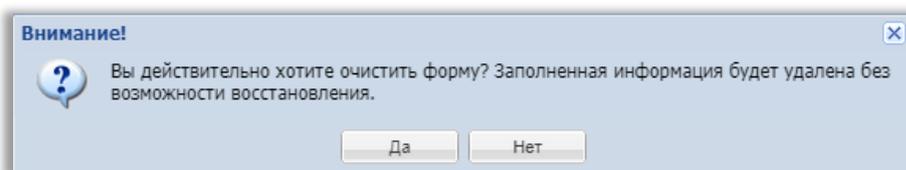


Рис. 125

- 13) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 119). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 126). Произойдет переход на форму подачи заявки.

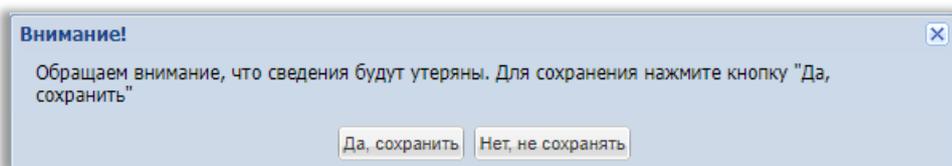


Рис. 126

13.5. График поставки/выполнения работ/оказания услуг

13.5.1. График поставки

- 1) Для заполнения графика поставки товара на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Ценовое предложение» в поле «График поставки» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 127).

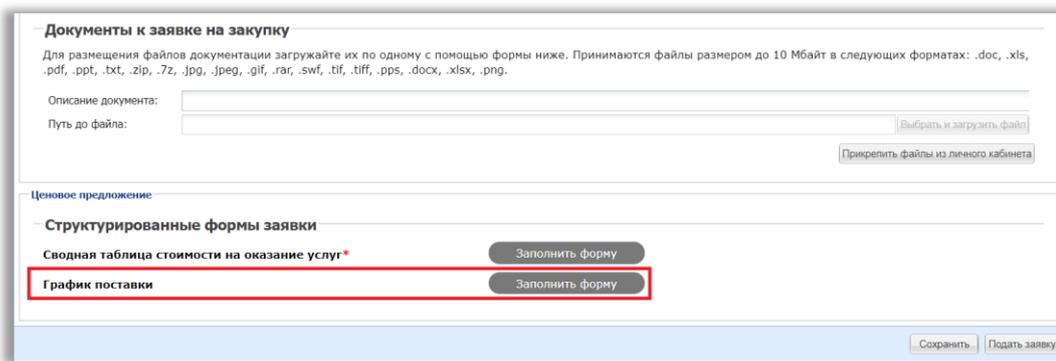
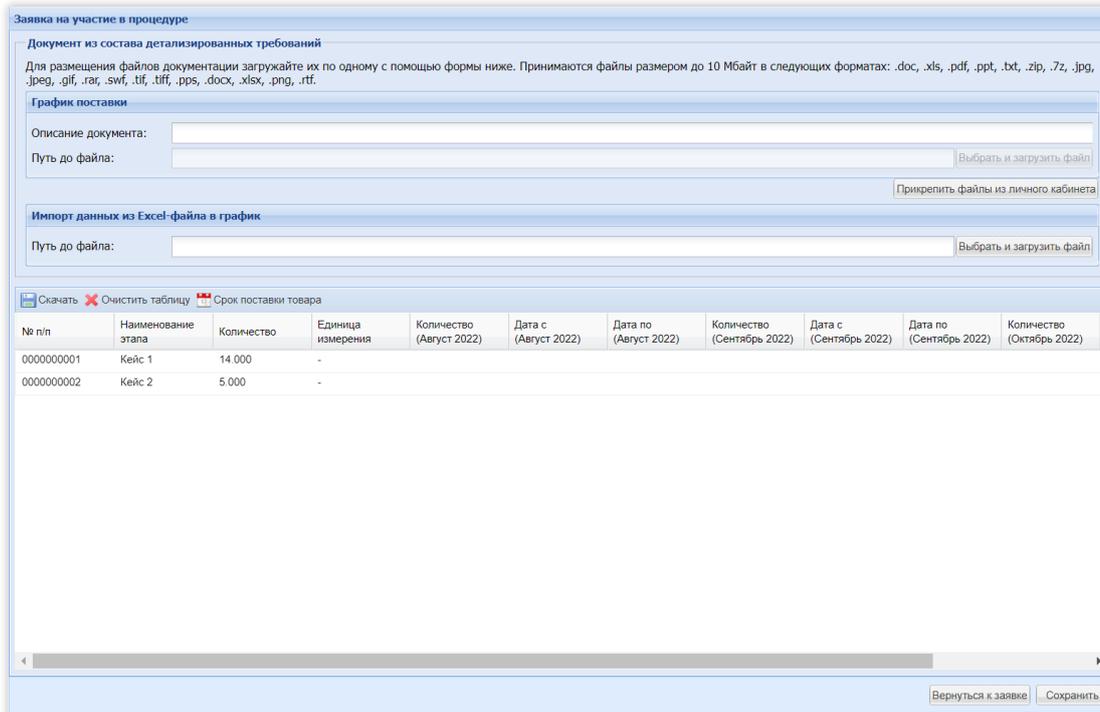


Рис. 127

- 2) В открывшейся форме Участник заполняет обязательные для заполнения поля таблицы «Дата с», «Дата по», «Количество». При не заполнении обязательных полей отобразится ошибка. Значение поля «Количество» либо сумма полей должна совпадать с заявленным количеством в СТС. Поля «№ п/п», «Наименование этапа», «Количество», «Единица измерения» предзаполняются данными из СТС автоматически. Для отображения сроков поставки товара участник нажимает кнопку « Сроки поставки товара» (Рис. 128).



№ п/п	Наименование этапа	Количество	Единица измерения	Количество (Август 2022)	Дата с (Август 2022)	Дата по (Август 2022)	Количество (Сентябрь 2022)	Дата с (Сентябрь 2022)	Дата по (Сентябрь 2022)	Количество (Октябрь 2022)
0000000001	Кейс 1	14 000	-							
0000000002	Кейс 2	5 000	-							

Рис. 128

- 3) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все позиции, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 128).
- 4) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, где помимо основной информации о позициях указаны сведения о версии извещения и номере лота (Рис. 129). Значения в столбцах «Дата с» и «Дата по» заполняются в формате DD-MM-YYYY.

	A	B	C	D	E	F	G
1	№ п/п	Наименование этапа	Количество	Единица измерения	Количество(Август 2022)	Дата с (Август 2022)	Дата по (Август 2022)
2	0000000001	Кейс 1	14.000	-			
3	0000000002	Кейс 2	5.000	-			

Рис. 129

- 5) Для загрузки заполненного excel-файла Участник в блоке «Импорт данных из Excel-файла в график» нажимает на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и указывает путь к файлу на локальном компьютере (Рис. 128). После загрузки excel-файла в таблице автоматически будут заполнены столбцы по каждой позиции.
- 6) В блоке «График поставки» участник может приложить необходимые файлы, для этого нужно заполнить поле «Описание документа», затем нажать кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепить документ (Рис. 130).



Рис. 130

- 7) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме выберите нужный документ и нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 131). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».

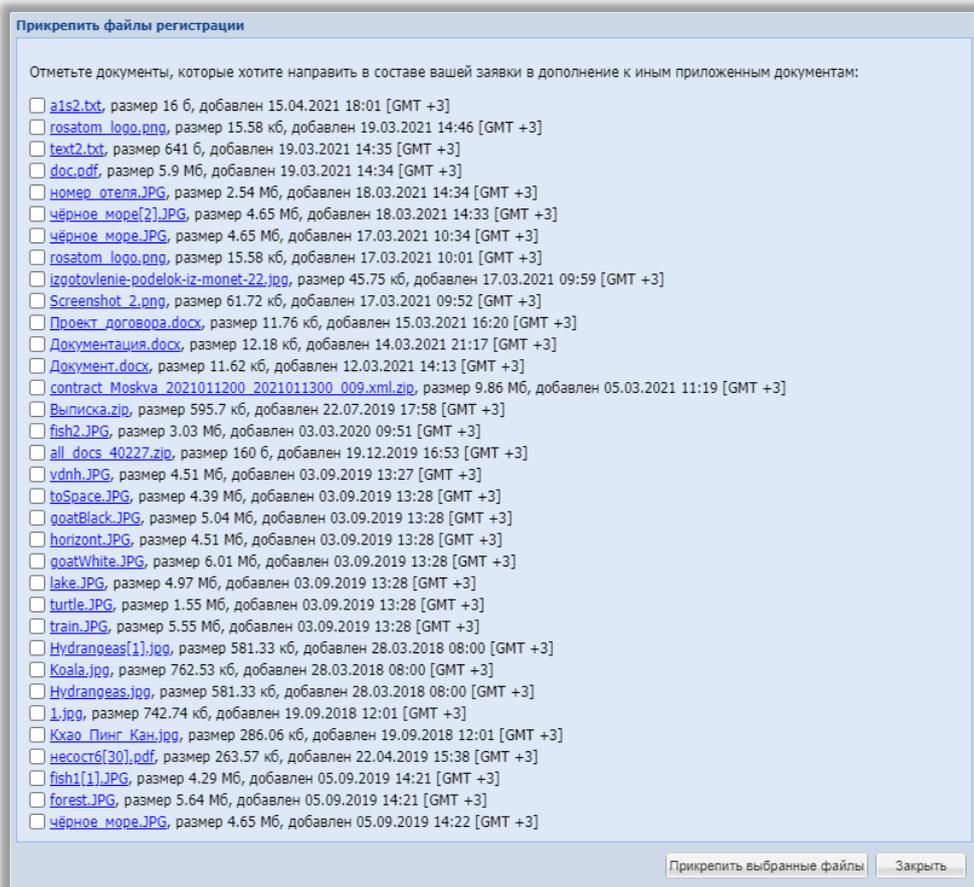


Рис. 131

- 8) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 128). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 132). Информация в таблице будет удалена без возможности восстановления.

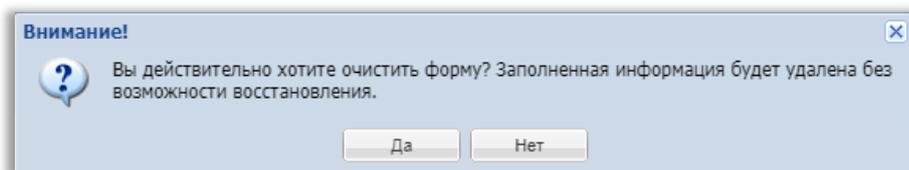


Рис. 132

- 9) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 128). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав соответствующую кнопку (Рис. 133). Произойдет переход на форму подачи заявки.

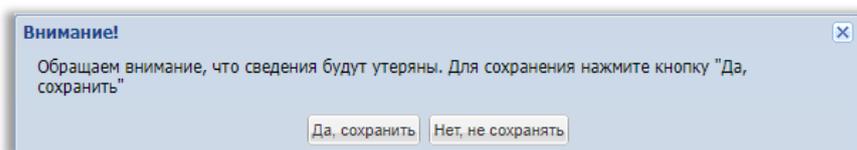


Рис. 133

13.5.2. График выполнения работ

- 1) Для заполнения графика выполнения работ на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «График выполнения работ» нажмите кнопку «Заполнить форму» (Рис.134).

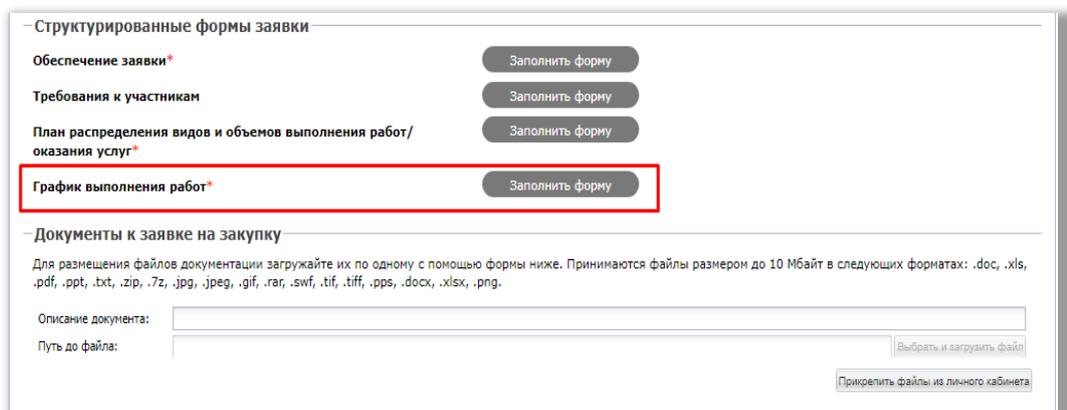
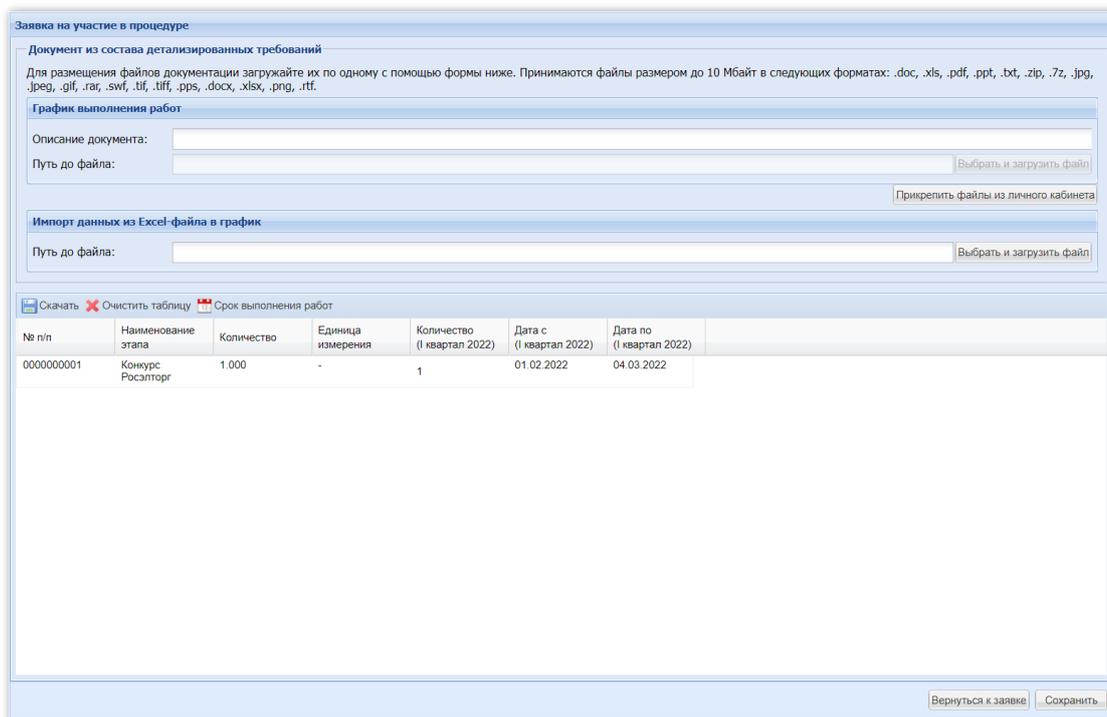


Рис.134

- 2) В открывшейся форме участник заполняет обязательные для заполнения поля таблицы «Дата с», «Дата по», «Количество». При не заполнении обязательных полей отобразится ошибка. Поле «Дата оказания услуг» заполняется при наличии. Значение поля «Количество» либо сумма полей должна совпадать с заявленным количеством в СТС. Поля «№ п/п», «Наименование этапа», «Количество», «Единица измерения» предзаполняются данными из СТС автоматически. Для отображения сроков поставки товара участник нажимает кнопку « Срок выполнения работ» (Рис.135).



Заявка на участие в процедуре

Документ из состава детализированных требований

Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png, .rtf.

График выполнения работ

Описание документа:

Путь до файла:

Импорт данных из Excel-файла в график

Путь до файла:

№ п/п	Наименование этапа	Количество	Единица измерения	Количество (I квартал 2022)	Дата с (I квартал 2022)	Дата по (I квартал 2022)
0000000001	Конкурс Росстат	1.000	-	1	01.02.2022	04.03.2022

Рис.135

- 3) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все позиции, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис.135).
- 4) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, где помимо основной информации о позициях указаны сведения о версии извещения и номере лота (Рис. 136). Значения в столбцах «Дата с», «Дата по» и «Дата выполнения работ» (при наличии) заполняются в формате DD- MM-YYYY.

	A	B	C	D	E	F	G
	№ п/п	Наименование этапа	Количество	Единица измерения	Количество(I квартал	Дата с (I квартал 2022)	Дата по (I квартал 2022)
1	0000000001	Конкурс Росстат		1		01.02.2022	04.03.2022
2							
3							

Рис. 136

- 5) Для загрузки заполненного excel-файла Участник в блоке «Импорт данных из Excel-файла в график» нажимает на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и указывает путь к файлу на локальном компьютере (Рис.135). После загрузки excel-файла в таблице автоматически будут заполнены столбцы по каждой позиции.
- 6) В блоке «График выполнения работ» участник может приложить необходимые файлы, для этого заполните поле «Описание документа», затем нажав кнопку «Выбрать и загрузить файл» прикрепить документ (Рис.137).



График выполнения работ

Описание документа:

Путь до файла:

Рис.137

- 7) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме выберите нужный документ и нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 138). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 138

- 8) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис.135). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 139). Информация в таблице будет удалена без возможности восстановления.

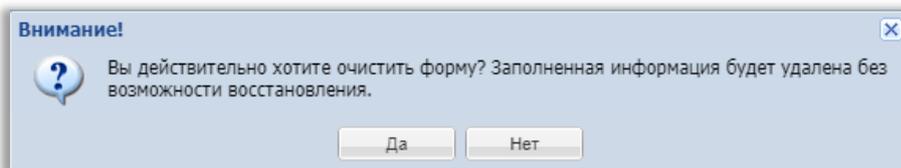


Рис. 139

- 9) После заполнения данных нажмите кнопку «Сохранить» (Рис.135). Для возврата к заявке нажмите кнопку «Вернуться к заявке» и в отобразившемся сообщении подтвердите сохранение внесённых данных или откажитесь от сохранения (Рис. 140).

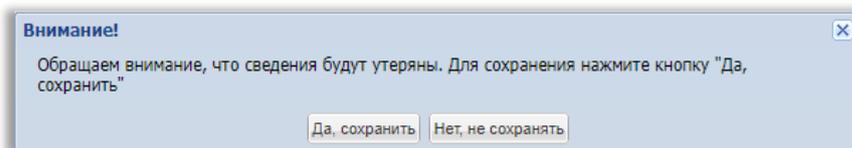


Рис. 140

13.5.3. График оказания услуг

- 1) Для заполнения графика оказания услуг на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «График оказания услуг» нажмите кнопку «Заполнить форму» (Рис. 141)

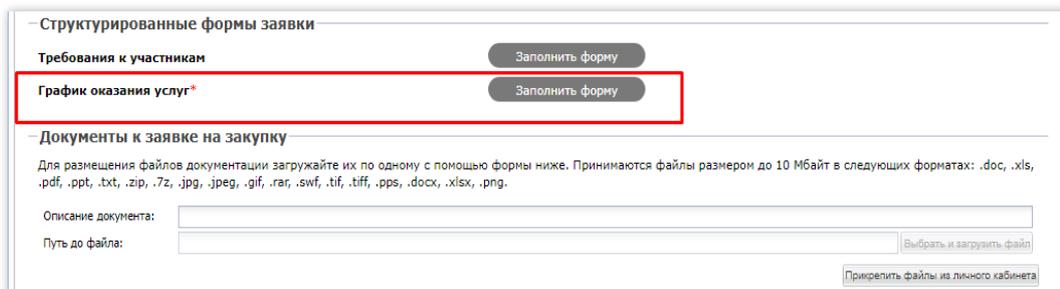
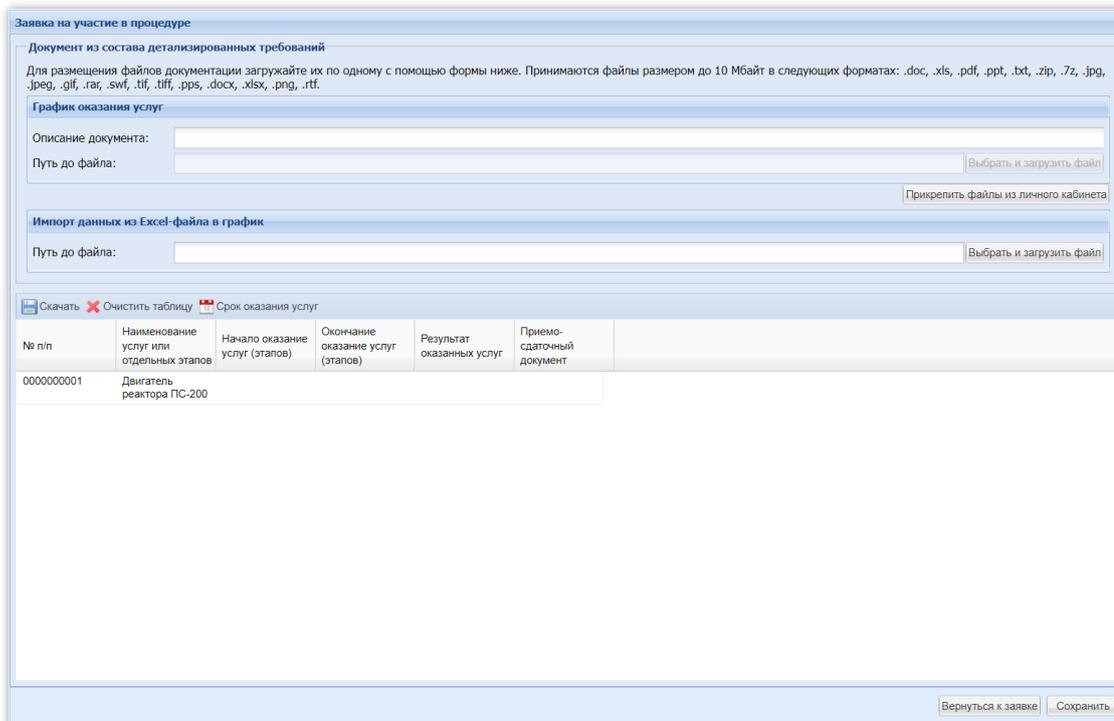


Рис. 141

- 2) В открывшейся форме участник заполняет обязательные для заполнения поля таблицы «Начало оказания услуг (этапов)», «Окончание оказания услуг (этапов)», «Дата оказания услуг». При не заполнении обязательных полей отобразится ошибка. Поле «Дата оказания услуг» заполняется при наличии. Поля «№ п/п», «Наименование услуг или отдельных этапов» предзаполняются данными из СТС автоматически. Для отображения сроков поставки товара участник нажимает кнопку « Срок оказания услуг» ().



№ п/п	Наименование услуг или отдельных этапов	Начало оказания услуг (этапов)	Окончание оказания услуг (этапов)	Результат оказанных услуг	Приемосдаточный документ
000000001	Двигатель реактора РС-200				

Рис. 142

- 3) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все позиции, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 142).
- 4) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, где помимо основной информации о позициях указаны сведения о версии извещения и номере лота (Рис. 143). Значения в столбцах «Начало оказания услуг (этапов)», «Окончание оказания услуг (этапов)» и «Дата оказания услуг» заполняются в формате DD-MM-YYYY.

	A	B	C	D	E	F
1	№ п/п	Наименование услуг или отдельных этапов	Начало оказания услуг (этапов)	Окончание оказания услуг (этапов)	Результат оказанных услуг	Приемо-сдаточный документ
2	000000001	Двигатель реактора РС-200				
3						

Рис. 143

- 5) Для загрузки заполненного excel-файла Участник в блоке «Импорт данных из Excel-файла в график» нажимает на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и указывает путь к файлу на локальном компьютере (Рис. 142). После загрузки excel-файла в таблице автоматически будут заполнены столбцы по каждой позиции.
- 6) В блоке «График оказания услуг» участник может приложить необходимые файлы, для этого заполните поле «Описание документа», затем нажав кнопку «Выбрать и загрузить файл» прикрепить документ (Рис. 144).



Рис. 144

- 7) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме выберите нужный документ и нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 145). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис. 145

- 8) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 142). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 146). Информация в таблице будет удалена без возможности восстановления.

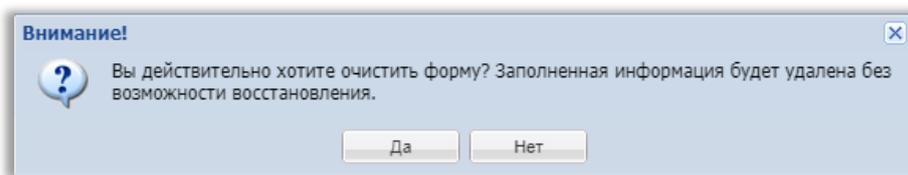


Рис. 146

- 9) После заполнения данных нажмите кнопку «Сохранить» (Рис. 142). Для возврата к заявке нажмите кнопку «Вернуться к заявке» и в отобразившемся сообщении подтвердите сохранение внесённых данных или откажитесь от сохранения (Рис. 147).

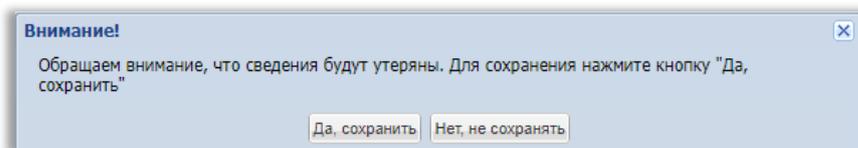


Рис. 147

13.6. Справка о материально-технических ресурсах

- 1) Справка о материально-технических ресурсах бывает 2-х типов, в зависимости от выбранного типа Сводной таблицы стоимости: Справка о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг, Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ

13.6.1. Справка о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг

- 1) Для заполнения справки о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Справка о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 148).

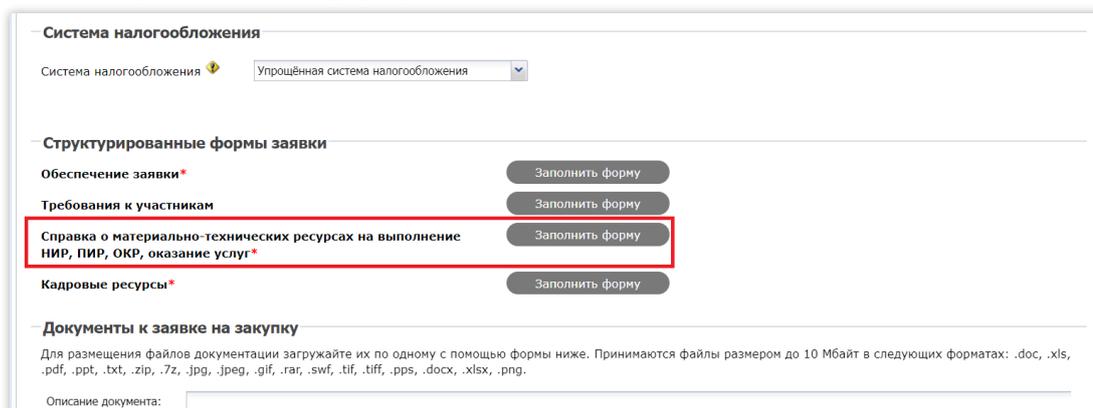


Рис. 148

- 2) В открывшейся форме участник нажимает на кнопку «Добавить» для заполнения таблицы (Рис. 149), в открывшемся окне заполняет поля (Рис. 150).
- 3) В поле «Глава МТР» участник указывает главу в соответствии со структурой сводного сметного расчета, при наведении на значок  появляется всплывающая подсказка (Рис. 151).

Заявка на участие в процедуре

Справка о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг
 Документ из состава детализированных требований

Внимание. Документы по справке о МТР необходимо прикреплять только на этой форме заявки.
 Для размещения файлов документации загружайте их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Справка о МТР

Описание документа:

Путь до файла:

№ п/п	Глава МТР	Наименование	Местонахождение	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)	Номер и дата договора аренды	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)	Состояние	Примечание	Операции

Рис. 149

Новая запись

№ п/п:

Глава МТР :

Наименование:

Местонахождение:

Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления):

Номер и дата договора аренды:

Предназначение (с точки зрения выполнения Договора):

Состояние:

Примечание:

Рис. 150

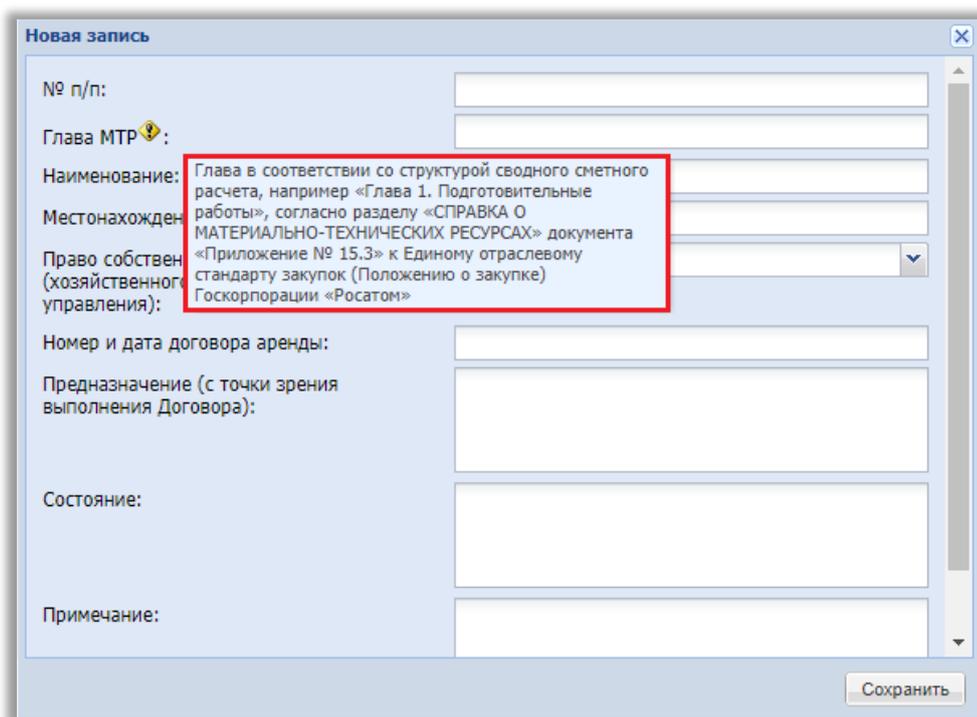


Рис. 151

- 4) В поле «Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)» участник выбирает в выпадающем списке одно из значений: «Собственное» или «Аренда». В случае выбора «Аренда» необходимо заполнить поле «Номер и дата договора аренды». После заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 151).
- 5) В таблице появляется строка с заполненными данными (Рис. 152). Для удаления нужно нажать на кнопку . Для редактирования строки участник нажимает на кнопку , в открывшейся форме редактирования редактирует необходимые поля, нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 153).

Заявка на участие в процедуре

Справка о материально-технических ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг

Документ из состава детализированных требований

Внимание. Документы по справке о МТР необходимо прикреплять только на этой форме заявки.
 Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Справка о МТР

Описание документа:

Путь до файла:

№ п/п	Глава МТР	Наименование	Местонахождение	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)	Номер и дата договора аренды	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)	Состояние	Примечание	Операции
4565	5656	наименование	Россия	Аренда	45656	предназначение			

Рис. 152

Редактировать запись

№ п/п:

Глава МТР:

Наименование:

Местонахождение:

Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления):

Номер и дата договора аренды:

Предназначение (с точки зрения выполнения Договора):

Состояние:

Примечание:

Рис. 153

- б) Также данные в таблицу можно загрузить из шаблона. Для этого участник нажимает на кнопку «Загрузить из шаблона» (Рис. 152), в открывшемся окне выбирает необходимый шаблон, нажимает на кнопку  (Рис. 154). Данные из шаблона будут загружены в таблицу.

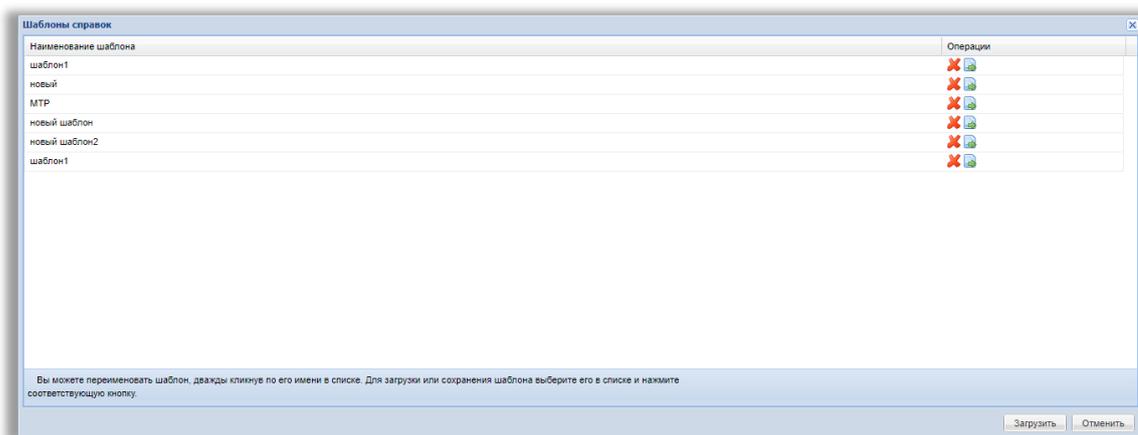


Рис. 154

- 7) Заполненные вручную данные в таблице можно сохранить в виде шаблона, для этого после заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить как шаблон» (Рис. 152). В открывшемся окне выбирает необходимый шаблон, нажимает на кнопку  (Рис. 155). В открывшемся окне вводит имя шаблона, нажимает «ОК» (Рис. 156).

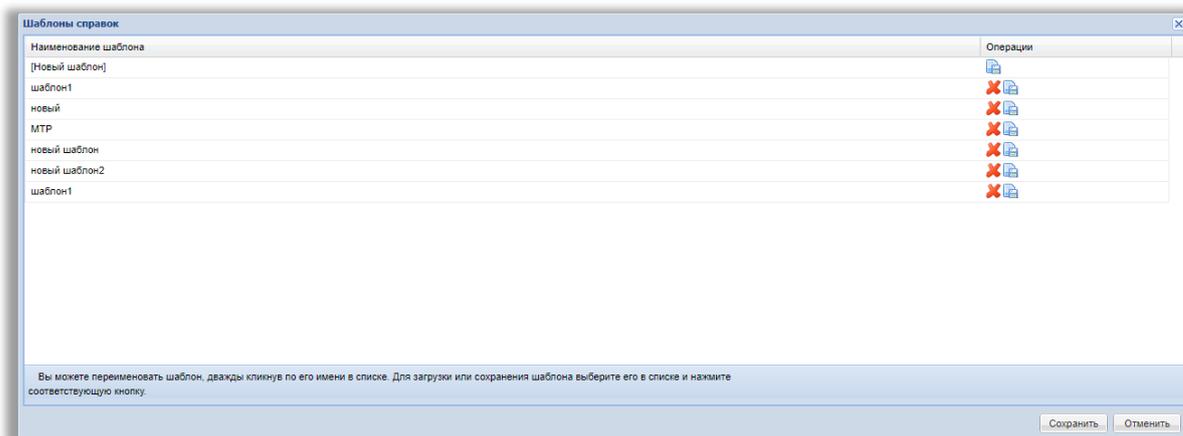


Рис. 155

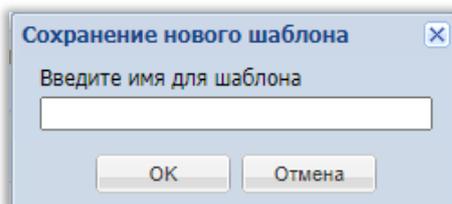


Рис. 156

- 8) Участник может скачать шаблон, где будут отображены все поля таблицы, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 152).
 9) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, заполняется и сохраняется на локальном компьютере (Рис. 157).

№ п/п	Глава МТР	Наименование	Местонахождение	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)	Номер и дата договора аренды	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)	Состояние	Примечание	Позиция зам.
1	1111	евва	наименование	место	право	предназначение	состояние	примечание	
2									
3									

Рис. 157

- 10) Участник в блоке «Справка о МТР» может приложить необходимые файлы, для этого нужно заполнить поле «Описание документа», затем нажать на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепить документ (Рис. 152).
- 11) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис. 158). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».

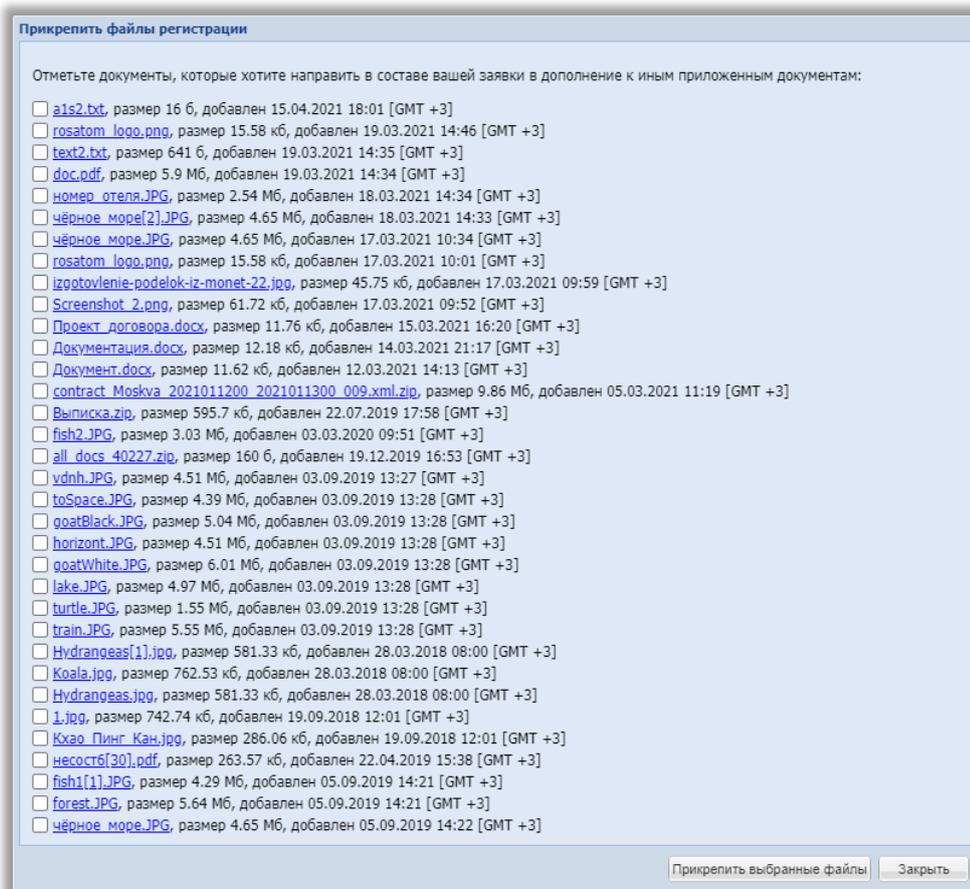


Рис. 158

- 12) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 152). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 159). Информация в таблице будет удалена.

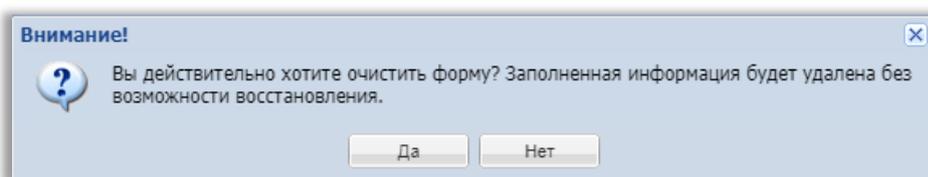


Рис. 159

- 13) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 152). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис. 160). Произойдет переход на форму подачи заявки.

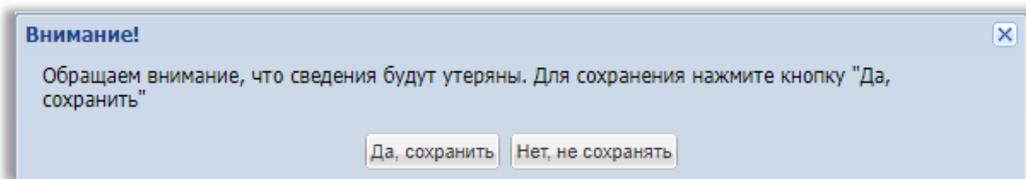


Рис. 160

13.6.2. Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ

- 1) Для заполнения справки о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 161).

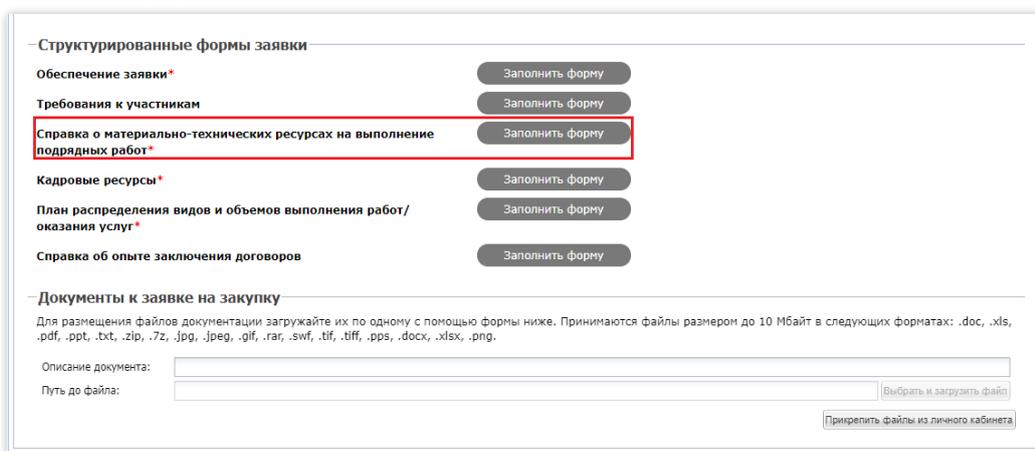


Рис. 161

- 2) В открывшейся форме участник нажимает на кнопку «Добавить» для заполнения таблицы (Рис. 162), в открывшемся окне заполняет поля (Рис. 163).
- 3) В поле «Глава МТР» участник указывает главу в соответствии со структурой сводного сметного расчета, при наведении на значок  появляется всплывающая подсказка (Рис. 164).

Заявка на участие в процедуре

Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ

Документ из состава детализированных требований

Внимание. Документы по справке о МТР необходимо прикреплять только на этой форме заявки.
 Для размещения файлов документации загружайте их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Справка о МТР

Описание документа:

Путь до файла:

№ п/п	Глава МТР	Наименование МТР	Местонахождение...	Марка	Основные технические характеристики	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР)	Номер и дата договора аренды	Собственник (арендатор)	Идентификаци... учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.)	Предна... (с точки зрения выполнения Договора)

Рис. 162

Новая запись

№ п/п:

Глава МТР :

Наименование МТР:

Местонахождение:

Марка:

Основные технические характеристики:

Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР):

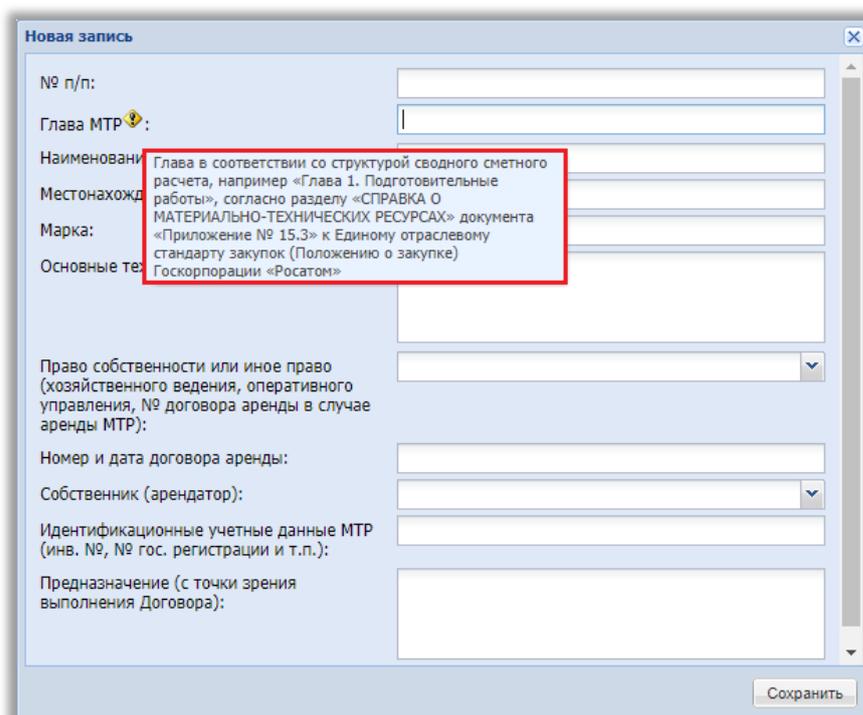
Номер и дата договора аренды:

Собственник (арендатор):

Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.):

Предназначение (с точки зрения выполнения Договора):

Рис. 163



Новая запись

№ п/п:

Глава МТР:

Наименование:
Глава в соответствии со структурой сводного сметного расчета, например «Глава 1. Подготовительные работы», согласно разделу «СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ» документа «Приложение № 15.3» к Единому отраслевому стандарту закупок (Положению о закупке) Госкорпорации «Росатом»

Местонахождение:

Марка:

Основные технические характеристики:

Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР):

Номер и дата договора аренды:

Собственник (арендатор):

Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.):

Предназначение (с точки зрения выполнения Договора):

Рис. 164

- 4) В поле «Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)» участник выбирает в выпадающем списке одно из значений: «Собственное» или «Аренда». В случае выбора «Аренда» необходимо заполнить поле «Номер и дата договора аренды». В поле «Собственник (арендатор)» участник выбирает в выпадающем списке одно из значений: «Собственное» или «Аренда». После заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 164).
- 5) В таблице появляется строка с заполненными данными (Рис. 165). Для удаления нужно нажать на кнопку . Для редактирования строки участник нажимает на кнопку , в открывшейся форме редактирования редактирует необходимые поля, нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 166).

Заявка на участие в процедуре

Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ

Документ из состава детализированных требований

Внимание. Документы по справке о МТР необходимо прикреплять только на этой форме заявки.
 Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Справка о МТР

Описание документа:

Путь до файла:

Наименование МТР	Местонахождение...	Марка	Основные технические характеристики	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР)	Номер и дата договора аренды	Собственник (арендатор)	Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.)	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)	Операции
наименование	Россия	марка	характеристики	Собственное	3234	Собственник	223423		

Рис. 165

Редактировать запись

№ п/п:

Глава МТР:

Наименование МТР:

Местонахождение:

Марка:

Основные технические характеристики:

Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР):

Номер и дата договора аренды:

Собственник (арендатор):

Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.):

Предназначение (с точки зрения выполнения Договора):

Рис. 166

- 6) Также данные в таблицу можно загрузить из шаблона. Для этого участник нажимает на кнопку «Загрузить из шаблона» (Рис. 165), в открывшемся окне выбирает необходимый шаблон, нажимает на кнопку  (Рис. 167). Данные из шаблона будут загружены в таблицу.

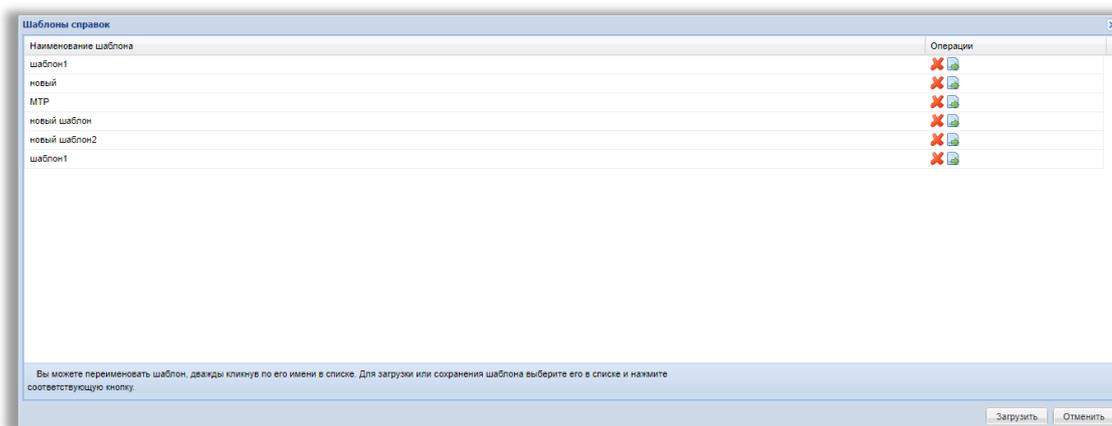


Рис. 167

- 7) Заполненные вручную данные в таблице можно сохранить в виде шаблона, для этого после заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить как шаблон» (Рис. 165). В открывшемся окне выбирает необходимый шаблон, нажимает на кнопку  (Рис.168). В открывшемся окне вводит имя шаблона, нажимает «ОК» (Рис.169).

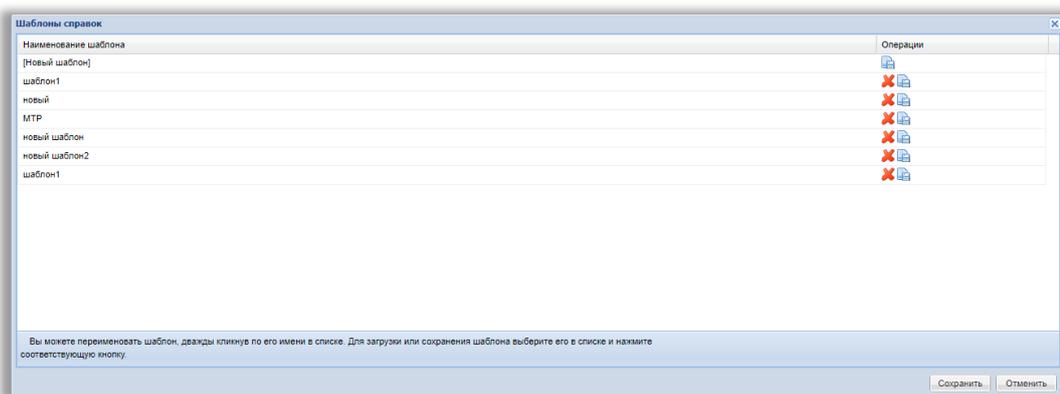


Рис.168

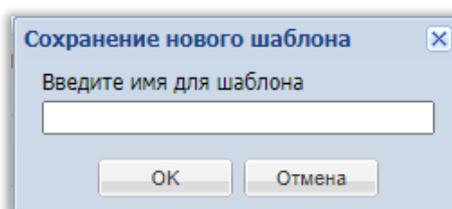


Рис.169

- 8) Участник может заполнить таблицу также с помощью импорта заполненного Excel-файла. Для этого нужно скачать шаблон, где будут отображены все поля таблицы, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 165).
 9) Шаблон для заполнения скачивается в формате excel-файла, заполняется и сохраняется на локальном компьютере (Рис.170).

	A	B	C	D	E	F	G	H
	№ п/п	Глава МТР	Наименование МТР	Местонахождение	Марка	Основные технические характеристики	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР)	Номер и дата договора а
1								
2	434545	44545	наименование	Россия	марка	технические характеристики	Собственное	
3								

Рис.170

- 10) Участник в блоке «Справка о МТР» может приложить необходимые файлы, для этого нужно заполнить поле «Описание документа», затем нажать на кнопку «Выбрать и загрузить файл» и в открывшейся форме прикрепить документ (Рис. 165).
- 11) Для добавления файла из личного кабинета нажмите на кнопку «Прикрепить файлы из личного кабинета». В открывшейся форме поставьте галку напротив нужных документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы» (Рис.171). Для удаления файлов уберите галочки с выбранных ранее документов, нажмите кнопку «Прикрепить выбранные файлы».



Рис.171

- 12) Для очистки таблицы нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 165). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис.172). Информация в таблице будет удалена.

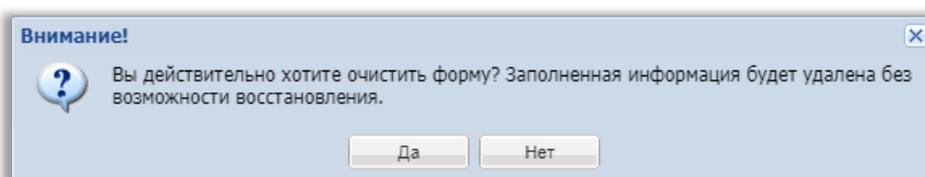


Рис.172

- 13) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 165). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис.173). Произойдет переход на форму подачи заявки.

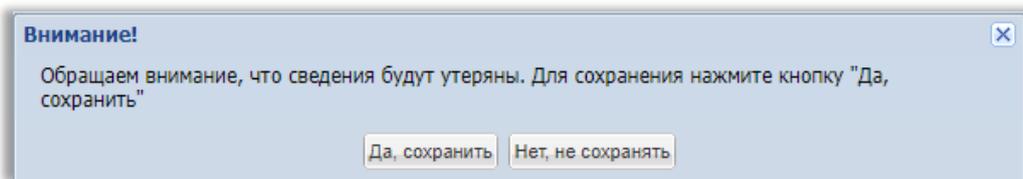


Рис.173

13.7. Справка о кадровых ресурсах

- 1) Справка о кадровых ресурсах бывает 3-х типов: Справка о кадровых ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг с информацией об общей штатной численности, Справка о кадровых ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг без информации об общей штатной численности, Справка о кадровых ресурсах на выполнение подрядных работ.

13.7.1. Справка о кадровых ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг

- 1) Для заполнения справки о кадровых ресурсах на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Кадровые ресурсы» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 174).

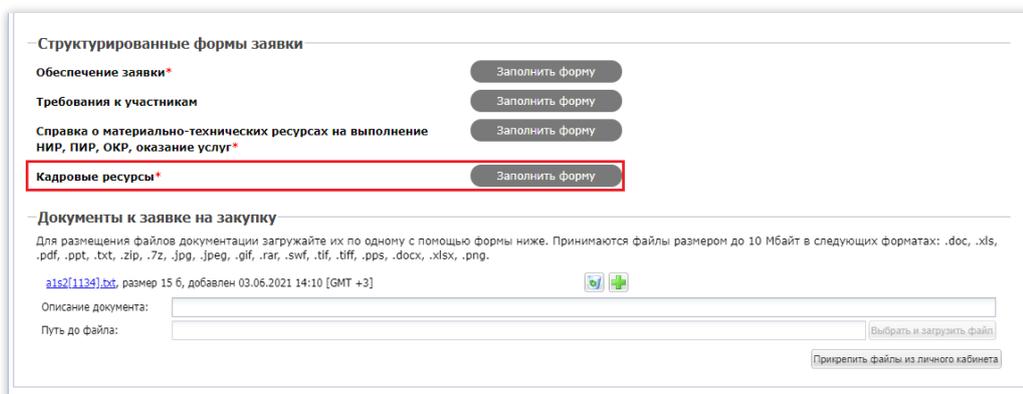


Рис. 174

- 2) Откроется форма, в которой отображается таблица по привлекаемым руководителям и персоналу, а также может отображаться таблица общей штатной численности. Участник заполняет таблицу по привлекаемым руководителям и персоналу, для добавления записи в таблицу нажимает на кнопку «Добавить» (Рис. 175).

Заявка на участие в процедуре

Кадровые ресурсы

Руководители и персонал, привлекаемые для выполнения договора

Добавить Скачать Очистить таблицу

№	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист	Планируемая роль при исполнении договора	Сертификат (наименование, номер, дата выдачи)	Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов))	Сведения об опыте специа оказания услуг в области (указываются наименовани организаций, к обслуживан которых данный специалис привлекался, а также виды оказываемых услуг, сроки с услуг)

Общая штатная численность

Добавить Скачать Очистить таблицу

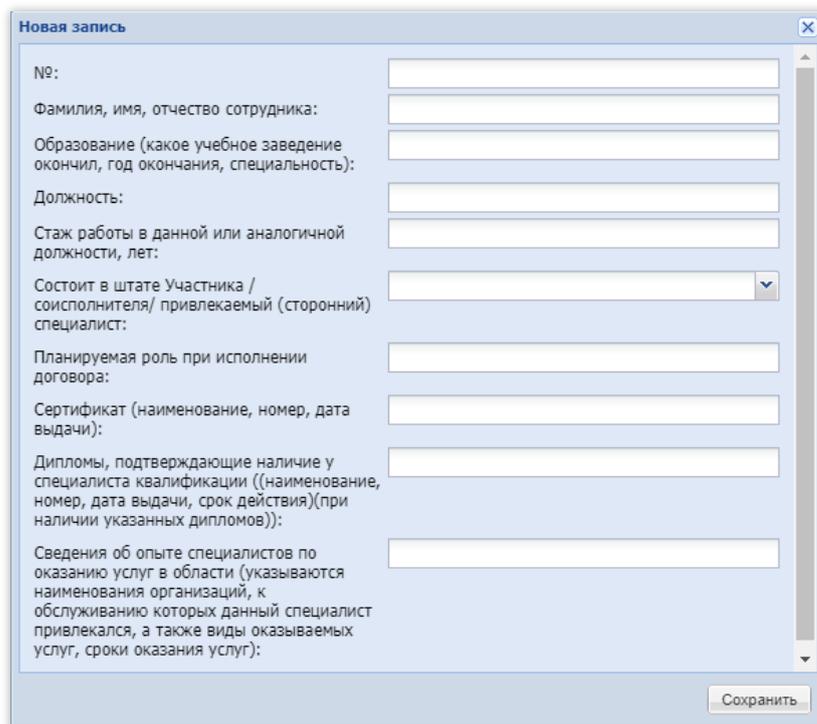
Глава	Штатный персонал	Общая численность	Операции

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон

Вернуться к заявке Сохранить

Рис. 175

3) В открывшемся окне участник заполняет поля (Рис. 176).



Новая запись

№:

Фамилия, имя, отчество сотрудника:

Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность):

Должность:

Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет:

Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист:

Планируемая роль при исполнении договора:

Сертификат (наименование, номер, дата выдачи):

Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов)):

Сведения об опыте специалистов по оказанию услуг в области (указываются наименования организаций, к обслуживанию которых данный специалист привлекался, а также виды оказываемых услуг, сроки оказания услуг):

Сохранить

Рис. 176

- 4) В поле «Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист» участник выбирает в выпадающем списке одно из значений: «Состоит в штате» или «Сторонний специалист». После заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 176).
- 5) В таблице появляется строка с заполненными данными (Рис. 177). Для удаления нужно нажать на кнопку . Для редактирования строки участник нажимает на кнопку , в открывшейся форме редактирования редактирует необходимые поля, нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 178).

Заявка на участие в процедуре

Кадровые ресурсы

Руководители и персонал, привлекаемые для выполнения договора

Добавить Скачать Очистить таблицу

Имя, фамилия, отчество	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист	Планируемая роль при исполнении договора	Сертификат (наименование, номер, дата выдачи)	Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов))	Сведения об опыте специалистов по оказанию услуг в области (указываются наименования организаций, к обслуживанию которых данный специалист привлекался, а также виды оказываемых услуг; сроки оказания услуг)	Операции
нов Иван нович	МГУ,2010,Физмат	должность	5	Состоит в штате		2343	234	опыт	

Общая штатная численность

Добавить Скачать Очистить таблицу

Глава	Штатный персонал	Общая численность	Операции
-------	------------------	-------------------	----------

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон

Вернуться к заявке Сохранить

Рис. 177

Редактировать запись

№: 345

Фамилия, имя, отчество сотрудника: Иванов Иван Иванович

Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность): МГУ,2010,Физмат

Должность: должность

Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет: 5

Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист: Состоит в штате

Планируемая роль при исполнении договора:

Сертификат (наименование, номер, дата выдачи): 2343

Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов)): 234

Сведения об опыте специалистов по оказанию услуг в области (указываются наименования организаций, к обслуживанию которых данный специалист привлекался, а также виды оказываемых услуг; сроки оказания услуг): опыт

Сохранить

Рис. 178

- 6) Участник может скачать таблицу в формате excel, где будут отображены все поля таблицы, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 177).
- 7) Для очистки таблицы по привлекаемым руководителям и персоналу нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 177). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 179). Информация в таблице будет удалена.

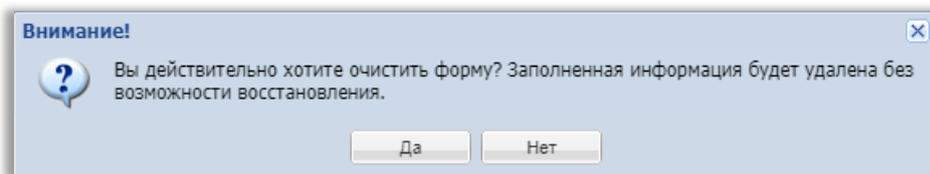


Рис. 179

- 8) В случае наличия таблицы общей штатной численности участник заполняет таблицу, для добавления записи в таблицу нажимает на кнопку «Добавить» (Рис. 177).
- 9) В открывшемся окне участник заполняет поля (Рис. 180). В поле «Глава» указывает главу в соответствии со структурой сводного сметного расчета, при наведении на значок  появляется всплывающая подсказка (Рис. 181). После заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить».

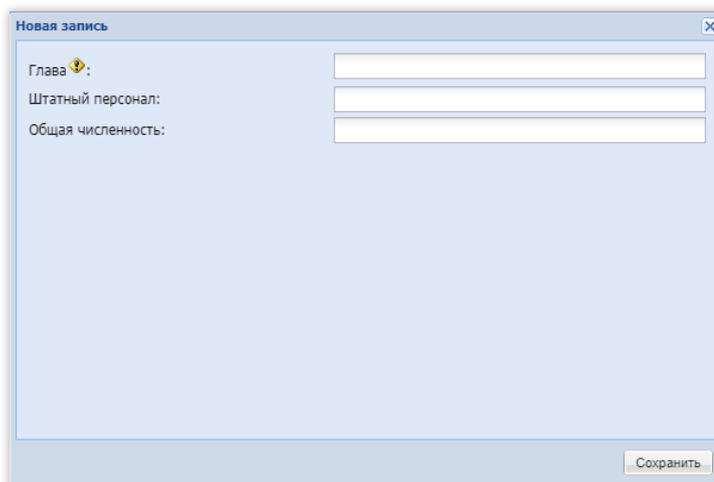


Рис. 180

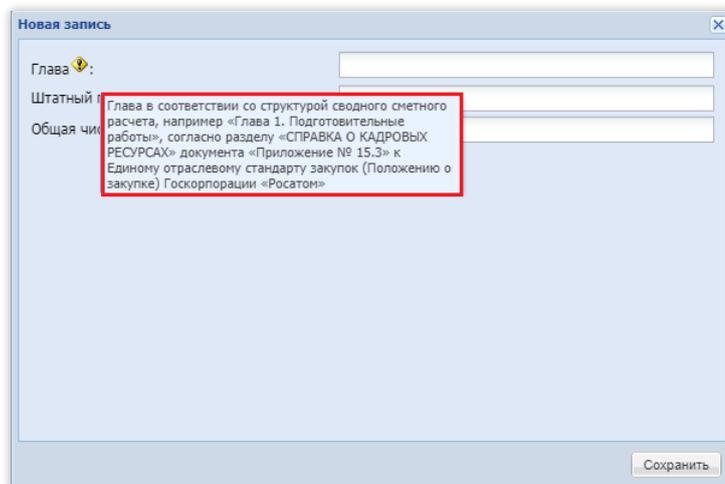


Рис. 181

10) В таблице появляется строка с заполненными данными (Рис. 182). Для удаления нужно нажать на кнопку . Для редактирования строки участник нажимает на кнопку , в открывшейся форме редактирования редактирует необходимые поля, нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 183).

Заявка на участие в процедуре

Кадровые ресурсы

Руководители и персонал, привлекаемые для выполнения договора

Добавить Скачать Очистить таблицу

Имя, имя, отчество, фамилия	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист	Планируемая роль при исполнении договора	Сертификат (наименование, номер, дата выдачи)	Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов))	Сведения об опыте специалистов по оказанию услуг в области (указываются наименования организаций, к обслуживанию которых данный специалист привлекался, а также виды оказываемых услуг, сроки оказания услуг)	Операции
нов Иван нович	МГУ, 2010, Физмат	должность	5	Состоит в штате		2343	234	опыт	 

Общая штатная численность

Добавить Скачать Очистить таблицу

Глава	Штатный персонал	Общая численность	Операции
876	персонал	300	 

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон

Вернуться к заявке Сохранить

Рис. 182

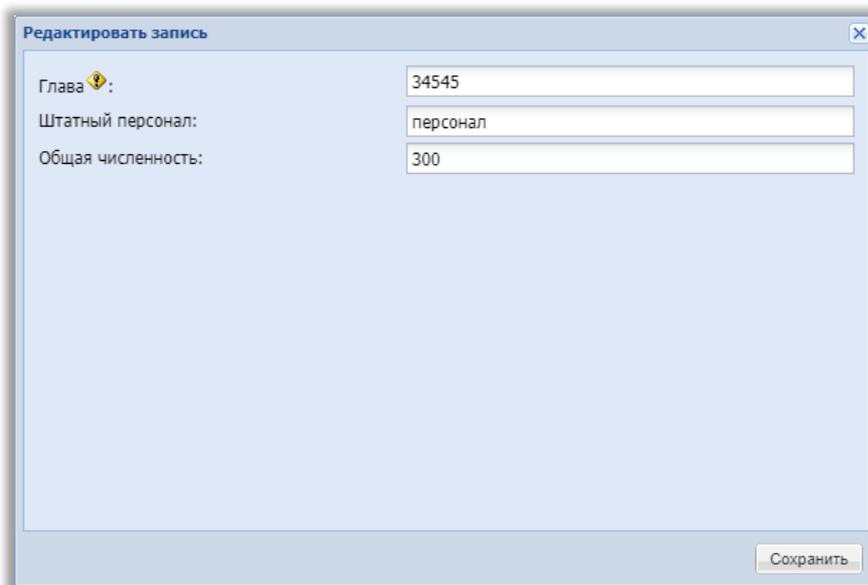


Рис. 183

- 11) Участник может скачать таблицу в формате excel, где будут отображены все поля таблицы, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 182).
- 12) Для очистки таблицы по общей штатной численности нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 182). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 184). Информация в таблице будет удалена.

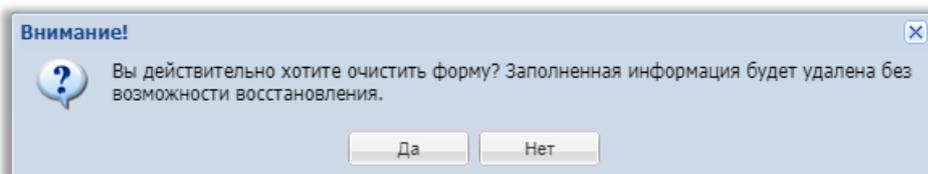


Рис. 184

- 13) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 182). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис.185). Произойдет переход на форму подачи заявки.

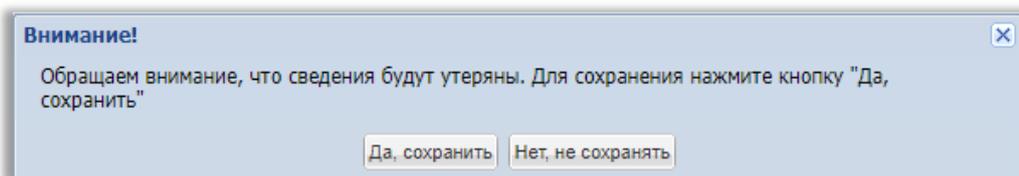
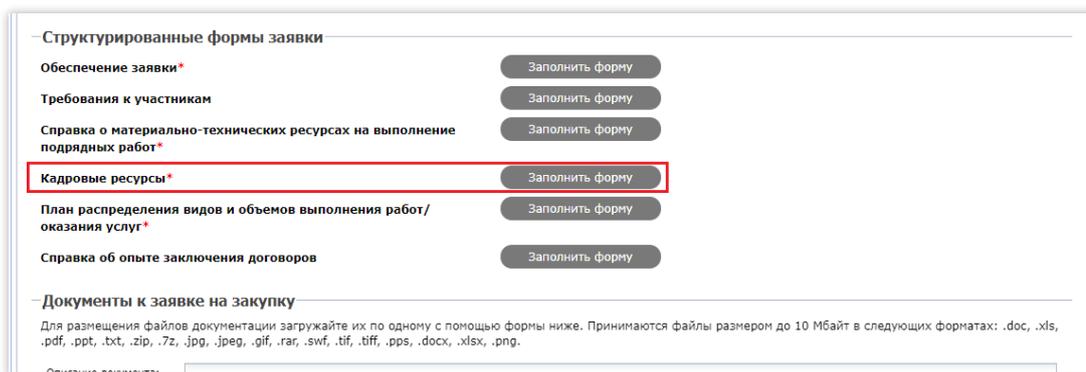


Рис.185

13.7.2. Справка о кадровых ресурсах на выполнение подрядных работ

- 1) Для заполнения справки о кадровых ресурсах на выполнение подрядных работ на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Кадровые ресурсы» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 186).



Структурированные формы заявки

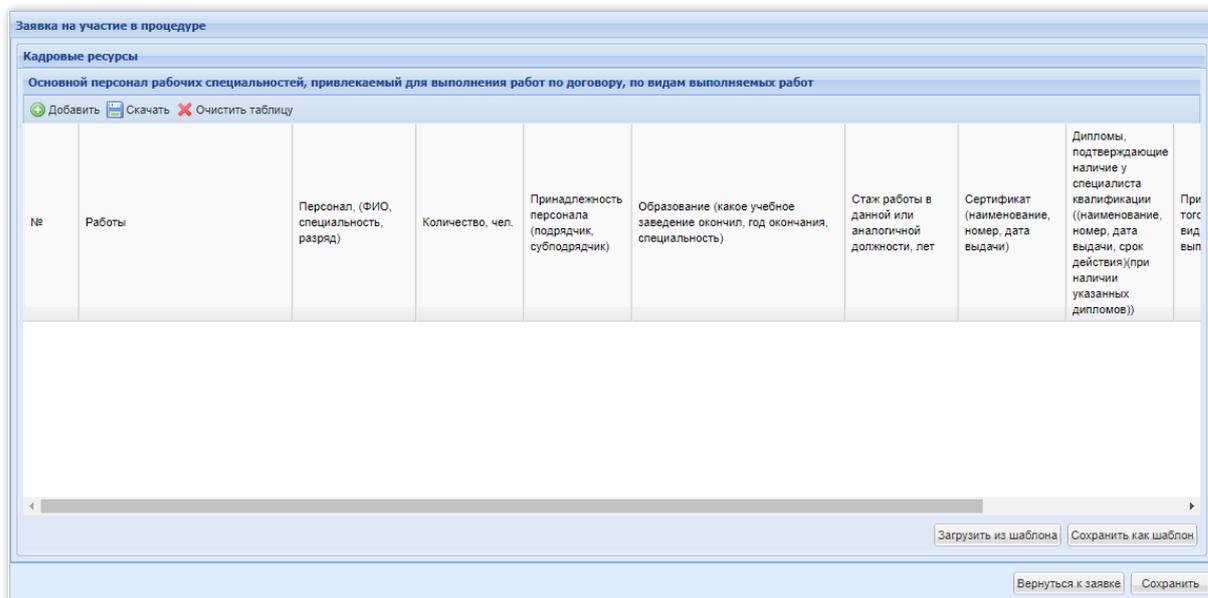
- Обеспечение заявки*
- Требования к участникам
- Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ*
- Кадровые ресурсы***
- План распределения видов и объемов выполнения работ/ оказания услуг*
- Справка об опыте заключения договоров

Документы к заявке на закупку

Для размещения файлов документации загрузите их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

Рис. 186

- 2) Откроется форма, в которой отображается таблица по привлекаемому основному персоналу рабочих специальностей. Участник заполняет таблицу, для добавления записи в таблицу нажимает на кнопку «Добавить» (Рис. 187).



Заявка на участие в процедуре

Кадровые ресурсы

Основной персонал рабочих специальностей, привлекаемый для выполнения работ по договору, по видам выполняемых работ

Добавить Скачать Очистить таблицу

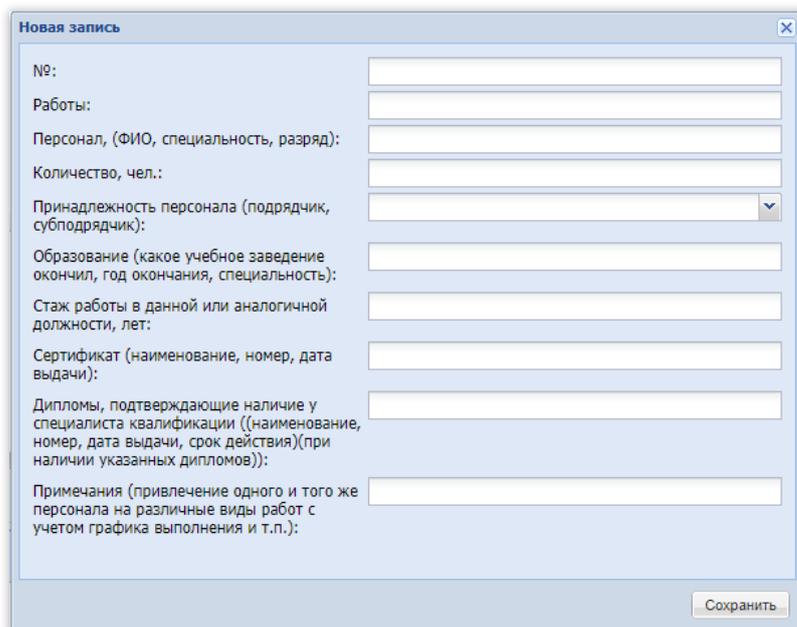
№	Работы	Персонал, (ФИО, специальность, разряд)	Количество, чел.	Принадлежность персонала (подрядчик, субподрядчик)	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Сертификат (наименование, номер, дата выдачи)	Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов))	При тог вид вып

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон

Вернуться к заявке Сохранить

Рис. 187

- 3) В открывшемся окне Участник заполняет поля (Рис. 188).



Новая запись

№:

Работы:

Персонал, (ФИО, специальность, разряд):

Количество, чел.:

Принадлежность персонала (подрядчик, субподрядчик):

Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность):

Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет:

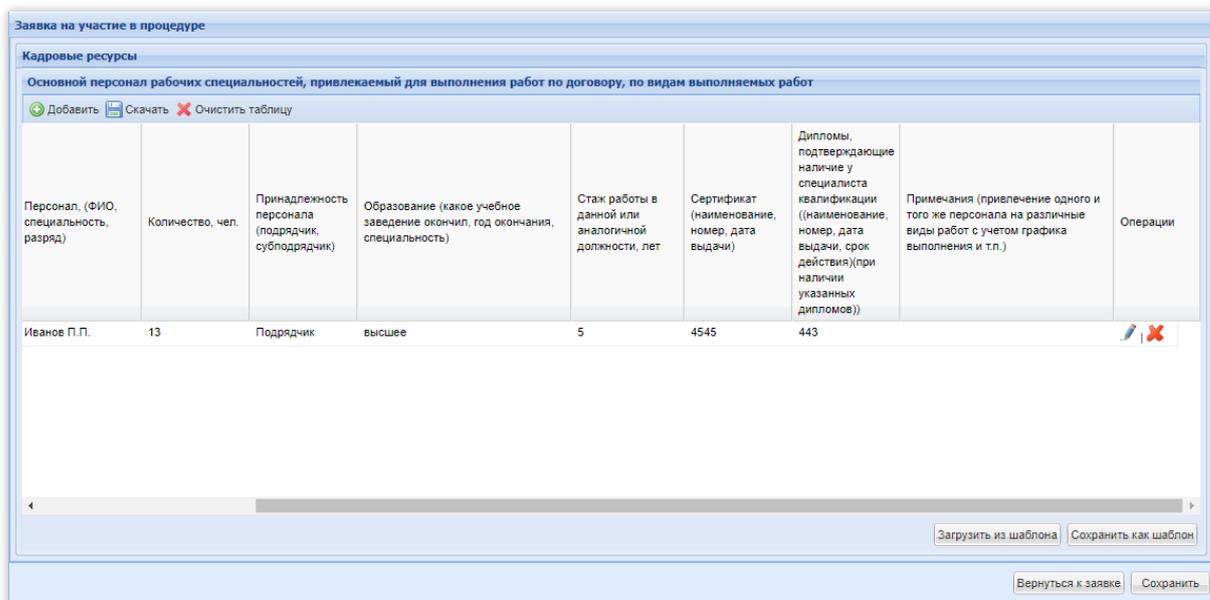
Сертификат (наименование, номер, дата выдачи):

Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов)):

Примечания (привлечение одного и того же персонала на различные виды работ с учетом графика выполнения и т.п.):

Рис. 188

- 4) В поле «Принадлежность персонала (подрядчик, субподрядчик)» участник выбирает в выпадающем списке одно из значений: «Подрядчик» или «Субподрядчик». После заполнения данных участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 188).
- 5) В таблице появляется строка с заполненными данными (Рис. 189). Для удаления нужно нажать на кнопку . Для редактирования строки участник нажимает на кнопку , в открывшейся форме редактирования редактирует необходимые поля, нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис. 190).



Заявка на участие в процедуре

Кадровые ресурсы

Основной персонал рабочих специальностей, привлекаемый для выполнения работ по договору, по видам выполняемых работ

Персонал, (ФИО, специальность, разряд)	Количество, чел.	Принадлежность персонала (подрядчик, субподрядчик)	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Сертификат (наименование, номер, дата выдачи)	Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста квалификации ((наименование, номер, дата выдачи, срок действия)(при наличии указанных дипломов))	Примечания (привлечение одного и того же персонала на различные виды работ с учетом графика выполнения и т.п.)	Операции
Иванов П.П.	13	Подрядчик	высшее	5	4545	443		

Рис. 189

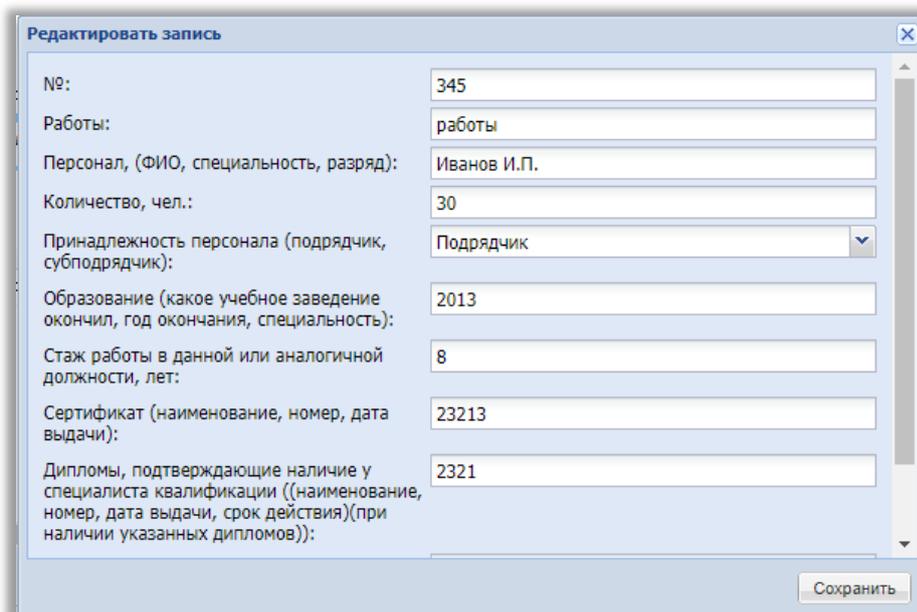


Рис. 190

- 6) Участник может скачать таблицу в формате excel, где будут отображены все поля таблицы, нажатием на кнопку «Скачать» (Рис. 189).
- 7) Для очистки таблицы по привлекаемому основному персоналу рабочих специальностей нажмите на кнопку «Очистить таблицу» (Рис. 189). В открывшейся форме нажмите «Да» (Рис. 191). Информация в таблице будет удалена.

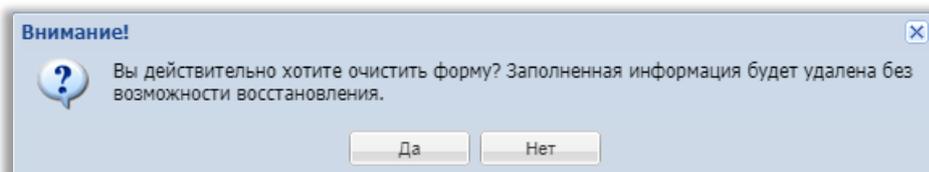


Рис. 191

- 8) После заполнения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (Рис. 189). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис.192). Произойдет переход на форму подачи заявки.

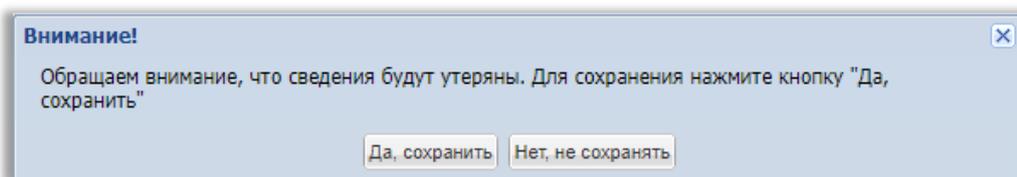


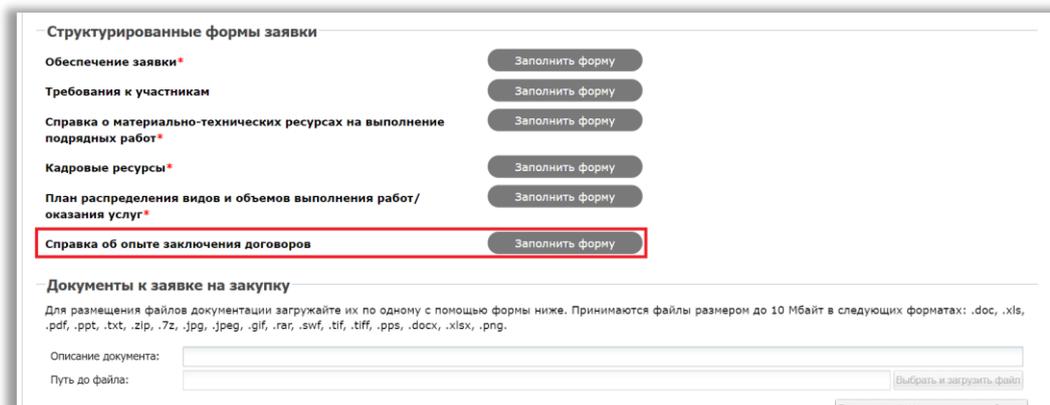
Рис.192

13.8. Справка об опыте заключения договоров

- 1) Справка об опыте заключения договоров бывает 3-х типов, в зависимости от выбранного типа Сводной таблицы стоимости: Справка об опыте заключения договоров на подрядные работы, Справка об опыте заключения договоров на

поставку товара, Справка об опыте заключения договоров на выполнение ПИР/оказание услуг.

- Для заполнения справки об опыте заключения договоров на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Справка об опыте заключения договоров» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 193). Откроется одна из справок об опыте заключения договоров.



Структурированные формы заявки

- Обеспечение заявки*
- Требования к участникам
- Справка о материально-технических ресурсах на выполнение подрядных работ*
- Кадровые ресурсы*
- План распределения видов и объемов выполнения работ/ оказания услуг*
- Справка об опыте заключения договоров**

Документы к заявке на закупку

Для размещения файлов документации загружайте их по одному с помощью формы ниже. Принимаются файлы размером до 10 Мбайт в следующих форматах: .doc, .xls, .pdf, .ppt, .txt, .zip, .7z, .jpg, .jpeg, .gif, .rar, .swf, .tif, .tiff, .pps, .docx, .xlsx, .png.

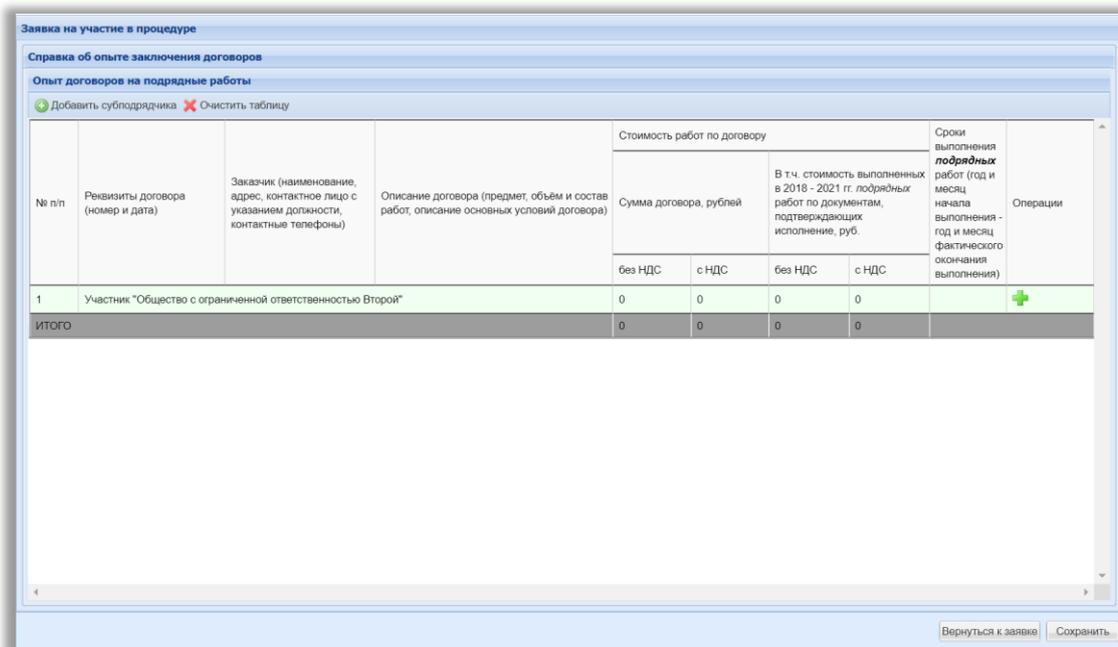
Описание документа:

Путь до файла:

Рис. 193

13.8.1. Справка об опыте заключения договоров на подрядные работы

- При заполнении данных по опыту договоров на подрядные работы участник добавляет информацию по Участнику. Участник добавляет договор нажатием на кнопку «» («Добавить договор») (Рис. 194).



Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

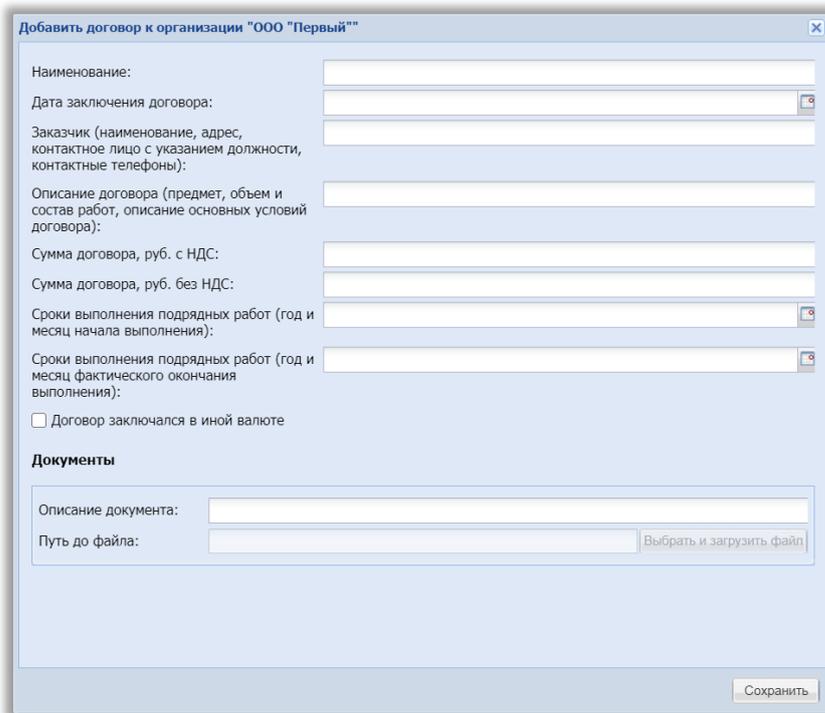
Опыт договоров на подрядные работы

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			0	0	0	0		
ИТОГО				0	0	0	0		

Рис. 194

- В открывшейся форме «Добавить договор к организации» участник заполняет все данные по договору, добавляет соответствующую документацию (Рис. 195). Сумма договора с НДС может быть выше или равна сумме договора без НДС.

Срок окончания выполнения подрядных работ может быть равен или позже срока начала выполнения подрядных работ. При выборе признака «Договор заключался в иной валюте» появляется блок для заполнения суммы в иностранной валюте (Рис. 196).



Добавить договор к организации "ООО "Первый""

Наименование: _____

Дата заключения договора: _____

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны): _____

Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора): _____

Сумма договора, руб. с НДС: _____

Сумма договора, руб. без НДС: _____

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения): _____

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения): _____

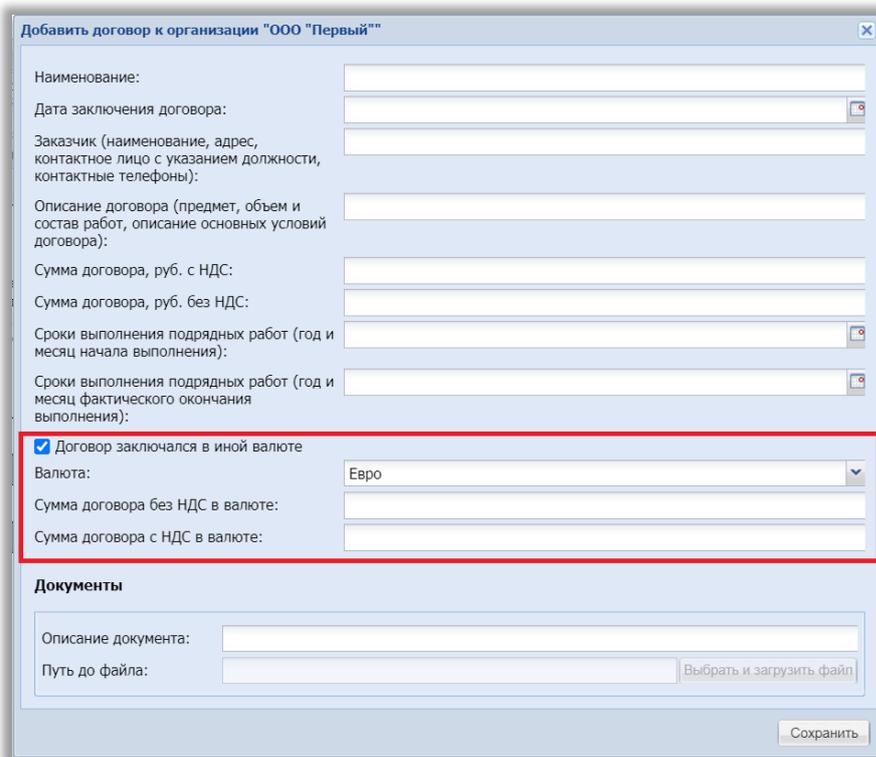
Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа: _____

Путь до файла: _____

Рис. 195



Добавить договор к организации "ООО "Первый""

Наименование: _____

Дата заключения договора: _____

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны): _____

Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора): _____

Сумма договора, руб. с НДС: _____

Сумма договора, руб. без НДС: _____

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения): _____

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения): _____

Договор заключался в иной валюте

Валюта:

Сумма договора без НДС в валюте: _____

Сумма договора с НДС в валюте: _____

Документы

Описание документа: _____

Путь до файла: _____

Рис. 196

- 3) В случае если срок начала выполнения подрядных работ окажется позже срока окончания выполнения подрядных работ, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.197).

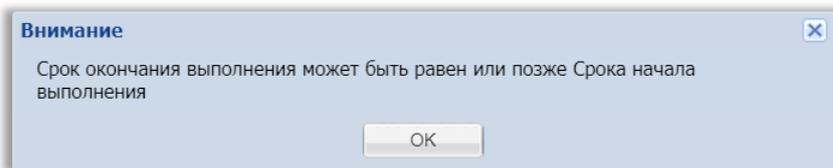


Рис.197

- 4) В случае если сумма договора с НДС окажется ниже суммы договора без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис. 198).

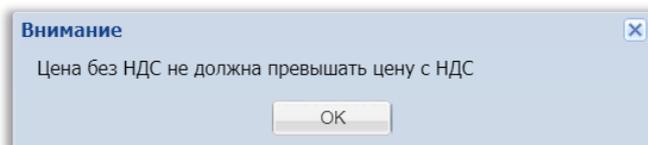


Рис. 198

- 5) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис. 195). Информация о договоре для Участника появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис. 199). Откроется форма редактирования договора Участника (Рис. 200).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

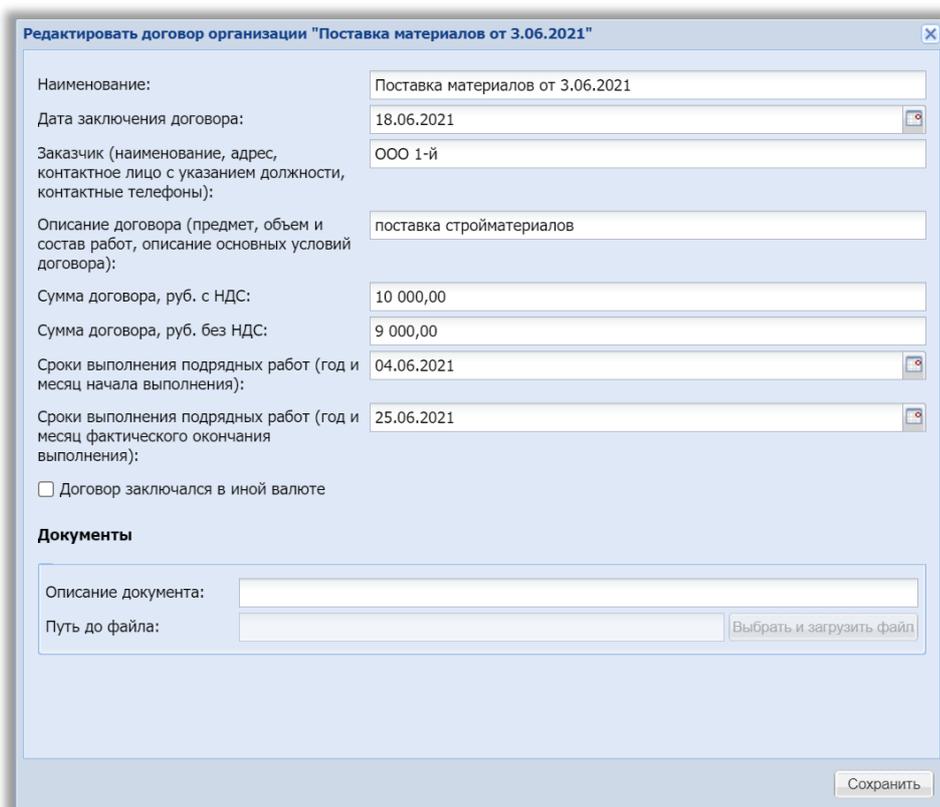
Опыт договоров на подрядные работы

 Добавить субподрядчика  Стереть таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	0	0		
1.1	Договор "Поставка материалов от 3.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	0	0	04.06.2021 - 25.06.2021	  
ИТОГО				9000	10000	0	0		

Вернуться к заявке  Сохранить

Рис. 199



Редактировать договор организации "Поставка материалов от 3.06.2021"

Наименование: Поставка материалов от 3.06.2021

Дата заключения договора: 18.06.2021

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны): ООО 1-й

Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора): поставка стройматериалов

Сумма договора, руб. с НДС: 10 000,00

Сумма договора, руб. без НДС: 9 000,00

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения): 04.06.2021

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения): 25.06.2021

Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа:

Путь до файла:

Рис. 200

- 6) В случае если не все поля были заполнены, при нажатии на кнопку «Сохранить» появляется уведомление о том, что не все поля заполнены (Рис. 201).



Рис. 201

- 7) Для удаления договора из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис. 199), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис. 202).

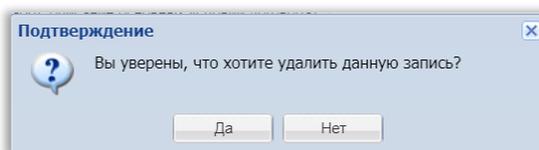
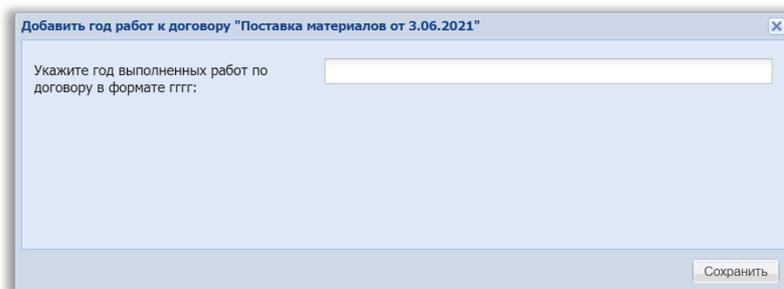


Рис. 202

- 8) Затем Участник добавляет год работ по договору для Участника нажатием на кнопку «+» («Добавить год работ») (Рис. 199). В открывшейся форме «Добавить год работ к договору» указывает год выполненных работ по договору, нажимает кнопку «Сохранить» (Рис. 203).



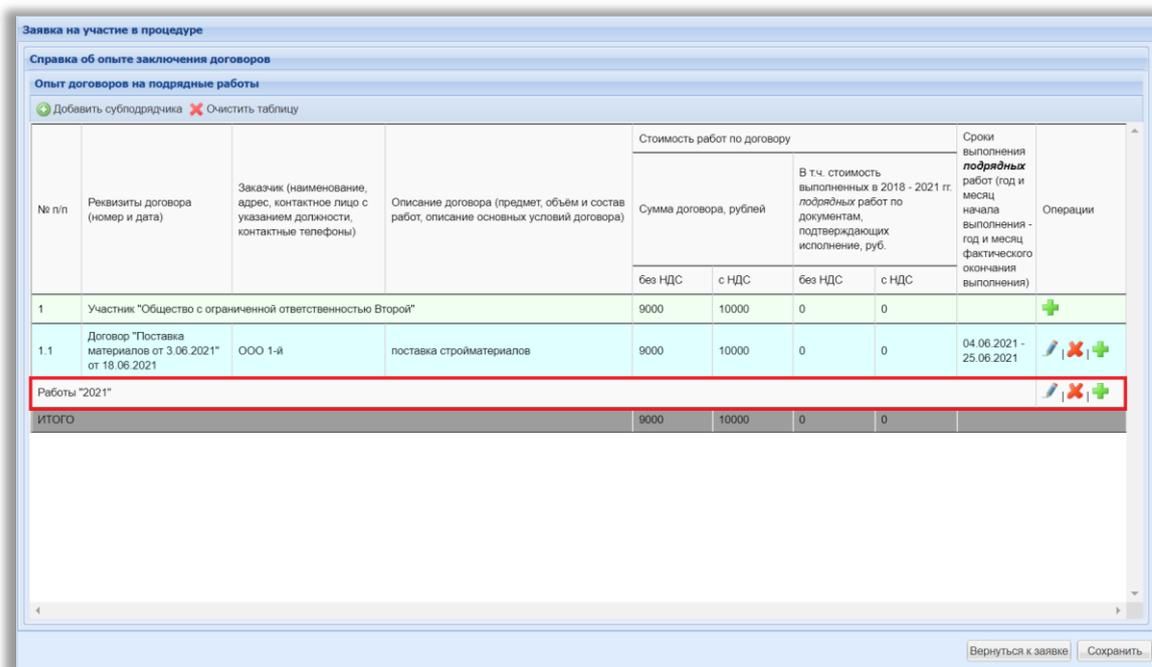
Добавить год работ к договору "Поставка материалов от 3.06.2021"

Укажите год выполненных работ по договору в формате гггг:

Сохранить

Рис. 203

- 9) Информация о годе работ по договору появляется в строке таблицы. Участник может редактировать год нажатием на кнопку «  » («Редактировать») (Рис. 204). Откроется форма редактирования года работ (Рис. 205).



Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

 Добавить субподрядчика  Счистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объём и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	0	0		
1.1	Договор "Поставка материалов от 3.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	0	0	04.06.2021 - 25.06.2021	  
Работы "2021"									  
ИТОГО				9000	10000	0	0		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис. 204



Редактировать год работ договора "2021"

Укажите год выполненных работ по договору в формате гггг:

2021

Сохранить

Рис. 205

- 10) Для удаления года работ по договору из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис. 204), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис. 202).
- 11) Затем Участник добавляет справку о стоимости выполненных работ по договору для Участника нажатием на кнопку «+» («Добавить справку о стоимости выполненных работ») (Рис. 204). В открывшейся форме «Добавить справку о стоимости выполненных работ» заполняет все поля (Рис. 206). Стоимость выполненных подрядных работ с НДС должна быть выше или равна стоимости выполненных подрядных работ без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС. Срок начала выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения договора и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения договора. Срок окончания выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения договора и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения договора. В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости выполненных подрядных работ в иностранной валюте (Рис. 207). Выбор валюты на данном этапе невозможен.

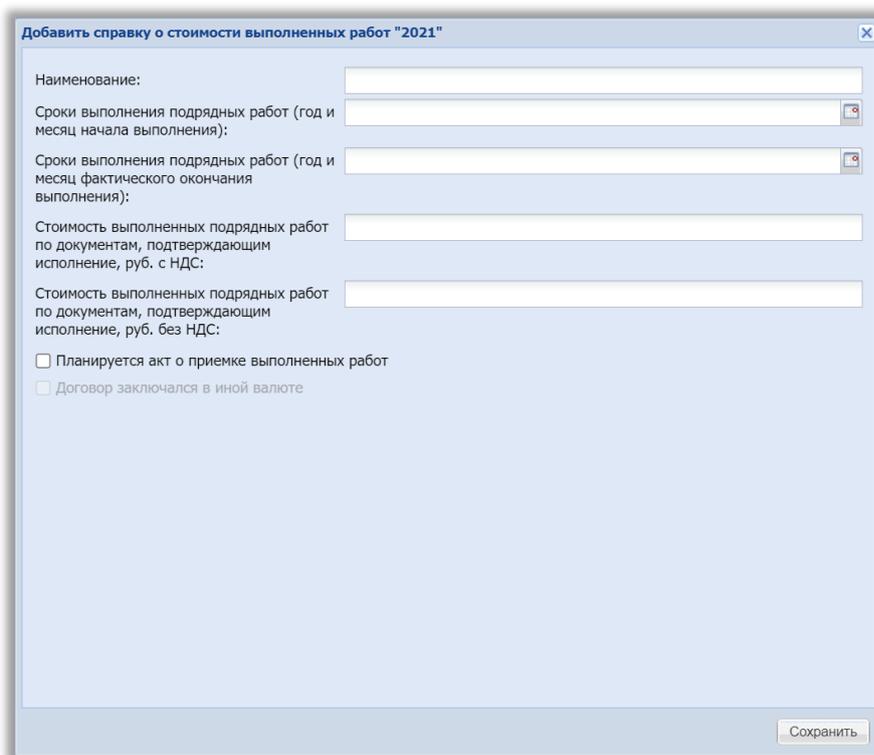
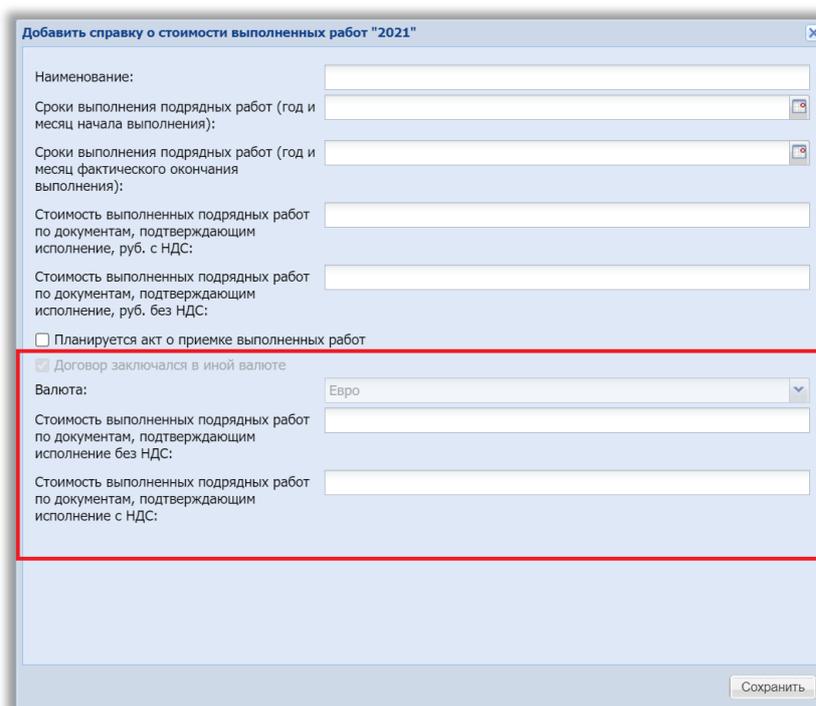


Рис. 206



Добавить справку о стоимости выполненных работ "2021"

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Планируется акт о приемке выполненных работ

Договор заключался в иной валюте

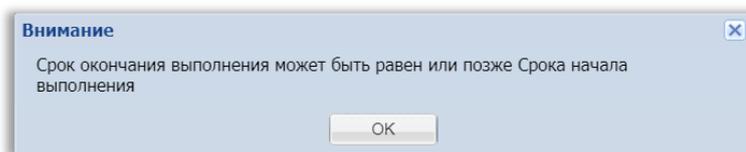
Валюта:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение без НДС:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение с НДС:

Рис. 207

- 12) В случае если срок начала выполнения подрядных работ окажется позже срока окончания выполнения подрядных работ, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис. 208).

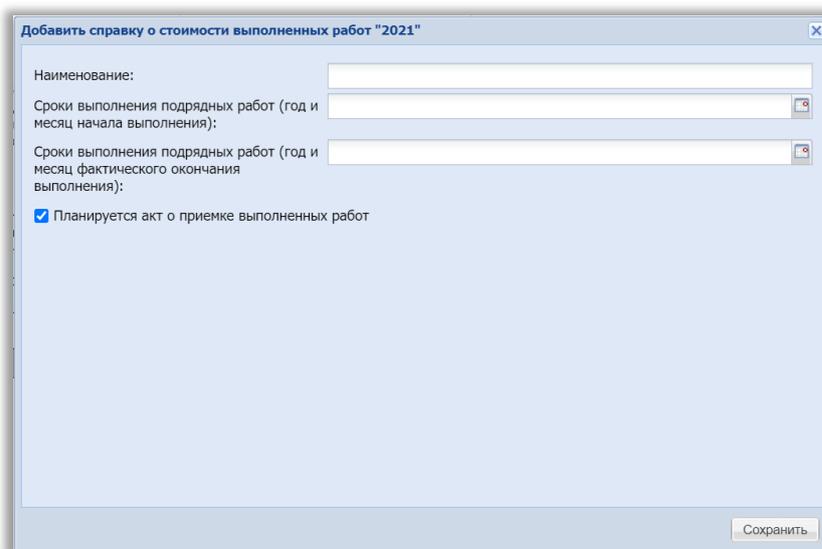


Внимание

Срок окончания выполнения может быть равен или позже Срока начала выполнения

Рис. 208

- 13) В случае если Участник будет прикладывать акт о приемке выполненных работ, он устанавливает галочку напротив признака «Планируется акт о приемке выполненных работ» (Рис. 209), таким образом ему не нужно будет заполнять поля стоимости выполненных подрядных работ, эту информацию участник заполнит в акте о приемке выполненных работ.



Добавить справку о стоимости выполненных работ "2021"

Наименование:

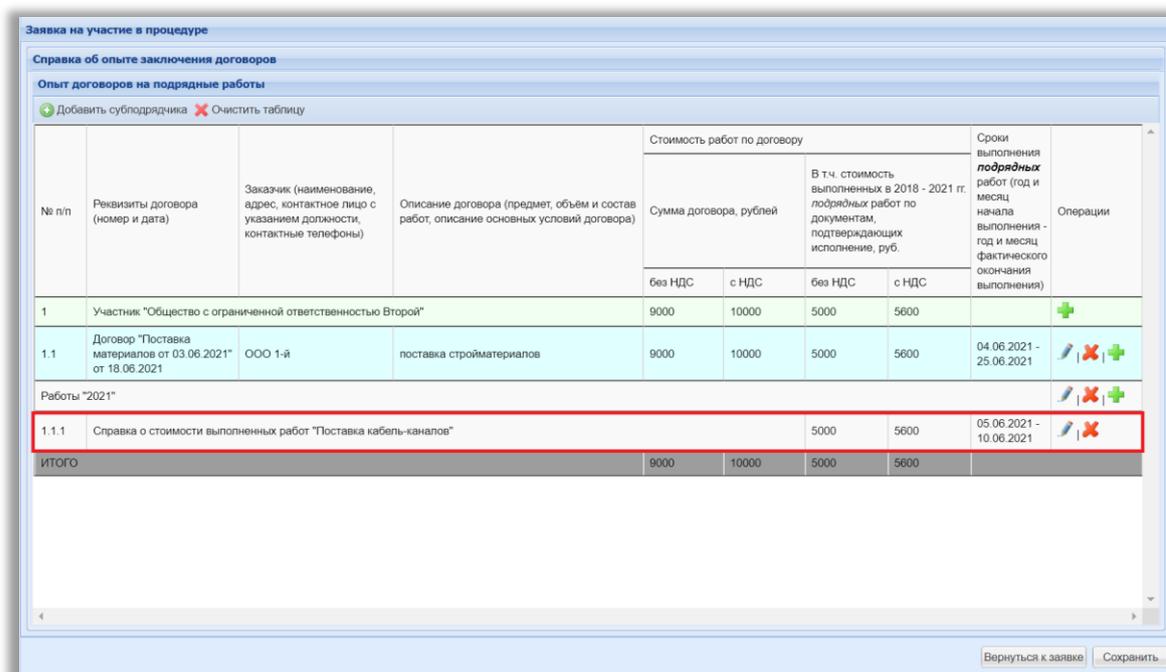
Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Планируется акт о приемке выполненных работ

Рис. 209

14) После заполнения данных участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис. 206). Информация о справке о стоимости выполненных работ появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис. 210). Откроется форма редактирования справки (Рис. 211).



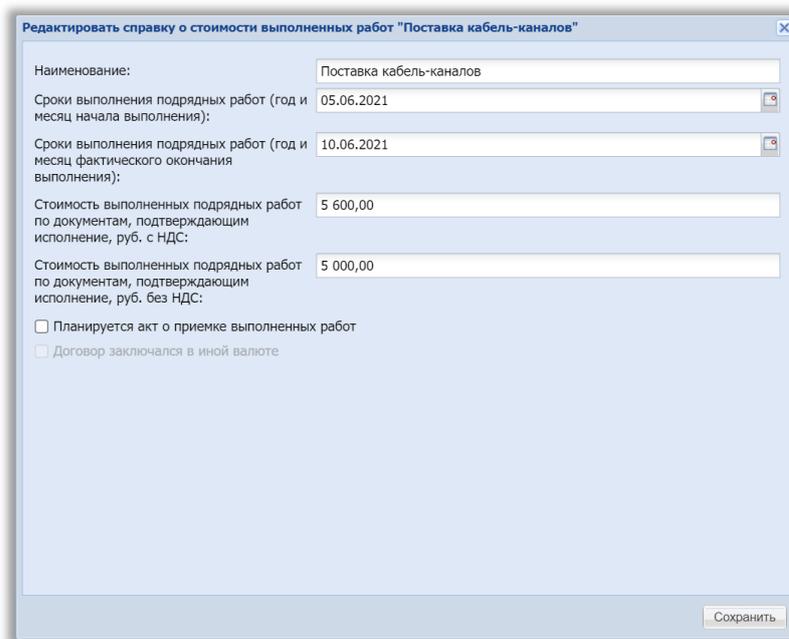
Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	5000	5600		
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	5000	5600	04.06.2021 - 25.06.2021	
Работы "2021"									
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					5000	5600	05.06.2021 - 10.06.2021	
ИТОГО				9000	10000	5000	5600		

Рис. 210



Редактировать справку о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

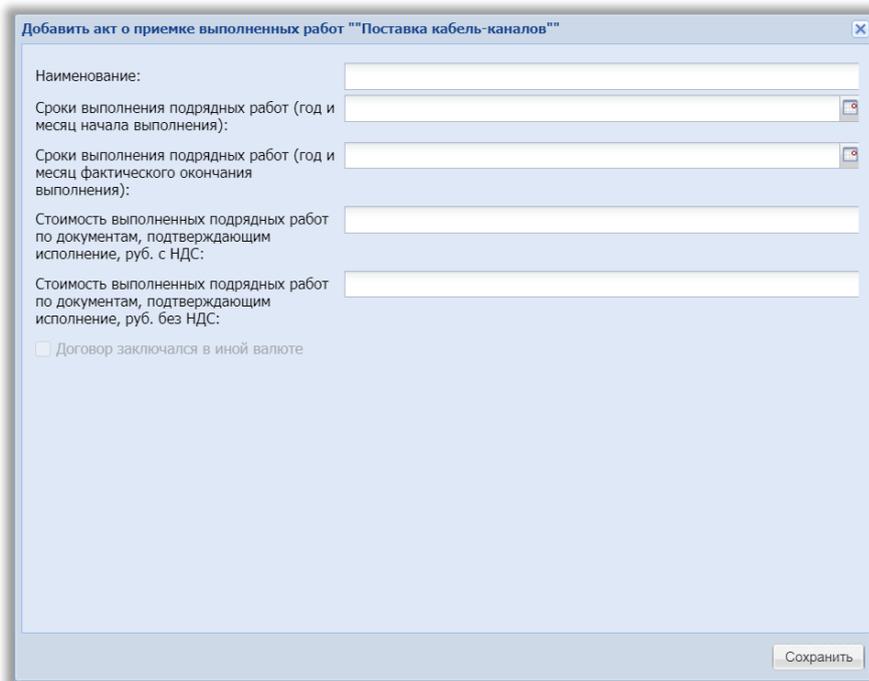
Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Планируется акт о приемке выполненных работ

Договор заключался в иной валюте

Рис. 211

- 15) Для удаления справки о стоимости выполненных работ из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис. 210), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис. 202).
- 16) В случае если при добавлении справки о стоимости выполненных работ был указан признак «Планируется акт о приемке выполненных работ», Участник добавляет акт о приемке выполненных работ нажатием на кнопку «+» («Добавить акт о приемке выполненных работ»). В открывшейся форме «Добавить акт о приемке выполненных работ» заполняет все поля (Рис. 212). Стоимость выполненных подрядных работ с НДС должна быть выше или равна стоимости выполненных подрядных работ без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС. Срок начала выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ. Срок окончания выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ.



Добавить акт о приемке выполненных работ ""Поставка кабель-каналов""

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

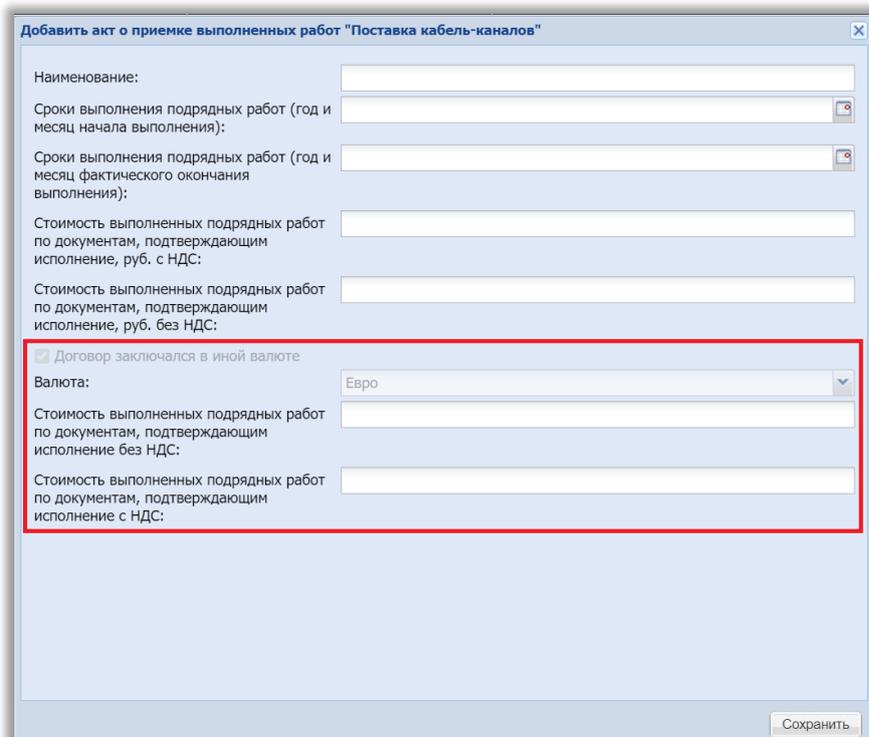
Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Сохранить

Рис. 212

17) В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости выполненных подрядных работ в иностранной валюте (Рис. 213). Выбор валюты на данном этапе невозможен.



Добавить акт о приемке выполненных работ ""Поставка кабель-каналов""

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Валюта:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение без НДС:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение с НДС:

Сохранить

Рис. 213

17) В случае если срок начала выполнения подрядных работ окажется позже срока окончания выполнения подрядных работ, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис. 214).

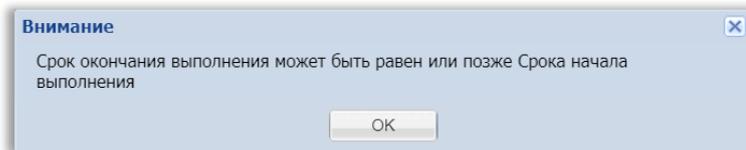


Рис. 214

18) После заполнения данных участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис. 212). Информация об акте о приемке выполненных работ появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис. 215). Откроется форма редактирования акта (Рис. 216).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

 Добавить субподрядчика  Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	900	1000		
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	900	1000	04.06.2021 - 25.06.2021	  
Работы "2021"									
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					900	1000	05.06.2021 - 10.06.2021	  
1.1.1.1	Акт о приеме выполненных работ "Загрузка"					900	1000	09.06.2021 - 10.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	900	1000		

Вернуться к заявке  Сохранить

Рис. 215

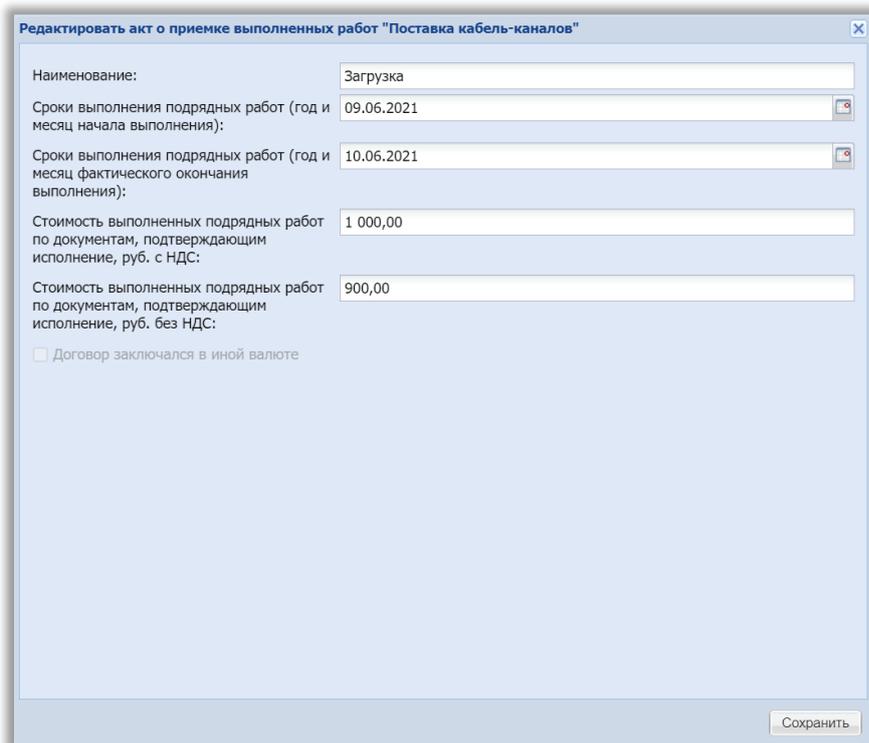


Рис. 216

- 19) Для удаления акта о приемке выполненных работ из таблицы Участник нажимает кнопку «✘» («Удалить») (Рис. 215), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис. 202).
- 20) После заполнения всей информации, в строке «Итого» отображаются суммы договора без НДС и с НДС по всем договорам организации, а также суммы стоимости выполненных подрядных работ по документам с НДС и без НДС по всем договорам организации.
- 21) Затем Участник определяет субподрядчиков, добавив их нажатием на кнопку «Добавить субподрядчика» (Рис.217).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

➕ Добавить субподрядчика ✖ Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	900	1000		+
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	900	1000	04.06.2021 - 25.06.2021	✎ ✖ +
Работы "2021"									✎ ✖ +
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					900	1000	05.06.2021 - 10.06.2021	✎ ✖ +
1.1.1.1	Акт о приеме выполненных работ "Загрузка"					900	1000	09.06.2021 - 10.06.2021	✎ ✖
ИТОГО				9000	10000	900	1000		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.217

22) В открывшейся форме «Добавить организацию» Участник вводит наименование организации, нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.218).

Добавить организацию ✕

Наименование:

Сохранить

Рис.218

23) Информация о субподрядчике появляется в строке таблицы. Участник может редактировать наименование субподрядчика нажатием на кнопку «✎» («Редактировать») (Рис.219). Откроется форма редактирования организации (Рис.220).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

Добавить субподрядчика ✖ Очистить таблицу

№ п/п	Реquisite договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	900	1000		+
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	900	1000	04.06.2021 - 25.06.2021	✎ ✖ ✕ +
Работы "2021"									
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					900	1000	05.06.2021 - 10.06.2021	✎ ✖ ✕ +
1.1.1.1	Акт о приеме выполненных работ "Загрузка"					900	1000	09.06.2021 - 10.06.2021	✎ ✖ ✕
ИТОГО				9000	10000	900	1000		
2	Субподрядчик "ООО "Второй"			0	0	0	0		✎ ✖ ✕ +
ИТОГО				0	0	0	0		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.219

Редактировать организацию "ООО "Первый""

Наименование:

Сохранить

Рис.220

24) Для удаления субподрядчика из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.219), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.221).

Подтверждение

Вы уверены, что хотите удалить данную запись?

Да Нет

Рис.221

25) Затем Участник добавляет договор нажатием на кнопку «+» («Добавить договор») (Рис.219). В открывшейся форме «Добавить договор к организации» заполняет все данные по договору, добавляет соответствующую документацию (Рис.222). Сумма договора с НДС может быть выше или равна сумме договора без НДС. Срок окончания выполнения подрядных работ может быть равен или позже

срока начала выполнения подрядных работ. При выборе признака «Договор заключался в иной валюте» появляется блок для заполнения суммы в иностранной валюте (Рис.223).

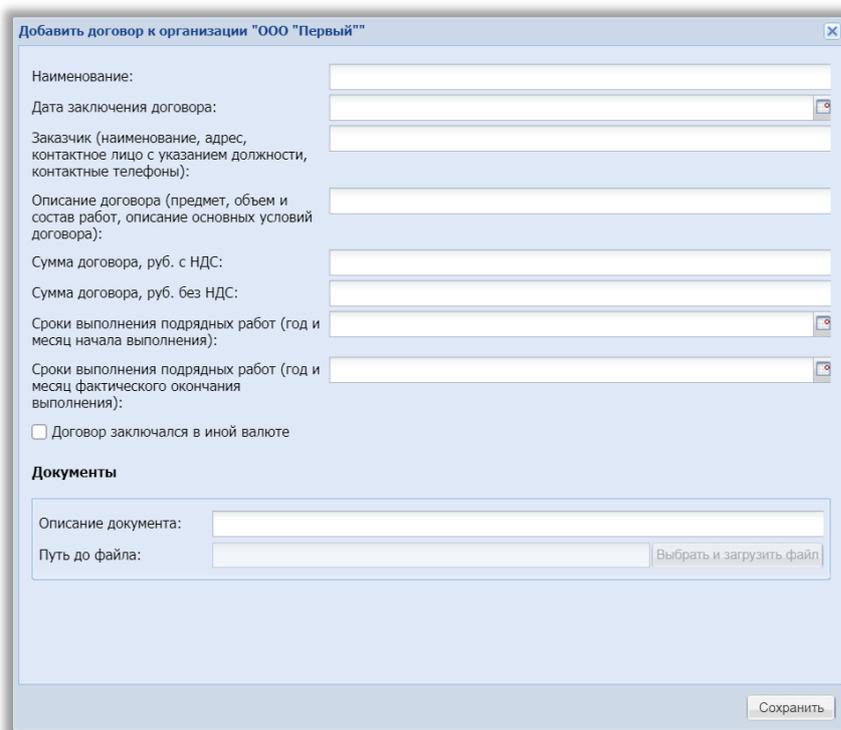


Рис.222

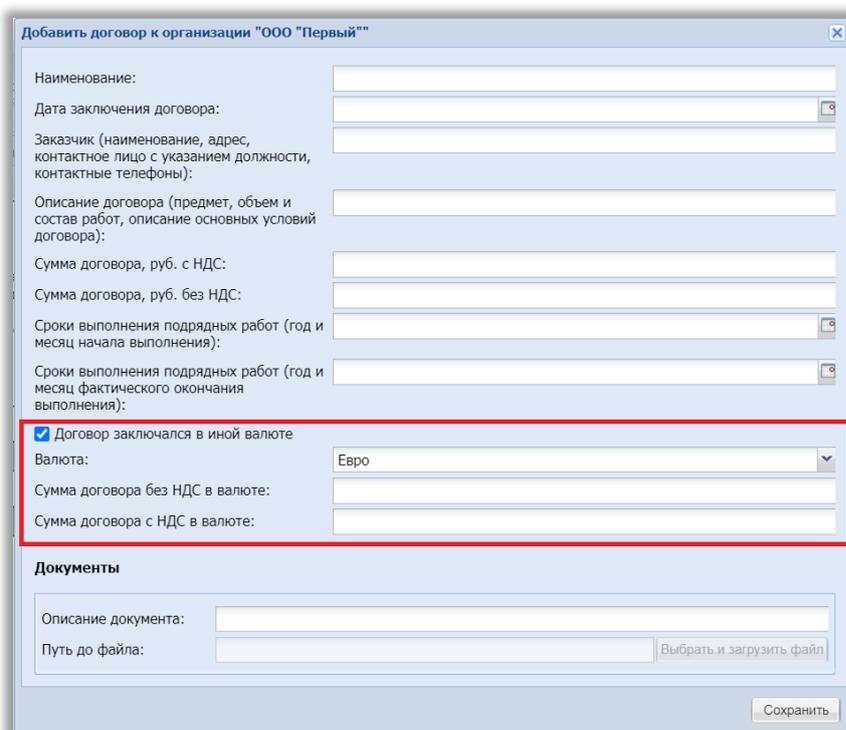


Рис.223

26) В случае если срок начала выполнения подрядных работ окажется позже срока окончания выполнения подрядных работ, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.224).

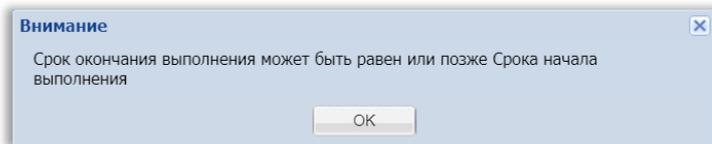


Рис.224

27) В случае если сумма договора с НДС окажется ниже суммы договора без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.225).

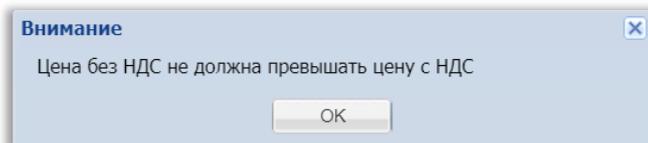


Рис.225

28) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.222). Информация о договоре появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.226). Откроется форма редактирования договора (Рис.227).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

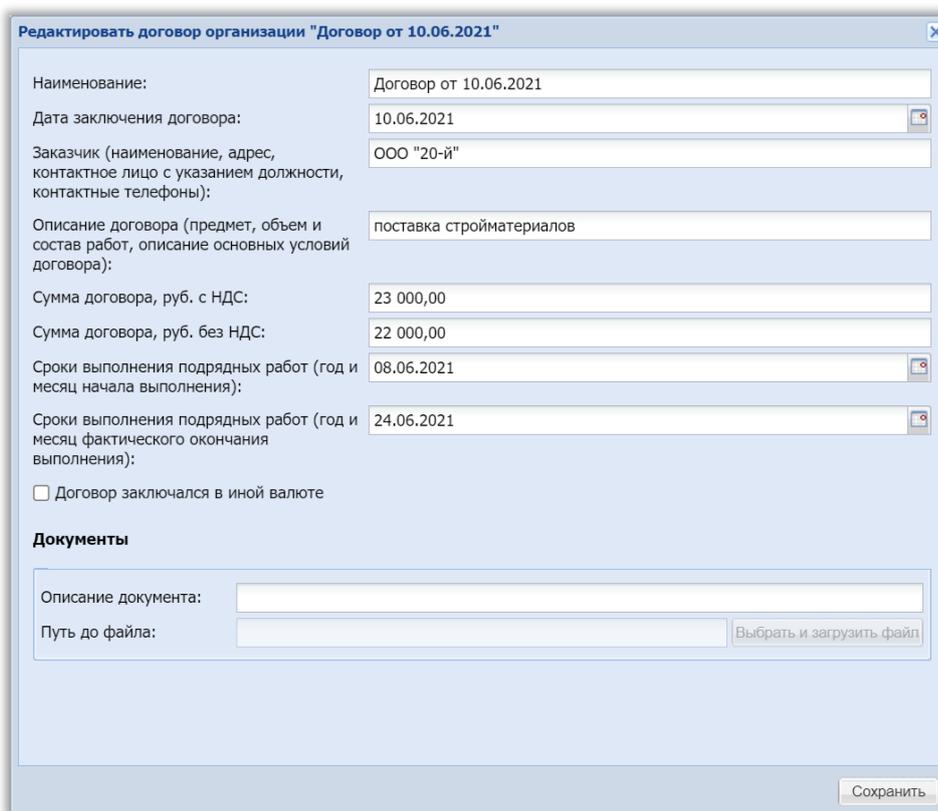
Опыт договоров на подрядные работы

 Добавить субподрядчика  Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Стоимость работ по договору				Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	900	1000		
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	900	1000	04.06.2021 - 25.06.2021	  
Работы "2021"									
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					900	1000	05.06.2021 - 10.06.2021	  
1.1.1.1	Акт о приеме выполненных работ "Загрузка"					900	1000	09.06.2021 - 10.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	900	1000		
2	Субподрядчик "ООО "Второй""			22000	23000	0	0		  
2.1	Договор "Договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	ООО "20-й"	поставка стройматериалов	22000	23000	0	0	08.06.2021 - 24.06.2021	  
ИТОГО				22000	23000	0	0		

Вернуться к заявке

Рис.226



Редактировать договор организации "Договор от 10.06.2021"

Наименование: Договор от 10.06.2021

Дата заключения договора: 10.06.2021

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны): ООО "20-й"

Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора): поставка стройматериалов

Сумма договора, руб. с НДС: 23 000,00

Сумма договора, руб. без НДС: 22 000,00

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения): 08.06.2021

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения): 24.06.2021

Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа:

Путь до файла:

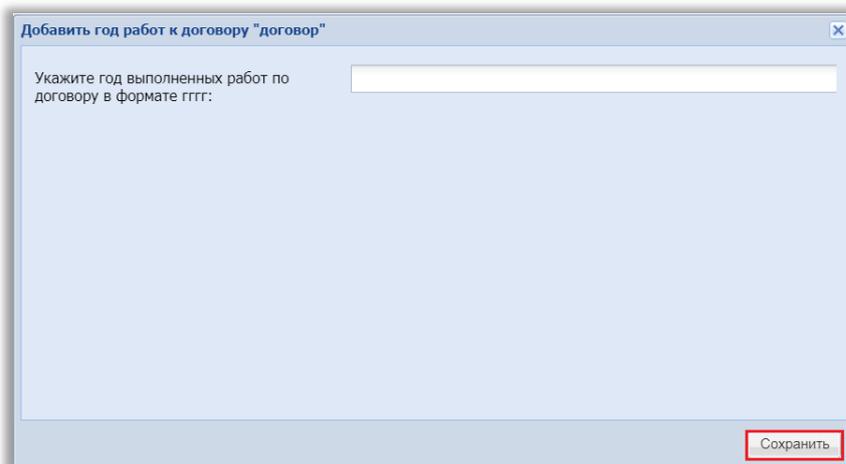
Рис.227

29) В случае если не все поля были заполнены, при нажатии на кнопку «Сохранить» появляется уведомление о том, что не все поля заполнены (Рис.228).



Рис.228

- 30) Для удаления договора из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.226), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.221).
- 31) Затем Участник добавляет год работ по договору нажатием на кнопку «+» («Добавить год работ») (Рис.226). В открывшейся форме «Добавить год работ к договору» указывает год выполненных работ по договору, нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.229).



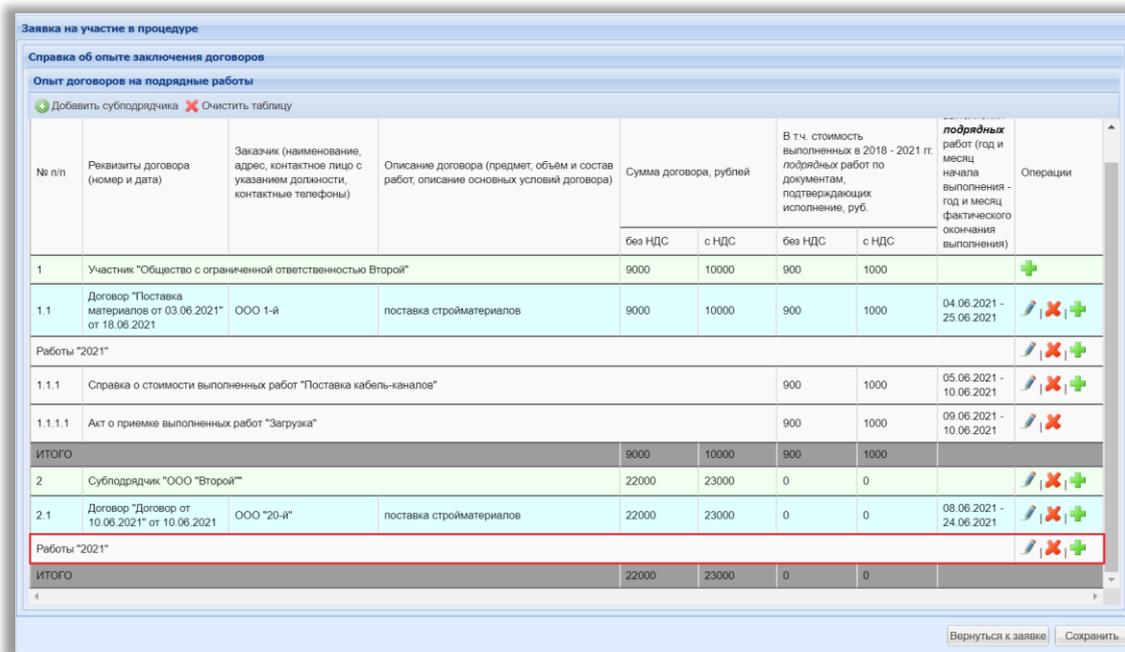
Добавить год работ к договору "договор"

Укажите год выполненных работ по договору в формате гggg:

Сохранить

Рис.229

32) Информация о годе работ по договору появляется в строке таблицы. Участник может редактировать год нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.230). Откроется форма редактирования года работ (Рис.231).



Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

Добавить субподрядчика ✖ Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость выполненных в 2018 - 2021 гг. подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.		подрядных работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	900	1000		  
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	900	1000	04.06.2021 - 25.06.2021	  
Работы "2021"									
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					900	1000	05.06.2021 - 10.06.2021	  
1.1.1.1	Акт о приеме выполненных работ "Загрузка"					900	1000	09.06.2021 - 10.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	900	1000		
2	Субподрядчик "ООО "Второй"			22000	23000	0	0		  
2.1	Договор "Договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	ООО "20-й"	поставка стройматериалов	22000	23000	0	0	08.06.2021 - 24.06.2021	  
Работы "2021"									
ИТОГО				22000	23000	0	0		  

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.230



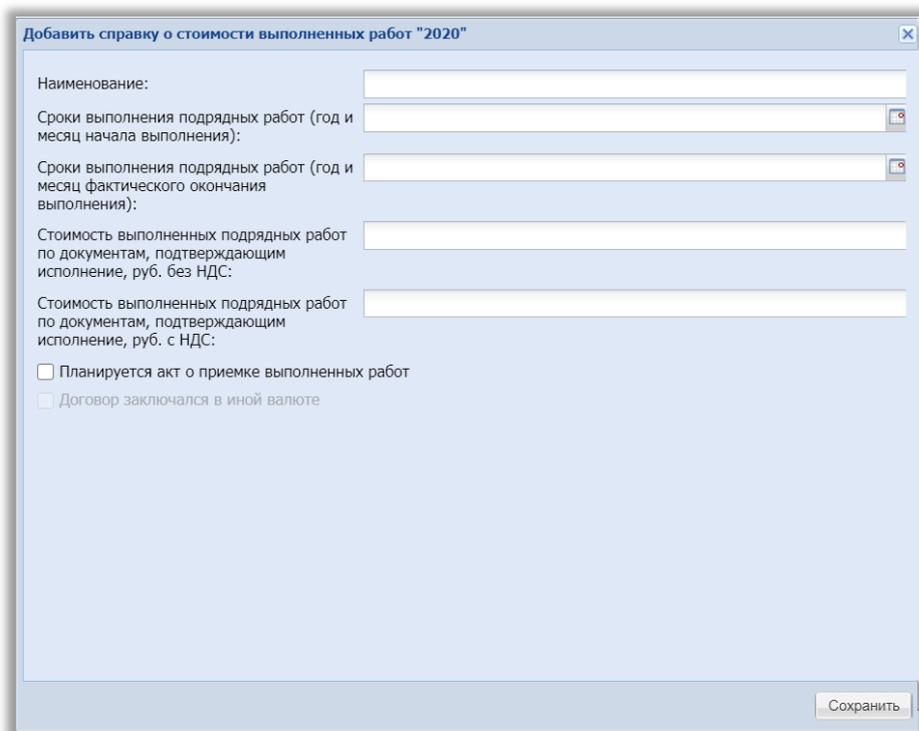
Редактировать год работ договора "2021"

Укажите год выполненных работ по договору в формате гggg: 2021

Сохранить

Рис.231

- 33) Для удаления года работ по договору из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.230), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.221).
- 34) Затем Участник добавляет справку о стоимости выполненных работ по договору нажатием на кнопку «+» («Добавить справку о стоимости выполненных работ») (Рис.230). В открывшейся форме «Добавить справку о стоимости выполненных работ» заполняет все поля (Рис.232). Стоимость выполненных подрядных работ с НДС должна быть выше или равна стоимости выполненных подрядных работ без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС. Срок начала выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения договора и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения договора. Срок окончания выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения договора и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения договора.
- 35) В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости выполненных подрядных работ в иностранной валюте (Рис.233). Выбор валюты на данном этапе невозможен.



Добавить справку о стоимости выполненных работ "2020"

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

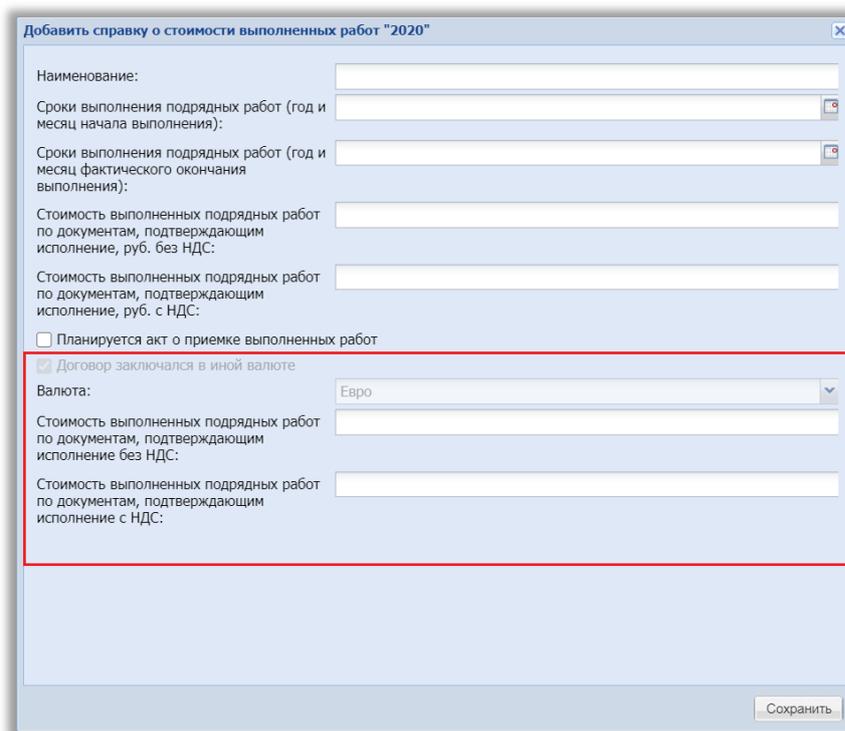
Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Планируется акт о приемке выполненных работ

Договор заключался в иной валюте

Сохранить

Рис.232



Добавить справку о стоимости выполненных работ "2020"

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Планируется акт о приемке выполненных работ

Договор заключался в иной валюте

Валюта:

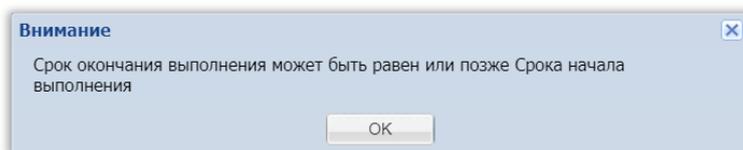
Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение без НДС:

Стоимость выполненных подрядных работ по документам, подтверждающим исполнение с НДС:

Сохранить

Рис.233

- 36) В случае если срок начала выполнения подрядных работ окажется позже срока окончания выполнения подрядных работ, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.234).



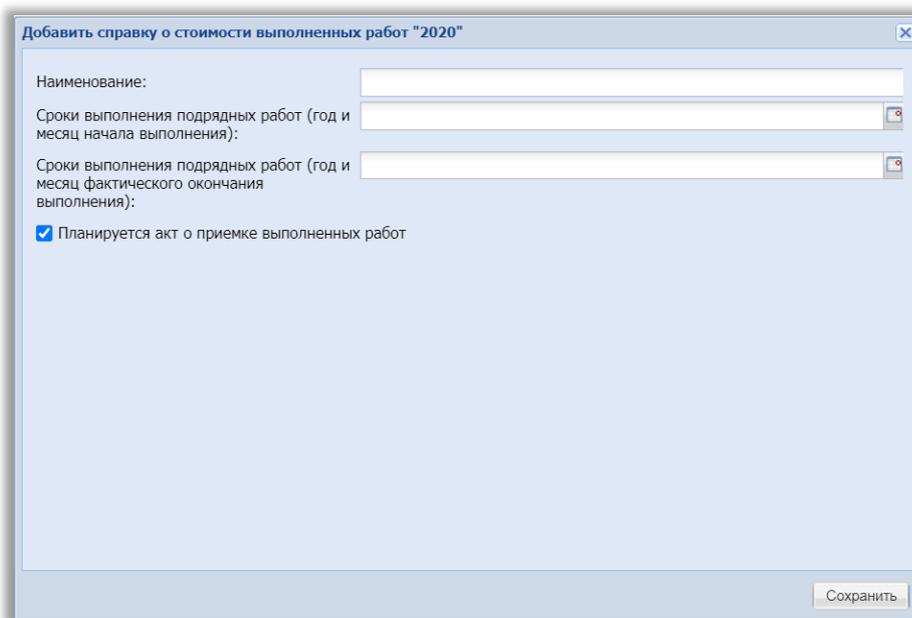
Внимание

Срок окончания выполнения может быть равен или позже Срока начала выполнения

ОК

Рис.234

- 37) В случае если Участник будет прикладывать акт о приемке выполненных работ, он устанавливает галочку напротив признака «Планируется акт о приемке выполненных работ» (Рис.235), таким образом ему не нужно будет заполнять поля стоимости выполненных подрядных работ, эту информацию Участник заполнит в акте о приемке выполненных работ. После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить».



Добавить справку о стоимости выполненных работ "2020"

Наименование:

Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц начала выполнения):

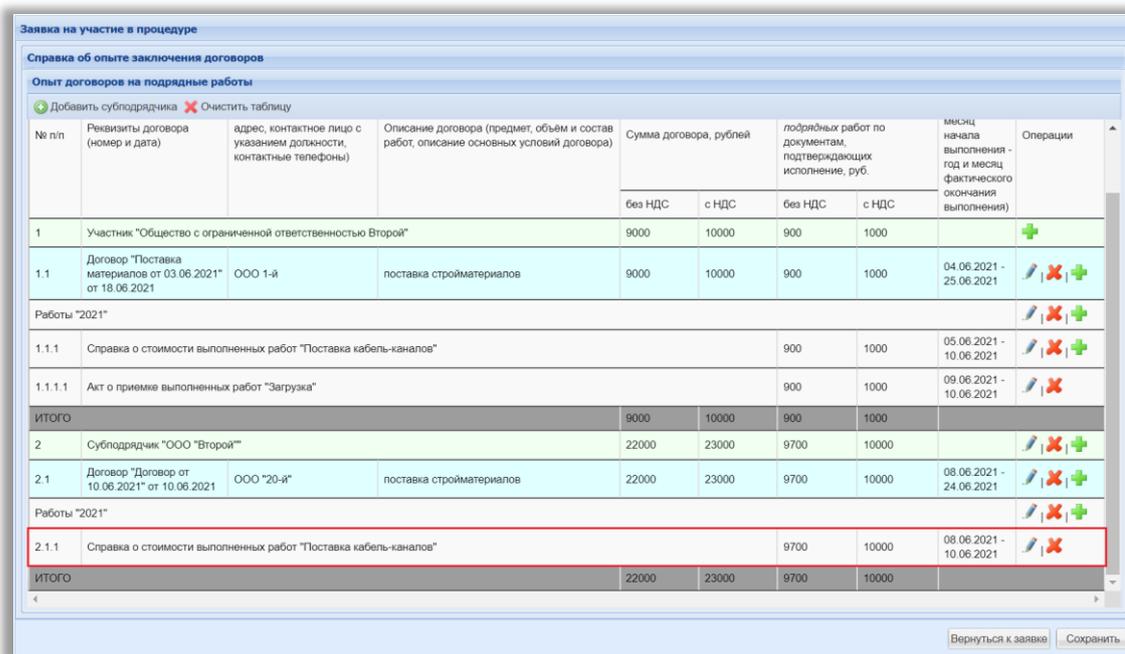
Сроки выполнения подрядных работ (год и месяц фактического окончания выполнения):

Планируется акт о приемке выполненных работ

Сохранить

Рис.235

38) Информация о справке о стоимости выполненных работ появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.236). Откроется форма редактирования справки (Рис.237).



Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на подрядные работы

 Добавить субподрядчика  Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора)	Сумма договора, рублей		подрядных работ по документам, подтверждающих исполнение, руб.		месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения)	Операции
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	900	1000		
1.1	Договор "Поставка материалов от 03.06.2021" от 18.06.2021	ООО 1-й	поставка стройматериалов	9000	10000	900	1000	04.06.2021 - 25.06.2021	  
Работы "2021"									
1.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					900	1000	05.06.2021 - 10.06.2021	  
1.1.1.1	Акт о приемке выполненных работ "Загрузка"					900	1000	09.06.2021 - 10.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	900	1000		
2	Субподрядчик "ООО "Второй"			22000	23000	9700	10000		  
2.1	Договор "Договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	ООО "20-й"	поставка стройматериалов	22000	23000	9700	10000	08.06.2021 - 24.06.2021	  
Работы "2021"									
2.1.1	Справка о стоимости выполненных работ "Поставка кабель-каналов"					9700	10000	08.06.2021 - 10.06.2021	 
ИТОГО				22000	23000	9700	10000		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.236

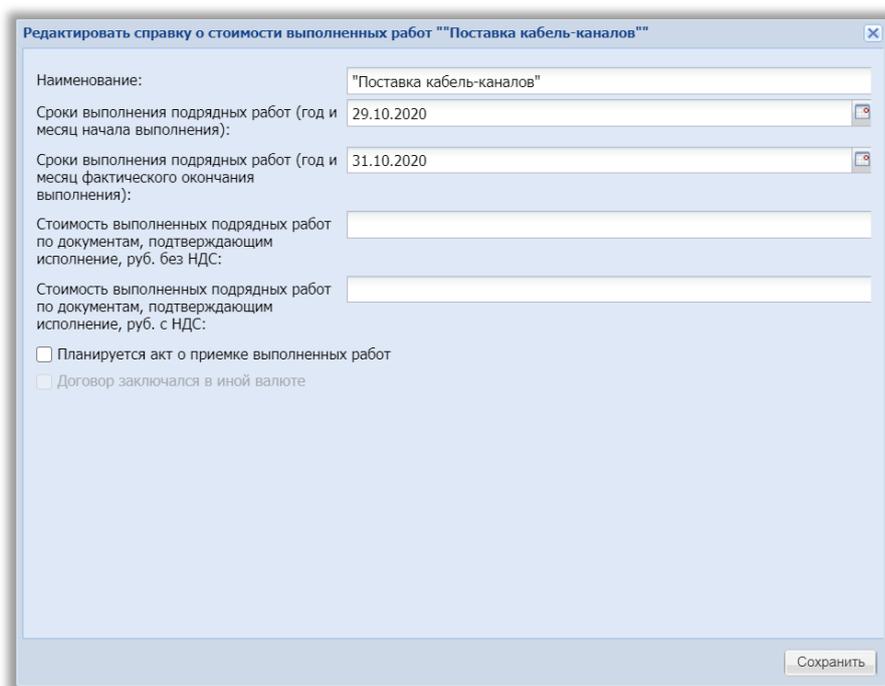


Рис.237

- 39) Для удаления справки о стоимости выполненных работ из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.236), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.221).
- 40) В случае если при добавлении справки о стоимости выполненных работ был указан признак «Планируется акт о приемке выполненных работ», Участник добавляет акт о приемке выполненных работ нажатием на кнопку «+» («Добавить акт о приемке выполненных работ»). В открывшейся форме «Добавить акт о приемке выполненных работ» заполняет все поля (Рис.238). Стоимость выполненных подрядных работ с НДС должна быть выше или равна стоимости выполненных подрядных работ без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС. Срок начала выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ. Срок окончания выполнения подрядных работ может быть не ранее или равен сроку начала выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения подрядных работ в справке о стоимости выполненных работ.

Рис.238

41) В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости выполненных подрядных работ в иностранной валюте (Рис.239). Выбор валюты на данном этапе невозможен.

Рис.239

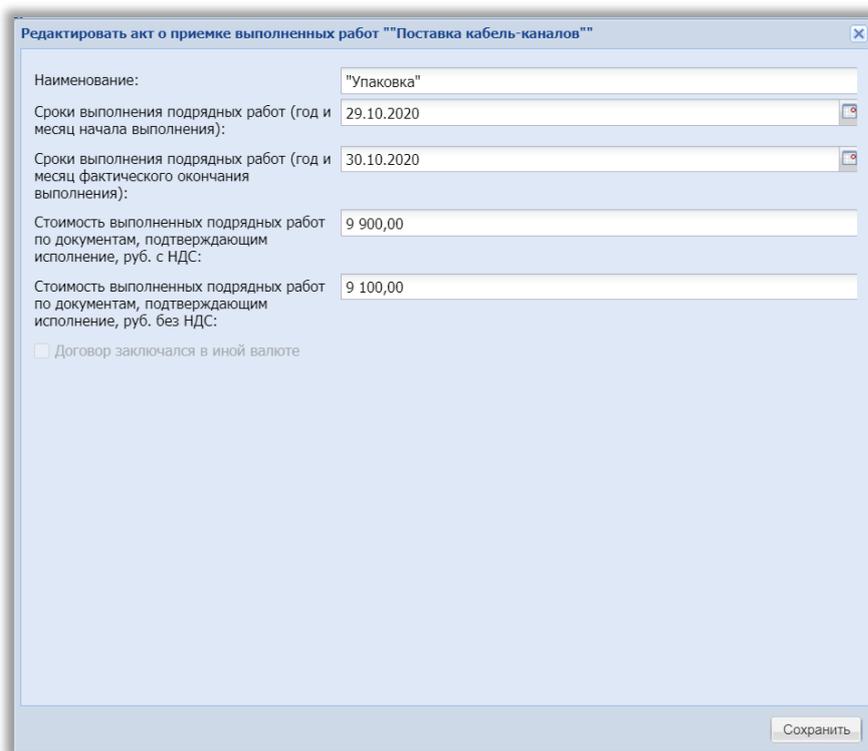


Рис.242

- 44) Для удаления акта о приемке выполненных работ из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.241), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.221).
- 45) После заполнения всей информации, в строке «Итого» отображаются суммы договора без НДС и с НДС по всем договорам организации, а также суммы стоимости выполненных подрядных работ по документам с НДС и без НДС по всем договорам организации (Рис.241). Участник нажимает кнопку «Вернуться к заявке», в открывшемся окне нажимает на кнопку «Да, сохранить» (Рис.243) и возвращается на форму подачи заявки.

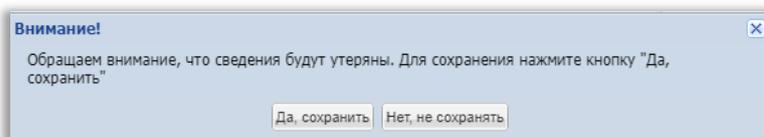


Рис.243

- 46) Участник может очистить форму справки об опыте выполнения договоров на подрядные работы, для этого он нажимает на кнопку «Очистить таблицу» (Рис.241). В открывшемся окне уведомления нажимает кнопку «Да» (Рис.244).

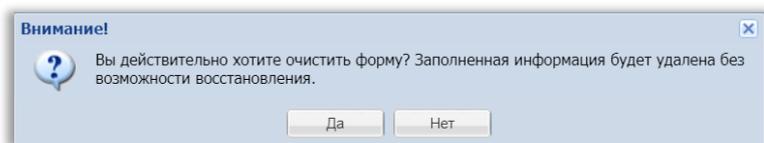


Рис.244

47) Все ранее заполненные данные будут очищены. Для сохранения результата Участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис.241).

13.8.2. Справка об опыте выполнения договоров на поставку товара

1) Для заполнения данных по опыту договоров на поставку товара Участник добавляет договор по опыту Участника, нажатием на кнопку «» («Добавить договор») (Рис. 245).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на поставку товара

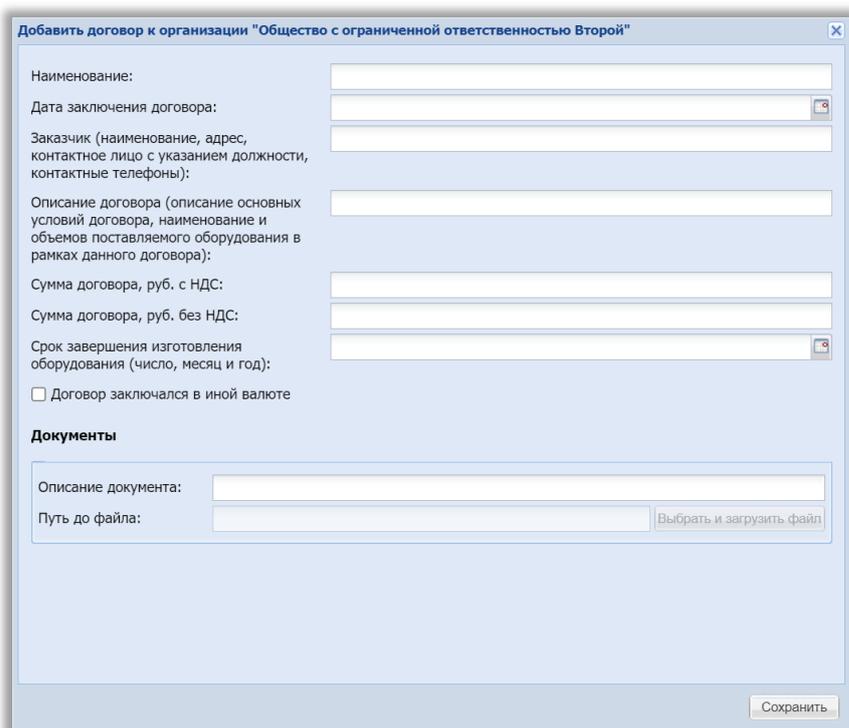
 Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоймость поставок по договору				Срок завершения поставок товара (число, месяц и год фактической передачи товара заказчику)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг. товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			950	1000	905	1000		
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Иванов П.И.	поставка кофе	950	1000	905	1000	17.06.2021   	
1.1.1	Товарная накладная "Арабика 100%"					450	500	12.06.2021  	
1.1.2	Спецификация "Арабика 100%"					455	500	15.06.2021  	
ИТОГО				950	1000	905	1000		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис. 245

2) В открывшейся форме «Добавить договор к организации» Участник заполняет все данные по договору, добавляет соответствующую документацию (Рис.246). Сумма договора с НДС может быть выше или равна сумме договора без НДС. При выборе признака «Договор заключался в иной валюте» появляется блок для заполнения суммы в иностранной валюте (Рис.247).



Добавить договор к организации "Общество с ограниченной ответственностью Второй"

Наименование:

Дата заключения договора:

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны):

Описание договора (описание основных условий договора, наименование и объемов поставляемого оборудования в рамках данного договора):

Сумма договора, руб. с НДС:

Сумма договора, руб. без НДС:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

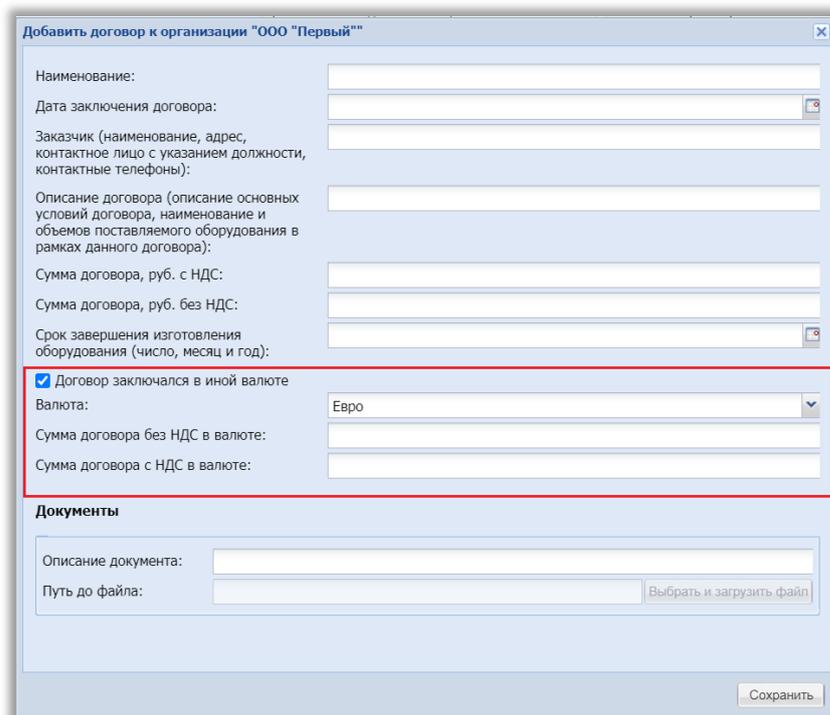
Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа:

Путь до файла:

Рис.246



Добавить договор к организации "ООО "Первый"

Наименование:

Дата заключения договора:

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны):

Описание договора (описание основных условий договора, наименование и объемов поставляемого оборудования в рамках данного договора):

Сумма договора, руб. с НДС:

Сумма договора, руб. без НДС:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Договор заключался в иной валюте

Валюта:

Сумма договора без НДС в валюте:

Сумма договора с НДС в валюте:

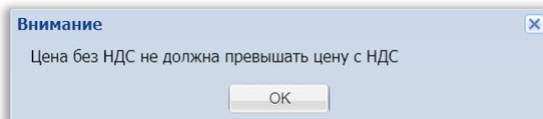
Документы

Описание документа:

Путь до файла:

Рис.247

- 3) В случае если сумма договора с НДС окажется ниже суммы договора без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.248).



Внимание

Цена без НДС не должна превышать цену с НДС

Рис.248

- 4) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.246). Информация о договоре появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.249). Откроется форма редактирования договора (Рис.250).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на поставку товара

Очистить таблицу

№ п/п	Реquisиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения поставок товара (число, месяц и год фактической поставки товара заказчику)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9950	11000	905	1000		
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Иванов П.И.	поставка кофе	950	1000	905	1000	17.06.2021	
1.1.1	Товарная накладная "Арабика 100%"					450	500	12.06.2021	
1.1.2	Спецификация "Арабика 100%"					455	500	15.06.2021	
1.2	Договор "договор от 20.06.2021" от 20.06.2021	Петров А.В.	поставка еды	9000	10000	0	0	18.06.2021	
ИТОГО				9950	11000	905	1000		

Рис.249

Редактировать договор "договор от 20.06.2021"

Наименование:

Дата заключения договора:

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны):

Описание договора (описание основных условий договора, наименование и объемов поставляемого оборудования в рамках данного договора):

Сумма договора, руб. с НДС:

Сумма договора, руб. без НДС:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа:

Путь до файла:

Рис.250

- 5) В случае если не все поля были заполнены, при нажатии на кнопку «Сохранить» появляется уведомление о том, что не все поля заполнены (Рис.251).

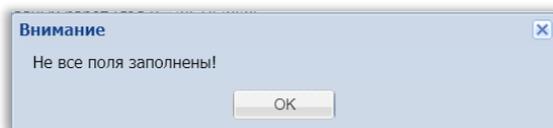


Рис.251

- 6) Для удаления договора из таблицы Участник нажимает кнопку «✗» («Удалить») (Рис.249), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.252).

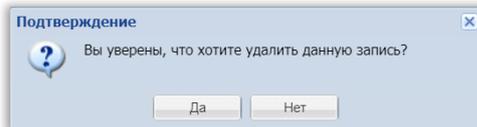


Рис.252

- 7) Затем Участник добавляет спецификацию/накладную к договору нажатием на кнопку «+» («Добавить спецификацию/накладную») (Рис.249). В открывшейся форме «Добавить спецификацию/накладную к договору» выбирает тип документа «Спецификация» или «Товарная накладная» и заполняет все поля (Рис.253). Срок завершения изготовления оборудования может быть не позднее или равен сроку завершения изготовления оборудования договора. Стоимость поставленного товара с НДС должна быть выше или равна стоимости поставленного товара без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС.
- 8) В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости поставленного товара в иностранной валюте (Рис.254). Выбор валюты на данном этапе невозможен.

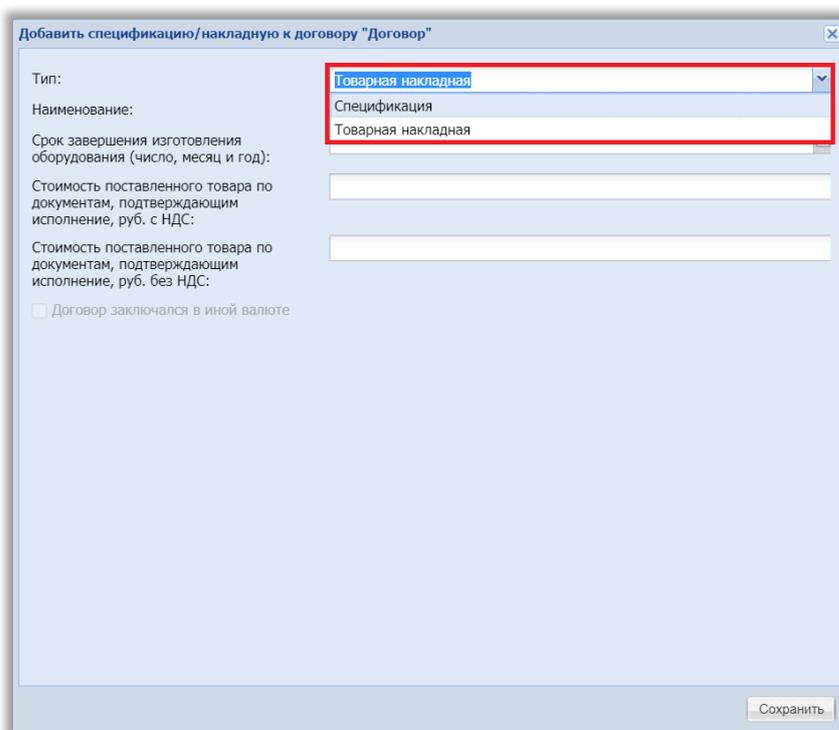
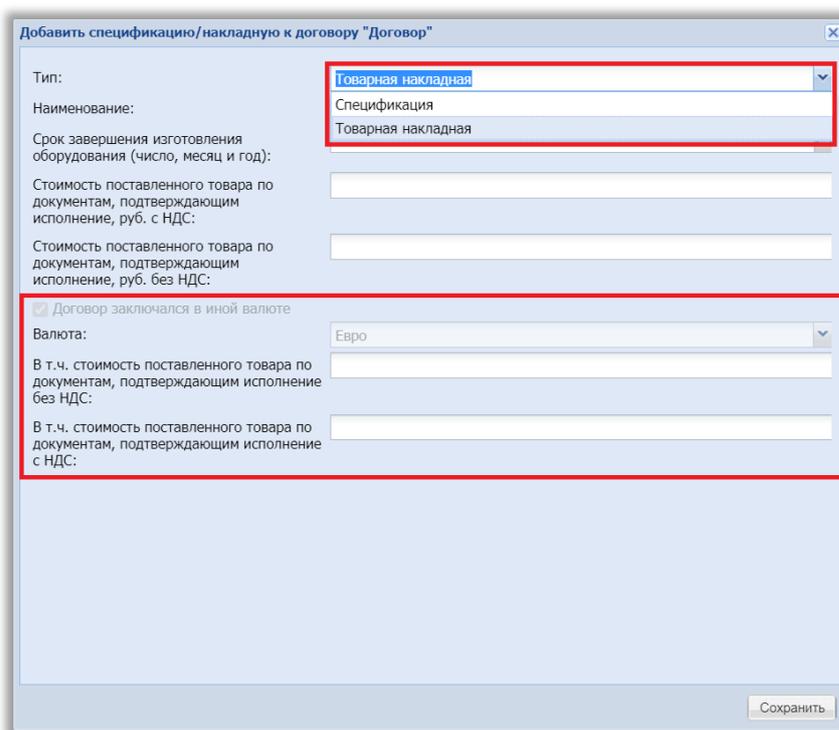


Рис.253



Добавить спецификацию/накладную к договору "Договор"

Тип: **Товарная накладная**

Наименование: Спецификация
Товарная накладная

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Валюта: Евро

В т.ч. стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение без НДС:

В т.ч. стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение с НДС:

Сохранить

Рис.254

- 9) В случае если срок завершения изготовления оборудования окажется позже срока завершения изготовления оборудования договора, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.255).

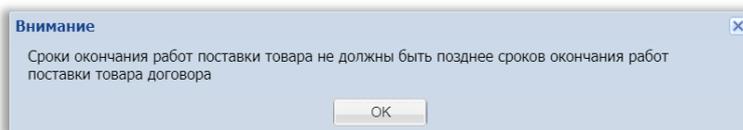


Рис.255

- 10) В случае если стоимость поставленного товара с НДС окажется ниже суммы договора с НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.256).

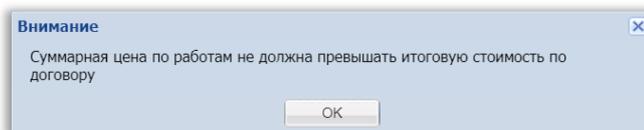


Рис.256

- 11) В случае если стоимость поставленного товара с НДС окажется ниже стоимости поставленного товара без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.257).

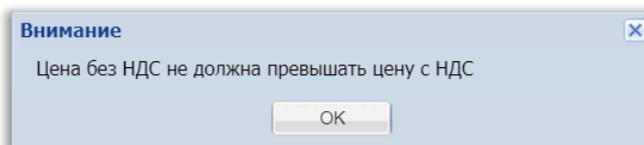


Рис.257

- 12) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.253).

- 13) Информация о спецификации/накладной появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.258). Откроется форма редактирования спецификации/накладной (Рис.259).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на поставку товара

Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения поставок товара (число, месяц и год фактической передачи товара заказчику)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг. товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9950	11000	3705	4000		
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Иванов П.И.	поставка кофе	950	1000	905	1000	17.06.2021	  
1.1.1	Товарная накладная "Арабика 100%"					450	500	12.06.2021	 
1.1.2	Спецификация "Арабика 100%"					455	500	15.06.2021	 
1.2	Договор "договор от 20.06.2021" от 20.06.2021	Петров А.В.	поставка еды	9000	10000	2800	3000	18.06.2021	  
1.2.1	Спецификация "продукты"					2800	3000	17.06.2021	 
ИТОГО				9950	11000	3705	4000		

Рис.258

Редактировать спецификацию/накладную "продукты"

Тип:

Наименование:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Рис.259

- 14) Для удаления спецификации/накладной из таблицы Участник нажимает кнопку «» («Удалить») (Рис.258), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.252).
- 15) После заполнения всей информации, в строке «Итого» отображаются суммы договора без НДС и с НДС по всем договорам организации, а также суммы стоимости поставленного товара по документам с НДС и без НДС по всем договорам организации. Участник нажимает кнопку «Вернуться к заявке», в открывшемся окне нажимает на кнопку «Да, сохранить» (Рис.260) и возвращается на форму подачи заявки.

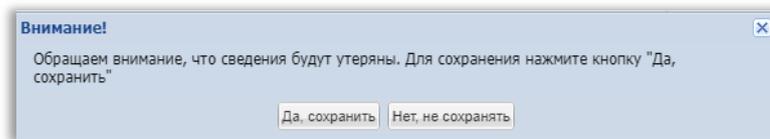


Рис.260

- 16) Участник может очистить форму справки об опыте выполнения договоров на поставку товара, для этого он нажимает на кнопку «Очистить таблицу» над таблицей (Рис.258). В открывшемся окне уведомления нажимает кнопку «Да» (Рис.261).

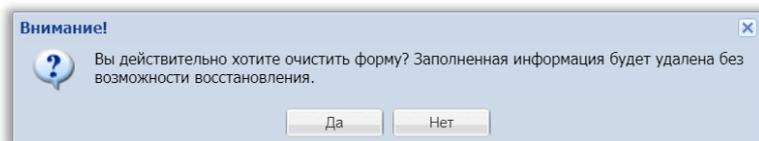


Рис.261

- 17) Все ранее заполненные данные будут очищены. Для сохранения результата Участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис.258).

13.8.2.1. Справка об опыте выполнения договоров на поставку товара и опыт изготовителя в количественном выражении

- 1) При заполнении данных по опыту договоров на поставку товара Участник в случае необходимости заполняет также информацию по опыту изготовителя в количественном выражении. Для этого Участник нажимает на кнопку «Добавить изготовителя» (Рис.262).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на поставку товара

✖ Очистить таблицу

№ п/п	Реquisиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения поставок товара (число, месяц и год фактической передачи товара заказчику)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг. товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			0	0	0	0		+
ИТОГО				0	0	0	0		

⏪ ⏩

⊕ Добавить изготовителя ✖ Очистить таблицу

№ п/п	Реquisиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Количество изготовленного оборудования по договору	Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции

Рис.262

- 2) В открывшейся форме «Добавить изготовителя» Участник вводит наименование изготовителя, нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.263).

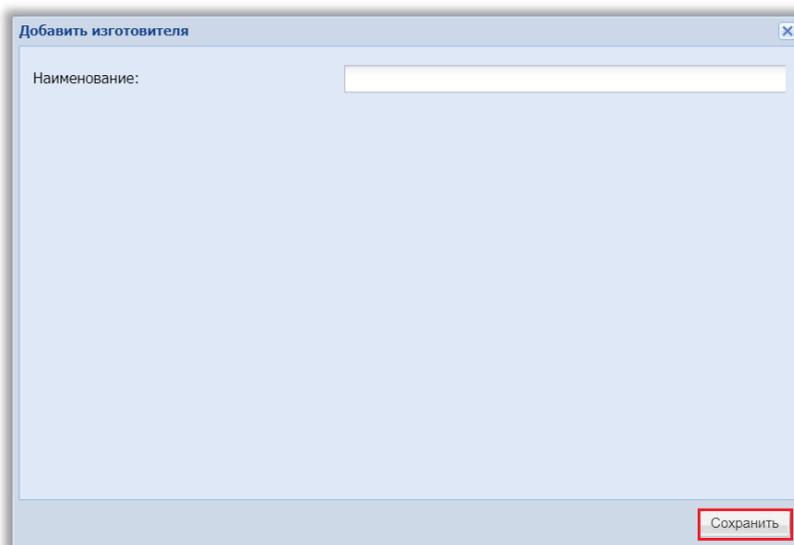


Рис.263

3) Информация об изготовителе появляется в строке таблицы. Участник может редактировать наименование изготовителя нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.264). Откроется форма редактирования изготовителя (Рис.265).

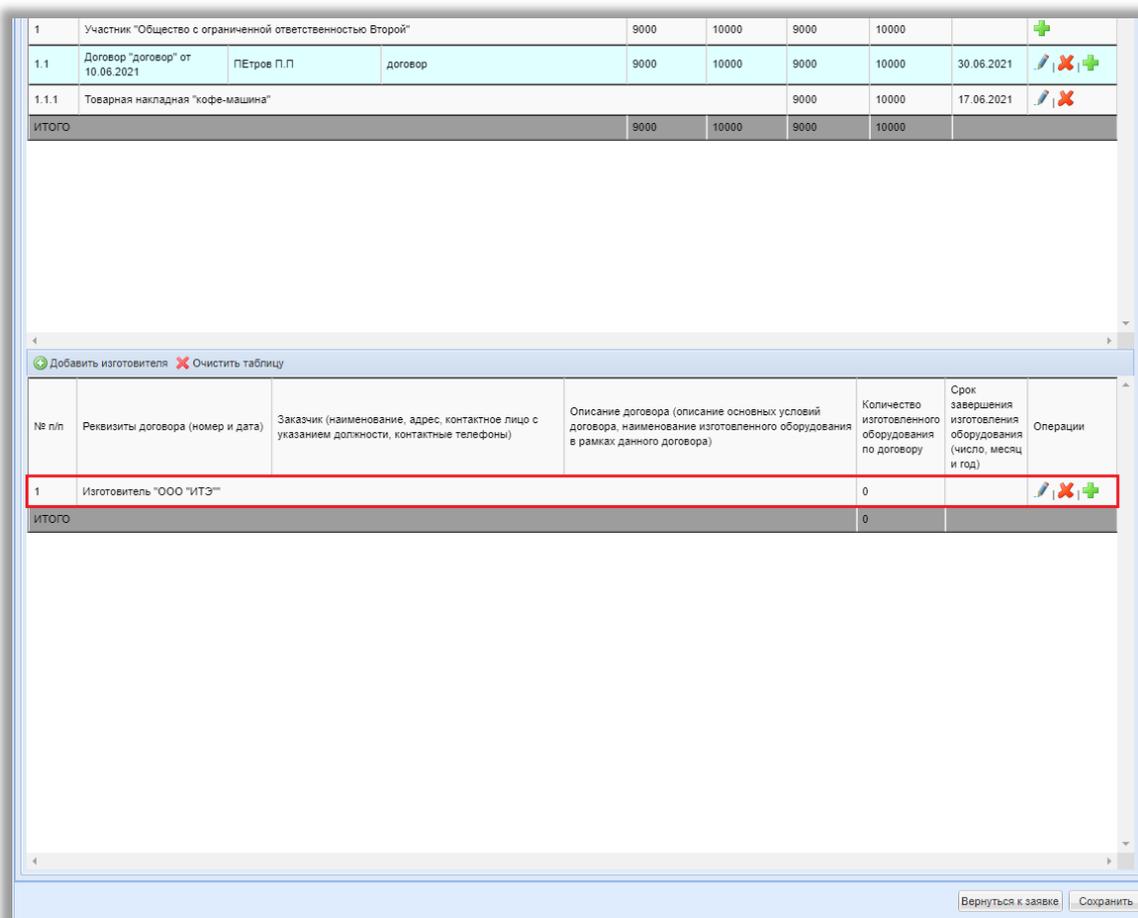


Рис.264

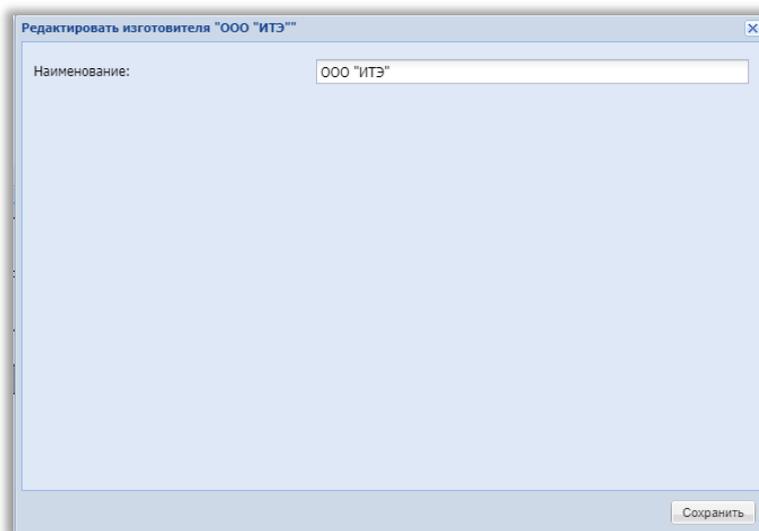


Рис.265

- 4) Для удаления изготовителя из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.264), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.266).

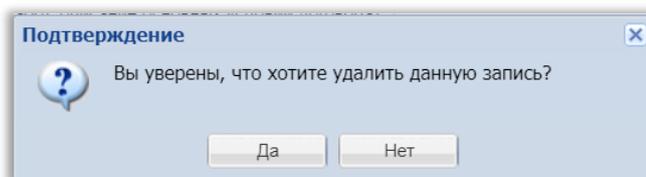


Рис.266

- 5) Затем Участник добавляет договор нажатием на кнопку «+» («Добавить договор») (Рис.264). В открывшейся форме «Добавить договор к изготовителю» заполняет все данные по договору, добавляет соответствующую документацию (Рис.267). После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить».

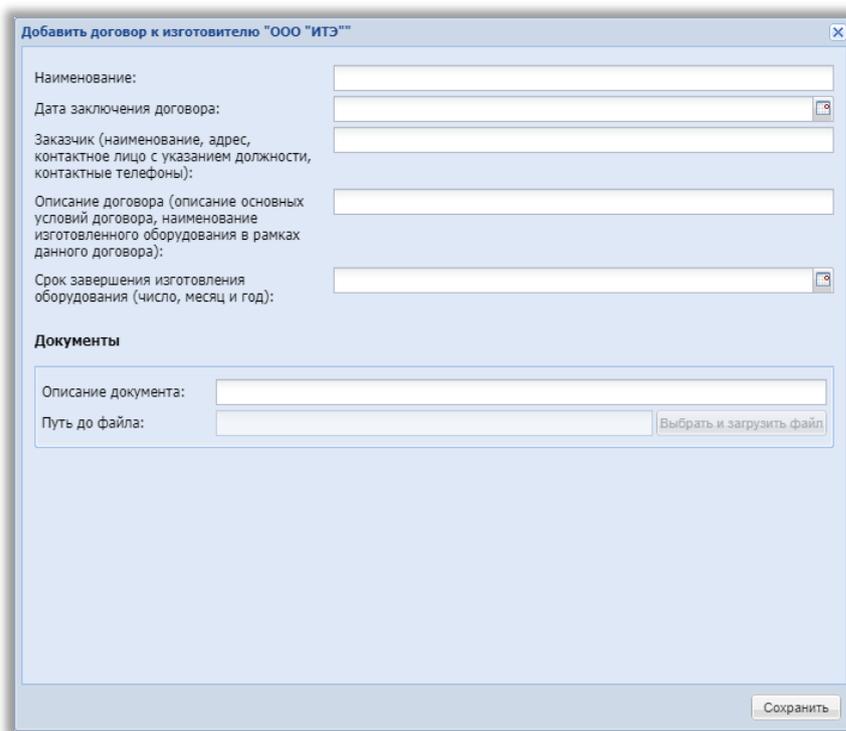


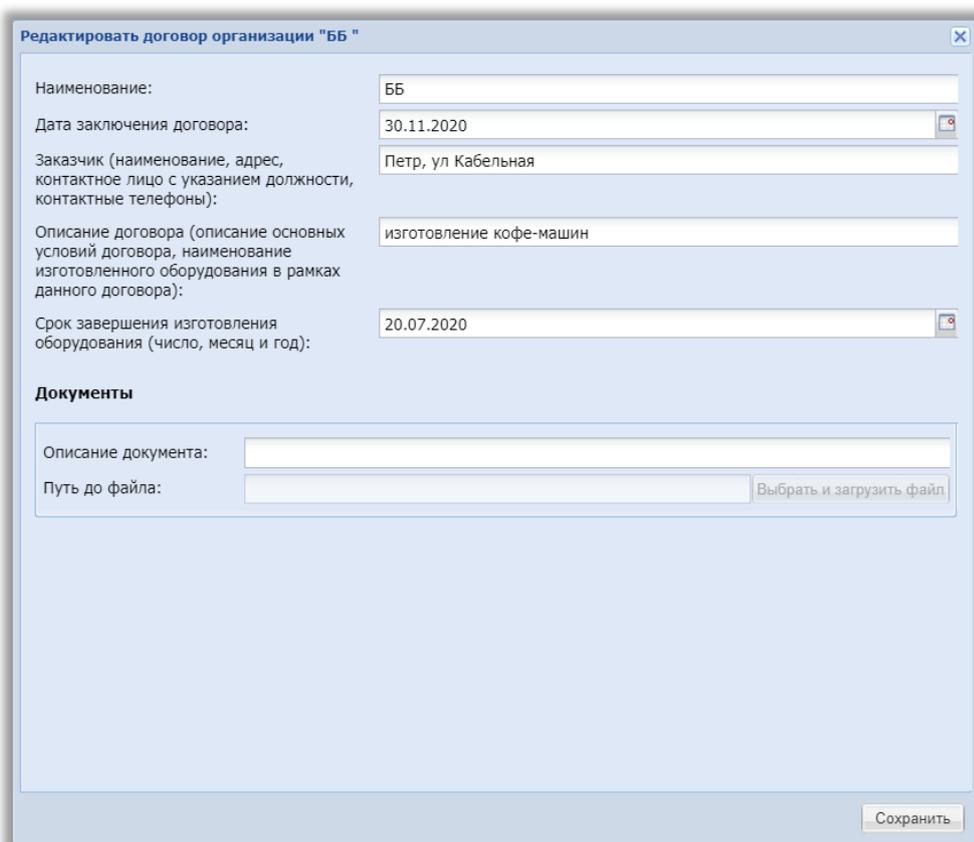
Рис.267

- б) Информация о договоре появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.268). Откроется форма редактирования договора (Рис.269).

1.1	Договор "договор" от 10.06.2021	Петров П.П	договор	9000	10000	9000	10000	30.06.2021	  
1.1.1	Товарная накладная "кофе-машина"					9000	10000	17.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	9000	10000		

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Количество изготовленного оборудования по договору	Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции
1	Изготовитель "ООО "ИТЭ"			0		  
1.1	Договор "Договор от 11.06.2021" от 11.06.2021	Петров П.И.	изготовление кофе-машин	0	30.07.2021	  
ИТОГО				0		

Рис.268



Редактировать договор организации "ББ"

Наименование:

Дата заключения договора:

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны):

Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора):

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Документы

Описание документа:

Путь до файла:

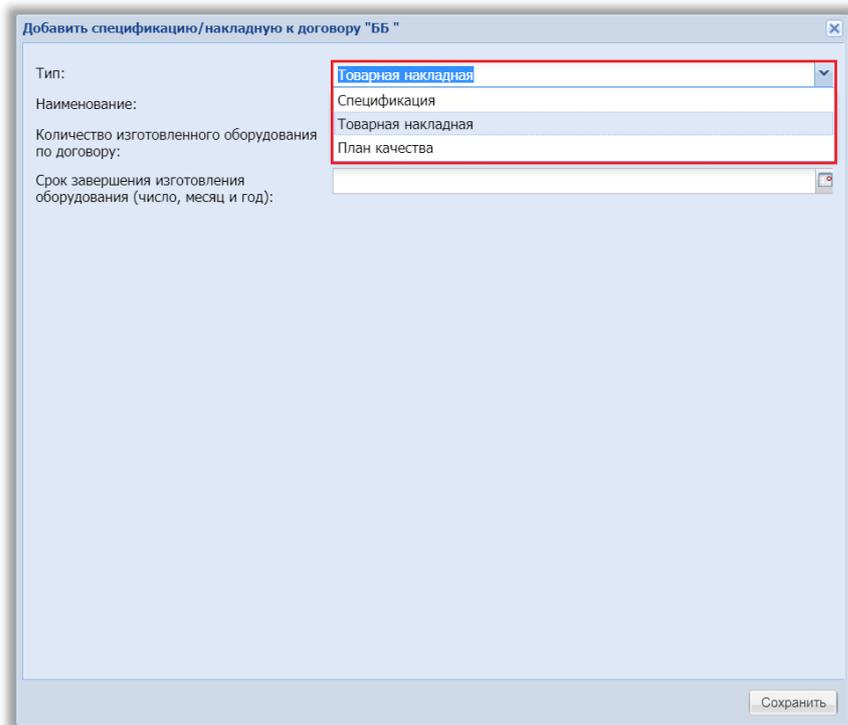
Рис.269

- 7) В случае если не все поля были заполнены, при нажатии на кнопку «Сохранить» появляется уведомление о том, что не все поля заполнены (Рис.270).



Рис.270

- 8) Для удаления договора из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.268), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.266).
- 9) Затем Участник добавляет спецификацию/накладную к договору нажатием на кнопку «+» («Добавить спецификацию/накладную») (Рис.268). В открывшейся форме «Добавить спецификацию/накладную к договору» выбирает тип документа «Спецификация», «Товарная накладная» или «План качества» и заполняет все поля (Рис.271, Рис.272, Рис.273). Срок завершения изготовления оборудования может быть не позднее или равен сроку завершения изготовления оборудования договора.



Добавить спецификацию/накладную к договору "ББ "

Тип:

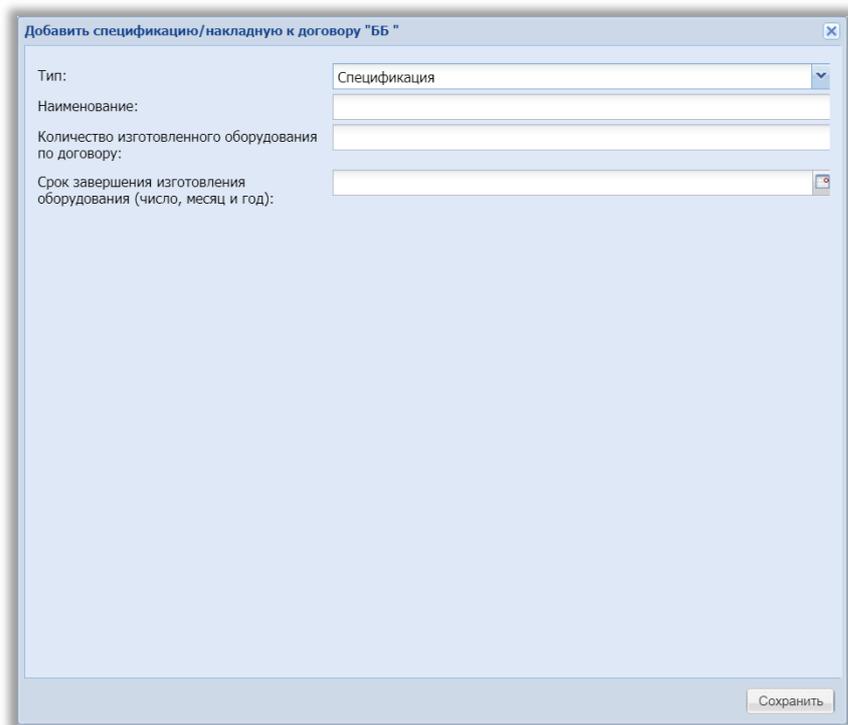
Наименование:

Количество изготовленного оборудования по договору:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Сохранить

Рис.271



Добавить спецификацию/накладную к договору "ББ "

Тип:

Наименование:

Количество изготовленного оборудования по договору:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Сохранить

Рис.272

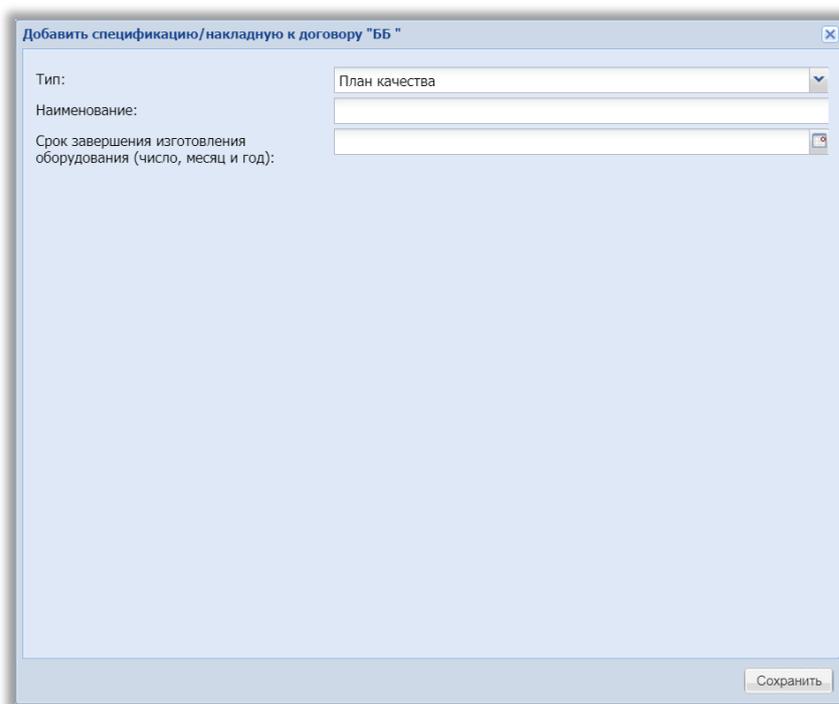


Рис.273

- 10) В случае если срок завершения изготовления оборудования окажется позже срока завершения изготовления оборудования договора, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.274).

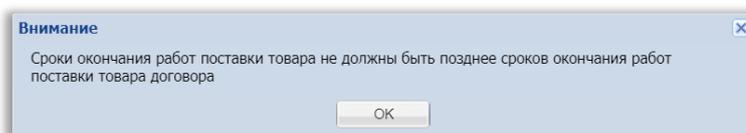


Рис.274

- 11) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.273). Информация о спецификации/накладной появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.275). Откроется форма редактирования спецификации/накладной (Рис.276).

1.1	Договор "договор" от 10.06.2021	ПЕТРОВ П.П	договор	9000	10000	9000	10000	30.06.2021	  
1.1.1	Товарная накладная "кофе-машина"					9000	10000	17.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	9000	10000		

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Количество изготовленного оборудования по договору	Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции
1	Изготовитель "ООО "ИТЭ"			10		  
1.1	Договор "Договор от 11.06.2021" от 11.06.2021	Петров П.И.	изготовление кофе-машин	10	30.07.2021	  
1.1.1	Спецификация "кофе-машина"			10	15.07.2021	 
ИТОГО				10		

Рис.275

Редактировать спецификацию/накладную "Кофе-машина с автокапучинатором"

Тип:

Наименование:

Количество изготовленного оборудования по договору:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Рис.276

- 12) Для удаления спецификации/накладной из таблицы Участник нажимает кнопку «  » («Удалить») (Рис.275), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.266).
- 13) После заполнения всей информации, в строке «Итого» отображается общее количество изготовленного оборудования по всем договорам организации.

- 14) Участник может очистить форму справки об опыте изготовителя в количественном выражении, для этого он нажимает на кнопку «Очистить таблицу» рядом с кнопкой добавления изготовителя (Рис.275). В открывшемся окне уведомления нажимает кнопку «Да» (Рис.277).

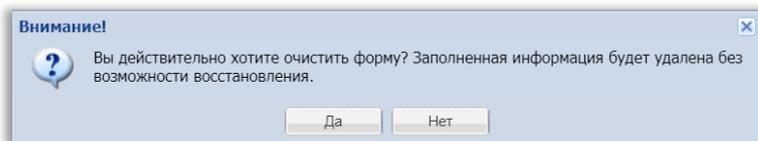


Рис.277

- 15) Все ранее заполненные данные будут очищены. Для сохранения результата Участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис.275). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис.278). Произойдет переход на форму подачи заявки.

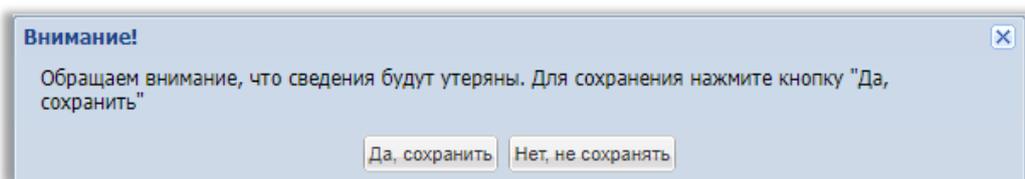


Рис.278

13.8.2.2. Справка об опыте выполнения договоров на поставку товара и опыт изготовителя в стоимостном выражении

- 1) При заполнении данных по опыту договоров на поставку товара Участник в случае необходимости заполняет также информацию по опыту изготовителя в стоимостном выражении. Для этого Участник нажимает на кнопку «Добавить изготовителя» (Рис.279).

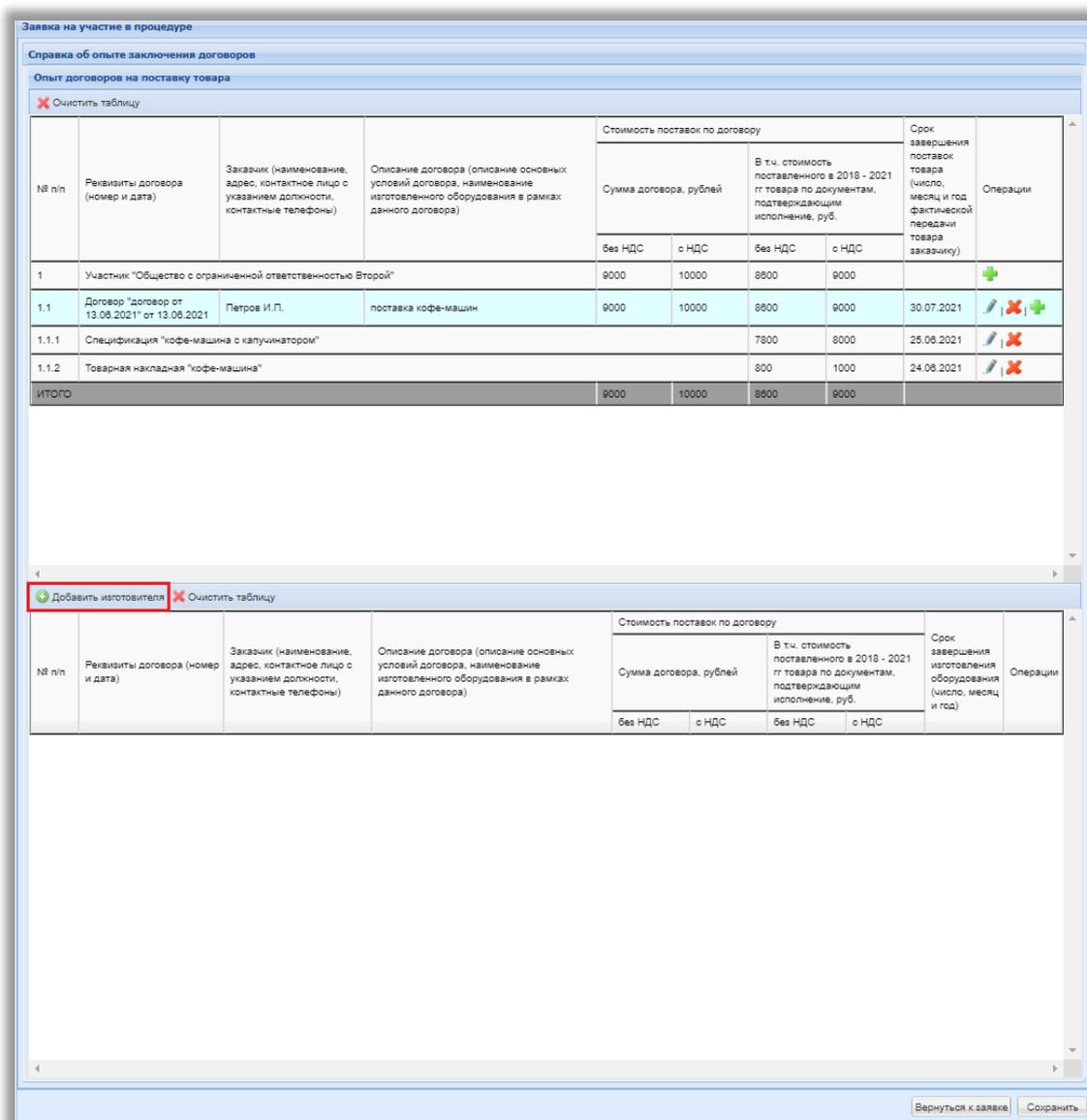


Рис.279

- 2) В открывшейся форме «Добавить изготовителя» Участник вводит наименование изготовителя, нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.280).

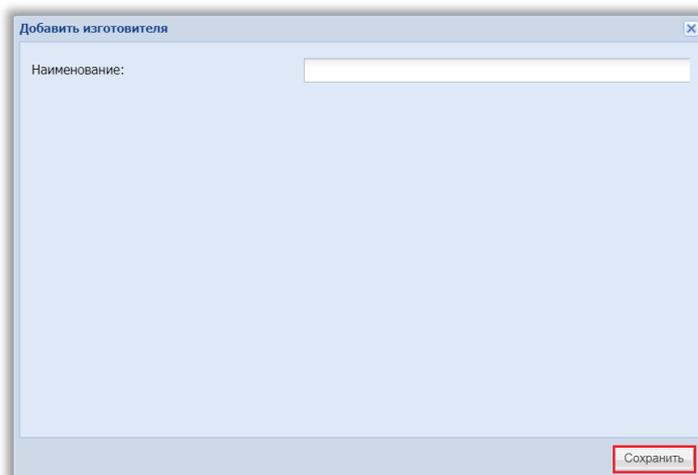


Рис.280

- 3) Информация об изготовителе появляется в строке таблицы. Участник может редактировать наименование изготовителя нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.281). Откроется форма редактирования организации (Рис.282).

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Договор "договор от 13.06.2021" от 13.06.2021	Петров И.П.	поставка кофе-машин	9000	10000	8600	9000	30.07.2021	  
1.1.1	Спецификация "кофе-машина с калькулятором"					7800	8000	25.06.2021	 
1.1.2	Товарная накладная "кофе-машина"					800	1000	24.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	8600	9000		

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Изготовитель "ООО "Петров"			0	0	0	0		  
ИТОГО				0	0	0	0		

Рис.281

Редактировать организацию "ООО "Петров""

Наименование:

Рис.282

- 4) Для удаления изготовителя из таблицы Участник нажимает кнопку «» («Удалить») (Рис.281), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.283).

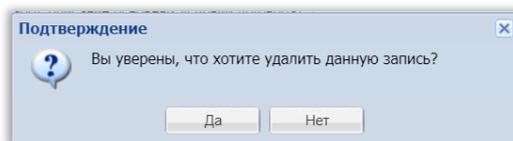


Рис.283

- 5) Затем Участник добавляет договор нажатием на кнопку «» («Добавить договор») (Рис.281). В открывшейся форме «Добавить договор к организации» заполняет все данные по договору, добавляет соответствующую документацию (Рис.284). Сумма договора с НДС может быть выше или равна сумме договора без НДС. При выборе признака «Договор заключался в иной валюте» появляется блок для заполнения суммы в иностранной валюте (Рис.285).

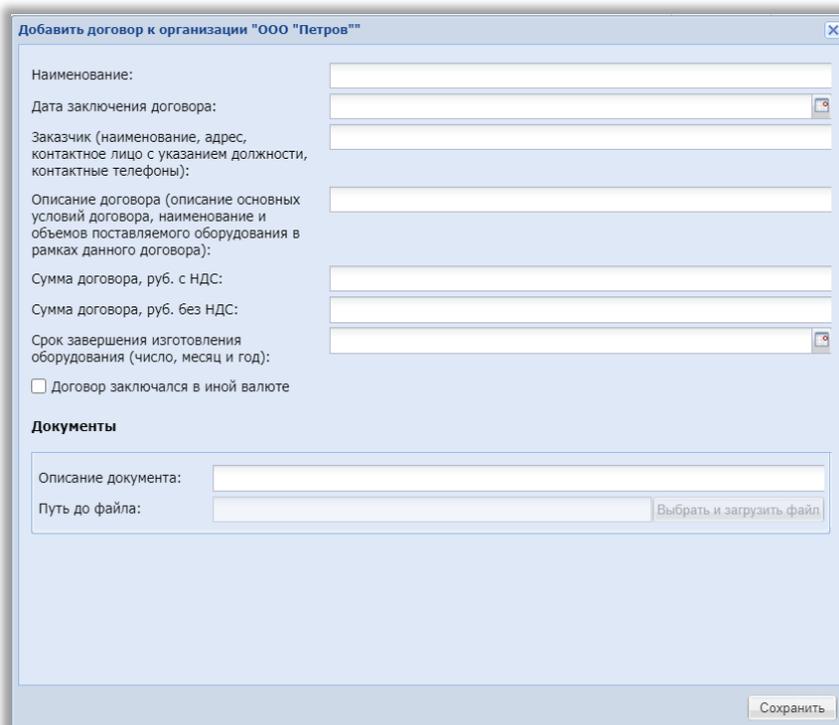


Рис.284

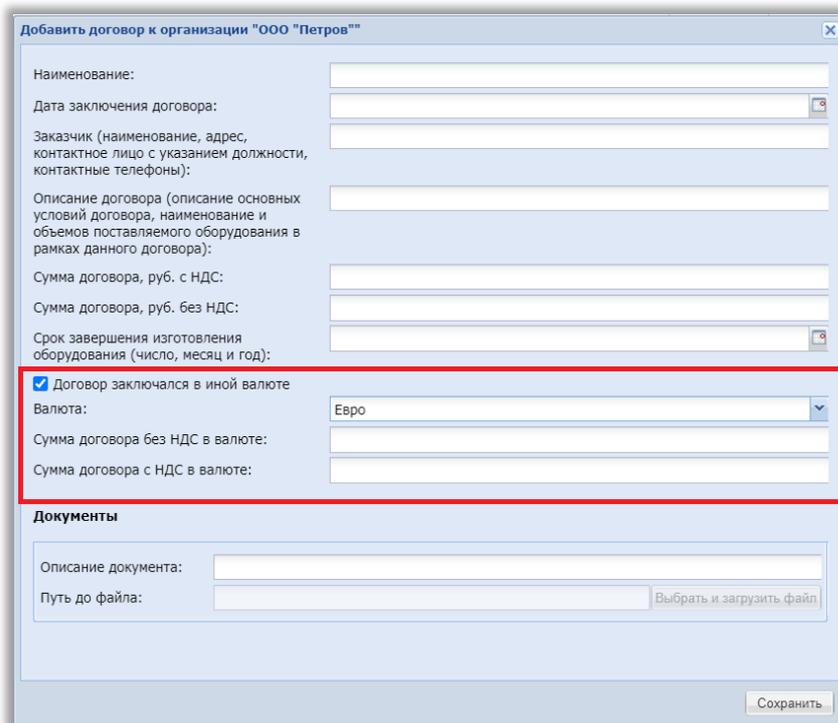


Рис.285

- 6) В случае если сумма договора с НДС окажется ниже суммы договора без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.286).

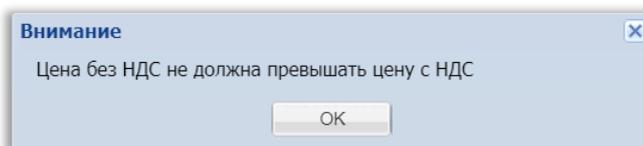


Рис.286

- 7) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.284). Информация о договоре появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.287). Откроется форма редактирования договора (Рис.288).

1.1	Договор "договор от 13.06.2021" от 13.06.2021	Петров И.П.	поставка кофе-машин	9000	10000	8600	9000	30.07.2021			
1.1.1	Спецификация "кофе-машина с калькулятором"					7800	8000	25.06.2021			
1.1.2	Товарная накладная "кофе-машина"					800	1000	24.06.2021			
ИТОГО				9000	10000	8600	9000				

➕ Добавить изготовителя ✖ Очистить таблицу											
№ п/п	Резюме договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции		
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2018 - 2021 гг товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.					
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС				
1	Изготовитель "ООО "Петров"			19800	20000	0	0				
1.1	Договор "договор от 11.06.2021" от 11.06.2021	Петров И.П.	изготовление кофе-машин	19800	20000	0	0	29.07.2021			
ИТОГО				19800	20000	0	0				

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.287

Редактировать договор "ББ"

Наименование:

Дата заключения договора:

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны):

Описание договора (описание основных условий договора, наименование и объемов поставляемого оборудования в рамках данного договора):

Сумма договора, руб. с НДС:

Сумма договора, руб. без НДС:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа:

Путь до файла: Выбрать и загрузить файл

Сохранить

Рис.288

- 8) В случае если не все поля были заполнены, при нажатии на кнопку «Сохранить» появляется уведомление о том, что не все поля заполнены (Рис.289).



Рис.289

- 9) Для удаления договора из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.287), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.283).
- 10) Затем Участник добавляет спецификацию/накладную к договору нажатием на кнопку «+» («Добавить спецификацию/накладную») (Рис.287). В открывшейся форме «Добавить спецификацию/накладную к договору» выбирает тип документа «Спецификация», «Товарная накладная» или «План качества» и заполняет все поля (Рис.290, Рис.291, Рис.292). Срок завершения изготовления оборудования может быть не позднее или равен сроку завершения изготовления оборудования договора. Стоимость поставленного товара с НДС должна быть выше или равна стоимости поставленного товара без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС.

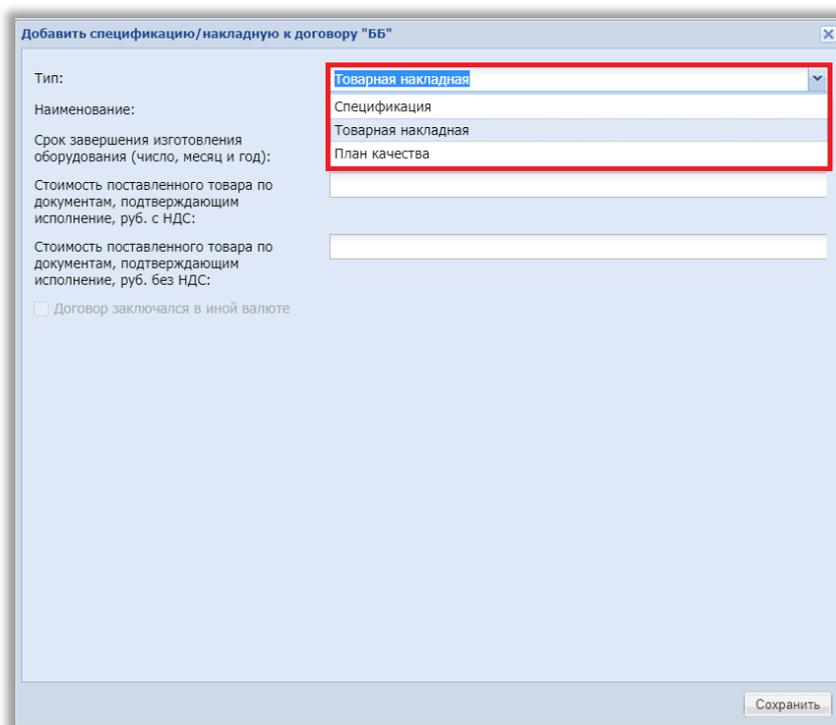


Рис.290

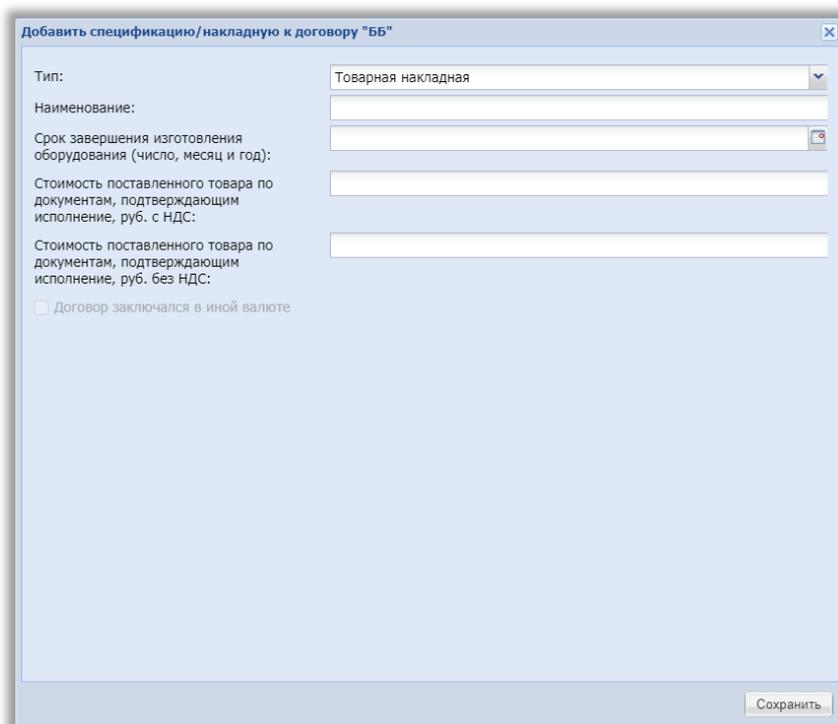


Рис.291

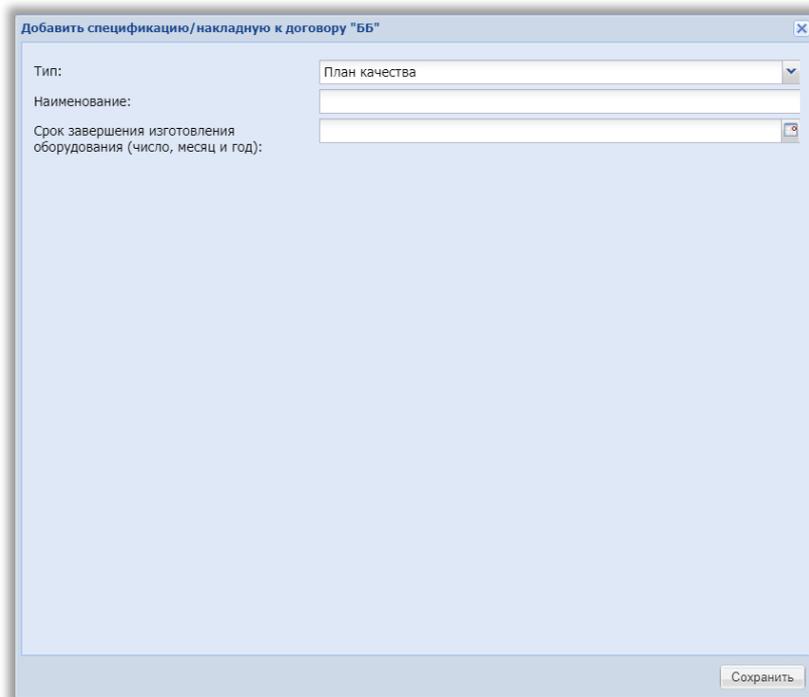


Рис.292

11) В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости поставленного товара в иностранной валюте (Рис.293). Выбор валюты на данном этапе невозможен.

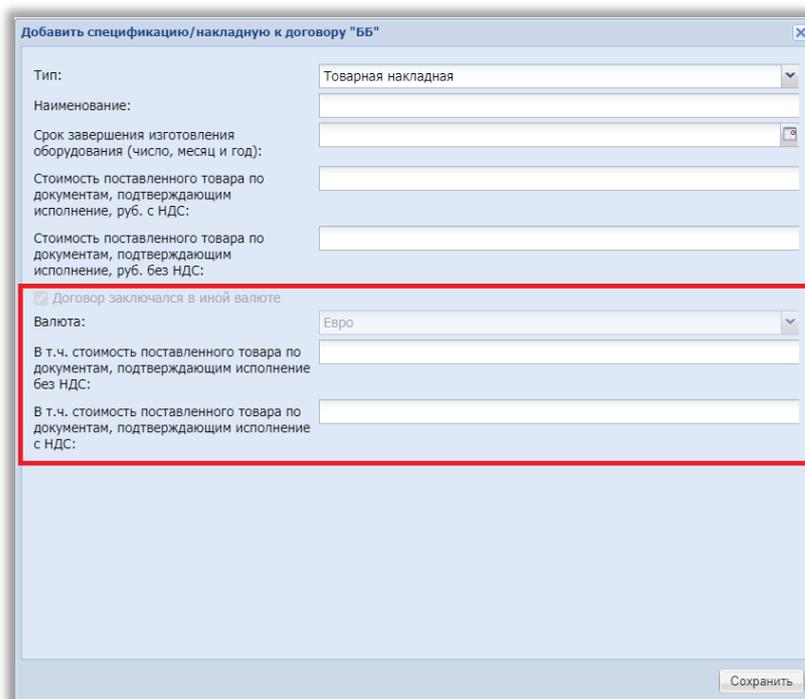


Рис.293

- 12) В случае если срок завершения изготовления оборудования окажется позже срока завершения изготовления оборудования договора, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.294).

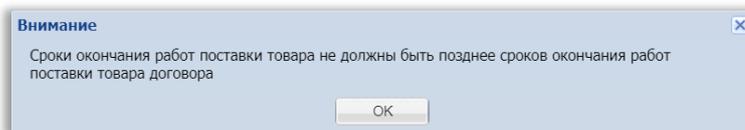


Рис.294

- 13) В случае если стоимость поставленного товара с НДС ниже стоимости поставленного товара без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.295).

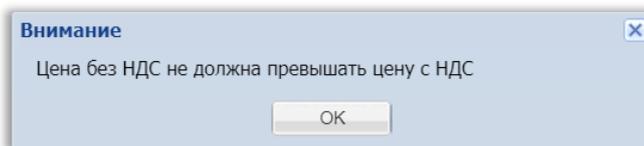


Рис.295

- 14) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.292). Информация о спецификации/накладной появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.296). Откроется форма редактирования спецификации/накладной (Рис.297).

13.06.2021" от 13.06.2021									
1.1.1	Спецификация "кофе-машина с калучинатором"			7800	8000			25.06.2021	 
1.1.2	Товарная накладная "кофе-машина"			800	1000			24.06.2021	 
ИТОГО				9000	10000	8800	9000		

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)	Стоимость поставок по договору				Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость поставленного в 2016 - 2021 гг товара по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Изготовитель "ООО "Петров"			19800	20000	9000	10000		  
1.1	Договор "договор от 11.06.2021" от 11.06.2021	Петров И.П.	изготовление кофе-машин	19800	20000	9000	10000	29.07.2021	  
1.1.1	Спецификация "кофе-машина с калучинатором"					9000	10000	25.06.2021	 
ИТОГО				19800	20000	9000	10000		

Рис.296

Редактировать спецификацию/накладную "кофе-машина с автокапучинатором"

Тип:

Наименование:

Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год):

Стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость поставленного товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Рис.297

- 15) Для удаления спецификации/накладной из таблицы Участник нажимает кнопку «  » («Удалить») (Рис.296), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.283).
- 16) После заполнения всей информации, в строке «Итого» отображаются суммы договора без НДС и с НДС по всем договорам организации, а также суммы

стоимости поставленного товара по документам с НДС и без НДС по всем договорам организации.

- 17) Участник может очистить форму справки об опыте изготовителя в стоимостном выражении, для этого он нажимает на кнопку «Очистить таблицу» рядом с кнопкой добавления изготовителя (Рис.296). В открывшемся окне уведомления нажимает кнопку «Да» (Рис.298).

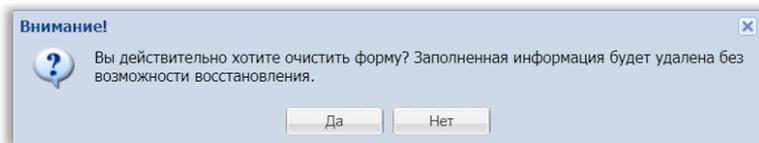


Рис.298

- 18) Все ранее заполненные данные будут очищены. Для сохранения результата Участник нажимает на кнопку «Сохранить» (Рис.296). Для возврата к заявке нажмите на кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав на соответствующую кнопку (Рис.299). Произойдет переход на форму подачи заявки.

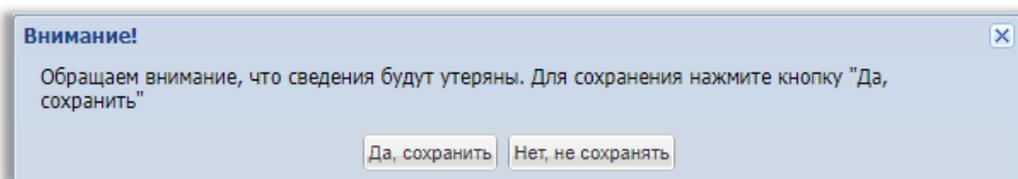
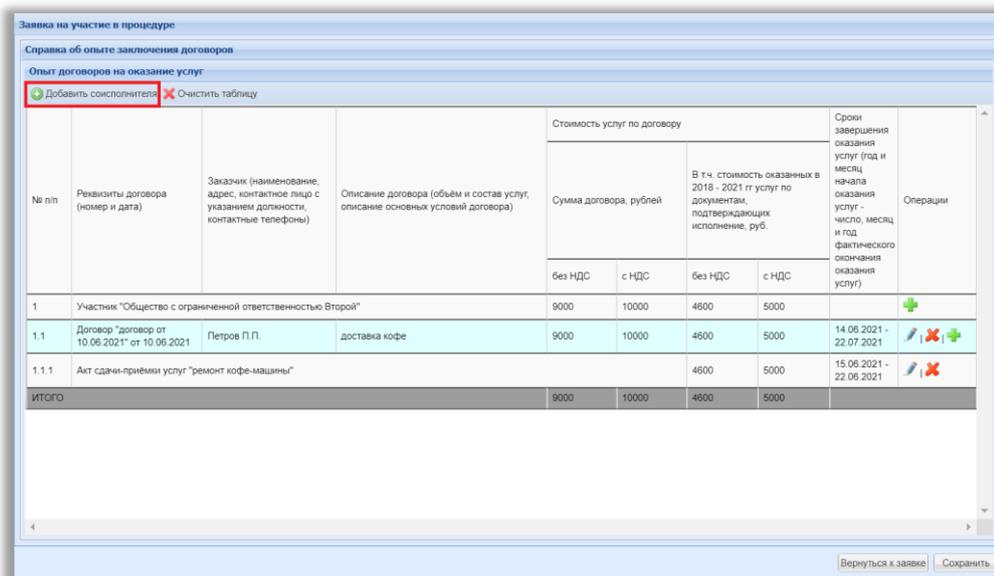


Рис.299

13.8.3. Справка об опыте выполнения договоров на выполнение ПИР/оказание услуг

- 1) Для заполнения данных по опыту договоров на выполнение ПИР/оказание услуг Участник в случае необходимости определяет соисполнителей, добавив их нажатием на кнопку «Добавить соисполнителя» (Рис. 300).



№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора)	Стоимость услуг по договору				Сроки завершения оказания услуг (год и месяц начала оказания услуг - число, месяц и год фактического окончания оказания услуг)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость оказанных в 2018 - 2021 гг услуг по документам, подтверждающим исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	4600	5000		+
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Петров П.П.	доставка кофе	9000	10000	4600	5000	14.06.2021 - 22.07.2021	✎ ✖ ✕
1.1.1	Акт сдачи-приемки услуг "ремонт кофе-машины"					4600	5000	15.06.2021 - 22.06.2021	✎ ✖
ИТОГО				9000	10000	4600	5000		

Рис. 300

- 2) В открывшейся форме «Добавить организацию» Участник вводит наименование, нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.301).



Рис.301

- 3) Информация о соисполнителе появляется в строке таблицы. Участник может редактировать наименование соисполнителя нажатием на кнопку «✎» («Редактировать») (Рис.302). Откроется форма редактирования организации (Рис.303).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на оказание услуг

Добавить соисполнителя ✕ Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора)	Стоимость услуг по договору				Сроки завершения оказания услуг (год и месяц начала оказания услуг - число, месяц и год фактического окончания оказания услуг)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость оказанных в 2018 - 2021 гг услуг по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	4600	5000		+
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Петров П.П.	доставка кофе	9000	10000	4600	5000	14.06.2021 - 22.07.2021	✎ ✕ +
1.1.1	Акт сдачи-приемки услуг "ремонт кофе-машины"					4600	5000	15.06.2021 - 22.06.2021	✎ ✕
ИТОГО				9000	10000	4600	5000		
2	Соисполнитель "Петров"			0	0	0	0		✎ ✕ +
ИТОГО				0	0	0	0		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.302

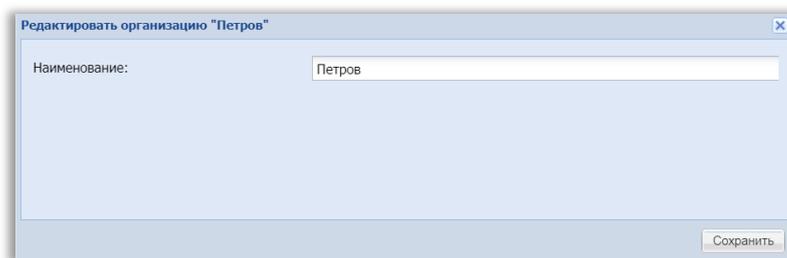


Рис.303

- 4) Для удаления соисполнителя из таблицы Участник нажимает кнопку «✕» («Удалить») (Рис.302), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.304).

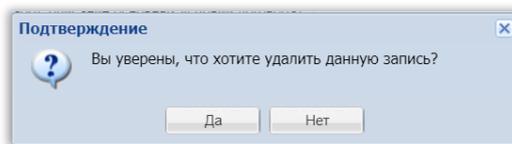


Рис.304

- 5) Затем Участник добавляет договор нажатием на кнопку «» («Добавить договор») (Рис.302). В открывшейся форме «Добавить договор к организации» заполняет все данные по договору, добавляет соответствующую документацию (Рис.305). Сумма договора с НДС может быть выше или равна сумме договора без НДС. Срок окончания оказания услуг может быть равен или позже срока начала оказания услуг. При выборе признака «Договор заключался в иной валюте» появляется блок для заполнения суммы в иностранной валюте (Рис.306).

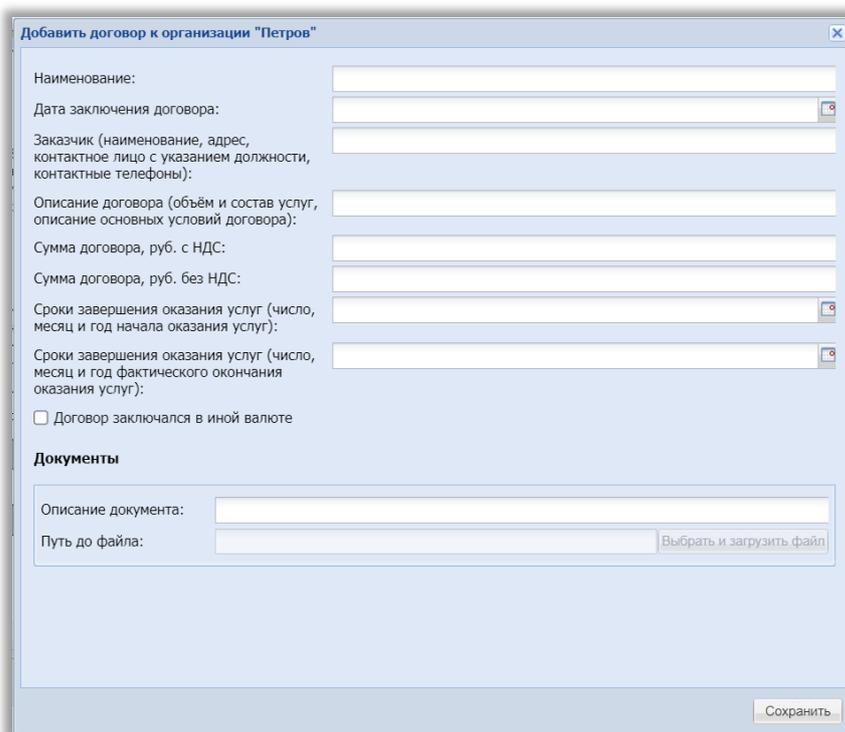
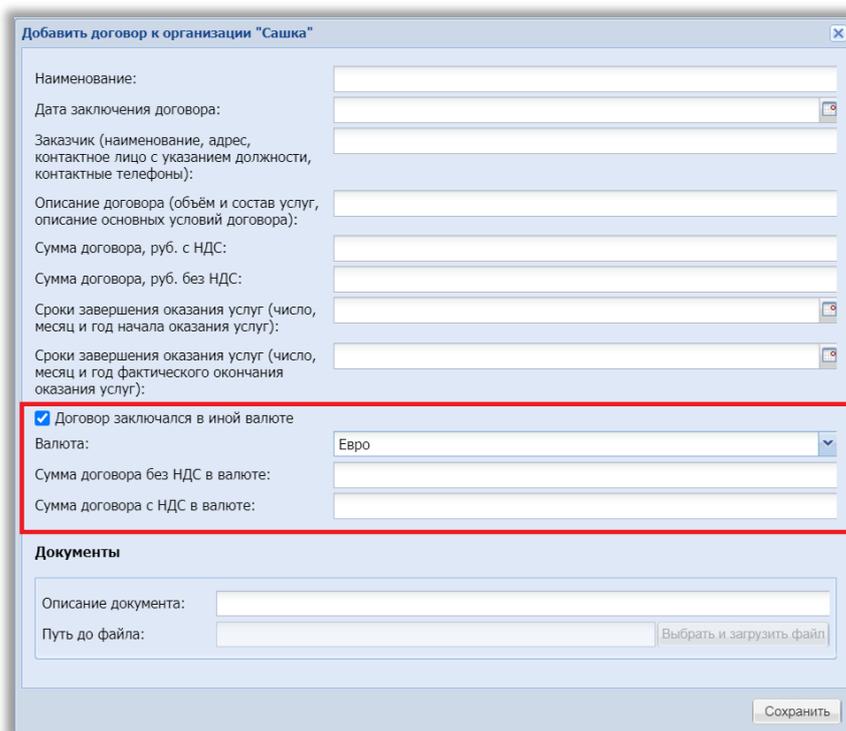


Рис.305



Добавить договор к организации "Сашка"

Наименование: _____

Дата заключения договора: _____

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны): _____

Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора): _____

Сумма договора, руб. с НДС: _____

Сумма договора, руб. без НДС: _____

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год начала оказания услуг): _____

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год фактического окончания оказания услуг): _____

Договор заключался в иной валюте

Валюта: Евро

Сумма договора без НДС в валюте: _____

Сумма договора с НДС в валюте: _____

Документы

Описание документа: _____

Путь до файла: _____

Рис.306

- 6) В случае если срок начала оказания услуг окажется позже срока окончания оказания услуг, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.307).

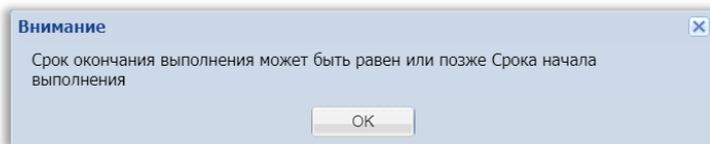


Рис.307

- 7) В случае если сумма договора с НДС окажется ниже суммы договора без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.308).

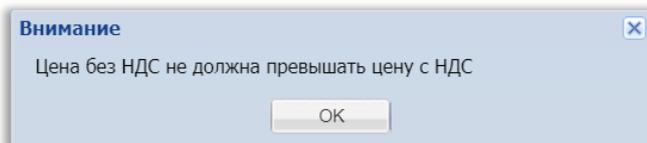


Рис.308

- 8) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.305). Информация о договоре появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.309). Откроется форма редактирования договора (Рис.310).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на оказание услуг

Добавить исполнителя ✖ Очистить таблицу

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора)	Стоимость услуг по договору				Сроки завершения оказания услуг (год и месяц начала оказания услуг - число, месяц и год фактического окончания оказания услуг)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость оказанных в 2018 - 2021 гг услуг по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1	Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"			9000	10000	4600	5000		+
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Петров П.П.	доставка кофе	9000	10000	4600	5000	14.06.2021 - 22.07.2021	✖ +
1.1.1	Акт сдачи-приемки услуг "ремонт кофе-машины"					4600	5000	15.06.2021 - 22.06.2021	✖
ИТОГО				9000	10000	4600	5000		
2	Исполнитель "Петров"			4800	5000	0	0		✖ +
2.1	Договор "договор от 12.06.2021" от 12.06.2021	Иванов П.П.	доставка кофе	4800	5000	0	0	15.06.2021 - 30.06.2021	✖ +
ИТОГО				4800	5000	0	0		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.309

Редактировать договор "ББ"

Наименование: ББ

Дата заключения договора: 22.03.2018

Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны): Петя, пр. Кабельный

Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора): доставка кофе

Сумма договора, руб. с НДС: 1 000,00

Сумма договора, руб. без НДС: 970,00

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год начала оказания услуг): 01.04.2018

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год фактического окончания оказания услуг): 31.10.2020

Договор заключался в иной валюте

Документы

Описание документа:

Путь до файла:

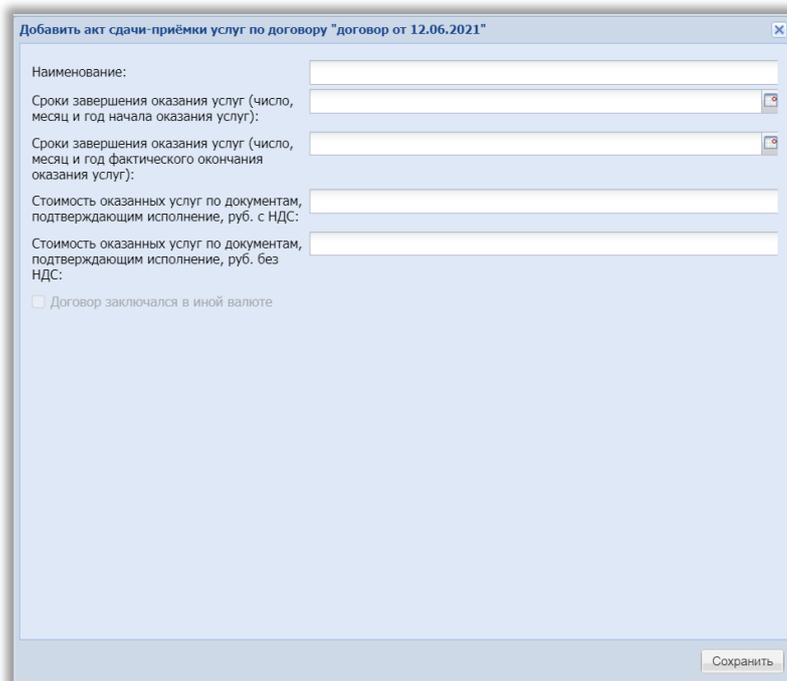
Рис.310

- 9) В случае если не все поля были заполнены, при нажатии на кнопку «Сохранить» появляется уведомление о том, что не все поля заполнены (Рис.311).



Рис.311

- 10) Для удаления договора из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.309), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.304).
- 11) Затем Участник добавляет акт сдачи-приемки услуг по договору нажатием на кнопку «+» («Добавить акт сдачи-приемки услуг»). В открывшейся форме «Добавить акт сдачи-приемки услуг по договору» заполняет все поля (Рис.312). Стоимость оказанных услуг с НДС должна быть выше или равна стоимости оказанных услуг без НДС, а также не должна превышать, но может быть равна сумме договора с НДС. Срок начала оказания услуг может быть не ранее или равен сроку начала выполнения договора и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения договора. Срок окончания оказания услуг может быть не ранее или равен сроку начала выполнения договора и не позднее или равен сроку фактического окончания выполнения договора.



Добавить акт сдачи-приёмки услуг по договору "договор от 12.06.2021"

Наименование:

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год начала оказания услуг):

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год фактического окончания оказания услуг):

Стоимость оказанных услуг по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость оказанных услуг по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Сохранить

Рис.312

- 12) В случае если договор заключался в иностранной валюте, в форме отображается блок для заполнения стоимости оказанных услуг в иностранной валюте (Рис.313). Выбор валюты на данном этапе невозможен.

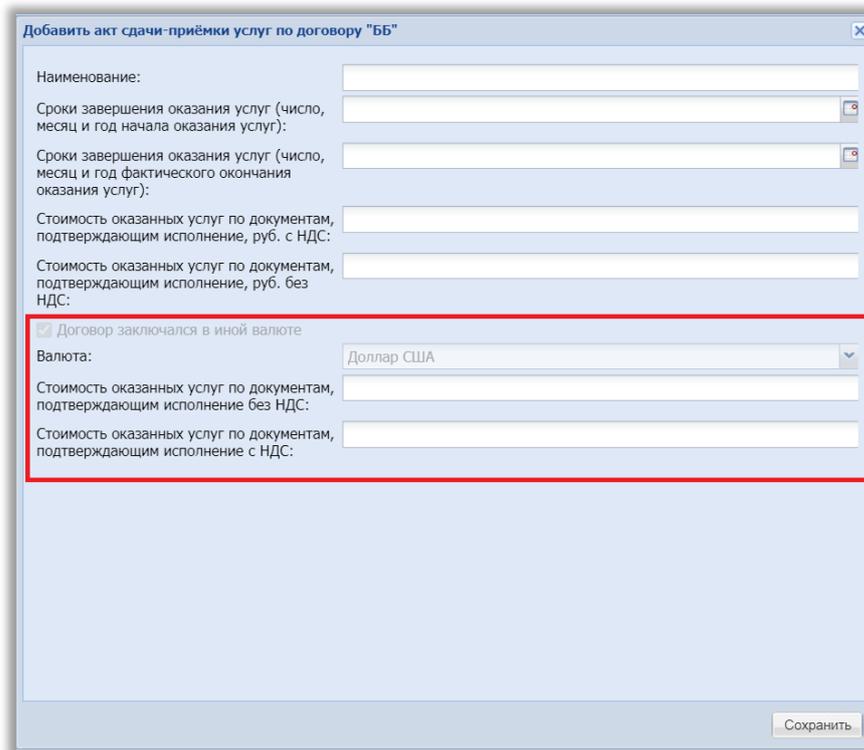


Рис.313

- 13) В случае если срок начала оказания услуг окажется позже срока оказания услуг, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.314).

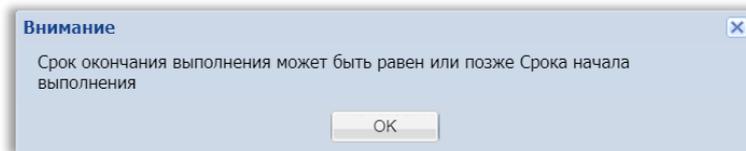


Рис.314

- 14) В случае если стоимость оказанных услуг с НДС окажется ниже стоимости оказанных услуг без НДС, при нажатии на кнопку «Сохранить» появится окно предупреждения (Рис.315).

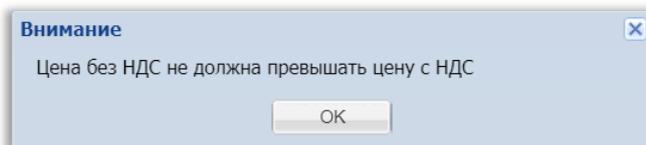


Рис.315

- 15) После заполнения данных Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.312). Информация об акте сдачи-приемки услуг появляется в строке таблицы. Участник может редактировать информацию нажатием на кнопку «» («Редактировать») (Рис.316). Откроется форма редактирования акта (Рис.317).

Заявка на участие в процедуре

Справка об опыте заключения договоров

Опыт договоров на оказание услуг

Добавить соисполнителя ✖ Очистить таблицу

№ п/п	Ревизиты договора (номер и дата)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора)	Стоимость услуг по договору				Сроки завершения оказания услуг (год и месяц начала оказания услуг - число, месяц и год фактического окончания оказания услуг)	Операции
				Сумма договора, рублей		В т.ч. стоимость оказанных в 2018 - 2021 гг услуг по документам, подтверждающих исполнение, руб.			
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС		
1		Участник "Общество с ограниченной ответственностью Второй"		9000	10000	4600	5000		+
1.1	Договор "договор от 10.06.2021" от 10.06.2021	Петров П.П.	доставка кофе	9000	10000	4600	5000	14.06.2021 - 22.07.2021	✖
1.1.1		Акт сдачи-приемки услуг "ремонт кофе-машины"				4600	5000	15.06.2021 - 22.06.2021	✖
ИТОГО				9000	10000	4600	5000		
2		Соисполнитель "Петров"		4800	5000	900	1000		✖
2.1	Договор "договор от 12.06.2021" от 12.06.2021	Иванов П.П.	доставка кофе	4800	5000	900	1000	15.06.2021 - 30.06.2021	✖
2.1.1		Акт сдачи-приемки услуг "Б1"				900	1000	16.06.2021 - 17.06.2021	✖
ИТОГО				4800	5000	900	1000		

Вернуться к заявке Сохранить

Рис.316

Редактировать акт сдачи-приемки услуг "Б1"

Наименование:

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год начала оказания услуг):

Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год фактического окончания оказания услуг):

Стоимость оказанных услуг по документам, подтверждающим исполнение, руб. с НДС:

Стоимость оказанных услуг по документам, подтверждающим исполнение, руб. без НДС:

Договор заключался в иной валюте

Сохранить

Рис.317

- 16) Для удаления акта сдачи-приемки услуг из таблицы Участник нажимает кнопку «✖» («Удалить») (Рис.316), в открывшемся окне подтверждения нажимает кнопку «Да» (Рис.304).
- 17) После заполнения всей информации, в строке «Итого» отображаются суммы договора без НДС и с НДС по всем договорам организации, а также суммы стоимости оказанных услуг по документам с НДС и без НДС по всем договорам организации.

- 18) Участник может очистить форму справки об опыте выполнения договоров на Выполнение ПИР/Оказание услуг, для этого он нажимает на кнопку «Очистить таблицу» (Рис.316). В открывшемся окне уведомления нажимает кнопку «Да» (Рис.318).

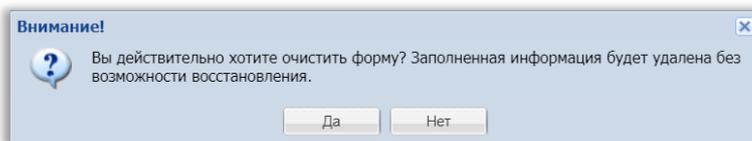


Рис.318

- 19) Все ранее заполненные данные будут очищены. Для сохранения результата Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис.316). Для возврата к заявке нажмите кнопку «Вернуться к заявке». В открывшемся окне выберите возможность сохранения сведений, нажав соответствующую кнопку (Рис.319). Произойдет переход на форму подачи заявки.

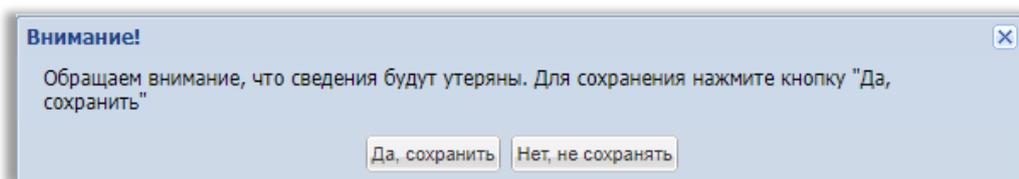


Рис.319

13.9. Спецификация расчета стоимости услуг

- 1) Для заполнения спецификации расчета стоимости услуг на форме «Заявка на участие в процедуре», в блоке «Структурированные формы заявки» в поле «Спецификация расчета стоимости услуг» нажмите на кнопку «Заполнить форму» (Рис. 320).

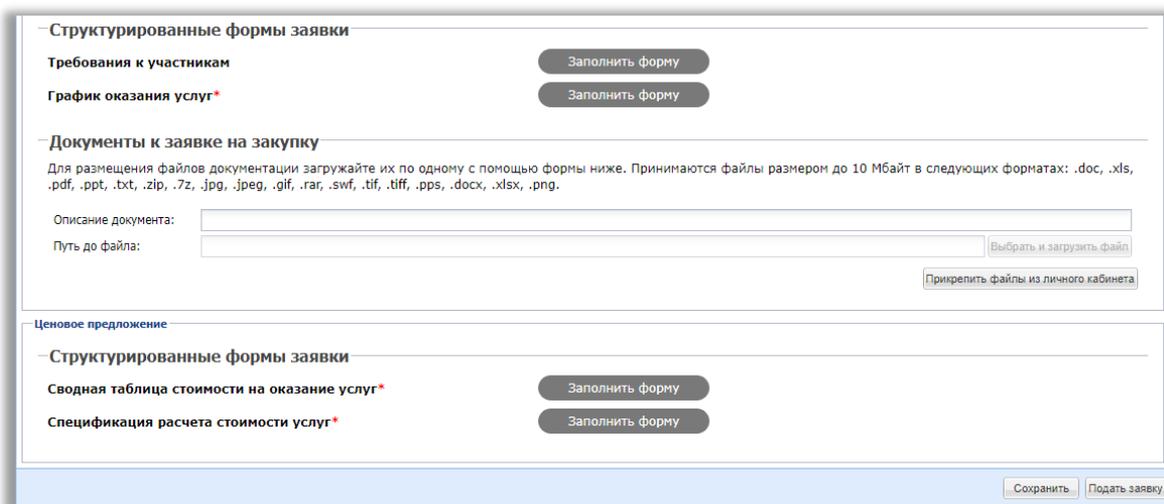


Рис. 320

- 2) В открывшейся форме Участник заполняет поля – обязательные для заполнения выделены красным цветом. Заполняет поле в столбце «Работник, принимающий участие в оказываемых услугах». В поле «Работник, принимающий участие в оказываемых услугах» должна быть добавлена хотя бы одна запись. (Рис. 321). Если указанные поля не были заполнены, в момент подачи заявки отобразится ошибка.

Заявка на участие в процедуре

Спецификация расчета стоимости услуг

Расчет стоимости услуг

Итого стоимость услуг, Российский рубль:

Накладные расходы по ставке % от стоимости услуг Исполнителя:

Возмещаемые расходы %:

Возмещаемые расходы (Валюта):

Всего себестоимость услуг:

Рентабельность по ставке % от себестоимости услуг:

Всего стоимость услуг без НДС:

Ставка в % от стоимости услуг Исполнителя для расчета накладных расходов:

Ставка в % от себестоимости услуг:

№ п.п.	Наименование оказываемых услуг	Работник, принимающий участие в оказываемых услугах		Начало срока участия в оказываемых услугах		Трудозатраты, рабочих чел.-часов участия в оказываемых услугах	Стоимость чел/часа, Российский рубль	Стоимость оказываемых услуг, Российский рубль	Операции
		Фамилия И.О.	Должность	Начало	Окончание				
0000000001	20211207074049 20211207070925 20211110131936 20211102074917 20211019104111 20211007082600 20211005080507 20211001072713 20210816105937 20210803085903 Кейс 2								+
Итого стоимость услуг, Российский рубль								0	
НДС по ставке 20%								0	
Всего стоимость услуг с НДС								0	

Рис. 321

- 3) Если значение поля «Итого стоимость услуг с НДС» не равно ценовому предложению участника с НДС (форма СТС, поле «Цена заявки с НДС») отобразится ошибка следующего содержания: «Уважаемый участник! Значение поля «Итого стоимость услуг с НДС» (форма «Спецификация расчета стоимости услуг») должна быть равна цене заявки с НДС.
- 4) Для заполнения поля «Работник, принимающий участие в оказываемых услугах», Участник нажимает пиктограмму «+ Добавить» в столбце «Операции» (Рис. 321). После чего откроется форма для заполнения (Рис. 322).

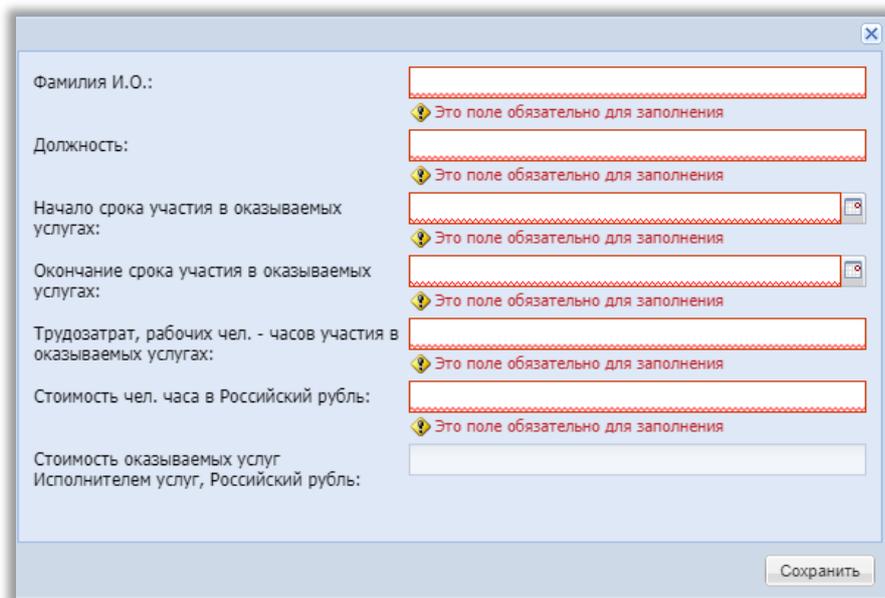


Рис. 322

- 5) Участник заполняет открывшуюся форму и нажимает кнопку «Сохранить». После чего произойдет возврат к форме «Спецификация расчета стоимости услуг».
- 6) Для редактирования заполненной информации в поле «Работник, принимающий участие в оказываемых услугах», Участник нажимает пиктограмму « Редактировать», для удаления « Удалить».
- 7) Для возврата на форму подачи заявки на участие без сохранения заполненных данных, нажимает кнопку «Вернуться к заявке» (Рис. 321), в открывшемся окне нажимает кнопку «Нет, не сохранять» (Рис. 323).

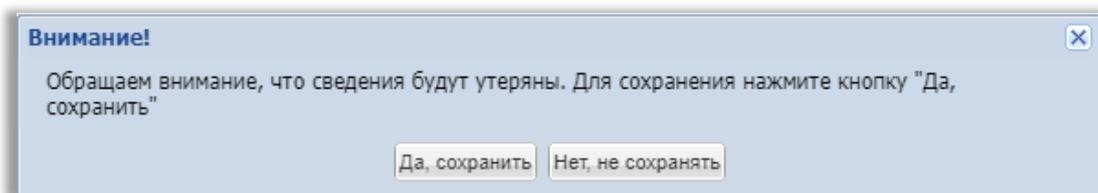


Рис. 323

- 8) Для возврата на форму подачи заявки на участие с сохранением заполненных данных, Участник нажимает кнопку «Сохранить» (Рис. 321), после чего «Вернуться к заявке».